



คู่มือการใช้งาน
MyCustomer | CRM

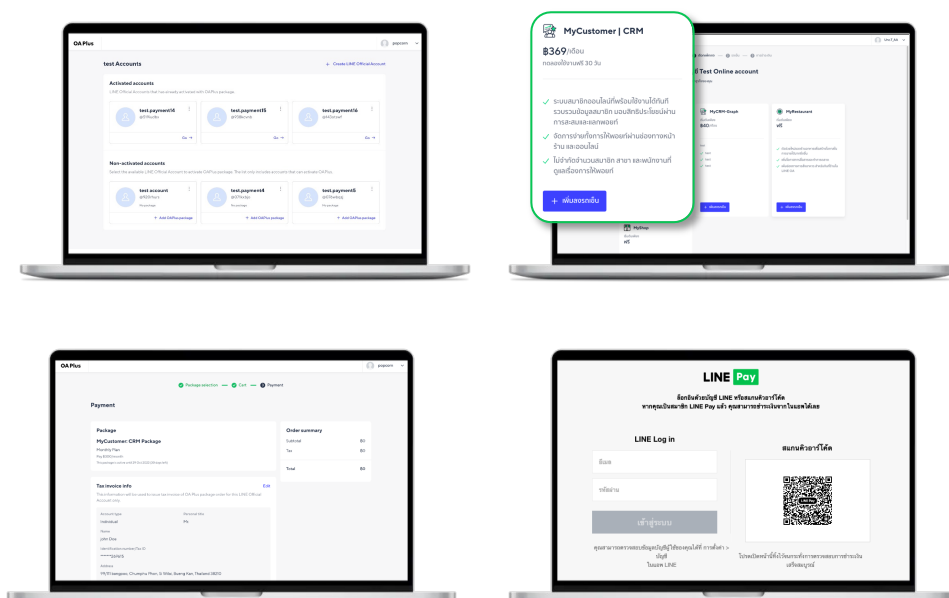
วิธีการสมัครใช้งาน MyCustomer | CRM

MyCustomer | CRM บริการเสริมจาก **LINE Official Account** เป็นระบบดูแลสมาชิกเพื่อการสะสมพอยท์ จัดระดับและจัดการข้อมูลสมาชิก เพื่อช่วยให้คุณสร้างสรรค์สิทธิประโยชน์ให้กับลูกค้าคนสำคัญของคุณได้อย่างง่ายดายและมีประสิทธิภาพ

โดยบริการเสริมนี้มีค่าใช้จ่ายรายเดือน **369 บาท** (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) สามารถสมัครด้วยตนเองผ่านช่องทางออนไลน์ได้ตามขั้นตอนต่อไปนี้



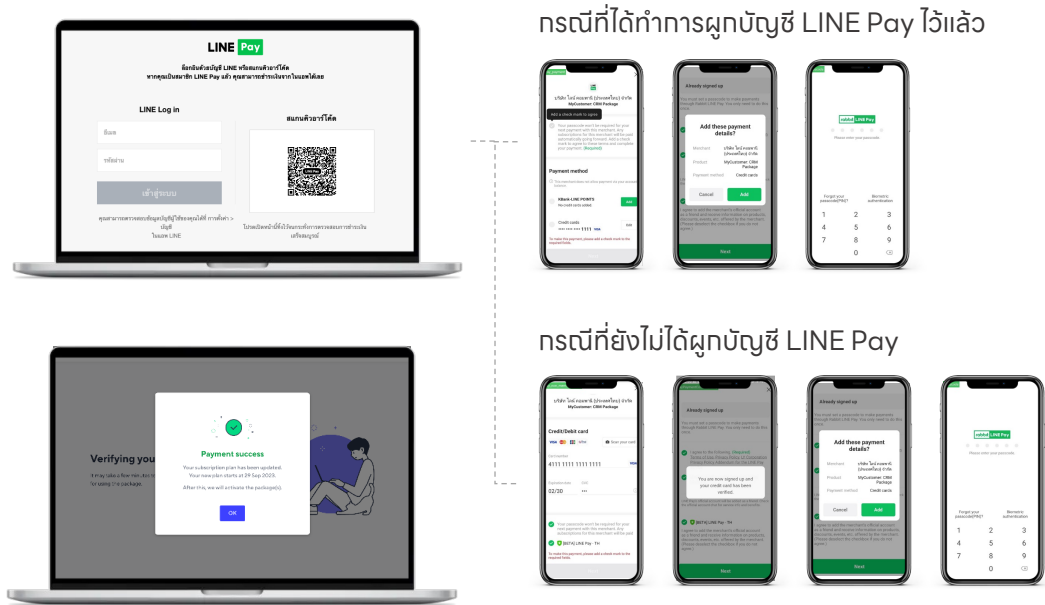
1. เข้าไปที่เว็บไซต์ <https://oaplus.line.biz> และนำให้สมัครบริการผ่านคอมพิวเตอร์
2. เลือก LINE Official Account ที่ต้องการสมัครใช้บริการ (ค่าบริการรายเดือนเป็นราคาต่อ LINE Official Account 1 บัญชี โดยสมัครใช้งานได้ทั้งบัญชีทั่วไป บัญชีรับรอง และบัญชีพรีเมียม)
3. เลือกบริการ **MyCustomer | CRM** และเพิ่มลงในรถเข็น
4. ตรวจสอบยอดชำระเงิน โดยในเดือนแรกราคาจะคิดเป็นการหารเฉลี่ยรายวัน และจะคิดราคาเต็มในรอบปีถัดไป
5. กรอกข้อมูลใบกำกับภาษีของ LINE Official Account ที่ต้องการใช้บริการ
หากต้องการเปลี่ยนแปลงในภายหลังสามารถแก้ไขได้ผ่านระบบหลังบ้าน ในส่วน **ตั้งค่า > การสมัครสมาชิก และการชำระเงิน > แก้ไขข้อมูลใบกำกับภาษี** การเปลี่ยนแปลงข้อมูลจะมีผลต่อใบกำกับภาษีในการซื้อตัดไป



Pay

การชำระเงินผ่าน LINE Pay

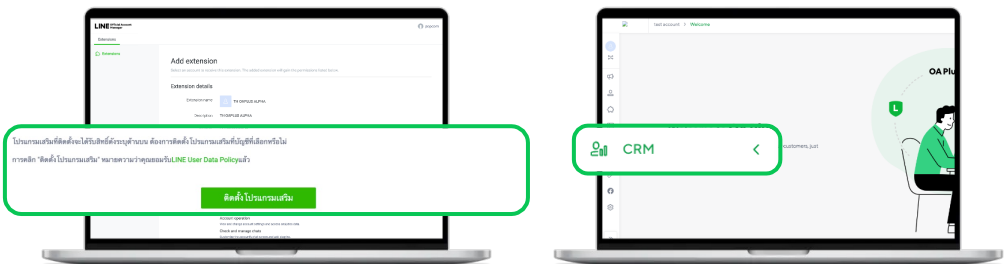
6. ล็อกอินด้วยบัญชี LINE ส่วนตัว หรือใช้โทรศัพท์มือถือสแกน QR Code ที่แสดงขึ้นบนหน้าจอ
7. เลือกวิธีการชำระเงินที่ได้ผูกไว้กับระบบ LINE Pay หรือ สมัครและผูกบัตรเครดิตเข้ากับระบบ LINE Pay สำหรับการชำระเงิน (สามารถผูกบัตรได้สูงสุด 4 ใบ)
- ในกรณีที่ LINE Official Account ที่เลือกเคยผูกวิธีการชำระเงินไว้แล้ว บัตรเครดิตที่ใช้ในการชำระเงินจะ ใช้ข้อมูลบัตรเดียวกัน



OA Plus

การเชื่อมบริการเข้ากับ LINE Official Account

8. ในกรณีที่ LINE Official Account ไม่เคยในงานโปรแกรมเสริมจาก LINE มาก่อน ให้กด 'ติดตั้งโปรแกรมเสริม'
9. เริ่มใช้งาน MyCustomer | CRM ได้ทันที !





10. เมื่อเริ่มต้นเข้าสู่ระบบ

ระบุข้อมูลของร้านค้าเพื่อเริ่มต้นการใช้งาน ส่วนข้อมูลสาขา เชื้อไขการให้พอยท์ และ ข้อกำหนดและเงื่อนไขสำหรับสมาชิกร้านค้า คุณสามารถปรับเปลี่ยนได้ภายหลัง

MyCustomer

Tree&Co > MyCRM > ตั้งร้านค้า > สาขา

CRM

ภาพรวม

ลูกค้า

เพิ่มพอยท์

เพิ่มพอยท์

รายชื่อพอยท์

ดูใบแจ้ง

แสดงข้อมูลใบแจ้ง

รายชื่อใบแจ้ง

ติดตามจัดส่งของรางวัล

เพิ่มยอดขาย

รวมบัญชี

จำนวนใบแจ้ง

กิจกรรมพิเศษ

แจ้งเตือนร้าน

ภาพรวม

แจ้งเตือนลูกค้า

ตั้งค่าร้านค้า

สร้างร้านค้าของคุณ

ระบุข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับร้านค้าของคุณ เพื่อเริ่มต้นการใช้งานระบบ

ข้อมูลร้านค้า

ชื่อร้านค้า*
ระบุชื่อร้านค้า0/28

จำนวนสาขา ①
☒ ไม่มีสาขา ☐ มีหลายสาขา

สาขา*
สาขาหลัก8/30

เบอร์โทรศัพท์*
+66 หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

เงื่อนไขการให้พอยท์

อัตราส่วนการให้พอยท์*
ระบุจำนวนพอยท์ที่ได้รับ1 พอยท์

1THB= 1 พอยท์

การยอมรับและรับทราบ

ข้อตกลงการใช้บริการ ②

ผู้ใช้งานต้องยอมรับเงื่อนไขและเงื่อนไขของระบบก่อนการใช้งาน ซึ่งสามารถแก้ไขได้ตามใจได้ (ไม่เกิน 5,000 คำจำกัด) หรือเพิ่มสิทธิ์ให้ร้านค้าและเงื่อนไขของร้าน

สืบเนื่องจาก พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act) ถูกบังคับใช้สำหรับคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ดังนั้น บริษัท หรือ สหกรณ์ (ประเทศไทย) ("บริษัท") จึงขอความยินยอมการปฏิบัติต่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เช่น การรวบรวมการใช้ข้อมูล การประมวลผลข้อมูล เป็นต้น บริษัทจึงประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ดังต่อไปนี้...

1780/5000

นโยบายความเป็นส่วนตัว ③

คำจำกัดความเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวที่อธิบายถึงวิธีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมาย

คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่อธิบายถึงวิธีการที่สามารถแก้ไขได้ตามใจได้ (ไม่เกิน 5,000 คำจำกัด) หรือเพิ่มสิทธิ์ให้ร้านค้าและเงื่อนไขของร้าน

สืบเนื่องจาก พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act) ถูกบังคับใช้สำหรับคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ดังนั้น บริษัท หรือ สหกรณ์ (ประเทศไทย) ("บริษัท") จึงขอความยินยอมการปฏิบัติต่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เช่น การรวบรวมการใช้ข้อมูล การประมวลผลข้อมูล เป็นต้น บริษัทจึงประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ดังต่อไปนี้...

1780/5000

สร้างร้าน

ยกเลิก

แจ้งข้อกำหนดการใช้บริการ (Terms & Conditions)

คือ ร้านค้าแจ้งข้อตกลง เชื้อไข ข้อจำกัดของการใช้ บริการระบบสมาชิกผ่านเครื่องมือ MyCustomer | CRM ที่ให้บริการแก่สมาชิก โดยเนื้อหาอาจมีความแตกต่างกัน ขึ้นอยู่กับลักษณะการทำธุรกิจของแต่ละร้านค้า

แจ้งนโยบายความเป็นส่วนตัว (Privacy Policy) ให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบ

เพื่อทำการเก็บข้อมูลการลงทะเบียนสมัครสมาชิก โดย ข้อความที่ต้องแจ้งมีดังนี้

- 1. เก็บข้อมูลอะไรบ้าง เพื่อวัตถุประสงค์ใด
- 2. แจ้งสิทธิของเจ้าของข้อมูล โดยสามารถถอนความ ยินยอมได้ทุกเมื่อ
- 3. ใช้ข้อความอ่านเข้าใจง่าย ชัดเจน ไม่ใช้ภาษาทำกวน ไม่มีเงื่อนไขในการยินยอม เพื่อแจ้งนโยบายความเป็นส่วนตัว (Privacy Policy) ที่ถูกต้องตามหลัก PDPA

หากต้องการปรับเปลี่ยนข้อมูลตั้งต้น คุณสามารถแก้ไขได้จากเมนูตั้งค่าร้านค้า

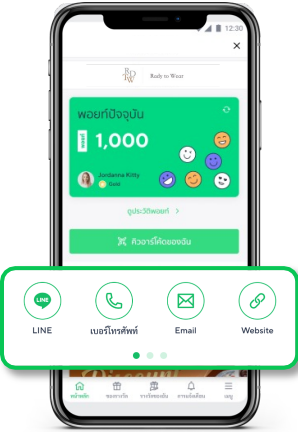
ข้อมูลที่ต้องการแก้ไข	ทำการแก้ไขในเมนู ตั้งค่าร้านค้า ตามด้วย
ข้อมูลร้านค้า และช่องทางการติดต่อ	ตั้งค่าบัญชีร้านค้า
จำนวนสาขา	ตั้งค่าสาขา
เชื้อไขการให้พอยท์	ตั้งค่าพอยท์
การยอมรับ และรับทราบ	ตั้งค่าหน้าสมัครสมาชิก

ตั้งค่าร้านค้า



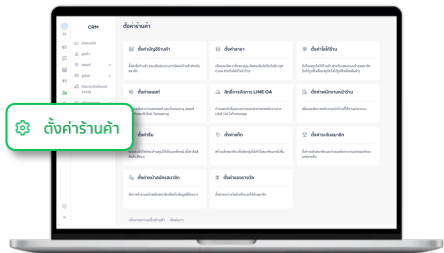
วิธีการตั้งค่าบัญชีร้านค้า
และการแสดงผลในหน้าสมาชิก

ตั้งค่าชื่อร้านค้า และเพิ่มช่องทางการติดต่อ ของร้านค้าสำหรับสมาชิก

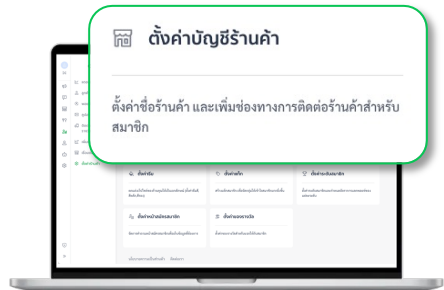


เมื่อลูกค้าสมัครสมาชิก จะสามารถเข้าสู่หน้าข้อมูลสมาชิกได้ โดย **หน้าหลัก** เป็นหน้าที่แสดงข้อมูล จำนวนพอยท์ที่สมาชิกสะสมไว้, ระดับของสมาชิก, ประวัติการสะสมและใช้พอยท์, QR Code สำหรับการสะสมพอยท์, **ช่องทางการติดต่อร้านค้า**, รายการของรางวัลที่สามารถใช้พอยท์แลกได้

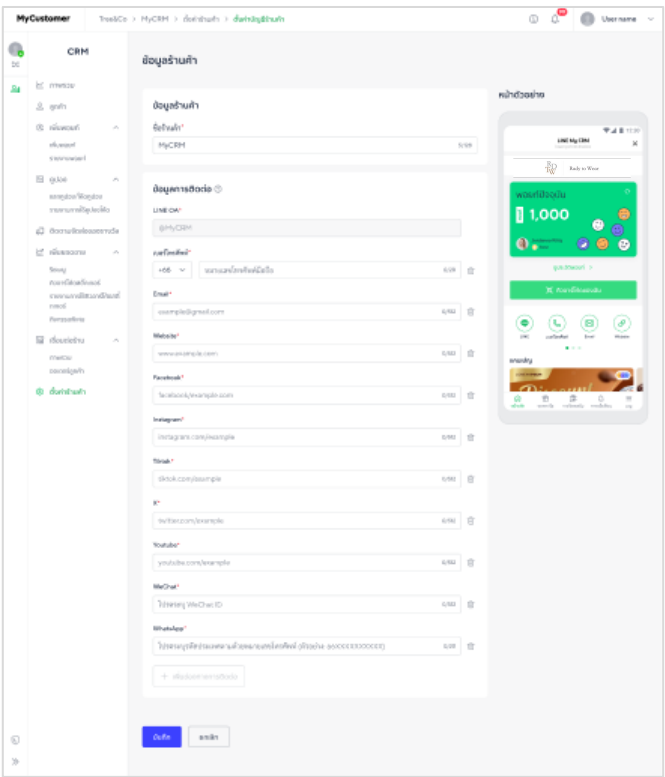
ร้านค้าสามารถตั้งค่าการแสดงผลนี้ได้ตามขั้นตอน ดังนี้



1. เข้าไปที่เมนู **ตั้งค่าร้านค้า**



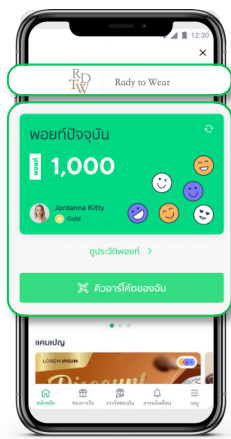
2. เลือก **ตั้งค่าบัญชีร้านค้า**



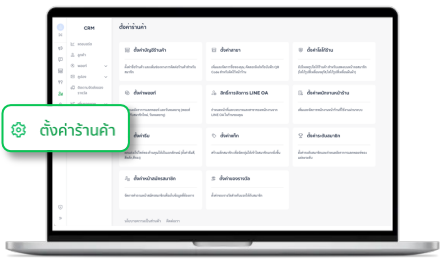
3. กรอกข้อมูล **ชื่อร้านค้า** และ**ช่องทางการติดต่อ**



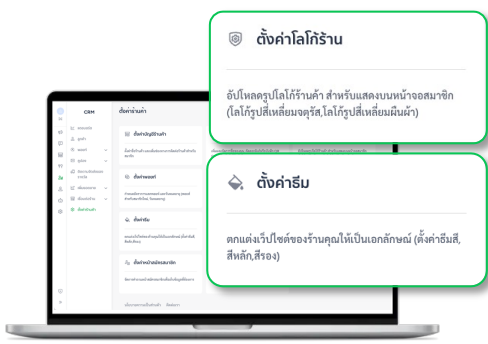
การปรับแต่งการแสดงผลบนหน้าสมาชิก



ปรับแต่ง โลโก้ร้านค้า และ การแสดงผล ให้สอดคล้องกับร้านของคุณ
ร้านค้าสามารถตั้งค่าการแสดงผลนี้ได้ตามขั้นตอน ดังนี้



1. เข้าไปที่เมนู ตั้งค่าร้านค้า



2. เลือก ตั้งค่าโลโก้ร้านค้า เพื่อ
ปรับเปลี่ยนโลโก้ และ เลือก ตั้งค่าสีร้าน
เพื่อปรับแต่งสีในส่วนต่างๆ

ใส่โลโก้ของร้าน

รูปโลโก้สำหรับหน้าร้านค้า

โลโก้นี้จะแสดงในหน้าภาพรวมของสมาชิก

อัปโหลดได้เฉพาะไฟล์รูป JPG, JPEG และ PNG, ขนาดรูปแนะนำคือ 640 x 100 พิกเซล, ขนาดไฟล์ต้องมีขนาดไม่เกิน 10 MB

ตั้งค่าสีร้าน

Point Card

แก้ไขข้อมูลร้านค้า

ตั้งค่าสี Point Card

สีหลัก: #328B82, #707070, #FFFFFF

สีรอง: #FFFFFF, #328B82, #FFFFFF

สีพื้นหลัง: #328B82, #707070, #FFFFFF

สีตัวอักษร: #FFFFFF, #328B82, #FFFFFF

สีปุ่ม: #328B82, #707070, #FFFFFF

สีเส้นขอบ: #328B82, #707070, #FFFFFF

- เปลี่ยนรูปแบบการ์ด
- เลือกเปลี่ยนรูปแบบการ์ด
เลือกจากเทมเพลตสำเร็จรูปในระบบ
- SERVICE
400 x 240 px, 1 MB
- หรือ เลือกอัปโหลดภาพ Point Card
JPG, JPEG และ PNG เท่านั้น,ขนาดของ
รูป คือ 400 x 240 พิกเซล, ขนาดไฟล์ต้อง
มีขนาดไม่เกิน 1 MB
- อัปโหลดภาพ Point Card
หรือ อัปโหลดภาพ Point Card

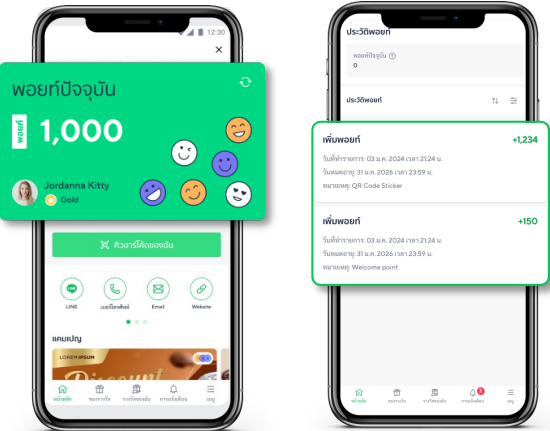
ภาพพื้นหลัง
สามารถเลือกจาก Color code (HEX) ที่มี
ในระบบ หรืออัปโหลดภาพขนาด 400 x
400 พิกเซล

ตั้งค่าร้านค้า



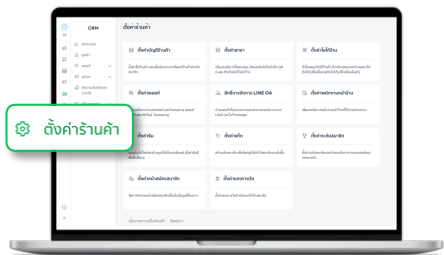
วิธีการตั้งค่าพอยท์

ตั้งค่าเงื่อนไขการให้พอยท์แก่ลูกค้าของคุณ

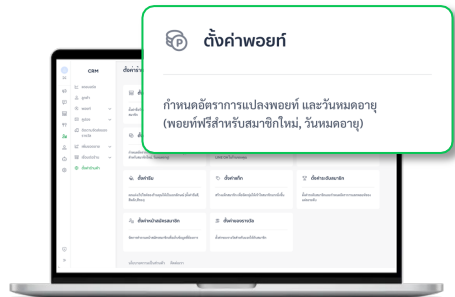


ตั้งค่าเงื่อนไขของการให้พอยท์ โดยระบบจะคำนวณจำนวนพอยท์ต่อจำนวนเงินที่จ่ายกับทางร้านค้าโดยอัตโนมัติ คุณสามารถเปิดระบบการให้พอยท์สำหรับสมาชิกใหม่เพื่อสร้างแรงจูงใจในการสมัครสมาชิกได้ด้วย

ร้านค้าสามารถตั้งค่าการให้พอยท์ได้ตามขั้นตอนดังนี้



1. เข้าไปที่เมนู ตั้งค่าร้านค้า



2. เลือก ตั้งค่าพอยท์

ตั้งค่าพอยท์

เงื่อนไขการให้พอยท์

ตั้งค่าจำนวนพอยท์*
ระบุจำนวนเงินที่จะได้รับ 1 พอยท์

1 THB = 1 พอยท์

พอยท์ต้อนรับ (สำหรับสมาชิกใหม่)

พอยท์ต้อนรับ*
สมาชิกที่ลงทะเบียนใหม่จะได้รับพอยท์ต้อนรับ

ระบุจำนวนพอยท์

วันหมดอายุพอยท์

กำหนดรูปแบบการหมดอายุของพอยท์โดยเลือกวันที่ให้พอยท์

รูปแบบการหมดอายุของพอยท์

กำหนดการหมดอายุของพอยท์

การหมดอายุขึ้นอยู่กับเงื่อนไขที่เลือก

1 เดือน

วันหมดอายุคง

ระยะเวลาการหมดอายุของพอยท์*
ระบุระยะเวลาการหมดอายุของพอยท์ (วัน หรือ ชั่วโมง)

15 วัน

บันทึก

ยกเลิก

3. กรอกข้อมูลเงื่อนไขต่างๆ

- **เงื่อนไขการให้พอยท์** : จำนวนพอยท์ที่ได้โดยคำนวณจากยอดการใช้จ่ายต่อบิล
- **พอยท์ต้อนรับ** : จำนวนพอยท์ที่ให้แก่สมาชิกเมื่อมีการสมัครสมาชิกใหม่ หากลูกค้ารับพอยท์ผ่านการใช้จ่าย หรือ แสแกน QR พร้อมสมัครสมาชิกลูกค้าจะได้รับพอยท์จากทั้งสองช่องทาง
- **วันหมดอายุพอยท์** : กำหนดรูปแบบการหมดอายุของพอยท์ได้ 2 รูปแบบ
 1. กำหนดให้พอยท์หมดอายุตามวันที่ได้รับพอยท์ สามารถกำหนดได้สูงสุด 24 เดือน และพอยท์จะหมดอายุในวันสิ้นเดือน
 2. กำหนดให้พอยท์หมดอายุทุกสิ้นปี (ทุกวันที่ 31 ธันวาคม)
- **วันหมดอายุคง** : นับจากวันที่สมาชิกกดแลกรางวัล สามารถกำหนดได้สูงสุด 730 วัน

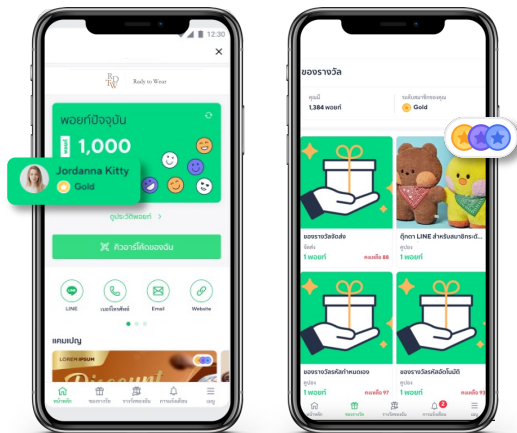
9

ตั้งค่าร้านค้า



วิธีการตั้งค่าระดับลูกค้า

ตั้งค่าเงื่อนไขระดับสมาชิก

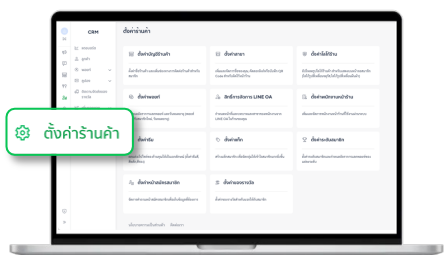


ฟังก์ชันนี้สามารถเลือกเปิด-ปิดการใช้งานได้

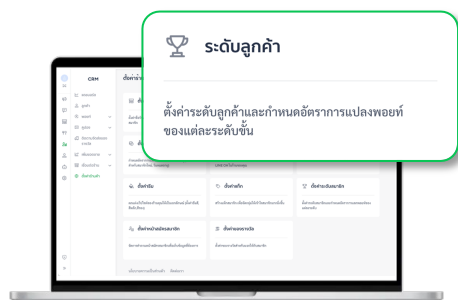
ตั้งค่าระดับของสมาชิก โดยร้านค้าสามารถแบ่งระดับของสมาชิกตามจำนวนพอยท์ได้สูงสุด 5 ระดับ

สมาชิกแต่ละระดับจะได้รับสิทธิพิเศษหรือของรางวัลที่แตกต่างกันตามที่ร้านค้ากำหนด

ร้านค้าสามารถตั้งค่าเงื่อนไขระดับสมาชิกได้ตามขั้นตอนดังนี้



1. เข้าไปที่เมนู ตั้งค่าร้านค้า



2. เลือก ระดับลูกค้า

เปิดการใช้งานระดับของสมาชิก

เปิดเพื่อแสดงระดับของสมาชิก สำหรับการแบ่งระดับตามจำนวนพอยท์

ระยะเวลาในการคำนวณพอยท์ที่สอดคล้องระดับสมาชิก

ระยะเวลาในการคำนวณ

พอยท์สะสม 6 เดือนล่าสุด

ระดับสมาชิก

ระดับสมาชิกจะถูกเรียงตามจำนวนพอยท์สะสมขั้นต่ำ และสมาชิกจะถูกเลื่อนระดับเมื่อสะสมพอยท์ถึงขั้นต่ำของระดับถัดไป

Bronze	พอยท์เริ่มต้น 0	จัดการการแลกพอยท์ อ้างอิงตามระบบ	
Silver	พอยท์เริ่มต้น 25	จัดการการแลกพอยท์ อ้างอิงตามระบบ	
Gold	พอยท์เริ่มต้น 600	จัดการการแลกพอยท์ อ้างอิงตามระบบ	
Violet	พอยท์เริ่มต้น 2000	จัดการการแลกพอยท์ อ้างอิงตามระบบ	

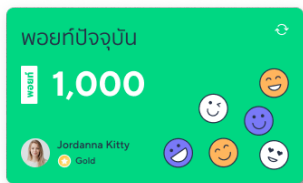
+ เพิ่มระดับสมาชิก

คุณสามารถเพิ่มระดับสมาชิกได้อีก 1 ระดับ

3. เปิดการใช้งาน และกรอกข้อมูลเงื่อนไขต่างๆ

- ระยะเวลาในการคำนวณ:** ตั้งค่าการปรับระดับสมาชิกโดยคำนวณจากจำนวนพอยท์สะสมปัจจุบันตามรอบเดือนล่าสุด (6,12,24 เดือน)
- ระดับสมาชิก:** ระดับสมาชิกจะถูกเรียงตามจำนวนพอยท์สะสมขั้นต่ำ และสมาชิกจะถูกเลื่อนระดับเมื่อสะสมพอยท์ถึงขั้นต่ำของระดับถัดไป

ตั้งค่าเงื่อนไขระดับสมาชิก (ต่อ)



การแสดงผลระดับสมาชิก

เพิ่มระดับสมาชิก

✕

ชื่อระดับสมาชิก *

ระบุชื่อระดับสมาชิก

0 / 20

คำอธิบาย

ระบุคำอธิบาย

0 / 128

จำนวนพอยท์เริ่มต้น *

ระบุจำนวนพอยท์เริ่มต้น

พอยท์

พอยท์เริ่มต้นต้องเป็น 0 เนื่องจากเป็นระดับเริ่มต้นเมื่อสมัครสมาชิกสำเร็จ

อัตราการแลกพอยท์



อ้างอิงตามระบบ

พอยท์จากระบบจะใช้อัตราการแลกพอยท์ที่กำหนดไว้ในเมนูตั้งค่าพอยท์



กำหนดเอง

กำหนดอัตราการแลกพอยท์โดยไม่ใช้อัตราที่กำหนดไว้ในเมนูตั้งค่าพอยท์

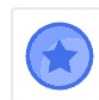
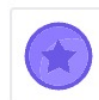
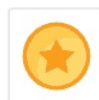
จำนวนเงิน *

100

บาท

= 1 พอยท์

เลือกไอคอนจากระบบ



ยกเลิก

บันทึก

ตั้งค่าของสมาชิกแต่ละระดับ

- **ชื่อระดับสมาชิก** จะแสดงผลตามระดับของสมาชิกคนนั้นๆ
- **คำอธิบาย** เพื่อให้สมาชิกเข้าใจข้อมูลของแต่ละระดับเพิ่มเติม
- **จำนวนพอยท์สะสมเริ่มต้น** ที่ทำให้สมาชิกได้เลื่อนเข้าสู่ระดับนั้นๆ
- **อัตราการแลกเปลี่ยนพอยท์**
 - **อ้างอิงตามระบบ** จากการตั้งค่าในหน้า 'ตั้งค่าพอยท์'
 - **กำหนดเอง** เพื่อให้สมาชิกในระดับนั้นๆ มีอัตราการแลกเปลี่ยนพอยท์ที่ต่างจากระดับอื่นๆ เช่น เมื่อระดับของสมาชิกสูงขึ้น อัตราแลกเปลี่ยนพอยท์จะดีขึ้น จาก 100 บาท = 1 พอยท์ เป็น 50 บาท = 1 พอยท์



กำหนดเอง

กำหนดอัตราการแลกพอยท์เอง โดยไม่ต้องข้อมูลจากเมนูตั้งค่าพอยท์

จำนวนเงิน *

50

บาท

= 1 พอยท์

- **ไอคอน** ที่ใช้แสดงผลตามระดับของสมาชิก

ตั้งค่าร้านค้า



วิธีการตั้งค่าของรางวัล

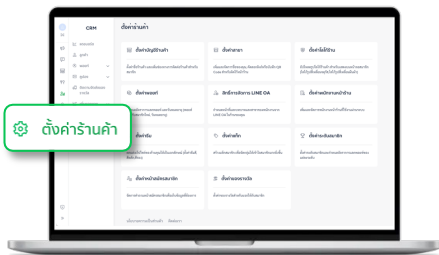
ตั้งค่าของรางวัล เพื่อให้สมาชิกใช้พอยท์ในการแลกรางวัลตามเงื่อนไขที่กำหนด



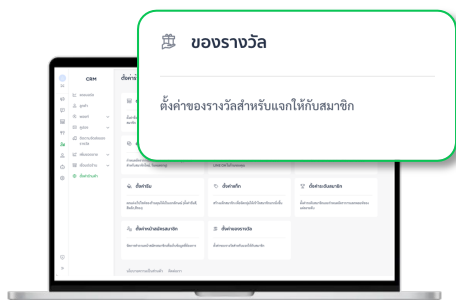
ของรางวัลจะถูกแลกด้วยพอยท์ที่สมาชิกสะสมไว้ตามระดับของสมาชิก (ในกรณีที่ร้านค้าเปิดใช้งาน)

สมาชิกจะเห็นรูปแบบของของรางวัล 3 ประเภท คือ **คูปอง** **คูปองใช้หน้าร้าน** และ **จัดส่ง** โดยสมาชิกสามารถแลกของรางวัลได้ไม่จำกัดจำนวนครั้ง จนกว่าพอยท์ของสมาชิก หรือรางวัลจะหมด

ร้านค้าสามารถตั้งค่าของรางวัลได้ตามขั้นตอนดังนี้



1. เข้าไปที่เมนู ตั้งค่าร้านค้า



2. เลือก ของรางวัล

Reward

ตั้งค่ารายการของรางวัลสำหรับแสดงให้กับสมาชิกของคุณ และกำหนดเงื่อนไขในการรับของรางวัลแต่ละรายการ

ค้นหาชื่อของรางวัล

8 รายการ

ชื่อของรางวัล	ประเภท	จำนวนรางวัล	แลกด้วย	จำนวนพอยท์	สถานะ
ส่วนลด 20% สำหรับสินค้าใหม่	รหัสคูปอง	ไม่จำกัด	-	200	เปิดใช้งาน
ของขวัญวันเกิด	รหัสคูปอง	ไม่จำกัด	1	1	เปิดใช้งาน
บัตร LINE สำหรับสมาชิกระดับ Gold ขึ้นไป	รหัสคูปอง	ไม่จำกัด	-	1	เปิดใช้งาน
บัตรสมาชิก Tier	รหัสคูปอง	99	1	10	เปิดใช้งาน
ของขวัญวันเกิดมูลค่า 5000 บาท	รหัสคูปอง	ไม่จำกัด	-	5000	เปิดใช้งาน
ของขวัญวันเกิดกำหนดเอง	รหัสคูปอง	97	3	1	เปิดใช้งาน
ของขวัญวันเกิดมูลค่า 1000 บาท	รหัสคูปอง	93	7	1	เปิดใช้งาน
ของขวัญวันเกิดจัดส่ง	จัดส่ง	85	15	1	เปิดใช้งาน

Reward

ตั้งค่ารายการของรางวัลสำหรับแสดงให้กับสมาชิกของคุณ และกำหนดเงื่อนไขในการรับของรางวัลแต่ละรายการ

20%

1 รายการ

ชื่อของรางวัล	ประเภท	จำนวนรางวัล	แลกด้วย	จำนวนพอยท์	สถานะ
ส่วนลด 20% สำหรับสินค้าใหม่	รหัสคูปอง	ไม่จำกัด	-	200	เปิดใช้งาน

3. สร้างของรางวัล

- คลิก '+ เพิ่มของรางวัล' เมื่อตั้งค่าเรียบร้อยแล้วและสถานะเป็น **เปิดใช้งาน** ของรางวัลจะถูกแสดงผลในหน้าของสมาชิก
- หากทำการแก้ไข สถานะจะเปลี่ยนเป็น **หยุดชั่วคราว** ให้กดที่เมนูสามจุด เพื่อเปิดการใช้งานอีกครั้ง
- ค้นหาของรางวัล** ได้จากคำค้นของชื่อแคมเปญ และตัวกรองจากประเภทของรางวัล และสถานะของรางวัล

ของรางวัลสามารถตั้งค่าได้ 3 ประเภท ได้แก่ รหัสอัตโนมัติ, จัดส่งไปยังสมาชิก, รหัสกำหนดเอง

สร้างของรางวัล

ข้อมูลของรางวัล

ชื่อของรางวัล *

ส่วนลด 10% สำหรับสินค้าใหม่ 27 / 128

รายละเอียดของรางวัล

รูปของรางวัล *

Rectangle 104476.png
320 x 280 px, 14.48 KB

รองรับไฟล์ JPG, JPEG และ PNG ขนาดไม่เกิน 1 MB เท่านั้น ขนาดของรูปแนะนำคือ 320 x 280 พิกเซล

เงื่อนไขการแลกของรางวัล *

- ส่วนลดสามารถใช้ได้กับสินค้าคอลเลกชันใหม่เท่านั้น
- ส่วนลด 10% สูงสุด 1,000 บาท
- ส่วนลดสามารถใช้งานได้ต่อหนึ่งใบเสร็จ
- สมาชิกสามารถแลกพอยท์เพื่อใช้งานคูปองได้อย่างไม่จำกัด

175 / 5000

พอยท์ที่ใช้แลก *

0 พอยท์

ประเภทของรางวัลและระดับสมาชิก

ประเภทของรางวัล *

☒ คูปองใช้หน้าร้าน ☐ จัดส่งไปยังสมาชิก ☐ คูปอง

ระดับสมาชิกขั้นต่ำ *

☒ ไม่จำกัด ☐ Bronze ☐ Silver ☐ Gold ☐ Blue

จำนวนของรางวัล

จำนวนของรางวัล *

☒ ไม่จำกัดจำนวน ☐ จำกัดจำนวน

สถานะการแสดงผลของรางวัล

แสดงของรางวัลนี้ในหน้าของสมาชิกทันทีเมื่อบันทึกข้อมูล ☒

ตั้งชื่อของรางวัลที่แสดงผลให้แก่สมาชิก

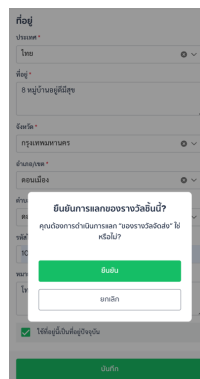
เลือกอัปโหลดภาพประกอบของรางวัล
JPG, JPEG, PNG และขนาดของรูป คือ
320 x 280 พิกเซล และขนาดไฟล์ต้องไม่เกิน 1
MB เท่านั้น

เงื่อนไขการแลกของรางวัล
แจ้งรายละเอียดสิทธิ์ และเงื่อนไขต่างๆ

พอยท์ที่ใช้แลก
แจ้งจำนวนพอยท์ที่ใช้เพื่อแลกของรางวัล

ประเภทของรางวัล (คูปอง และจัดส่ง)

- **คูปองใช้หน้าร้าน** : รหัส (Coupon Code) ที่ระบบกำหนดให้เอง โดยรหัสสามารถใช้ได้ครั้งเดียว สำหรับใช้งานในร้านค้า
- **จัดส่งไปยังสมาชิก** : ของรางวัลที่จัดส่งให้ตามที่อยู่สมาชิกแจ้งไว้ในระบบ โดยจะมีการขอยืนยันที่อยู่หลังจากสมาชิกกดแลกรางวัลทุกครั้ง



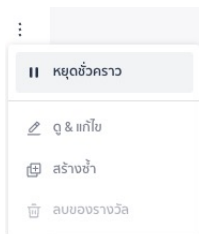
จำนวนของรางวัล

ในกรณีที่ 'จำกัดจำนวน' ของรางวัล ในหน้าของรางวัลของสมาชิก จะแจ้งจำนวนสิทธิ์ในการแลกของรางวัลที่เหลืออยู่



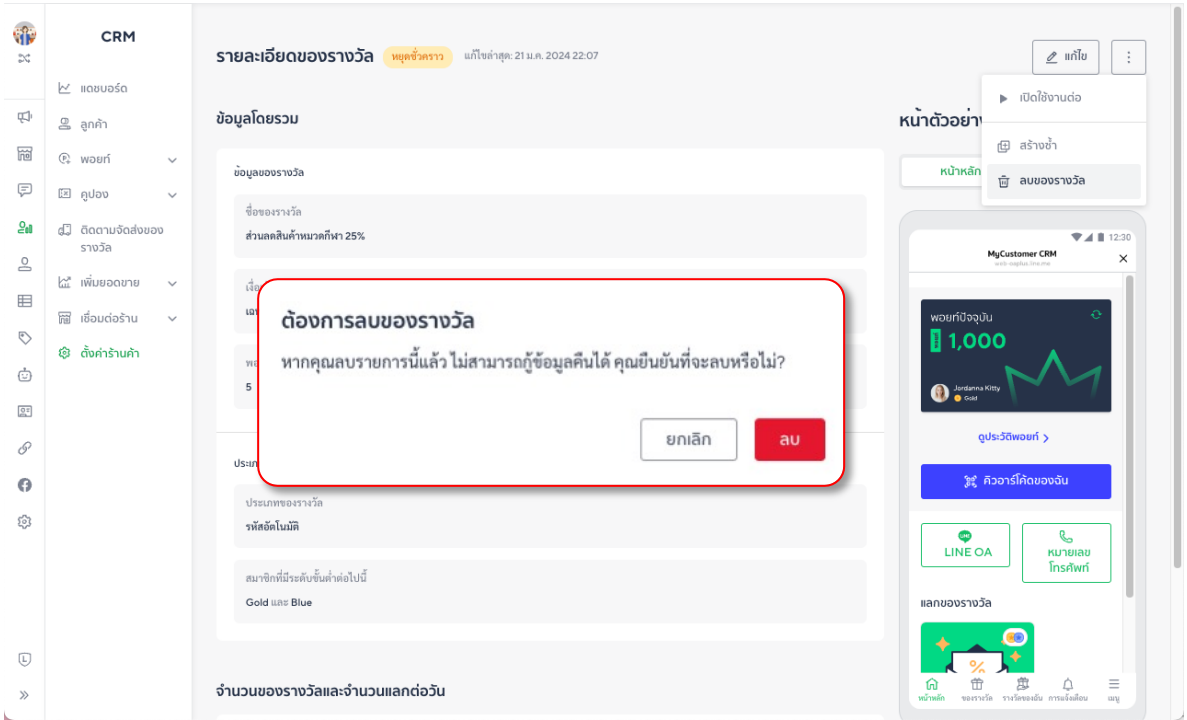
สถานะการแสดงผลของรางวัล

คือ การเปิดการใช้งานของรางวัล โดยร้านค้าสามารถเปิด - ปิดได้จากส่วนนี้ หรือเมนูสามจุด

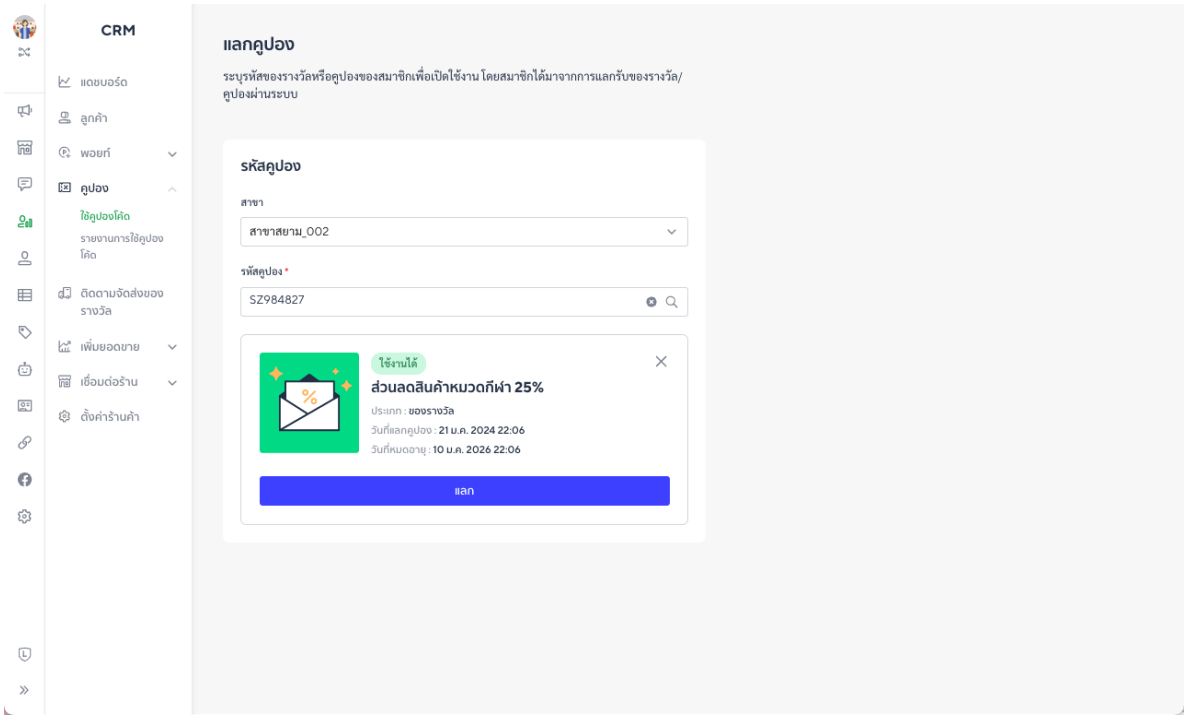


- **คูปอง** : รหัส (Coupon Code) ที่ร้านค้ากำหนดขึ้นได้เอง จึงสามารถใช้ซ้ำได้หลังจากกดแลกพอยท์ 1 ครั้ง หรือตามเงื่อนไขการใช้งานของร้านค้าออนไลน์ และสมาชิกสามารถใช้รหัสให้กับผู้อื่นเพื่อใช้ซ้ำได้ เหมาะสำหรับการใช้กับ Marketplace ต่างๆ

การลบของรางวัล



เปลี่ยนสถานะของของรางวัลเป็น ‘หยุดชั่วคราว’ เลือก ‘ลบของรางวัล’ ของรางวัล (คูปอง) ที่สมาชิกทำการแลกไปแล้วจะยังคงนำมาใช้งานได้ตามปกติ แม้ว่าจะลบคูปองออกจากระบบแล้ว แต่ของรางวัล (คูปอง) จะไม่แสดงผลในหน้า ‘ของรางวัล’ บนหน้าสมาชิก

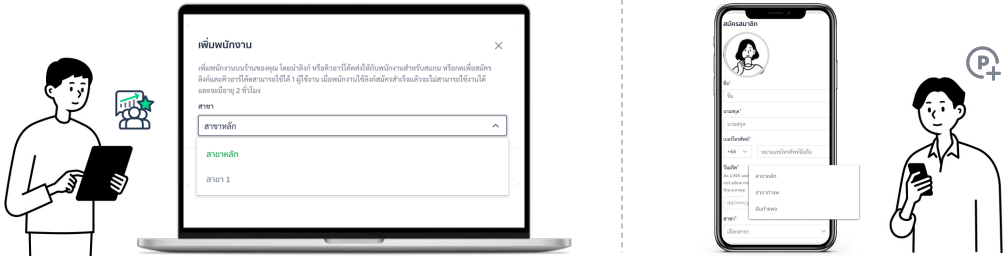


ตั้งค่าร้านค้า

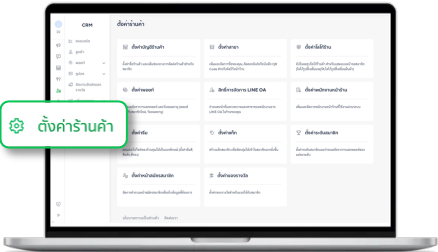


วิธีการตั้งค่าสาขา

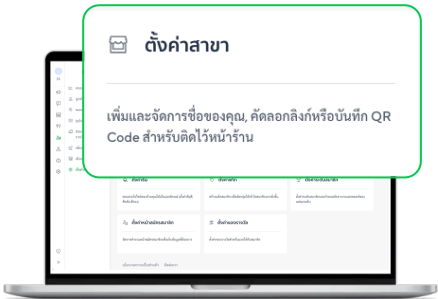
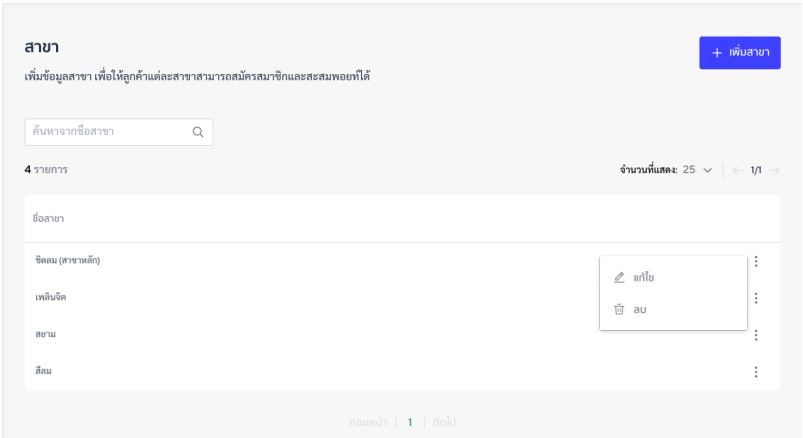
เพิ่มข้อมูลสาขา เพื่อเพิ่มพนักงานเข้าสาขา และให้ลูกค้าเลือกสาขาในขั้นตอนสมัครสมาชิก



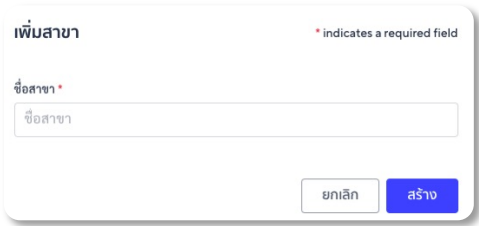
เมนู**ตั้งค่าสาขา**จะถูกใช้งานร่วมกับ การเพิ่มพนักงานเข้าสาขา และ การเลือกสาขาของลูกค้าเมื่อสมัครสมาชิก ทั้งนี้ยังสามารถใช้เพื่อการค้นหาจากสาขาในเมนูต่างๆ ได้



1. เข้าไปที่เมนู **ตั้งค่าร้านค้า**

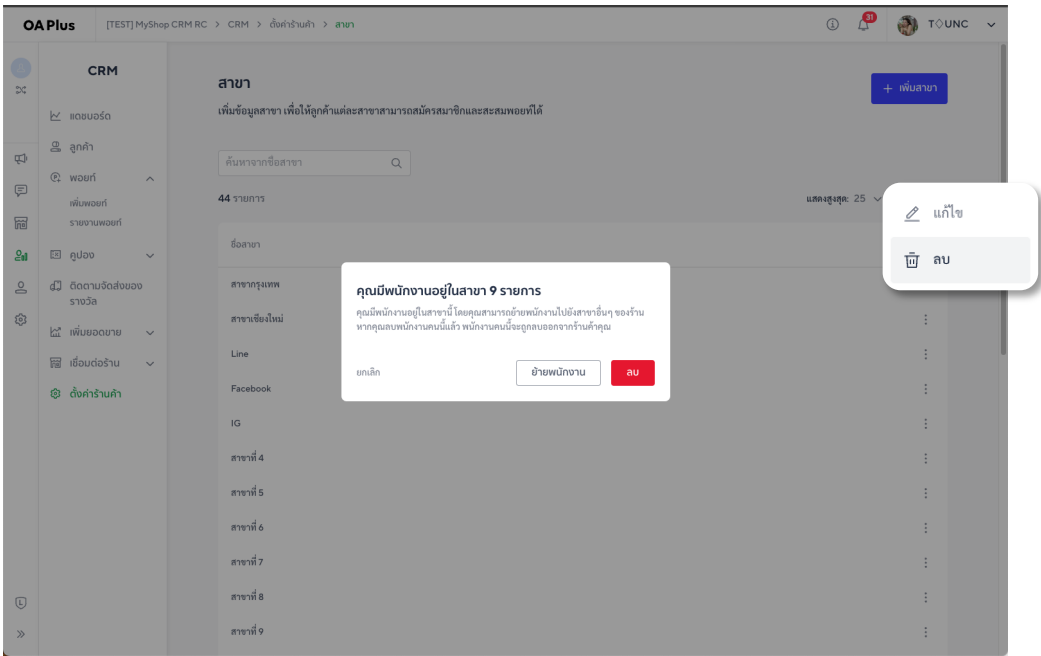


2. เลือก **ตั้งค่าสาขา**



3. เพิ่มสาขาโดยการใส่ **ชื่อสาขา**
กดเมนูสามจุดท้ายชื่อสาขาเพื่อแก้ไขชื่อสาขา หรือลบสาขาออกจากระบบ ในกรณีที่พนักงานอยู่ในสาขาที่ต้องการลบ คุณต้องทำการย้ายพนักงานไปยังสาขาอื่นในระบบก่อน โดยการลบสาขาจะไม่ส่งผลกระทบต่อข้อมูลของลูกค้าที่เคยสมัครเข้ามาแล้ว

การลบสาขา



ลบ สาขา

เมื่อเลือกลบสาขา ระบบจะแจ้งเตือนจำนวนพนักงานที่อยู่ในสาขา ในกรณีที่คุณมีสาขาปลายทางที่ต้องการย้ายพนักงานทั้งหมดให้เลือก **‘ย้ายพนักงาน’** และเลือกสาขาปลายทาง

ย้ายพนักงานไปยังสาขา

* จำเป็น

สาขา *

สาขาเชียงใหม่

ยกเลิก

บันทึก

ในกรณีที่คุณต้องการให้พนักงานแต่ละคนประจำสาขาใหม่ที่แตกต่างกันออกไป ให้เลือก **‘ลบ’** และทำการออกลิงก์ระบุสาขาให้กับพนักงานแต่ละคนลงทะเบียนใหม่อีกครั้ง

หากออกลิงก์ผิด หรือมีการปรับเปลี่ยนภายหลังคุณสามารถจัดการได้โดยการลบพนักงานออกจากระบบอีกครั้งในเมนู **‘พนักงานหน้าร้าน’** และเลือกลบพนักงานคนนั้นๆ

พนักงานหน้าร้าน

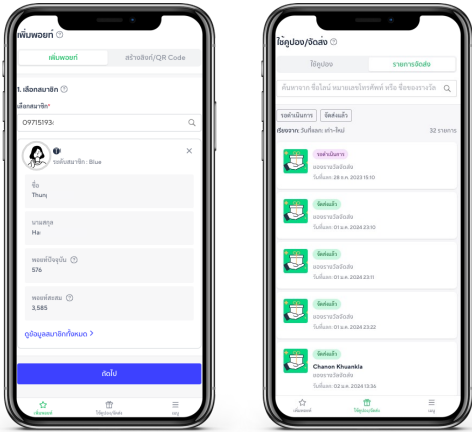
เพิ่มและจัดการพนักงานหน้าร้านที่ใช้งานผ่านระบบ

ตั้งค่าร้านค้า



วิธีการจัดการและ
ให้สิทธิ์พนักงานหน้าร้าน

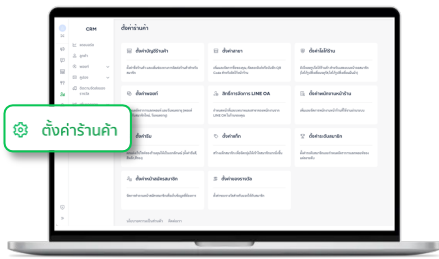
เพิ่มสิทธิ์ให้พนักงานเพื่อจัดการเรื่องการให้พอยท์ การใช้งานคู่มือ และการจัดส่งของรางวัล



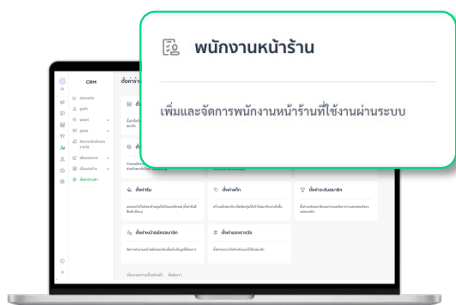
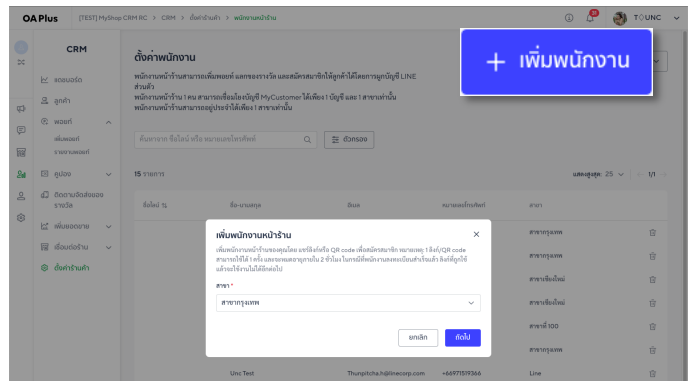
พนักงานสามารถเข้าใช้งานได้ผ่านเมนูลด MyCustomer | CRM บนโทรศัพท์โดยไม่ต้องดาวน์โหลดแอปพลิเคชันเพิ่มเติม

เมื่อพนักงานทำการลงทะเบียนผ่านลิงก์ที่ถูกกำหนดสาขาไว้จะสามารถตรวจสอบสถานะสมาชิกได้

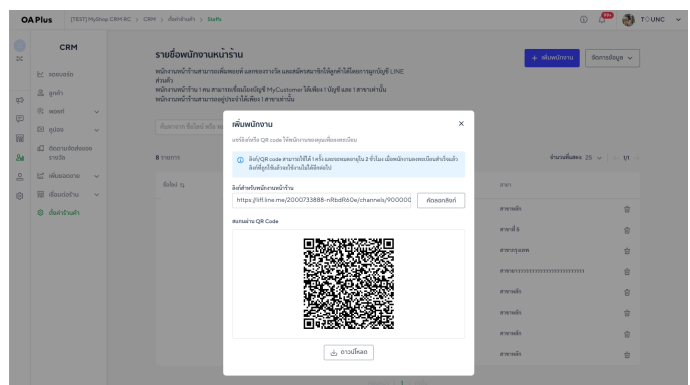
พนักงานสามารถให้พอยท์ผ่านเบอร์โทรศัพท์ของลูกค้า หักการใช้จ่ายของประเภทสินค้ากำหนดเอง และจัดการเรื่องการจัดส่งของรางวัลให้แก่สมาชิก



1. เข้าไปที่เมนู ตั้งค่าร้านค้า



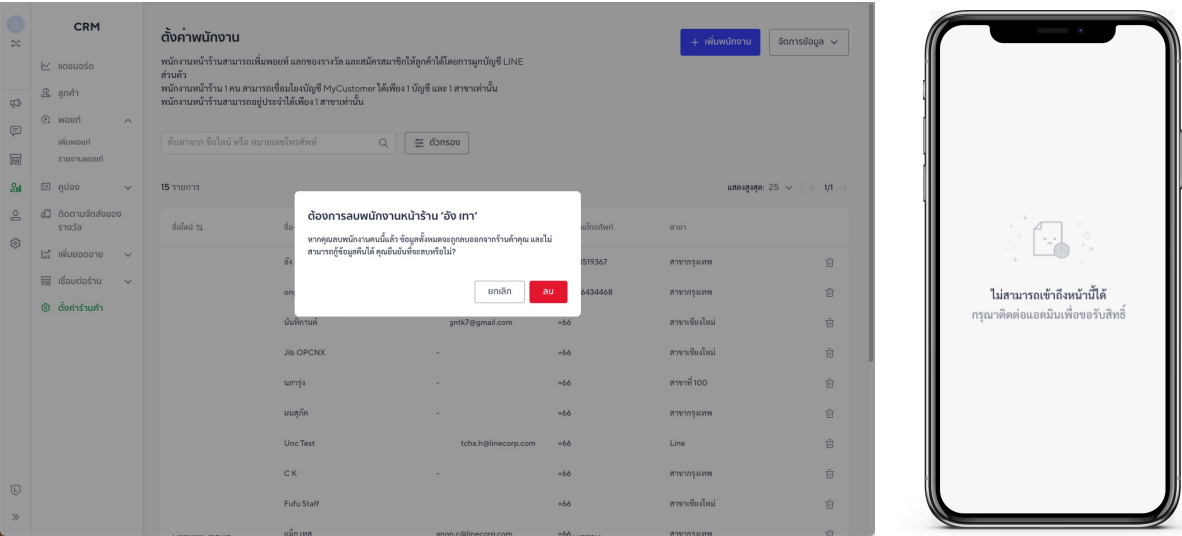
2. เลือก พนักงานหน้าร้าน



3. กดปุ่มเพิ่มพนักงาน

- เลือก 'สาขา' ที่ต้องการเพิ่มพนักงานเข้าไป
- ส่ง ลิงก์ หรือดาวน์โหลด QR Code เพื่อส่งให้พนักงานลงทะเบียน
- พนักงานต้องใช้ไลน์ล็อกอินเข้าระบบก่อน และลงทะเบียนด้วย ชื่อ-นามสกุล, อีเมล, เบอร์โทรศัพท์
- พนักงาน 1 คนสามารถลงทะเบียนได้เพียงสาขาเดียว

การลบ หรือย้ายพนักงานหน้าร้านไปยังสาขาอื่น



ลบ พนักงาน

คุณสามารถลบพนักงานได้เมื่อไม่ต้องการให้พนักงานเข้าถึงสิทธิ์จัดการ โดยระบบจะมีผลบังคับใช้ทันทีที่คุณกดลบพนักงาน และจะแสดงจอ 'ไม่สามารถเข้าถึงหน้านี้ได้' ที่พนักงาน

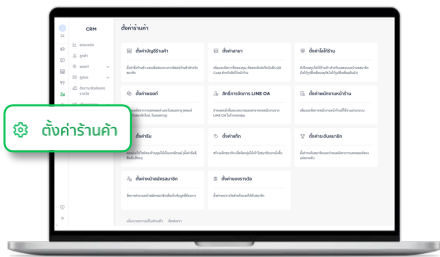
ย้ายสาขา พนักงาน

คุณสามารถย้ายสาขาพนักงานได้โดยการลบพนักงานออกจากระบบ และออกลิงก์ระบุสาขาเพื่อให้พนักงานลงทะเบียนใหม่อีกครั้ง

ตั้งค่าร้านค้า

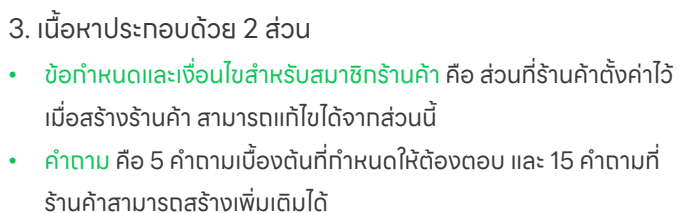


วิธีการตั้งค่า หน้าสมัครสมาชิก

[illegible]

ข้อกำหนดและเงื่อนไขสำหรับสมาชิกร้านค้า [คำถาม](#)

สามารถสร้างความตามเพิ่มเติมได้สูงสุด 15 คำตาม
และติดแท็กที่คำตอบเพื่อจัดกลุ่มสมาชิก



คำตอบของสมาชิกจะถูกจัดเก็บและอัปเดตอยู่เสมอในเมนู ‘ลูกค้า’ ที่ร้านค้ารวมถึงพนักงานสามารถเข้าถึงและดูข้อมูลได้ตลอดเวลา

MyCustomer CRM

12:30

X

สมัครสมาชิก

ชื่อ *

ชื่อ

นามสกุล *

นามสกุล

หมายเลขโทรศัพท์ *

▼

0981234567

วันเกิด *

As LINE users do not allow minors under the

อายุไม่ถึง 18 ปี ไม่สามารถสมัครได้

หน้าหลัก

เอกสาร

รายชื่อสมาชิก

แจ้งเตือน

เมนู



ชื่อ *

นามสกุล *

หมายเลขโทรศัพท์ *

+66

9715193

วันเกิด *

ผู้ใช้งาน LINE บนประเทศนอกเมืองนี้มักจะใช้มากกว่า 1 ปี หากไม่พบข้อมูลนี้ให้ใช้
 ตามวันเกิดของคุณได้ โปรดแนบพร้อมใบ

สินค้าของ Ready-to-Wear ที่คุณต้องการนำเป็นสินค้า

☒ สินค้าคอลเลกชันใหม่
 ☐ สินค้าไปป์โซนีน
 ☐ สินค้าคอลเลกชัน

เลือกประเภทของสินค้าที่คุณสนใจมากที่สุด *

โปรดเลือกประเภทสินค้าที่คุณสนใจมากที่สุด

☒ พวงกุญแจ
 ☐ ที่คาดผมแบบแบนด์

ยืนยัน

- **หมายเลขโทรศัพท์ที่ใช้สมัครสมาชิก**
ใช้เพื่อแจ้งสะสมแต้ม หากมีการเปลี่ยนเบอร์โทรสามารถแก้ไขได้ภายหลัง และไม่เกี่ยวข้องกับเบอร์ที่ใช้ผูกกับ LINE ID
- **คำถามเพิ่มเติม**
 - ข้อมูลส่วนบุคคล
 - คำถามประเภท ข้อความ
 - คำถามประเภท ช่องคำเครื่องหมาย (เลือกได้คำตอบเดียว)
 - คำถามประเภท หลายตัวเลือก (เลือกได้หลายคำตอบ)
- **แท็ก**
ผูกคำตอบเข้ากับแท็ก สามารถทำได้กับคำถามประเภท ‘ช่องคำเครื่องหมาย’ และ ‘หลายตัวเลือก’ เท่านั้น **การลบคำถาม**ไม่ส่งผลต่อแท็กและการเก็บข้อมูลของแท็กที่มีอยู่แล้ว
- **ตัวเลือกคำถาม**
 - **ต้องตอบคำถามนี้** เพื่อบังคับให้สมาชิกตอบคำถามเพื่อทดสอบยืนยันสมัครสมาชิก
 - **แสดงคำถามนี้** เพื่อให้แสดงคำถามนี้ในหน้าสมัครสมาชิก หากคุณไม่ต้องการให้คำถามนี้ขึ้นในหน้าสมัครสมาชิกในบางช่วงเวลาสามารถ ‘ปิด’ การแสดงคำถามนี้ได้ โดยไม่ต้องลบคำถามทิ้ง



CRM

- แดชบอร์ด
- ลูกค้า
- พอยท์
- คู่มือ
- ใช้คู่มือได้
- รายงานการใช้คู่มือ
- คิด
- ติดตามจัดส่งของ
- รางวัล

เพิ่มยอดขาย

ริชเมนู

- กิจกรรมพิเศษ
- เชื่อมต่อร้าน
- ตั้งค่าร้านค้า

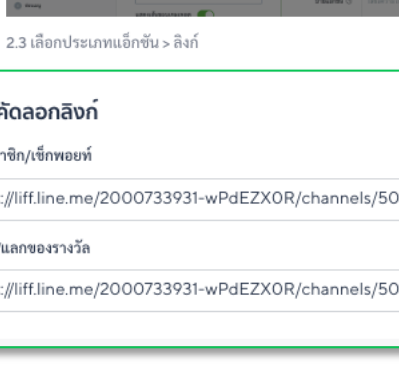
1. ไปยังหน้า LINE Official Account

ตั้งค่าริชเมนูของคุณผ่าน [ริชเมนู](#) หรือผ่าน Manager.line.biz > ริชเมนู

2. สร้างริชเมนู

2.1 เลือก หน้าแรก > ริชเมนู > สร้างริชเมนู

2.2 เลือกเทมเพลต



2.3 เลือกประเภทแอ็กชัน > ลิงก์

3. กดคัดลอกลิงก์

สมัครสมาชิก/เช็กพอยท์

<https://liff.line.me/2000733931-wPdEXXOR/channels/5000032323/crm/member/dashl>

ลิงก์เมนู/แลกของรางวัล

<https://liff.line.me/2000733931-wPdEXXOR/channels/5000032323/crm/member/reward>

4. นำลิงก์ไปวางที่ช่อง “ใส่ลิงก์”

คัดลอกลิงก์จากขั้นตอนที่ 3 และนำมาวางที่ช่อง “ใส่ลิงก์” ในหน้า manager.line.biz > ริชเมนู

ประเภท ลิงก์

<https://liff.line.me/1655256944-e2MDBV7W?shop=ewG04507&brand=ewG04507>

ป้ายแอ็กชัน ⓘ

ใช้ข้อความเพื่อแสดงบนป้ายแอ็กชัน เช่น เช็กคิงส์, ดูเว็บไซต์

0/20

5. บันทึกข้อมูล

หลังจากคลิก “บันทึก” ริชเมนูจะแสดงในแชทของสมาชิก

ตั้งร้านค้า



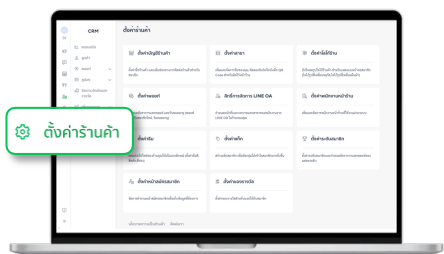
การสร้างแพ็กสมาชิก

ใช้ ‘แท็ก’ เพื่อจัดกลุ่มสมาชิกตามหมวดหมู่

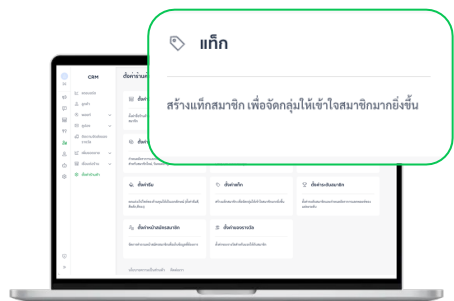
การติดแท็กเพื่อใช้งานภายในระบบ MyCustomer | CRM เท่านั้น ไม่ได้ทำงานร่วมกับแท็กอื่นๆ ในระบบของ LINE OA และ MyShop โดยสามารถสร้างได้ สูงสุด 10 แท็ก

คุณสามารถเพิ่มแท็กได้จาก ‘แท็ก’ และสร้างเพิ่มใน หน้าสมัครสมาชิก โดยข้อมูลของแท็กจะไม่แสดงผลไปที่สมาชิก

ตรวจสอบข้อมูลการติดแท็กได้ที่ ‘แท็ก’ เพื่อดูภาพรวมทั้งหมด และเมนู ‘ลูกค้า’ เพื่อดูข้อมูลแท็กที่ถูกต้องแบบรายบุคคล



1. เข้าไปที่เมนู ตั้งคำร้านค้า



2. เลือก แท็ก

แท็ก				
ใช้สำหรับแบ่งกลุ่มสมาชิกเพื่อประสิทธิภาพการบริการร้านของคุณ และสามารถเพิ่มแท็กได้สูงสุดถึง 10 แท็ก				
ค้นหาจากชื่อแท็ก				
ID ↑	ชื่อแท็ก	วันที่สร้าง	สมาชิก	ts
59	Seg.ลูกค้า VIP	19 เม.ย. 2024 12:21 Tag T / UNC	0	แก้ไข
60	Seg.ลูกค้าใหม่	19 เม.ย. 2024 12:21 Tag T / UNC	0	แก้ไข
68	Reg_NewCollection	19 เม.ย. 2024 12:15 Tag T / UNC	5	แก้ไข
69	Reg_Promotion	19 เม.ย. 2024 12:15 Tag T / UNC	4	แก้ไข
70	Reg_Collab	19 เม.ย. 2024 12:15 Tag T / UNC	1	แก้ไข
83	Gift_Head Band	19 เม.ย. 2024 08:46 Tag T / UNC	1	แก้ไข
84	Gift_Keychain	19 เม.ย. 2024 08:47 Tag T / UNC	4	แก้ไข

สร้างแท็ก (8/10)

ชื่อแท็ก *

ระบุชื่อแท็ก

0 / 20

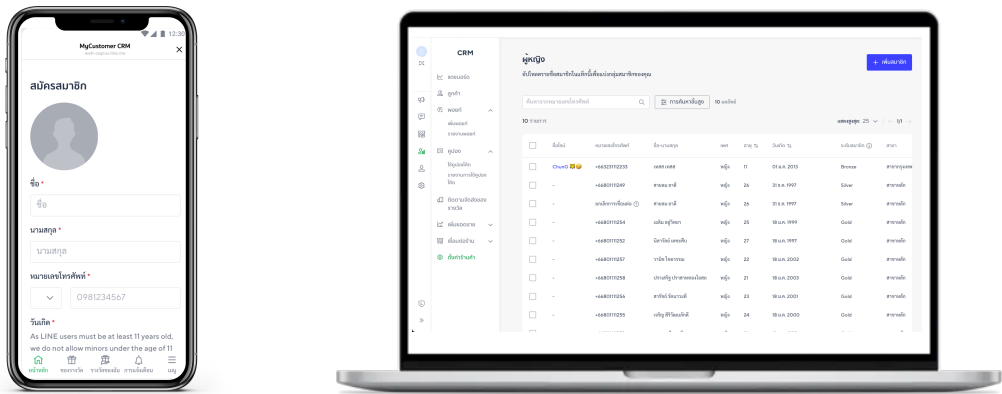
ยกเลิก

สร้าง

3. ระบุชื่อแท็กตามรูปแบบที่คุณต้องการ

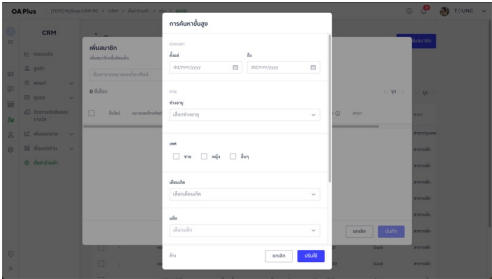
- ชื่อแท็ก สามารถเปลี่ยนได้ภายหลัง โดยไม่มีผลกระทบต่อการใช้ข้อมูล
- ลบแท็ก ข้อมูลของสมาชิกที่อยู่ในแท็กจะหายไปทั้งหมด

การจัดการสมาชิกและลูกค้าในแท็ก



แท็กถูกติดไปกับลูกค้าในระบบได้ 2 วิธี คือ การสมัครสมาชิกและตอบคำถามที่ร้านค้าฝั่งแท็กไว้ และการเพิ่มลูกค้าเข้าแท็กผ่านระบบหลังบ้านของ MyCustomer | CRM

ID Tag	ชื่อแท็ก	วันที่ลงทะเบียน	สมาชิก Tag
408	Non Member	19 เม.ย. 2024 13:32 โดย T-UNC	1
405	ผู้หญิง	17 เม.ย. 2024 11:00 โดย T-UNC	10
404	americano	17 เม.ย. 2024 10:56 โดย T-UNC	1
403	E-commerce	13 เม.ย. 2024 23:04 โดย Puri	1
402	Social media	13 เม.ย. 2024 23:04 โดย Puri	0
401	Offline customer	13 เม.ย. 2024 23:03 โดย Puri	1
394	Non coffee	10 เม.ย. 2024 14:25 โดย Jira Puri	3
393	Coffee	10 เม.ย. 2024 00:04 โดย Puri	4



ใช้การค้นหาค้นสูง เพื่อช่วยคัดกรองลูกค้าในระบบ และเพิ่มลูกค้าเข้าแท็กที่หลายรายการ ข้อมูลของลูกค้าทั้งหมดจะแสดงขึ้นให้เลือกติดแท็ก แม้ว่าลูกค้าจะยังไม่ได้สมัครสมาชิก (สังเกตได้จากข้อมูลสมาชิกที่ ไม่มี 'ชื่อไลน์')

Non Member								+ ค้นหา
สืบหาจากชื่อสมาชิกในแท็กนี้เพื่อแบ่งกลุ่มสมาชิกของคุณ								
ค้นหาลูกค้าจากชื่อในแท็กนี้								การค้นหาค้นสูง 3 ผลลัพธ์
3 รายการ								แสดงชุด: 25 1/3
2 ที่เลือกแล้ว								ลบ
☒	an.an	+66970462097	As Mip	-	23	14 เม.ย. 2000	Silver	สาขากรุงเทพ
☐	-	+6682598298	-	-	0	-	Blue	Line
☒	Porpor	+66645435666	Thitiporn Sinapaphan	-	11	16 เม.ย. 2013	Blue	สาขาเชียงใหม่

ลบลูกค้าออกจากแท็ก โดยการเลือกรายการลูกค้าและกดลบ ลูกค้าจะถูกนำออกจากแท็กทันที

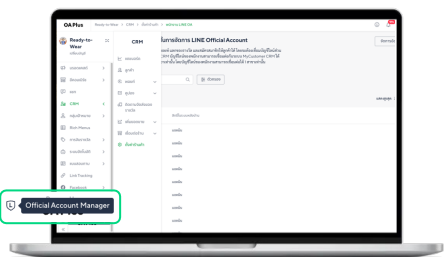
ตั้งค่าร้านค้า



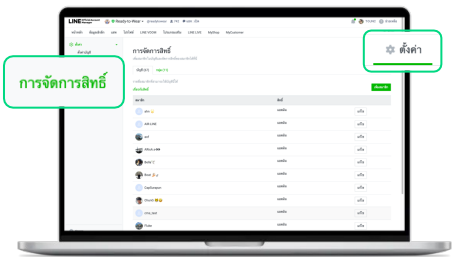
การจัดการสิทธิ์แอดมินบน
LINE OA (ระบบหลังบ้าน)

การให้สิทธิ์แอดมินเพื่อจัดการระบบหลังบ้านของ MyCustomer | CRM

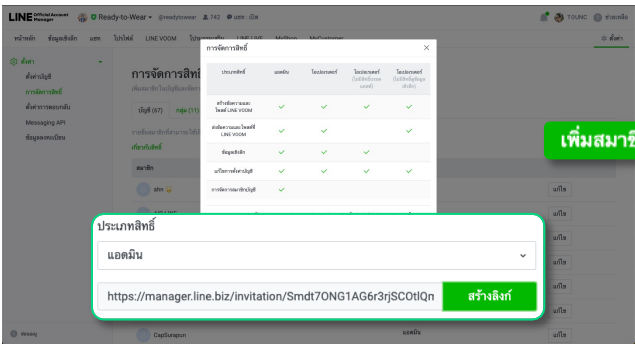
สิทธิ์ในการจัดหลังระบบหลังบ้าน MyCustomer CRM เป็นสิทธิ์เดียวกันกับสิทธิ์ที่ใช้จัดการ LINE OA



1. เข้าไปที่ **LINE Official Account Manager** หรือเข้าผ่าน manager.line.biz



2. เข้าไปที่ **ตั้งค่า**
เลือก **การจัดการสิทธิ์**



ประเภทสิทธิ์	แอดมิน	โอเปอเรเตอร์	โอเปอเรเตอร์ (ไม่มีสิทธิ์ขึ้นบอร์ดแคสต์)	โอเปอเรเตอร์ (ไม่มีสิทธิ์ดูข้อมูลเชิงลึก)
สร้างข้อความและโพสต์ LINE VOOM	✓	✓	✓	✓
ส่งข้อความและโพสต์ที่ LINE VOOM	✓	✓		✓
ข้อมูลเชิงลึก	✓	✓	✓	
แก้ไขการตั้งค่าบัญชี	✓	✓	✓	✓
การจัดการสมาชิกบัญชี	✓			

3. สร้างลิงก์และส่งให้กับพนักงานที่มีหน้าที่ดูแลระบบหลังบ้าน
- **สิทธิ์ที่มอบให้พนักงาน** เป็นสิทธิ์ที่เข้าถึงได้ทั้ง LINE OA ของร้านค้า และระบบ MyCustomer | CRM คุณสามารถเลือกประเภทสิทธิ์ได้ตามความเหมาะสม
 - **สิทธิ์ทุกประเภท** สามารถจัดการ MyCustomer | CRM ได้เต็มรูปแบบ
 - สิทธิ์ที่มอบให้พนักงานจะถูกผูกเข้ากับบัญชี LINE ส่วนตัวของพนักงานที่กดลิงก์ มีผลให้สามารถจัดการระบบหลังบ้านได้ทันทีโดยไม่ต้องลงทะเบียน และไม่สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้ว่าบัญชีใดปรับเปลี่ยนการตั้งค่าในระบบทั้งฝั่ง LINE OA และ MyCustomer | CRM

พอยท์



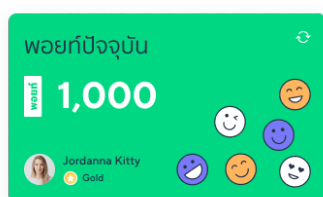
การให้พอยท์กับลูกค้า
และสมาชิกด้วยวิธีการต่างๆ

การให้พอยท์สามารถจัดการได้ผ่านระบบหลังบ้าน MyCustomer | CRM และผ่านหน้าจัดการของพนักงาน

พอยท์ คือ จำนวนพอยท์ที่ลูกค้าได้รับจากช่องทางต่างๆ สามารถนำไปใช้ในการแลกของรางวัลตามจำนวนพอยท์ที่ร้านค้ากำหนดได้ และถูกนับเป็นยอด**พอยท์สะสม***เพื่อปรับระดับสมาชิกในร้านค้าที่เปิดใช้งานฟีเจอร์ระดับสมาชิก ในการรับพอยท์ของลูกค้าทุกกรณีไม่จำเป็นต้องเพิ่มเพื่อนบน LINE OA ก่อน

พอยท์สะสม* มีผลกับการคำนวณระดับสมาชิก ระบบจะนำพอยท์สะสมตามช่วงระยะเวลาที่ร้านค้าตั้งค่าการคำนวณ (รอบ 6,12,24 เดือน) มาคำนวณสำหรับการเลื่อนขึ้นสมาชิกแบบทันทีและการลดชั้นทุกๆ สิ้นเดือนตามระยะเวลาในการคำนวณ

โดยสถานะของสมาชิกจะถูกปรับขึ้นทันทีเมื่อพอยท์ถึงจำนวนที่กำหนด และคงสถานะไว้จนถึง 00:00 ของวันสิ้นเดือนโดยนับย้อนกลับไปตามช่วงเวลาที่ร้านค้าตั้งค่าก่อน



ช่องทางการให้พอยท์ผ่านระบบหลังบ้าน MyCustomer | CRM และพนักงานหน้าร้าน

(1) พนักงานหน้าร้านสามารถมอบพอยท์ให้กับลูกค้าได้เอง

- เพิ่มพอยท์ด้วยเบอร์โทรศัพท์
- เพิ่มพอยท์จาก QR Code และลิงก์

ศึกษารายละเอียดการใช้งานได้จาก คู่มือการใช้งาน MyCustomer | CRM สำหรับพนักงาน

(2) แอดมินของระบบ MyCustomer | CRM จัดการผ่านระบบหลังบ้านเท่านั้น

- เพิ่มพอยท์ให้สมาชิกใหม่อัตโนมัติเมื่อสมัครสมาชิก (พอยท์ต้อนรับ)
- เพิ่มพอยท์หลายรายการ (อัปโหลดไฟล์ข้อมูล)
- เพิ่มพอยท์ด้วย QR code สติ๊กเกอร์ระบุจำนวนพอยท์
- เพิ่มพอยท์ด้วยคำสั่งซื้อสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์ที่ผูกกับระบบ เช่น MyShop
- เพิ่มพอยท์ผ่านหน้าข้อมูลสมาชิก

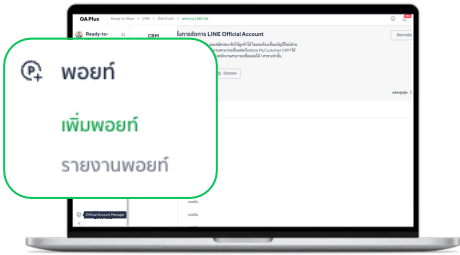
การเพิ่มพอยท์ให้ลูกค้าที่ยังไม่ได้สมัครสมาชิกด้วยการใช้เบอร์โทรศัพท์ (ลูกค้าสามารถสมัครสมาชิกภายหลังได้) สามารถทำได้ 5 วิธี

- เพิ่มพอยท์ด้วยเบอร์โทรศัพท์โดยพนักงานหน้าร้าน หรือแอดมินจากระบบหลังบ้าน
- เพิ่มพอยท์หลายรายการ (อัปโหลดไฟล์ข้อมูล) ในระบบหลังบ้าน
- เพิ่มพอยท์ผ่านหน้าข้อมูลสมาชิก โดยสิร์ทหาจากเบอร์โทรศัพท์ หรือการค้นหาขั้นสูงในระบบหลังบ้าน
- เพิ่มข้อมูลลูกค้าแบบหลายรายการ (อัปโหลดไฟล์ข้อมูล) ในระบบหลังบ้าน
- เพิ่มพอยท์ผ่านคำสั่งซื้อของลูกค้าในร้านค้าออนไลน์ที่ได้เชื่อมต่อกับระบบ MyCustomer | CRM

สำหรับวิธีการอื่นๆ ลูกค้าต้องทำการสมัครสมาชิกก่อนจึงจะสามารถสะสมพอยท์ได้



การเพิ่มพอยท์แบบระบุลูกค้า และแชร์ลิงก์ หรือ QR Code



- 1. เข้าไปที่ พอยท์
- 2. เลือก เพิ่มพอยท์



ลูกค้าใหม่ (ไม่เคยสมัครสมาชิก)

เพิ่มพอยท์

เพิ่มพอยท์ให้กับสมาชิกของคุณโดยเลือกสมาชิกที่มีอยู่ หรือเพิ่มสมาชิกใหม่ จากนั้นระบุหมายเลขรายการและจำนวนเงินที่ส่งผ่านพอยท์

① จดปฏิทินการบันทึก: ส่วนนี้คือวันที่คุณระบุข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับลูกค้าแต่ละราย และวันที่ที่เพิ่มพอยท์ในการปฏิบัติงานของคุณที่มีไว้สำหรับ รวบรวมข้อมูลและตรวจสอบข้อมูล

② จดปฏิทินการบันทึก: LINE ไม่มีการดำเนินการใด ๆ ในการลบข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าของคุณ อย่างไรก็ตาม LINE ไม่สามารถรับประกันได้ว่าข้อมูลของคุณจะไม่สูญหาย

เพิ่มพอยท์

1. เลือกสมาชิก

สมาชิก *

0658636833

เพิ่มพอยท์

2. ระบุหมายเลขรายการและจำนวนเงิน

สาขา

สาขาเชียงใหม่_001

หมายเลขรายการ *

non member

จำนวนเงิน *

1000

39 พอยท์

เพิ่มพอยท์



สมาชิก

เพิ่มพอยท์

เพิ่มพอยท์ให้กับสมาชิกของคุณโดยเลือกสมาชิกที่มีอยู่ หรือเพิ่มสมาชิกใหม่ จากนั้นระบุหมายเลขรายการและจำนวนเงินที่ส่งผ่านพอยท์

① จดปฏิทินการบันทึก: ส่วนนี้คือวันที่คุณระบุข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับลูกค้าแต่ละราย และวันที่ที่เพิ่มพอยท์ในการปฏิบัติงานของคุณที่มีไว้สำหรับ รวบรวมข้อมูลและตรวจสอบข้อมูล

② จดปฏิทินการบันทึก: LINE ไม่มีการดำเนินการใด ๆ ในการลบข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าของคุณ อย่างไรก็ตาม LINE ไม่สามารถรับประกันได้ว่าข้อมูลของคุณจะไม่สูญหาย

เพิ่มพอยท์

1. เลือกสมาชิก

สมาชิก *

0UNC3

เพิ่มพอยท์

2. ระบุหมายเลขรายการและจำนวนเงิน

สาขา

สาขาเชียงใหม่_001

หมายเลขรายการ *

Midnight Sale

จำนวนเงิน *

100000

1,000 พอยท์

เพิ่มพอยท์

- 1. ระบุเบอร์โทรศัพท์ หรือค้นหาจากชื่อไลน์ (Display Name)
 - ‘เบอร์โทรศัพท์’ สามารถใช้ได้สำหรับลูกค้าทั้งที่เป็นสมาชิก และไม่ได้เป็นสมาชิก โดยต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ 10 หลัก (สามารถใช้รหัสประเทศแทน 0 ด้านหน้าได้ เช่น +66)
 - ‘ชื่อไลน์’ สามารถระบุตัวอักษรเพื่อค้นหาจากรายชื่อได้ ใช้ได้กับลูกค้าที่เป็นสมาชิกแล้วเท่านั้น
- 2. เลือกสาขา
- 3. ระบุหมายเลขรายการ (ไม่จำเป็น)
- 4. ระบุยอดใช้จ่าย
 - ระบบจะคำนวณพอยท์จากยอดใช้จ่ายตามที่ร้านค้าตั้งค่าไว้ในการ ‘ตั้งค่าพอยท์’ และจะมีการแปรผันตามระดับลูกค้าในกรณีที่ร้านค้าเลือกให้พอยท์แบบกำหนดเองของระดับสมาชิกนั้นๆ
 - เศษจำนวนเงินที่เกินจากการคำนวณให้พอยท์จะไม่ถูกนำมาคำนวณเป็นยอดสะสมในการคำนวณพอยท์ครั้งถัดไป



การเพิ่มพอยท์แบบระบุลูกค้า และแชรลิงก์ หรือ QR Code (ต่อ)



สมาชิก

เพิ่มพอยท์

เพิ่มพอยท์ให้สมาชิกของคุณโดยเลือกจากสมาชิกที่มีอยู่ หรือเพิ่มสมาชิกใหม่ จากนั้นระบุหมายเลขรายการและจำนวนเงินเพื่อคำนวณพอยท์

การเพิ่มพอยท์หลายรายการ

ข้อปฏิบัติความลับ: ห้ามเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก และหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อปฏิบัติความลับ: LINE ไม่มีการนำข้อมูลในการติดตามตรวจสอบหรือพิจารณาข้อมูลใดๆ ที่ส่งให้ไปเพื่อใช้ และจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรือความสูญเสียใดๆ เกี่ยวกับข้อมูลดังกล่าว

เพิ่มพอยท์

สร้างลิงก์/QR Code

1. ระบุข้อมูลเพื่อสร้างลิงก์/QR Code

สาขา

สาขาที่ 003

หมายเลขรายการ

New Shop Area

จำนวนเงิน

299 บาท

สร้างลิงก์/QR Code

2. แชรลิงก์ และ QR Code

หมดอายุ 20 มี.ค. 2024 01:03

คัดลอกลิงก์/QR code นี้เพื่อใช้กับสมาชิกหรือรับพอยท์ หมายเลข: ลิงก์/QR code สามารถใช้ได้ 1 ครั้ง และมีอายุการใช้งาน 2 ชั่วโมง

ลิงก์สำหรับสมาชิก

https://liff.line.me/2000733931-wPdEZXR/channels/5000

คัดลอกลิงก์

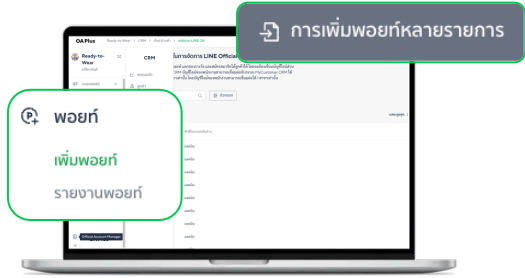
QR Code สำหรับใช้รับพอยท์

ดาวน์โหลด

1. เลือกแท็บสร้างลิงก์ / QR Code
2. เลือกสาขา
3. ระบุหมายเลขรายการ (ไม่จำเป็น)
4. ระบุจำนวนเงิน (ยอดใช้จ่าย)
5. แชรลิงก์ หรือ QR Code ให้กับลูกค้า
 - ใช้งานได้เพียงครั้งเดียว
 - ลูกค้าต้องสมัครสมาชิกก่อนจึงจะสามารถรับพอยท์ได้ โดยหลังจากสแกนจะเข้าสู่หน้าสมัครสมาชิกโดยทันที หลังจากสมัครสมาชิกแล้วพอยท์จะถูกสะสม รวมถึงได้รับพอยท์สำหรับสมาชิกใหม่ (พอยท์ต้อนรับ) ในกรณีที่ร้านค้าได้ตั้งค่าไว้



การเพิ่มพอยท์หลายรายการ



1. เข้าไปที่ **พอยท์**
2. เลือก **เพิ่มพอยท์**
3. เลือก **การเพิ่มพอยท์หลายรายการ**



ลูกค้าใหม่ (ไม่เคยสมัครสมาชิก)



สมาชิก

เพิ่มพอยท์แบบหลายรายการ

ขั้นตอนที่ 1: เลือกประเภทพอยท์ (เลือกประเภทพอยท์ที่ต้องการเพิ่ม)

ขั้นตอนที่ 2: ตั้งชื่อพอยท์ (ตั้งชื่อพอยท์ที่ต้องการเพิ่ม)

ขั้นตอนที่ 3: ตั้งเงื่อนไขการเพิ่มพอยท์ (เลือกเงื่อนไขการเพิ่มพอยท์ที่ต้องการเพิ่ม)

ขั้นตอนที่ 4: ตั้งค่าการเพิ่มพอยท์ (ตั้งค่าการเพิ่มพอยท์ที่ต้องการเพิ่ม)

อัปโหลดไฟล์

อัปโหลดไฟล์ Excel (.xlsx) ขนาดไม่เกิน 10 MB เท่านั้น

รายการไม่ถูกต้อง

ลำดับ	หมายเลขบัตร	หมายเลขรายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	67234567	Event Pop 01	129

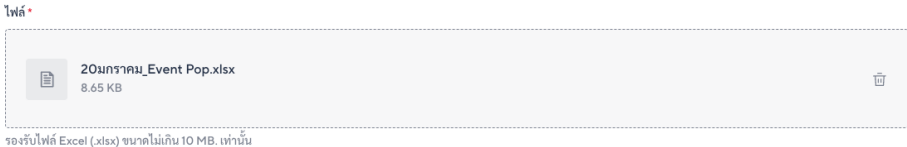
รายงานพอยท์

ค้นหาจาก ชื่อไลน์ หรือ หมายเลขโทรศัพท์

การคำนวณสูง (I)

ชื่อไลน์	หมายเลขบัตร	ชื่อ-นามสกุล	หมายเลขรายการ	พอยท์	สาขา	ผู้กระจาย
Unc The first of her name Member of ReadytoWear	+669771	Event Pop 06	+11	สาขาเซ็นทรัล 001	T-UNC	อุ้งแก้ง
-	+66878	Event Pop 05	+1	สาขาเซ็นทรัล 001	T-UNC	อุ้งแก้ง
-	+66878	Event Pop 04	+7	สาขาเซ็นทรัล 001	T-UNC	อุ้งแก้ง
-	+66878	Event Pop 03	+12	สาขาเซ็นทรัล 001	T-UNC	อุ้งแก้ง
-	+66878	Event Pop 02	+2	สาขาเซ็นทรัล 001	T-UNC	อุ้งแก้ง
-	+66671	Event Pop 01	+1	สาขาเซ็นทรัล 001	T-UNC	อุ้งแก้ง
-	+66658	non member	+1	สาขาเซ็นทรัล 001	T-UNC	อุ้งแก้ง

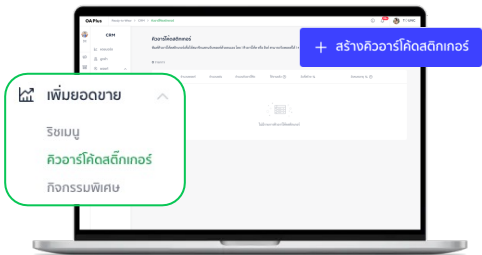
1. ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม 'add-point-template' โดยต้องระบุ
 - 1) **Phone Number** เบอร์โทรศัพท์ 10 หลักขึ้นต้นด้วย 0
 - 2) **Billing ID** เพื่อระบุข้อมูลการซื้อ
 - 3) **Money Amount** จำนวนเงิน (ยอดซื้อ) โดยระบบจะคำนวณเป็นพอยท์ให้อัตโนมัติเมื่ออัปโหลดเข้าระบบสำเร็จ
2. อัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ และกดยืนยัน
โปรดตรวจสอบความถูกต้องจากชื่อไฟล์ เพื่อป้องกันการอัปโหลดข้อมูลซ้ำเข้าสู่ระบบที่ส่งผลให้ลูกค้าหรือสมาชิกได้รับพอยท์มากกว่าความเป็นจริง และตรวจสอบรายการที่ไม่ถูกต้อง ทำการแก้ไขก่อนอัปโหลดใหม่อีกครั้ง



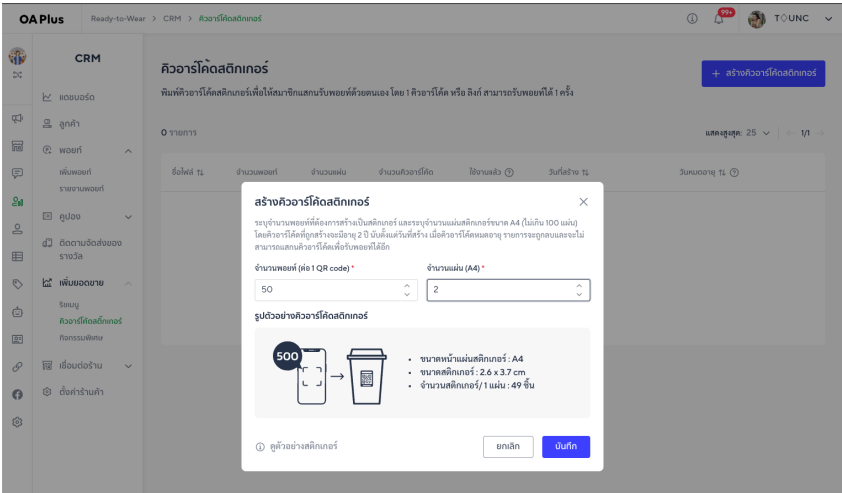
3. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่หน้า 'รายงานพอยท์'
ลูกค้าที่เป็นสมาชิกแล้วจะแสดงชื่อไลน์ในหน้ารายงานพอยท์



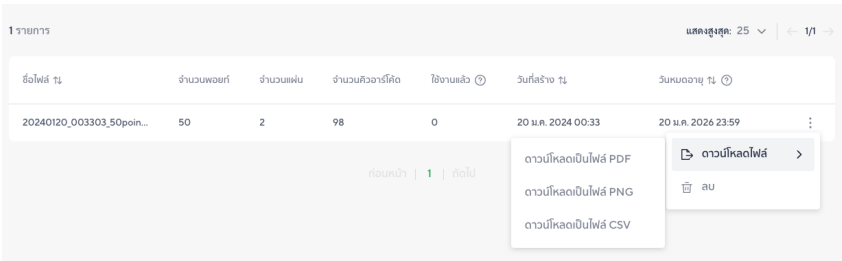
การให้พอยท์ด้วยคิวอาร์โค้ดสติกเกอร์



1. เข้าไปที่ เพิ่มยอดขาย
2. เลือก คิวอาร์โค้ดสติกเกอร์
3. เลือก +สร้างคิวอาร์โค้ดสติกเกอร์



1. ระบุจำนวนพอยท์ที่ต้องการแจกผ่านคิวอาร์โค้ดสติกเกอร์
2. ระบุจำนวนแผ่น และกดบันทึก
1 แผ่นประกอบด้วยคิวอาร์โค้ดจำนวน 49 ชิ้น โดยแต่ละชิ้น / ลิงก์สามารถใช้กันได้เพียงครั้งเดียว
3. ดาวน์โหลดไฟล์จากรายการ
 1. ภาพคิวอาร์โค้ด (QR Code) เพื่อปริ้นท์เป็นสติกเกอร์ เลือกไฟล์ PDF หรือไฟล์ PNG
 2. ลิงก์เพื่อส่งให้กับลูกค้า เลือกไฟล์ CSV



The image shows a PDF document with two pages. The left page is labeled '1' and the right page is labeled '2/2'. Both pages display a grid of QR codes, each labeled '50 point'. The QR codes are arranged in a 4x4 grid on each page. The document is titled '20240120_0033_50point_2pages.pdf' and the page number is '1 / 2'. The document is dated '20 ม.ค. 2024 00:33' and the time is '20 ม.ค. 2024 23:59'.

[illegible]

- รหัส (ชื่อไฟล์)
- จำนวนพอยท์ของแต่ละคิวอาร์โค้ด
- วันที่สร้าง และวันที่หมดอายุ โดยมีอายุ 2 ปี และไม่สามารถปรับเปลี่ยนได้

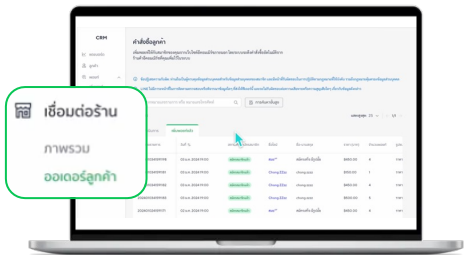
****หากต้องการยกเลิกการใช้งานคิวอาร์โค้ดที่มีอยู่และยังไม่ได้ถูกสแกนใช้งาน การลบไม่ส่งผลกระทบต่อคิวอาร์โค้ดหรือสิ่งๆที่ถูกลบสแกนสะสมไปแล้ว**



សមាជិក



การให้พอยท์ผ่านร้านค้าออนไลน์ที่เชื่อมต่อระบบไว้กับ MyCustomer | CRM



- 1. เข้าไปที่ **เชื่อมต่อร้านค้า**
- 2. เลือก **ออเดอร์ลูกค้า**



ลูกค้าใหม่ (ไม่เคยสมัครสมาชิก)



สมาชิก

CRM

🔍 แอดมิน

👤 ลูกค้า

👤 พนักงาน

📄 พิมพ์หรือ
รายงานผล

📄 ดูจบ

📄 ดึงข้อมูลจาก
ประวัติ

📄 พิมพ์รายงาน

📄 เรียงตามวันที่

📄 ตั้งค่าวันที่

คำสั่งซื้อลูกค้า

เพิ่มพอยท์ให้กับสมาชิกของคุณจากเว็บไซต์อีคอมเมิร์ซภายนอก โดยระบบจะดึงคำสั่งซื้ออัตโนมัติจากร้านค้าอีคอมเมิร์ซที่คุณเพิ่มไว้ในระบบ

① ข้อปฏิบัติความลับ: ห้ามเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก และหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

② LINE ไม่มีการบันทึกในการติดตามตรวจสอบหรือพิจารณาข้อมูลใดๆ ที่ส่งให้ฟีเจอร์นี้ และจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรือความสูญเสียใดๆ เกี่ยวกับข้อมูลดังกล่าว

ค้นหาจากหมายเลขรายการ หรือ หมายเลขโทรศัพท์

🔍

🔍 การค้นหาขั้นสูง

15 รายการ

แสดงสูงสุด: 25

1/1

รูดำเนินการ

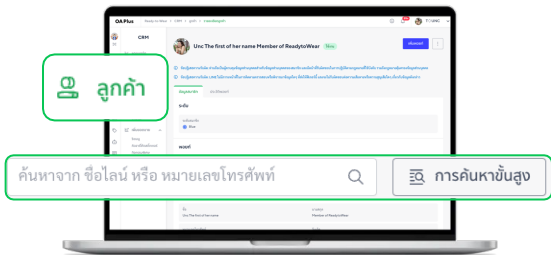
เพิ่มพอยท์แล้ว

☒	หมายเลขรายการ	วันที่ รว	สถานะการสมัครสมาชิก	ชื่อไลน์	ชื่อ-นามสกุล	
☐	2024010241591179	03 ม.ค. 2024 19:00	ยังไม่สมัครสมาชิก	-	โชนา ง	+ เพิ่มพอยท์
☐	2024010241591180	03 ม.ค. 2024 19:00	ยังไม่สมัครสมาชิก	-	โชนา ง	+ เพิ่มพอยท์
☒	2024010341591183	03 ม.ค. 2024 19:00	สมัครสมาชิกแล้ว	Chong ZZzz	chong zzzz	+ เพิ่มพอยท์
☒	2024010341591201	03 ม.ค. 2024 19:00	สมัครสมาชิกแล้ว	สมย	สมิณเสร็จ มีบุญ	+ เพิ่มพอยท์
☐	2024010341591200	03 ม.ค. 2024 19:00	สมัครสมาชิกแล้ว	สมย	สมิณเสร็จ มีบุญ	+ เพิ่มพอยท์

- 3. เลือกรายการคำสั่งซื้อ
ระบบดึงข้อมูลคำสั่งซื้อที่ชำระเงินแล้วเข้าสู่ระบบ MyCustomer | CRM โดยตัดรอบที่เวลา 19:00 ของทุกวัน
- 4. กด ‘เพิ่มพอยท์’



การเพิ่มพอยท์ผ่านหน้าข้อมูลสมาชิก



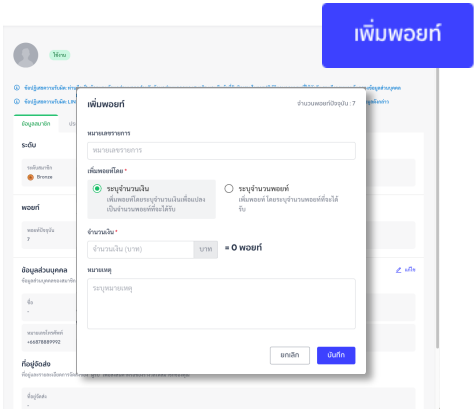
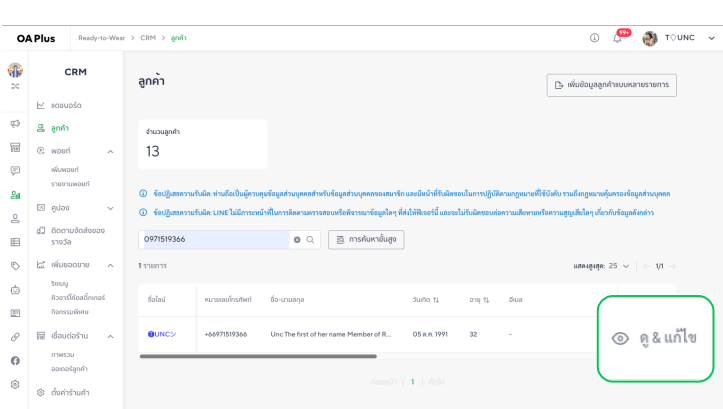
- 1. เข้าไปที่ **ลูกค้า**
- 2. ค้นหา **ลูกค้า** จากเบอร์โทร ชื่อไลน์ หรือการค้นหาลูกค้า



ลูกค้าใหม่ (ไม่เคยสมัครสมาชิก)



สมาชิก



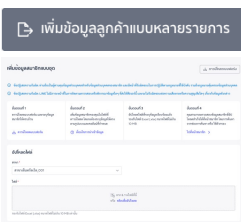
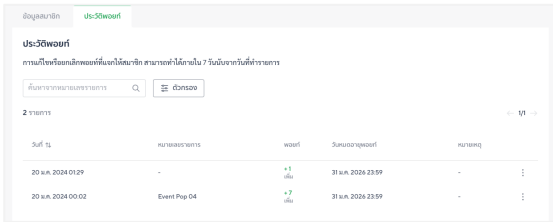
3. กด ‘ดูประวัติ’ ที่ท้ายรายการข้อมูลลูกค้า

ระบบจะแสดงรายการขึ้นให้ทั้งสมาชิก และลูกค้าใหม่ที่ยังไม่ได้สมัครสมาชิก

4. กด ‘เพิ่มพอยท์’

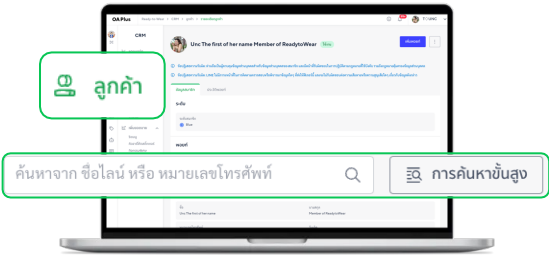
สามารถเลือกได้ว่าจะเพิ่มพอยท์แบบ ‘ระบุจำนวนเงิน’ หรือ ‘ระบุจำนวนพอยท์’ เมื่อเพิ่มพอยท์แล้วสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้จากแท็บ ‘ประวัติพอยท์’

**** ‘เพิ่มข้อมูลลูกค้าแบบหลายรายการ’ สามารถนำเข้าพอยท์แบบระบุจำนวนให้กับลูกค้าที่ไม่เคยมีชื่อในระบบ เพื่อวัตถุประสงค์การนำเข้าข้อมูลครั้งแรกเท่านั้น**



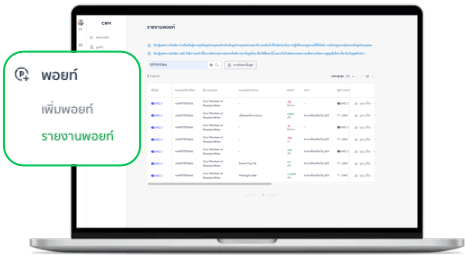


การลบพอยท์



1. เข้าไปที่ **ลูกค้า**
2. ค้นหา ลูกค้า จากเบอร์โทร ชื่อไลน์ หรือการค้นหาขั้นสูง

หรือ



1. เข้าไปที่ **รายงานพอยท์**
2. ค้นหา ลูกค้า จากเบอร์โทร ชื่อไลน์ หรือการค้นหาขั้นสูง

การลบพอยท์ สามารถทำได้แบบรายบุคคลเท่านั้น โดยกดที่ 'ดู & แก้ไข' ที่ท้ายรายการของลูกค้า

ชื่อไลน์	พอยท์ปัจจุบัน	พอยท์สะสม	การใช้งาน	ใช้งานล่าสุด ณ	สถานะ	วันที่สมัคร ณ	
	กันทรวิเลศ_001	1,176	1,231	4	ไม่ทักซ์ไม่จองที่ผ่านมา	เปิดใช้งานอยู่	19 ม.ค. 2024 08:40

 ดู & แก้ไข

Unc Member of ReadytoWear ใช้งาน

เพิ่มพอยท์

...

ลบพอยท์

ระงับการใช้งาน

ข้อมูลสมาชิก

ประวัติพอยท์

ระดับ

ระดับสมาชิก

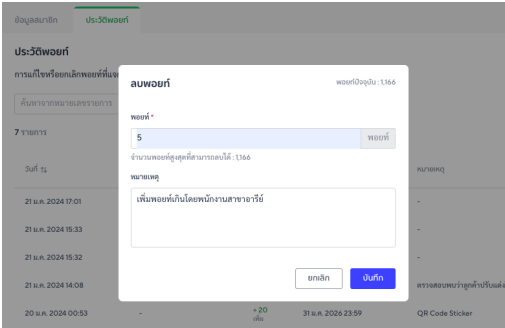
Blue



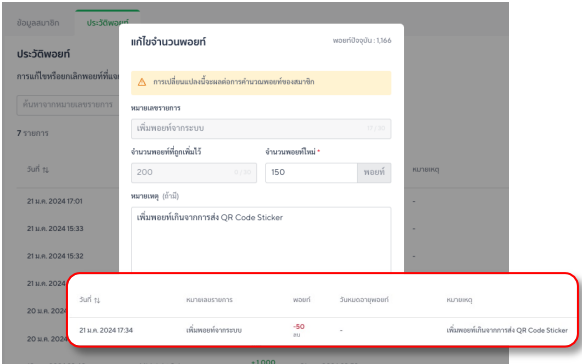
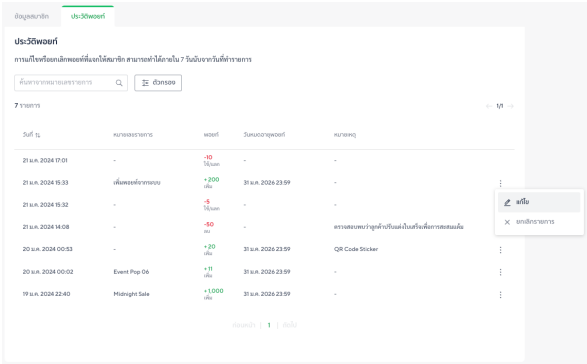
การลบพอยท์ (ต่อ)

เลือกวิธีการลบพอยท์

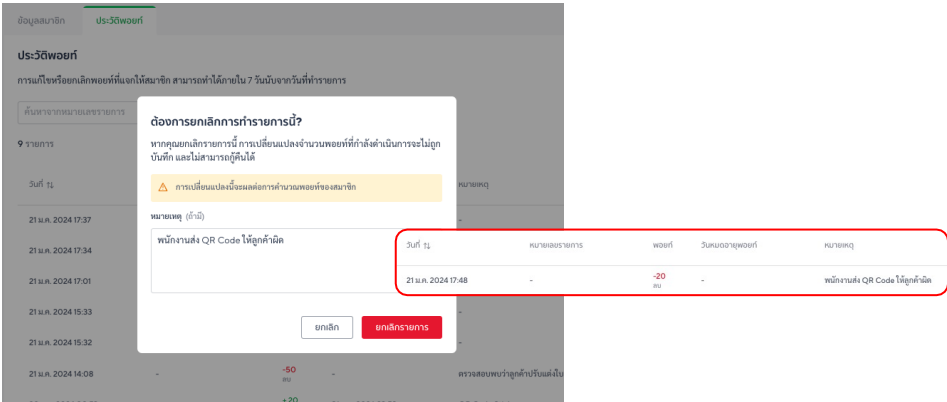
1. ลบพอยท์แบบระบุจำนวนพอยท์ที่ต้องการนำออก เข้าถึงได้จากเมนูลบพอยท์



2. แก้ไขพอยท์ เข้าถึงได้จากหน้า 'ประวัติพอยท์' > 'แก้ไข' ทำรายการ การแก้ไขจำนวนพอยท์ คือ การระบุจำนวนพอยท์ที่ต้องการให้สมาชิกได้รับ (จำนวนพอยท์ใหม่) ระบบจะคำนวณส่วนต่างของพอยท์ให้อัตโนมัติ แต่แต่ละรายการสามารถแก้ไขได้เพียงครั้งเดียว โดย สามารถทำได้ทั้งการ 'เพิ่ม' และ 'ลด' พอยท์ และจะต้องทำการแก้ไขภายใน 7 วันนับตั้งแต่วันที่ทำการ



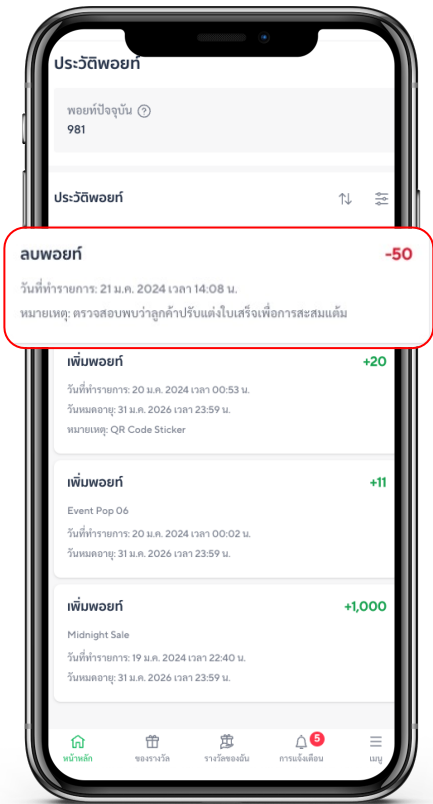
3. ยกเลิกรายการ เข้าถึงได้จากหน้า 'ประวัติพอยท์' > 'ยกเลิกรายการ' ทำรายการ พอยท์ของรายการที่ถูกยกเลิกระบุจะถูกลบออกจากระบบ



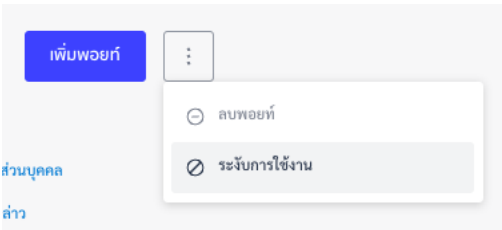


การลบพอยท์ : การแจ้งเตือนสมาชิก

แนะนำให้ระบุหมายเหตุทุกครั้ง เมื่อทำการลบพอยท์ เนื่องจากข้อมูลส่วนนี้จะถูกนำไปแจ้งเตือนในหน้าสมาชิก เพื่อให้สมาชิกทราบสาเหตุของการนำพอยท์ออกจากระบบ

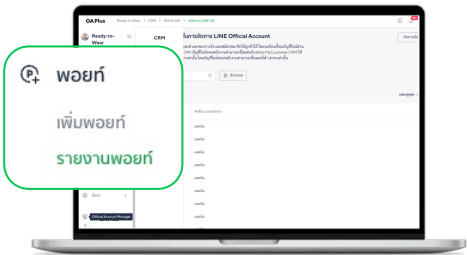


การลบพอยท์ไม่ส่งผลกับจำนวนพอยท์สะสม ที่ใช้ในการคำนวณ 'ระดับสมาชิก' ตามช่วงเวลาที่กำหนดไว้ หากไม่ต้องการให้สมาชิกใช้สิทธิประโยชน์จากระดับสมาชิก สามารถเลือก 'ระงับการใช้งาน' ได้โดยจะมีผลโดยทันที





รายงานพอยท์



1. เข้าไปที่ **พอยท์**
2. เลือก **รายงานพอยท์**

รายงานพอยท์

คุณสามารถค้นหาข้อมูลพอยท์ของสมาชิกออนไลน์ หรือ หมายเลขโทรศัพท์ โดยระบบจะแสดงข้อมูล 100 รายการล่าสุด หากต้องการข้อมูลทั้งหมด โปรดส่งออกข้อมูลเป็นไฟล์

① หากต้องการเพิ่มข้อมูลพอยท์ส่วนบุคคลสำหรับลูกค้าและพนักงานที่มีสิทธิ์ในการปฏิบัติงาน กรุณาไปที่เว็บไซต์ [รวมมีสกรูพอยท์](#) ของคุณ

② LINE ไม่มีการบันทึกข้อมูลการชำระเงินหรือข้อมูลใดๆ ที่ส่งไปยัง LINE และจะไม่มีการเผยแพร่ข้อมูลใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลดังกล่าว

ค้นหาจาก ชื่อไลน์ หรือ หมายเลขโทรศัพท์

☐	ชื่อไลน์	หมายเลขโทรศัพท์	ชื่อ-นามสกุล	หมายเลขรายการ	พอยท์	สาขา	เลือก
☐		064543	Thit		-5 หมดอายุ	สาขา 2	ดู & แก้ไข
☐		094490	-		+20,000 เพิ่ม	สาขา 2	ดู & แก้ไข
☐		065929	Jay		+20,000 เพิ่ม	สาขา 2	ดู & แก้ไข
☐		065929	Jay		+20,000 เพิ่ม	สาขา 2	ดู & แก้ไข
☐		065929	Jay		+1 เพิ่ม	สาขา 2	ดู & แก้ไข
☐		065929	Jay		+20,000 เพิ่ม	สาขา 2	ดู & แก้ไข
☐		080813	-		+1 เพิ่ม	สาขา 2	ดู & แก้ไข
☐		080813	-		+1 เพิ่ม	สาขา 2	ดู & แก้ไข
☐		065929	Jay		+20,000 เพิ่ม	สาขา 2	ดู & แก้ไข

การค้นหายกขึ้นสูง

ช่วงเวลาการรายงาน

ตั้งแต่ ถึง

สถานะการโอพอยท์

สถานะ

สาขา

เลือกสาขา

วิธีเพิ่มพอยท์

เลือกวิธีเพิ่มพอยท์

ล้าง

3

☒ 100 ที่เลือกแล้ว

☒ Por

☒ Ma

☒ Jay

☒ Jay

3

CSV

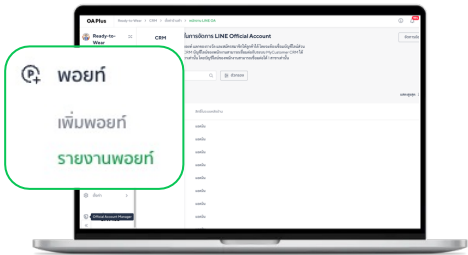
Excel

-5 หมดอายุ	สาขา 2	ดู & แก้ไข
+20,000 เพิ่ม	สาขา 2	ดู & แก้ไข
+20,000 เพิ่ม	สาขา 2	ดู & แก้ไข
+20,000 เพิ่ม	สาขา 2	ดู & แก้ไข

1. ตรวจสอบการได้รับ และใช้งานพอยท์ของสมาชิกได้จากหน้ารายงานพอยท์ โดยจะแสดงรายการตามการเคลื่อนไหวของพอยท์ในระบบ 100 ข้อมูลแรก หากต้องการแก้ไข กด 'ดู & แก้ไข' ที่ท้ายรายการ
2. เลือกรายละเอียดประเภทรายงานที่ต้องการทั้ง รูปแบบ CSV และ Excel จากนั้นเลือกอย่างน้อย 1 ตัวกรอง และกดส่งออกเป็นไฟล์
3. หากต้องการรายงานเฉพาะรายการ สามารถเลือกที่ละรายการที่ต้องการ และกดส่งออกเป็นไฟล์



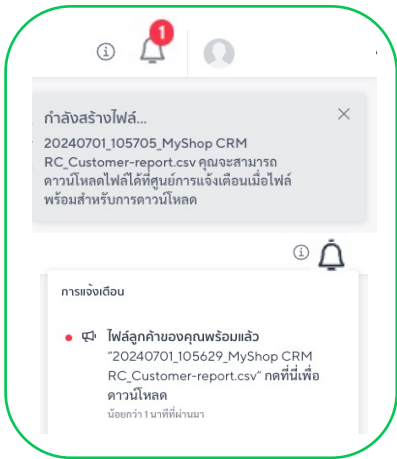
รายงานพอยท์



1. เข้าไปที่ **พอยท์**
2. เลือก **รายงานพอยท์**

ข้อแนะนำ

- หากข้อมูลส่วนมากเป็นภาษาไทย กรุณาเลือกรูปแบบ Excel
- การเลือกช่วงเวลาที่ต้องการ จะต้องเลือกทั้ง 2 ตัวเลือก “ตั้งแต่” และ “ถึง” ให้ครบ
- หากข้อมูลเกิน 30,000 รายการ จะไม่สามารถดาวน์โหลดได้ กรุณาเพิ่มตัวกรองเพื่อลดจำนวนรายการ
- ข้อมูลชื่อในไลน์จะไม่ปรากฏในไฟล์รายงาน



วิธีดาวน์โหลดรายงาน

- หลังจากกด “ส่งออกเป็นไฟล์” จะมีข้อความแจ้งเตือน “กำลังสร้างไฟล์”
- กดที่ไอคอน  อีกครั้งเพื่อดาวน์โหลดไฟล์
- ไฟล์จะถูกจัดเก็บตามที่ลูกค้าตั้งค่าอุปกรณ์

ลูกค้า



เข้าถึงข้อมูลลูกค้าและสมาชิก ที่
เก็บผ่าน MyCustomer | CRM

ข้อมูลของลูกค้าในระบบ คือ ข้อมูลการสะสมพอยท์ผ่านระบบสมาชิก MyCustomer | CRM

จำนวนลูกค้าทั้งหมด
ทั้งที่เป็นสมาชิก และยังไม่ได้สมัครสมาชิก

ลูกค้า

จำนวนลูกค้า

14

🔔 ข้อมูลมีความผิดปกติ: ท่านถือเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก และมีหน้าที่ในการดูแลรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก

🔔 ข้อมูลมีความผิดปกติ: LINE ไม่มีการนำข้อมูลมาใช้ในการตลาดหรือกิจกรรมใดๆ ที่ส่งผลกระทบต่อความเป็นส่วนตัว

ค้นหาจาก ชื่อไลน์ หรือ หมายเลขโทรศัพท์

🔍

🔗 การค้นหาขั้นสูง (1)

ใช้การค้นหาขั้นสูง
เพื่อตั้งต้นให้รายชื่อลูกค้าแสดงขึ้น
ในระบบตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้

ระบบสามารถให้พอยท์แก่ลูกค้าผ่านเบอร์โทรศัพท์ได้ แม้ว่าจะยังไม่ได้สมัครสมาชิก ส่งผลให้ข้อมูลในหน้าลูกค้าแสดงทั้งข้อมูลสมาชิก และลูกค้าที่ยังไม่ได้สมัครสมาชิก โดยสังเกตได้จากลูกค้าที่ยังไม่ได้สมัครสมาชิกจะไม่มีชื่อไลน์

ชื่อไลน์	หมายเลขโทรศัพท์	ชื่อ-นามสกุล	วันเกิด	อายุ	วัน	เพศ	
Win	+6681	วัน วนิด์	09 ม.ค. 2013	11	-	-	ดู & แก้ไข
Unc	+6697	Test Test	01 ม.ค. 2013	11	-	-	ดู & แก้ไข
U	+6697	Unc The first of her name Member of R...	05 ม.ค. 1991	32	-	-	ดู & แก้ไข
Bar	+6684	Bank Songson	22 ม.ค. 1990	33	-	-	ดู & แก้ไข
Map	+6697	Map 5	11 ม.ค. 1990	34	-	-	ดู & แก้ไข
Bob	+6684	Bob Bob	12 ม.ค. 1988	35	-	-	ดู & แก้ไข
Pui	+6698	Pui Ratthi	05 ม.ค. 1982	41	-	-	ดู & แก้ไข
-	+6681	-	-	-	-	-	ดู & แก้ไข
-	+6687	-	-	-	-	-	ดู & แก้ไข
-	+6687	-	-	-	-	-	ดู & แก้ไข
-	+6687	-	-	-	-	-	ดู & แก้ไข
-	+6687	-	-	-	-	-	ดู & แก้ไข
-	+6687	-	-	-	-	-	ดู & แก้ไข
-	+6687	-	-	-	-	-	ดู & แก้ไข
-	+6687	-	-	-	-	-	ดู & แก้ไข

ลูกค้าที่ยังไม่ได้สมัครสมาชิก มาจากการเพิ่มพอยท์ผ่านเบอร์โทรศัพท์ 5 วิธี (ข้อมูลเพิ่มเติมให้หัวข้อพอยท์) สามารถสะสมพอยท์ได้ตามปกติ แต่ไม่สามารถเข้าถึงหน้าสมาชิก, ทำการแลกพอยท์ และใช้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ได้

สมาชิก คือ ลูกค้าที่ได้ลงทะเบียนใช้งานระบบสะสมพอยท์ผ่าน MyCustomer | CRM แล้ว โดยจะแสดงข้อมูลตามที่สมาชิกได้ลงทะเบียน หรือปรับเปลี่ยนเองภายหลังในหน้าสมาชิก ทั้งนี้ร้านค้ามีสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูลและแก้ไขข้อมูลของสมาชิกได้



ข้อมูลลูกค้า และการจัดการข้อมูล

ข้อมูลที่แสดงในระบบหลังบ้าน	ข้อมูลที่ได้จากการสมัครสมาชิก	ข้อมูลที่แอดมินสามารถแก้ไขได้	ข้อมูลที่สมาชิกสามารถแก้ไขได้	ข้อมูลที่นำเข้าผ่าน 'เพิ่มข้อมูลลูกค้าแบบหลายรายการ'
- เบอร์โทรศัพท์ เบอร์ที่สมาชิกกรอก, พนักงานเพิ่มพอยท์แบบใช้เบอร์โทร และแอดมินอัปโหลดจากระบบ โดยไม่เกี่ยวข้องกับเบอร์โทรที่ลูกค้าผูกไว้กับบัญชีไลน์ (LINE ID) - ชื่อไลน์ ชื่อที่แสดงในหน้าแชทไลน์ ในระบบหลังบ้านจะเปลี่ยนแปลงไปตามชื่อไลน์ที่สมาชิกเปลี่ยน - ชื่อ - นามสกุล - วันเกิด - อายุ คำนวณจากวันเกิดในระบบ - อีเมล - เพศ - จังหวัด มาจากข้อมูลที่อยู่ของสมาชิก (ไม่เกี่ยวข้องกับข้อมูลที่สมาชิกปรับเปลี่ยนตอนจัดส่งรางวัล) - ระดับสมาชิก	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ - ✓ ✓ ✓ - - -	✓ - ✓ - ✓ ✓ ✓ ✓	✓ - ✓ ✓ ✓ - - -
	เป็นไปตามการคำนวณตามพอยท์สะสมที่เกิดขึ้นจริงของลูกค้า หรือการนำเข้าข้อมูลพอยท์เพื่อให้ระบบคำนวณตามเงื่อนไข			
- แท็ก - สาขา - พอยท์ปัจจุบัน - พอยท์สะสม - การใช้งาน / ใช้งานล่าสุด - สถานะ - วันที่สมัคร (วันที่ข้อมูลถูกนำเข้าระบบ)	✓ ✓ เมื่อตั้งค่าเปิดใช้งานพอยท์ต้อนรับ จำนวนพอยท์ที่ถูกคำนวณตามช่วงเวลาที่กำหนดในระบบ ในกรณีที่แอดมินมีการลบพอยท์ของสมาชิกออก จะไม่ส่งผลกับพอยท์สะสมที่ใช้ระดับสมาชิก จำนวนครั้งที่สมาชิกได้รับพอยท์ เป็นไปตามการใช้งานจริง แอดมินสามารถเลือกระงับการใช้งานบัญชีนั้นๆ ได้ สมาชิกจะถูกตัดออกจากระบบ เมื่อไม่มีการใช้งานเกิน 2 ปี ✓	✓ - ✓ ✓ - - -	ถูกแก้ไขได้เฉพาะข้อมูลส่วนตัวที่ถูกตัดแท็กไว้ในคำตอบ - เป็นไปตามการใช้งานจริง - - - -	- ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓



รายงานข้อมูลลูกค้า

วิธีเลือกรายละเอียดในรายงาน

ลูกค้า

จำนวนลูกค้า
30,125

ส่งออกเป็นไฟล์

CSV

Excel

ส่งออกข้อมูลลูกค้าแบบหลายรายการ

ค้นหาจาก ชื่อไลน์ หรือ หมายเลขโทรศัพท์

การค้นหาขั้นสูง

รายการ

แสดงสูงสุด: 25

1/1

ชื่อไลน์	หมายเลขโทรศัพท์	ชื่อ-นามสกุล	วันเกิด	อายุ	อีเมล	เพศ	จังหวัด	ระดับสมาชิก
เพื่อดูรายชื่อลูกค้า ค้นหาจาก ชื่อไลน์ หรือ หมายเลขโทรศัพท์ หรือ การค้นหาขั้นสูง								

ส่งออกข้อมูลเป็นไฟล์

ไม่แสดงตัวอย่างน้อย 1 ตัวกรอง

ช่วงเวลา

ตั้งแต่

ถึง

dd/mm/yyyy

dd/mm/yyyy

อายุ

ช่วงอายุ

เลือกช่วงอายุ

เพศ

☐ ชาย

☐ หญิง

☐ อื่นๆ

เดือนเกิด

เลือกเดือนเกิด

วันเกิด

เลือกวันเกิด

สาขา

เลือกสาขา

การใช้งาน

การใช้งาน

เลือกการใช้งาน

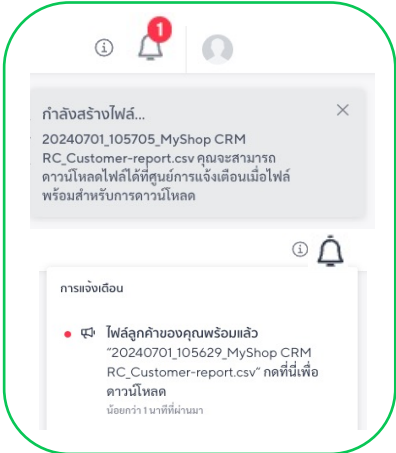
ลบทั้งหมด

ส่งออกเป็นไฟล์

เลือกรายละเอียดข้อมูลที่ต้องการเป็นรายงานได้ที่ปุ่ม "ส่งออกเป็นไฟล์" เลือกได้ทั้งรูปแบบ CSV และ Excel จากนั้นเลือกอย่างน้อย 1 ตัวกรอง และกดส่งออกเป็นไฟล์

ข้อแนะนำ

- หากข้อมูลส่วนมากเป็นภาษาไทย กรุณาเลือกรูปแบบ Excel
- การเลือกช่วงเวลาที่ต้องการ จะต้องเลือกทั้ง 2 ตัวเลือก "ตั้งแต่" และ "ถึง" ให้ครบ
- หากข้อมูลเกิน 30,000 รายการ จะไม่สามารถดาวน์โหลดได้ กรุณาเพิ่มตัวกรองเพื่อลดจำนวนรายการ
- ข้อมูลชื่อในไลน์จะไม่ปรากฏในไฟล์รายงาน

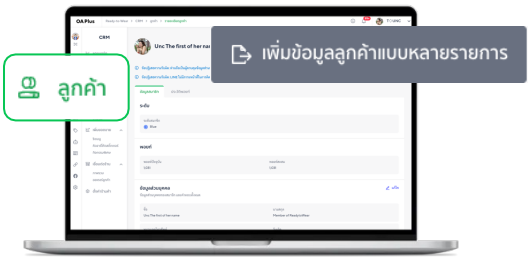


วิธีดาวน์โหลดรายงาน

- หลังจากกด "ส่งออกเป็นไฟล์" จะมีข้อความแจ้งเตือน "กำลังสร้างไฟล์"
- กดที่ไอคอน อีกครั้งเพื่อดาวน์โหลดไฟล์
- ไฟล์จะถูกจัดเก็บตามที่คุณตั้งค่าอัปโหลด



การเพิ่มข้อมูลลูกค้าแบบหลายรายการ



1. เข้าไปที่ **ลูกค้า**
2. คลิกปุ่ม **เพิ่มข้อมูลลูกค้าแบบหลายรายการ**

เพิ่มข้อมูลสมาชิกแบบชุด

ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม

① จัดเรียงความเรียงใหม่: หน้าที่เป็นต้นทางของข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก และมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

② จัดเรียงความเรียงใหม่: LINE ไม่มีการเข้าถึงในการคัดลอกหรือการประมวลผลข้อมูลใดๆ ที่ส่งไปยังเรา และจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรือความสูญเสียใดๆ เกี่ยวกับข้อมูลดังกล่าว

ขั้นตอนที่ 1 ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม และระบุข้อมูลสมาชิกให้ครบถ้วน	ขั้นตอนที่ 2 เพิ่มข้อมูลสมาชิกของคุณในไฟล์ที่ดาวน์โหลด โดยจะต้องระบุข้อมูลให้ตรงตามรูปแบบและคอลัมน์ที่กำหนด	ขั้นตอนที่ 3 อัปโหลดไฟล์ที่ระบุข้อมูลเรียบร้อยแล้ว รองรับไฟล์ Excel (.xlsx) ขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB	ขั้นตอนที่ 4 คุณสามารถตรวจสอบข้อมูลสมาชิกที่อัปโหลดสำเร็จได้ที่หน้าสมาชิก โดยการค้นหาจากชื่อการค้นหาย หรือ ใช้ตัวกรองไปที่หน้าสมาชิก >
---	--	--	---

อัปโหลดไฟล์

สาขา *

สาขาเซ็นทรัลเวิลด์_001

ไฟล์ *

หรือ อัปโหลดไฟล์

รองรับไฟล์ Excel (.xlsx) ขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB เท่านั้น

ยืนยัน ยกเลิก

1. ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม (ชื่อไฟล์ member-template)
2. สามารถกรอกข้อมูลได้สูงสุด 5,000 รายการ โดยต้องระบุข้อมูลให้ตรงตามรูปแบบและคอลัมน์ที่กำหนดเท่านั้น ได้แก่
 1. เบอร์โทรศัพท์*
 2. ชื่อ - นามสกุล*
 3. จำนวนพอยท์*
 4. พอยท์สะสม
 5. เพศ
 6. วันเกิด
 7. อีเมล*จำเป็นต้องกรอก
3. เลือกสาขา และอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ



การเพิ่มข้อมูลลูกค้าแบบหลายรายการ (ต่อ)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	หมายเลขโทรศัพท์	ชื่อ	นามสกุล	จำนวนพอยท์	พอยท์สะสม	เพศ	วันเกิด	อีเมล	
2	0811111111	สมชาย	ใจดี	70	70	M	31/12/1990	somchai01@gmail.com	
3	0811111112	สมหญิง	ใจดี	0	0	o	18/01/1997	somying@gmail.com	
4									
5									
6									
7									
8									

กรอกข้อมูลตามรูปแบบที่กำหนด

- ระบุหมายเลขโทรศัพท์ ชื่อ นามสกุล และจำนวนพอยท์ (จำเป็น)
- ใส่เครื่องหมาย ‘**ด้านหน้าเลข 0**’ เพื่อให้แสดงผลในตาราง
 - ชื่อ และ นามสกุลต้องกรอกตามช่องที่ตารางกำหนด
- ระบุหมายเลขโทรศัพท์ให้ครบ 10 หลัก เช่น 0832529250
 - พอยท์สะสม
 - เพื่อใช้ในการคำนวณระดับลูกค้า
 - ต้องระบุเป็นจำนวนเต็มเท่านั้น
 - จำนวนติดลบจะถูกปรับค่าเป็น 0 โดยอัตโนมัติ
 - เพศ
 - F หรือ f = เพศหญิง
 - M หรือ m = เพศชาย
 - o, -, หรือ เว้นว่าง = อื่นๆ
 - อีเมล
 - หากไม่ต้องการระบุอีเมลให้เว้นว่างไว้
 - วันเกิดเป็นรูปแบบ วัน/เดือน/ปี ค.ศ เช่น 08/12/1987
โดยสมาชิกต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 11 ปี



การเพิ่มข้อมูลลูกค้าแบบหลายรายการ (ต่อ)

ฟีเจอร์นี้เป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ในการเพิ่มข้อมูลลูกค้าเข้าระบบครั้งแรก หากต้องการเพิ่มข้อมูล หรือ แก้ไขข้อมูล ให้ทำผ่าน ‘ดู & แก้ไข’ ที่ท้ายรายการของลูกค้าแบบรายบุคคล

ชื่อไลน์		พอยท์ปัจจุบัน	พอยท์สะสม	การใช้งาน	ใช้งานล่าสุด ณ	สถานะ	วันที่สมัคร ณ	
 UNC	เนทริลเว็ล_001	1,176	1,231	4	ไม่เข้าโม่งที่ผ่านมา	เปิดใช้งานอยู่	19 ม.ค. 2024 08:40	 ดู & แก้ไข

ในกรณีที่อัปโหลดและกดยืนยันเรียบร้อยแล้ว แต่ไม่พบข้อมูลลูกค้าในระบบ ให้ตรวจสอบใน ‘การแจ้งเตือน’ อีกครั้ง และตรวจสอบรายการในไฟล์ว่าไม่มีเบอร์โทรซ้ำกับที่เคยอัปโหลดลงในระบบแล้ว หรือกรอกข้อมูลไม่ตรงตามรูปแบบที่ระบบกำหนด

เพิ่มข้อมูลสมาชิกแบบชุด

ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม

ข้อปฏิบัติความรับผิดชอบ: ท่านถือเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก และมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้บังคับ รวมถึงกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อปฏิบัติความรับผิดชอบ: LINE ไม่มีการรบกวนในการติดตามตรวจสอบหรือพิจารณาข้อมูลใดๆ ที่ส่งให้จึงจะมี และจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรือความสูญเสียใดๆ เกี่ยวกับข้อมูลดังกล่าว

ขั้นตอนที่ 1

ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม และระบุข้อมูลสมาชิกให้ครบถ้วน

ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม

ขั้นตอนที่ 2

เพิ่มข้อมูลสมาชิกของคุณในไฟล์ที่ดาวน์โหลด โดยจะต้องระบุข้อมูลให้ตรงตามรูปแบบและคอลัมน์ที่กำหนด

เงื่อนไขการนำเข้าข้อมูล

ขั้นตอนที่ 3

อัปโหลดไฟล์ที่ระบุข้อมูลเรียบร้อยแล้ว รองรับไฟล์ Excel (.xlsx) ขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB

ขั้นตอนที่ 4

คุณสามารถตรวจสอบข้อมูลสมาชิกที่อัปโหลดสำเร็จได้ที่หน้าสมาชิก โดยยกเว้นหากจากข้อผิดพลาด หรือ ใช้ตัวกรอง

ไปที่หน้าสมาชิก >

อัปโหลดไฟล์

สาขา *
Lazada_Online03

ไฟล์ *
member-template.xlsx
9.15 KB

รองรับไฟล์ Excel (.xlsx) ขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB เท่านั้น

ยืนยัน ยกเลิก

การแจ้งเตือน

24

นำเข้าข้อมูลลูกค้าไม่สำเร็จ member-template.xlsx ประมาณ 2 ชั่วโมงที่ผ่านมา

24

นำเข้าข้อมูลลูกค้าไม่สำเร็จ member-template.xlsx 1 นาทีที่ผ่านมา

24

เริ่มนำเข้าข้อมูลลูกค้า member-template.xlsx 1 นาทีที่ผ่านมา

24

นำเข้าข้อมูลลูกค้าไม่สำเร็จ member-template.xlsx 3 นาทีที่ผ่านมา

24

เริ่มนำเข้าข้อมูลลูกค้า member-template.xlsx 3 นาทีที่ผ่านมา

24

นำเข้าข้อมูลลูกค้าไม่สำเร็จ member-template.xlsx 7 นาทีที่ผ่านมา

24

เริ่มนำเข้าข้อมูลลูกค้า member-template.xlsx 7 นาทีที่ผ่านมา

24

นำเข้าข้อมูลลูกค้าไม่สำเร็จ member-template.xlsx 7 นาทีที่ผ่านมา

24

นำเข้าข้อมูลลูกค้า member-template.xlsx 7 นาทีที่ผ่านมา

24

อย่าลืมไปรับร้าน ฟรี! คลิกรับเลย

24

ดูโปรโมชันฟรี! 🌟 แคล่งทะเบียนเข้าร่วม EVENT "EASY E-RECEIPT" คลิกเลย 📄 ⚠️ อย่าลืม! เช็คเงื่อนไขของร้านคุณให้เป็นไปตามที่กำหนด



การแก้ไขข้อมูลลูกค้า

การแก้ไขข้อมูลลูกค้าทำได้แบบรายบุคคล โดยกดที่ ‘ดู & แก้ไข’ ที่ท้ายรายการของลูกค้า

ชื่อไลน์		พอยท์ปัจจุบัน	พอยท์สะสม	การใช้งาน	ใช้งานล่าสุด ทุน	สถานะ	วันที่สมัคร ทุน	
	ทรูวิชั่น_001	1,176	1,231	4	ไม่กี่ชั่วโมงที่ผ่านมา	เปิดใช้งานอยู่	19 ม.ค. 2024 08:40	 ดู & แก้ไข

แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ *

Unc

นามสกุล *

Member of ReadyToWear

หมายเลขโทรศัพท์ *

+66 971519366

วันเกิด *

05/10/1991

ที่อยู่ในการจัดส่งของ

ประเทศ

ไทย

ที่อยู่

ที่อยู่

จังหวัด

จังหวัด

อำเภอ/เขต

อำเภอ/เขต

ตำบล/แขวง

ตำบล/แขวง

รหัสไปรษณีย์

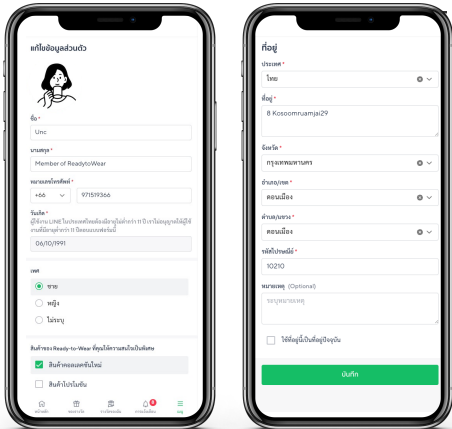
รหัสไปรษณีย์

หมายเหตุ

ระบุหมายเหตุ (ถ้ามี)

ข้อมูลที่ได้รับการแก้ไขโดยแอดมินจะถูกนำไปแสดงในหน้าของสมาชิกด้วย โปรดหลีกเลี่ยงการแก้ไขข้อมูลโดยไม่ได้ถูกร้องขอจากสมาชิก เฉพาะข้อมูลส่วน ‘วันเกิด’ เท่านั้นที่สมาชิกไม่สามารถแก้ไขเองได้

ข้อมูล ‘ที่อยู่’ ที่แอดมินร้านค้าสามารถแก้ไขได้เป็นส่วนหนึ่งของ ‘ที่อยู่ในการจัดส่ง’ ซึ่งสมาชิกสามารถเปลี่ยนแปลงได้เองเมื่อมีการแลกของรางวัลประเภท ‘จัดส่ง’

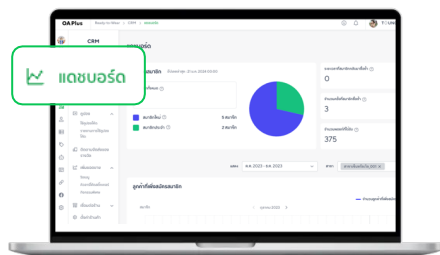


แดชบอร์ด



การแสดงผลภาพรวมของ
สมาชิก และข้อมูลพอยท์

ข้อมูลในหน้าแดชบอร์ดแสดงภาพรวมกิจกรรมที่เกิดขึ้นระบบ MyCustomer | CRM



1. เข้าไปที่ แดชบอร์ด

จำนวนสมาชิก
เป็นจำนวนของลูกค้าที่สมัครสมาชิกแล้วเท่านั้น (ไม่รวมลูกค้าที่ได้รับพอยท์ผ่านเบอร์โทรศัพท์ และถูกนำเข้าข้อมูล)

- **สมาชิกใหม่**
ลูกค้าที่สมัครสมาชิก แต่ไม่มีประวัติการสะสมพอยท์เพิ่มเติม
- **สมาชิกประจำ**
สมาชิกที่มีการสะสมพอยท์เพิ่มเติมหลังจากสมัครสมาชิกแล้ว (ข้อมูล 'การใช้งาน' ในข้อมูล 'ลูกค้า' จะมากกว่า 1 ครั้ง)



ข้อมูลโดยเฉลี่ยของสมาชิกที่มีในระบบ

- ระยะเวลาที่สมาชิกกลับมาซื้อซ้ำ
- จำนวนครั้งที่สมาชิกซื้อซ้ำ
- จำนวนพอยท์ที่ได้รับ

กราฟแสดงจำนวนสมาชิกใหม่

เลือกดูข้อมูลได้จาก

- **ช่วงเวลา** ในระดับเดือน
- **สมาชิกประจำ** สาขาที่สมาชิกเลือกตอนสมัคร



ข้อมูลภาพรวมพอยท์ของร้านค้าตามช่วงเวลา และสาขาที่เลือก

- **การเพิ่มพอยท์** จำนวนพอยท์ที่จ่ายออกสมาชิก
- **การใช้พอยท์** จำนวนพอยท์ที่สมาชิกใช้แลกของรางวัล

การเพิ่มพอยท์		การใช้พอยท์	
จำนวนพอยท์ทั้งหมด	1,410 พอยท์	จำนวนพอยท์ทั้งหมด	15 พอยท์
จำนวนครั้งที่เพิ่มพอยท์	17 ครั้ง	จำนวนครั้งที่ใช้พอยท์	2 ครั้ง
จำนวนพอยท์เฉลี่ยต่อคน	83 พอยท์	จำนวนพอยท์เฉลี่ยต่อคน	8 พอยท์

คู่มือ



การนำคู่มือที่ลูกค้าใช้งานมาลง บันทึกในระบบ

การลงบันทึกใช้งานคูปองสามารถทำได้ผ่านระบบหลังบ้าน และผ่านพนักงานหน้าร้าน

สมาชิกสามารถแลกใช้งานคูปองได้ไม่จำกัดจำนวนครั้ง ตามจำนวนพอยท์ที่มีอยู่ และจำนวนของรางวัล (คูปอง) ที่ถูกตั้งค่าไว้ในระบบ การแลกใช้งานคูปองของร้านค้าใช้ได้กับคูปองประเภท **‘รหัสอัตโนมัติ’** เท่านั้น

Reward

ตั้งค่ารายการของรางวัลสำหรับแสดงให้กับสมาชิกของคุณ และกำหนดเงื่อนไขในการรับของรางวัล

ค้นหาจากชื่อของรางวัล

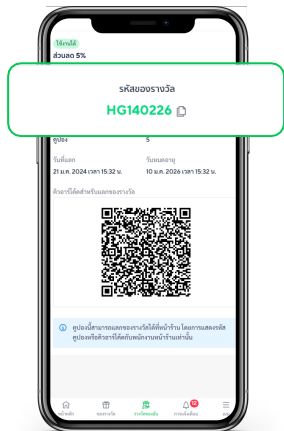
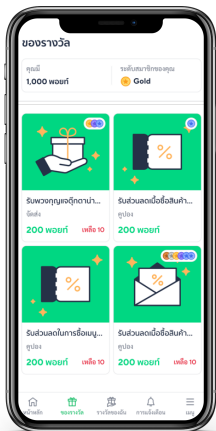
ตัวกรอง

4 รายการ

แสดงสูงสุด: 25 1/1

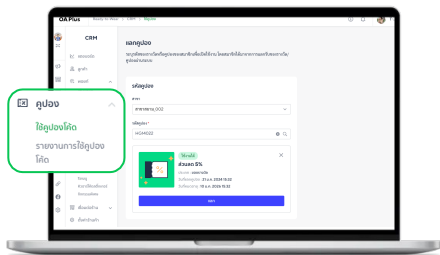
ชื่อของรางวัล	ประเภท	จำนวนของรางวัล	ของรางวัลที่แลกแล้ว	จำนวนพอยท์	สถานะ
ส่วนลด MyShop 100 บาท	รหัสคูปอง	ไม่จำกัด	-	1	เปิดใช้งาน
กล่องสุ่ม	จัดส่ง	99	1	10	เปิดใช้งาน
ส่วนลด 5%	รหัสอัตโนมัติ	ไม่จำกัด	2	5	เปิดใช้งาน
ส่วนลดสินค้าหมวดกีฬา 25%	รหัสอัตโนมัติ	50	-	5	เปิดใช้งาน

- คูปองที่ถูกแลกแล้วสามารถใช้งานได้ 1 ครั้ง หากสมาชิกต้องการใช้งานคูปองนั้นเพิ่มเติมให้แลกคูปองใหม่
- สมาชิกสามารถแลกคูปองได้ต่อเมื่อสถานะของคูปองเป็น **เปิดใช้งาน** อยู่เท่านั้น
- คูปองที่ถูกแลกแล้วมีอายุการใช้งาน **2 ปีนับจากวันที่สมาชิกแลก** (ร้านค้าไม่สามารถแก้ไขอายุการใช้งานคูปองได้)

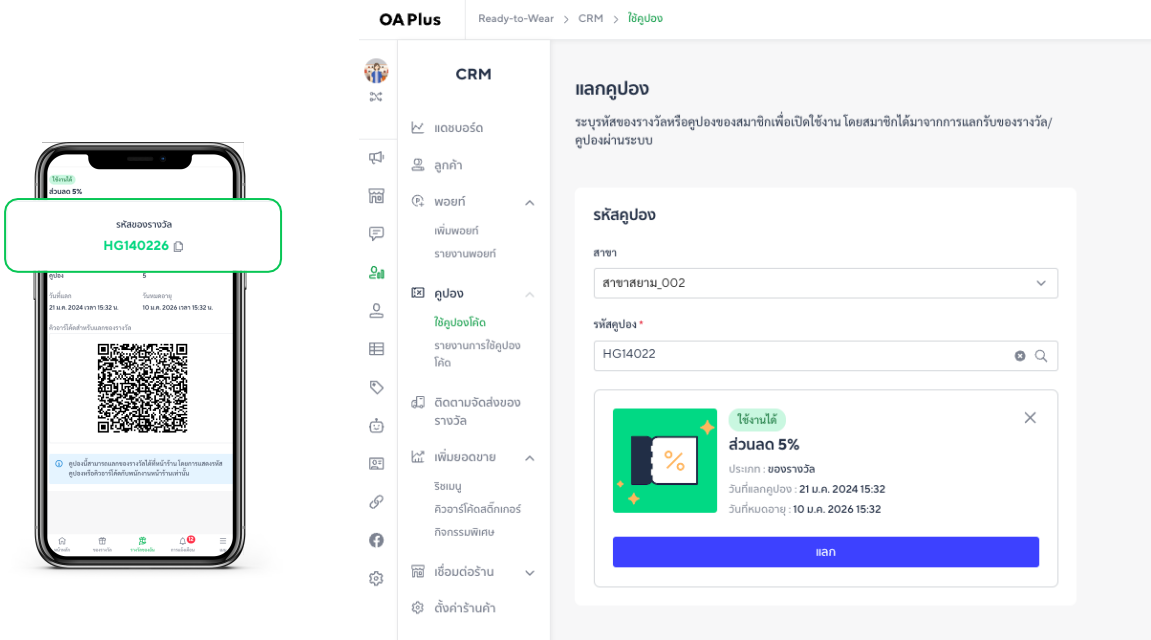




การบันทึกการใช้งานคูปองเข้าระบบ



1. เข้าไปที่ **คูปอง**
2. เลือก **ใช้คูปองโค้ด**



1. เลือกสาขาที่รับการใช้งานคูปอง
2. ใส่รหัสคูปอง โดยตัวอักษรต้องเป็น**ตัวพิมพ์เล็ก-ใหญ่**ตามที่ระบบกำหนด
3. กด **แลก** เพื่อลงบันทึกการใช้งานคูปอง

คูปองถูกแลกใช้งานแล้วจะแสดงผลว่า **ใช้งานแล้ว**





รายงานการใช้งานคูปอง

ตรวจสอบการใช้งานคูปองของสมาชิก ได้จากหน้ารายงานการใช้คูปองโค้ด โดยจะแสดงรายการตามการใช้คูปอง/โค้ด ในระบบ 100 ข้อมูลแรก หากต้องการแก้ไข กด ‘ดู & แก้ไข’ ที่ท้ายรายการ หากต้องการดูข้อมูลจำนวนของรางวัล (คูปอง) ที่ถูกแลกไปแล้ว และจำนวนที่เหลืออยู่ ให้ดูจากหน้าตั้ง ค่าร้านค้า > ตั้งค่าของรางวัล

ใช้เครื่องมือค้นหาเรียกดูรายงานคูปองได้ตามที่กำหนด ค้นหาจากชื่อไลน์หรือเบอร์โทรของสมาชิก, ชื่อของรางวัล, ช่วงวันที่แลกใช้งานคูปอง, สถานะของคูปอง/ของรางวัลจัดส่ง, สาขาที่แลกใช้งาน ระบบจะแสดงข้อมูลของคูปองที่ถูกแลกใช้งาน

CRM

แดชบอร์ด

ลูกค้า

พอยท์

เพิ่มพอยท์

รายงานพอยท์

คูปอง

รายงานการใช้คูปองโค้ด

ติดตามจัดส่งของรางวัล

เพิ่มยอดขาย

เชื่อมต่อร้าน

ตั้งค่าร้านค้า

[TEST] MyShop CRM RC > CRM > รายงานการใช้คูปอง

รายงานการใช้คูปอง

คุณสามารถค้นหาข้อมูลการใช้คูปองโค้ดจากชื่อไลน์ หมายเลขโทรศัพท์ หรือ ชื่อของรางวัล โดยระบบจะแสดงข้อมูล 100 รายการล่าสุด หากต้องการดูข้อมูลทั้งหมด โปรดส่งออกข้อมูลเป็นไฟล์

ส่งออกเป็นไฟล์

CSV

Excel

① ท่านถือเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก และมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้บังคับ รวมถึงกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

② LINE ไม่มีภาระหน้าที่ในการติดตามตรวจสอบหรือพิจารณาข้อมูลใดๆ ที่ส่งให้เพอร์มี และจะไม่รับผิดชอบต่อความเสี่ยงหรือความสูญเสียใดๆ เกี่ยวกับข้อมูลดังกล่าว

ค้นหาจาก ชื่อไลน์ หมายเลขโทรศัพท์ หรือ ชื่อของรางวัล

การค้นหายั่งยืน

	ชื่อไลน์	หมายเลขโทรศัพท์	ชื่อ-นามสกุล	รหัสคูปอง	พอยท์	ของรางวัล	ประเภทที่	
☐	-	022	-	-	1	ของรางวัลพวงกุญแจหมื่นเมย	ของรางวัล	☐ ดู & แก้ไข
☐	-	094	-	-	1	ของรางวัลพวงกุญแจหมื่นเมย	ของรางวัล	☐ ดู & แก้ไข
☐	-	038	-	-	1	ของรางวัลพวงกุญแจหมื่นเมย	ของรางวัล	☐ ดู & แก้ไข
☐	-	041	-	-	1	ของรางวัลพวงกุญแจหมื่นเมย	ของรางวัล	☐ ดู & แก้ไข
☐	-	043	-	-	1	ของรางวัลพวงกุญแจหมื่นเมย	ของรางวัล	☐ ดู & แก้ไข
☐	-	085	-	-	1	ของรางวัลพวงกุญแจหมื่นเมย	ของรางวัล	☐ ดู & แก้ไข
☐	-	073	-	-	1	ของรางวัลพวงกุญแจหมื่นเมย	ของรางวัล	☐ ดู & แก้ไข
☐	-	095	-	-	1	ของรางวัลพวงกุญแจหมื่นเมย	ของรางวัล	☐ ดู & แก้ไข
☐	-	067	-	-	1	ของรางวัลพวงกุญแจหมื่นเมย	ของรางวัล	☐ ดู & แก้ไข

รายงานการใช้งานคุกกี้

- เลือกรายละเอียดประเภทรายงานที่ต้องการทั้ง รูปแบบ CSV และ Excel จากนั้นเลือกอย่างน้อย 1 ตัวกรอง และกดส่งออกเป็นไฟล์

*หากต้องการรายงานเฉพาะรายการ สามารถเลือกที่ละรายการที่ต้องการ และกดส่งออกเป็นไฟล์

[illegible]

การค้นหายืนยันสูง

ตั้งแต่

ถึง

dd/mm/yyyy

dd/mm/yyyy

สถานะการให้อุปบอง

สถานะ

เลือกสถานะ

สาขา

เลือกสาขา

เลือกสาขา

กำลัง

ส่งออกเป็นไฟล์

รายชื่อลูกค้า

สถานะปกติ

ชื่อลูกค้า	เบอร์โทรศัพท์	อีเมล	สถานะ	วันที่เพิ่ม
01	09-0000-0000	00000000000000000000	สถานะปกติ	01/01/2563
02	09-0000-0000	00000000000000000000	สถานะปกติ	01/01/2563
03	09-0000-0000	00000000000000000000	สถานะปกติ	01/01/2563
04	09-0000-0000	00000000000000000000	สถานะปกติ	01/01/2563
05	09-0000-0000	00000000000000000000	สถานะปกติ	01/01/2563
06	09-0000-0000	00000000000000000000	สถานะปกติ	01/01/2563
07	09-0000-0000	00000000000000000000	สถานะปกติ	01/01/2563
08	09-0000-0000	00000000000000000000	สถานะปกติ	01/01/2563
09	09-0000-0000	00000000000000000000	สถานะปกติ	01/01/2563
10	09-0000-0000	00000000000000000000	สถานะปกติ	01/01/2563

- หากข้อมูลส่วนมากเป็นภาษาไทย กรุณาเลือกรูปแบบ Excel
- การเลือกช่วงเวลาที่ต้องการ จะต้องเลือกทั้ง 2 ตัวเลือก “ตั้งแต่” และ “ถึง” ให้ครบ
- หากข้อมูลเกิน 30,000 รายการ จะไม่สามารถดาวน์โหลดได้ กรุณาเพิ่มตัวกรองเพื่อลดจำนวนรายการ
- ข้อมูลชื่อในไลน์จะไม่ปรากฏในไฟล์รายงาน

- หลังจากกด "ส่งออกเป็นไฟล์" จะมีข้อความแจ้งเตือน "กำลังสร้างไฟล์"
- กดที่ไอคอน  อีกครั้งเพื่อดูว่าไฟล์โหลดไฟล์
- ไฟล์จะถูกรวบรวมตามที่คุณตั้งค่าตั้งค่าอุปกรณ์

ติดตามจัดส่งของรางวัล

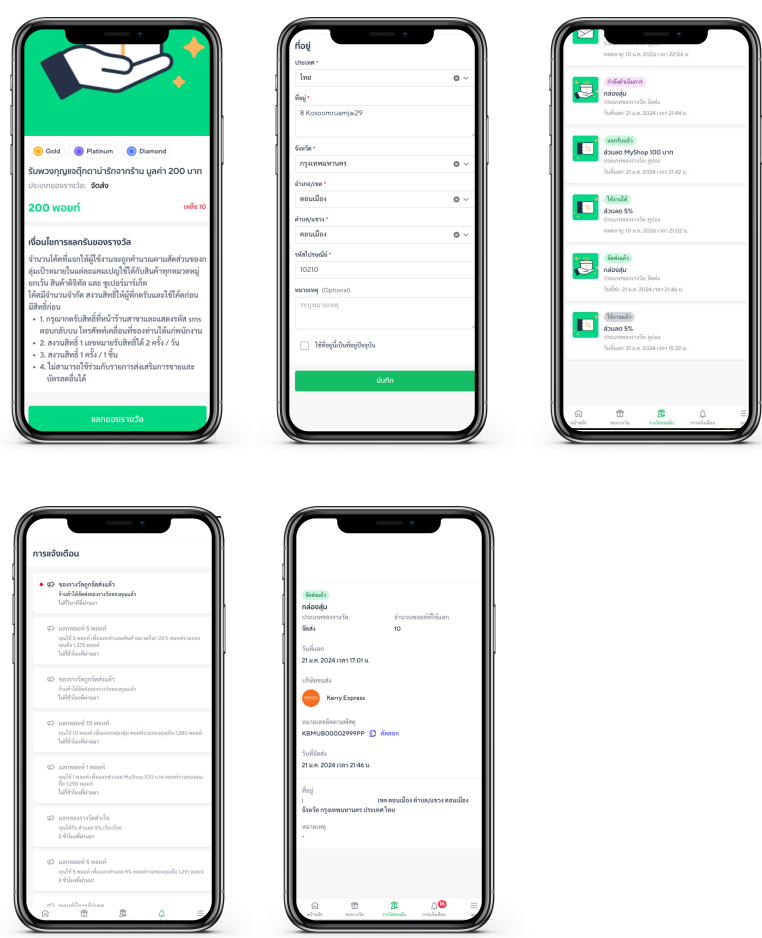


ตรวจสอบและจัดการรายการ
ของรางวัลประเภทจัดส่ง

ตรวจสอบรายการของรางวัลที่ต้องจัดส่งให้สมาชิก และบันทึกการจัดส่ง

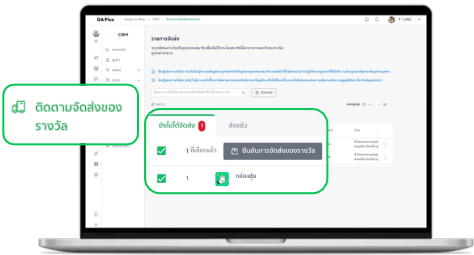
เมื่อสมาชิกกด**แลกของรางวัล รายการจัดส่งจะแสดงขึ้นในระบบ** แอดมินของร้านค้าและพนักงานหน้าร้านจะมองเห็นรายการของรางวัลทั้งหมดที่รอจัดส่ง

สถานะของรางวัลในหน้า ‘รางวัลของฉัน’ จะขึ้นเป็น **กำลังดำเนินการ** และเปลี่ยนเป็น **จัดส่งแล้ว** เมื่อแอดมินร้านค้าหรือพนักงานหน้าร้านลงข้อมูลในระบบ ข้อมูลรายละเอียดการจัดส่งจะถูกแสดงผลให้หน้าของสมาชิก

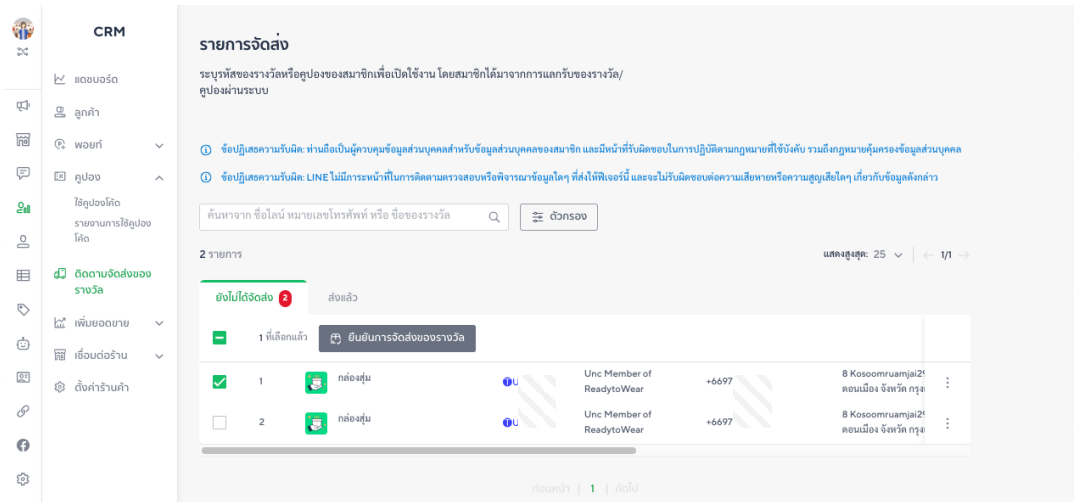




การบันทึกการจัดส่งเข้าระบบ

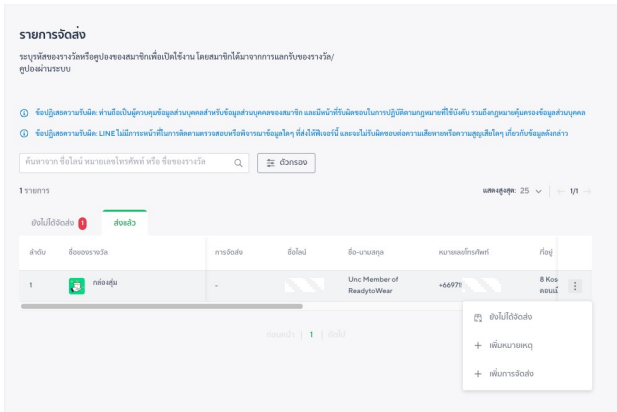


1. เข้าไปที่ **ติดตามจัดส่งของรางวัล**
2. เลือก **รายการของรางวัลที่จัดส่งแล้ว**
3. เลือก **ยืนยันการจัดส่งของรางวัล**



เมื่อยืนยันจัดส่งของรางวัลแล้ว แอดมินของร้านค้าและพนักงานหน้าร้านสามารถเพิ่มข้อมูลรายละเอียดการจัดส่งได้ เพื่อให้สมาชิกนำเลขพัสดุไปตรวจสอบการจัดส่งด้วยตนเอง

หากต้องการยกเลิกการบันทึกการจัดส่ง กด 'ยังไม่ได้จัดส่ง' สถานะในหน้าสมาชิกจะเปลี่ยนเป็น 'กำลังดำเนินการ' ตามเดิม



เพิ่มการจัดส่ง

บริการขนส่ง *

Kerry Express

หมายเลขติดตามพัสดุ

KBMUB00002999PP

ยกเลิก

บันทึก



รายงานการจัดส่งของรางวัล

วิธีการส่งออกไฟล์ข้อมูลการจัดส่ง

- เลือกรายละเอียดประเภทรายงานที่ต้องการทั้ง รูปแบบ CSV และ Excel จากนั้นเลือกอย่างน้อย 1 ตัวกรอง และกดส่งออกเป็นไฟล์
- *หากต้องการรายงานเฉพาะรายการ สามารถเลือกที่ละรายการที่ต้องการ และกดส่งออกเป็นไฟล์

CRM

รายงานจัดส่ง

ส่งออกเป็นไฟล์

CSV

Excel

30,007 รายการ

ลำดับ	ชื่อรางวัล	สถานะ	วันที่จัดส่ง	หมายเลขพัสดุ	วันที่
1	รางวัลเงินสด 10,000 บาท	จัดส่งแล้ว	25/11/2564	085368707	12/11/2564
2	รางวัลเงินสด 10,000 บาท	จัดส่งแล้ว	25/11/2564	073221928	12/11/2564
3	รางวัลเงินสด 10,000 บาท	จัดส่งแล้ว	25/11/2564	0956279840	12/11/2564
4	รางวัลเงินสด 10,000 บาท	จัดส่งแล้ว	25/11/2564	0477299481	12/11/2564
5	รางวัลเงินสด 10,000 บาท	จัดส่งแล้ว	25/11/2564	02849937812	12/11/2564
6	รางวัลเงินสด 10,000 บาท	จัดส่งแล้ว	25/11/2564	08604078561	12/11/2564

ส่งออกข้อมูลเป็นไฟล์

คุณสามารถส่งออกได้เฉพาะข้อมูลรายการ "ยังไม่จัดส่งแล้ว"

ช่วงเวลาทำการ

ตั้งแต่ dd/mm/yyyy ถึง dd/mm/yyyy

ล้างทั้งหมด ยกเลิก ส่งออกเป็นไฟล์

CRM

รายงานจัดส่ง

ส่งออกเป็นไฟล์

CSV

Excel

30,007 รายการ

ลำดับ	ชื่อรางวัล	สถานะ	วันที่จัดส่ง	หมายเลขพัสดุ	วันที่
1	รางวัลเงินสด 10,000 บาท	จัดส่งแล้ว	25/11/2564	085368707	12/11/2564
2	รางวัลเงินสด 10,000 บาท	จัดส่งแล้ว	25/11/2564	073221928	12/11/2564
3	รางวัลเงินสด 10,000 บาท	จัดส่งแล้ว	25/11/2564	0956279840	12/11/2564
4	รางวัลเงินสด 10,000 บาท	จัดส่งแล้ว	25/11/2564	0477299481	12/11/2564
5	รางวัลเงินสด 10,000 บาท	จัดส่งแล้ว	25/11/2564	02849937812	12/11/2564
6	รางวัลเงินสด 10,000 บาท	จัดส่งแล้ว	25/11/2564	08604078561	12/11/2564
7	รางวัลเงินสด 10,000 บาท	จัดส่งแล้ว	25/11/2564	0976103270	12/11/2564

ส่งออกข้อมูลเป็นไฟล์

คุณสามารถส่งออกได้เฉพาะข้อมูลรายการ "ยังไม่จัดส่งแล้ว"

ช่วงเวลาทำการ

ตั้งแต่ dd/mm/yyyy ถึง dd/mm/yyyy

ล้างทั้งหมด ยกเลิก ส่งออกเป็นไฟล์

ข้อแนะนำ

- หากข้อมูลส่วนมากเป็นภาษาไทย กรุณาเลือกรูปแบบ Excel
- การเลือกช่วงเวลาที่ต้องการ จะต้องเลือกทั้ง 2 ตัวเลือก "ตั้งแต่" และ "ถึง" ให้ครบ
- หากข้อมูลเกิน 30,000 รายการ จะไม่สามารถดาวน์โหลดได้ กรุณาเพิ่มตัวกรองเพื่อลดจำนวนรายการ
- ข้อมูลชื่อในไลน์จะไม่ปรากฏในไฟล์รายงาน

วิธีดาวน์โหลดรายงาน

- หลังจากกด "ส่งออกเป็นไฟล์" จะมีข้อความแจ้งเตือน "กำลังสร้างไฟล์"
- กดที่ไอคอน อีกครั้งเพื่อดาวน์โหลดไฟล์
- ไฟล์จะถูกจัดเก็บตามที่ลูกค้าตั้งค่าอุปกรณ์

กำลังสร้างไฟล์...

20240701_105705_MyShop CRM RC_Customer-report.csv คุณสามารถดาวน์โหลดไฟล์ได้ที่ศูนย์การแจ้งเตือนเมื่อไฟล์พร้อมสำหรับการดาวน์โหลด

การแจ้งเตือน

ไฟล์ลูกค้าของคุณพร้อมแล้ว "20240701_105629_MyShop CRM RC_Customer-report.csv" กดที่นี่เพื่อดาวน์โหลด น้อยกว่า 1 นาทีที่ผ่านมา

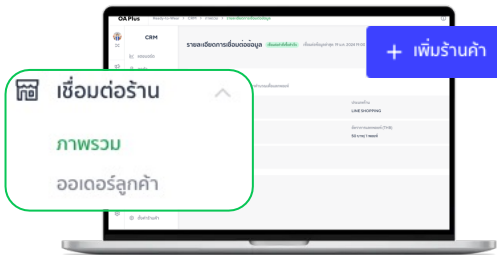
เชื่อมต่อร้านค้า



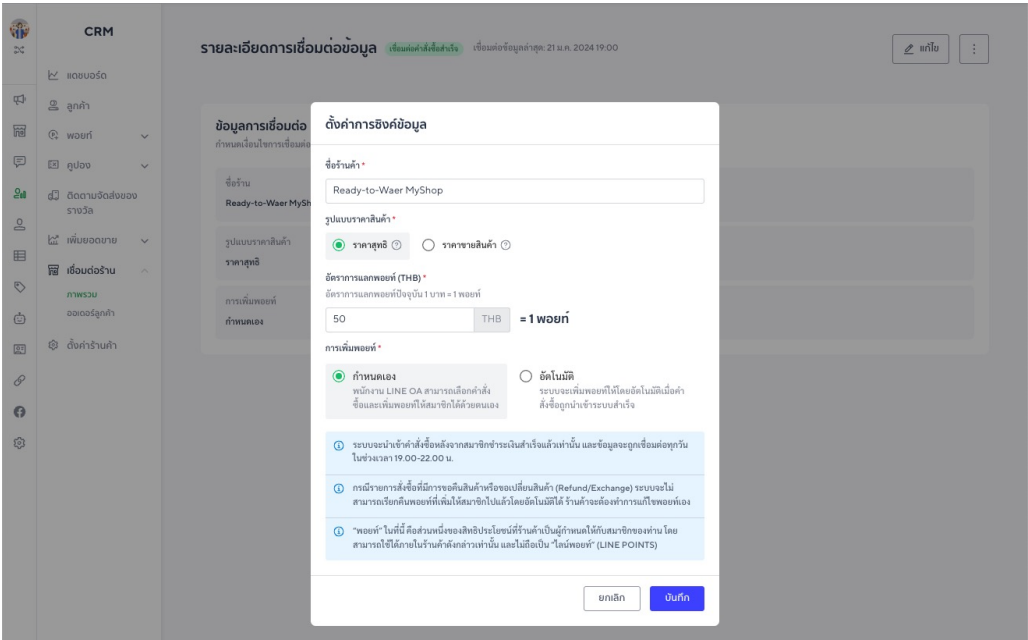
เชื่อมต่อร้านค้าออนไลน์
เพื่อสร้างเงื่อนไขการให้พอยท์



ช่องทางออนไลน์ที่ผูกกับระบบจะสามารถให้พอยท์อัตโนมัติกับสมาชิกได้



1. เข้าไปที่ **เชื่อมต่อร้านค้า**
2. เลือก **ภาพรวม**
3. เลือก **+เพิ่มร้านค้า**
4. **เชื่อมต่อร้านค้า**



1. ตั้งชื่อร้านค้า
2. เลือกรูปแบบ **ราคาสินค้า**
 - **ราคาสุทธิ** คือ ราคาที่ลูกค้าจ่ายจริงหลังหักส่วนลด
 - **ราคาขายสินค้า** คือ ราคาป้ายก่อนหักส่วนลด
3. เลือก **อัตราการให้พอยท์**

สามารถตั้งค่าให้เท่ากับค่าตั้งต้น หรือปรับให้อัตราดีขึ้นเพื่อโปรโมทช่องทางร้านค้าออนไลน์ และปรับอัตราให้แพงขึ้นได้เช่นกันตามกลยุทธ์ของร้านค้า
4. เลือก **การเพิ่มพอยท์**
 - **กำหนดเอง** ระบบดึงข้อมูลให้ร้านค้า และร้านค้าเลือกเพิ่มพอยท์ให้เฉพาะรายการที่ต้องการ
 - **อัตโนมัติ** ระบบดึงข้อมูลคำสั่งซื้อที่ชำระแล้วเข้าระบบ MyCustomer | CRM โดยตัดรอบที่เวลา 19:00 ของทุกวัน

เงื่อนไขการได้รับพอยท์ของลูกค้าบน LINE Shopping

[illegible]

CRM

คำสั่งซื้อลูกค้า

เพิ่มพอยท์ให้กับสมาชิกของศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ที่มีคะแนนมีวชภายใน 1 เดือน โดยระบบจะเพิ่มคำสั่งซื้ออัตโนมัติจากวันที่มีคะแนนมีวชที่ศูนย์เพิ่มไว้ในระบบ

① จัดปฏิเสธความรับผิดชอบ: ท่านมีสิทธิควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก และมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล

① จัดปฏิเสธความรับผิดชอบ LINE

เพิ่มพอยท์ให้กับสมาชิก

จำนวนพอยท์	2
จำนวนสมาชิก	1
ลูกค้าที่มีบัตรสมาชิกแล้ว	1
ลูกค้าที่ยังไม่มีบัตรสมาชิก	0
คำสั่งซื้อ	1

ยกเลิก

ยืนยัน

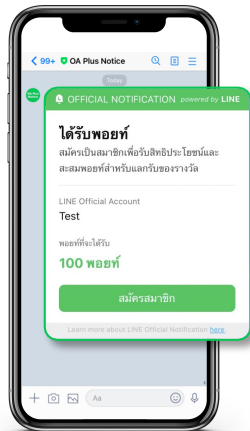
[illegible]



เงื่อนไขการได้รับพอยท์ของลูกค้าบน LINE Shopping

วิธีการให้พอยท์ สามารถเป็นไปตามกรณีดังนี้

1. ผู้ซื้อผ่านระบบ LINE Shopping **เป็นสมาชิก** ในระบบ MyCustomer | CRM แล้ว
 - **ผู้ซื้อจะได้รับพอยท์** แม้ว่าการกรอกเบอร์โทรของผู้รับจะไม่ตรงกับเบอร์สมาชิกในระบบ
2. ผู้ซื้อผ่านระบบ LINE Shopping ยัง**ไม่เป็นสมาชิก** และกรอกเบอร์ผู้รับด้วยเบอร์ของตนเอง
 - **ผู้ซื้อจะได้รับพอยท์** โดยการผูกพอยท์ที่ได้รับเข้ากับบัญชีไลน์ และสามารถใช้งานพอยท์ได้เมื่อสมัครสมาชิก (มีการแจ้งเตือนผ่าน OA Plus Notice)



3. ผู้ซื้อผ่านระบบ LINE Shopping ยัง**ไม่เป็นสมาชิก** และกรอกเบอร์ผู้รับด้วยเบอร์ของผู้อื่น เช่น กรณีการส่งของขวัญ
 - **ผู้ซื้อจะได้รับพอยท์** ในกรณีที่เบอร์ของผู้รับไม่เคยมีอยู่ในระบบ MyCustomer | CRM
 - **ผู้รับจะได้รับพอยท์** ในกรณีที่เบอร์โทรของผู้รับเคยถูกนำเข้าในระบบ MyCustomer | CRM โดยแอดมินแล้ว และเจ้าของเบอร์โทรยังไม่ได้สมัครสมาชิก

ข้อแนะนำ

ทางร้านค้าแจ้งให้ผู้ซื้อที่ทำการซื้อผ่าน LINE Shopping สมัครสมาชิกก่อนทำการซื้อ เพื่อความถูกต้องในการรับพอยท์ และสามารถตรวจสอบยอดการสะสมพอยท์ได้จากหน้าสมาชิก และการแจ้งเตือนผ่าน OA Plus Notice



รายงานการสั่งซื้อลูกค้า

ตรวจสอบการสั่งซื้อลูกค้า ได้จากหน้าออเดอร์ลูกค้า
โดยจะแสดงรายการตามคำสั่งซื้อที่รอดำเนินการเพิ่มพอยท์และรายการที่เพิ่มพอยท์แล้วในระบบ หน้าละ 100 ข้อมูล สามารถเพิ่มพอยท์ได้ที่ท้ายรายการ

OA Plus

[TEST] MyShop CRM RC > CRM > คำสั่งซื้อลูกค้า

CRM

แดชบอร์ด

ลูกค้า

พอยท์

เพิ่มพอยท์

รายงานพอยท์

อุปสงค์

อุปสงค์ที่คิด

รายงานการอุปสงค์ที่คิด

ติดตามการจัดส่งของรางวัล

เพิ่มยอดขาย

ระบบ

ข่าวสารติดต่อลูกค้า

กิจกรรมพิเศษ

เชื่อมร้านค้า

ออเดอร์ลูกค้า

คำสั่งซื้อลูกค้า

เพิ่มพอยท์ให้กับสมาชิกของคุณจากเว็บไซต์ที่คอมเมิร์ซภายนอก โดยระบบจะตีคำสั่งซื้ออัตโนมัติจากร้านค้าอีคอมเมิร์ซที่คุณเพิ่มไว้ในระบบ

① หากซื้อเป็นคู่กับสมาชิกของคุณสำหรับคำสั่งซื้อส่วนบุคคลของสมาชิก และมีหน้าที่ยืนยันการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ รวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของคู่ค้าของคุณ

② LINE ไม่มีภาระหน้าที่ในการติดตามตรวจสอบหรือพิจารณาข้อมูลใดๆ ที่ส่งให้โดย LINE และจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรือความสูญเสียใดๆ เกี่ยวกับข้อมูลคำสั่งซื้อ

ค้นหาจากหมายเลขรายการ หรือ หมายเลขโทรศัพท์

การค้นหาขั้นสูง

63 รายการ

แสดงสูงสุด: 25

1/3

รอดำเนินการ

เพิ่มพอยท์แล้ว

	หมายเลขรายการ	วันที่	สถานะการสมัครสมาชิก	ชื่อ	ชื่อ-นามสกุล	ราคา (บาท)	
☐	2024062	21 มิ.ย. 2024 19:00	สมัครสมาชิกแล้ว	mypakamn	-	8200.00	+ เพิ่มพอยท์
☐	2024062	21 มิ.ย. 2024 19:00	สมัครสมาชิกแล้ว	mypakamn	-	8200.00	+ เพิ่มพอยท์
☐	2024062	21 มิ.ย. 2024 19:00	สมัครสมาชิกแล้ว	mypakamn	-	8200.00	+ เพิ่มพอยท์
☐	2024010	21 มิ.ย. 2024 19:00	ยังไม่มีการสมัคร	-	Chong ZZz	81400.00	+ เพิ่มพอยท์
☐	2024010	21 มิ.ย. 2024 19:00	ยังไม่มีการสมัคร	-	Chong ZZz	8200.00	+ เพิ่มพอยท์
☐	2024010	21 มิ.ย. 2024 19:00	ยังไม่มีการสมัคร	-	Chong ZZz	81300.00	+ เพิ่มพอยท์
☐	2024010	21 มิ.ย. 2024 19:00	สมัครสมาชิกแล้ว	สมชาย	-	8200.00	+ เพิ่มพอยท์

รายงานการสั่งซื้อลูกค้า

เลือกรายละเอียดประเภทงานที่ต้องการทั้ง รูปแบบ CSV และ Excel จากนั้นเลือกอย่างน้อย 1 ตัวกรอง และกดส่งออกเป็นไฟล์

*หากต้องการรายงานเฉพาะรายการ สามารถเลือกที่ละรายการที่ต้องการ และกดส่งออกเป็นไฟล์

[illegible]

ส่งออกข้อมูลเป็นไฟล์

โปรดเลือกอย่างน้อย 1 ตัวรวม

วันถ้า

เลือกรวัน

ช่วงเวลาทำการ

ตั้ง

dd/mm/yyyy

dd/mm/yyyy

สถานะการได้รับตอบ

☐ เคยได้รับตอบ

☐ ยังไม่เคยได้รับตอบ

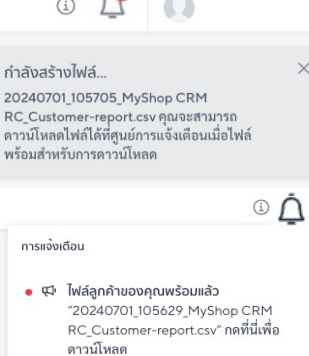
ถ้าทั้งหมด

ยกเลิก

ส่งออกเป็นไฟล์

[illegible]

- หากข้อมูลส่วนมากเป็นภาษาไทย กรุณาเลือกรูปแบบ Excel
- การเลือกช่วงเวลาที่ต้องการ จะต้องเลือกทั้ง 2 ตัวเลือก “ตั้งแต่” และ “ถึง” ให้ครบ
- หากข้อมูลเกิน 30,000 รายการ จะไม่สามารถดาวน์โหลดได้ กรุณาเพิ่มตัวกรองเพื่อลดจำนวนรายการ
- ข้อมูลข้อในไลน์จะไม่ปรากฏในไฟล์รายงาน



The screenshot shows a mobile application interface with a green border. At the top, there is a navigation bar with three icons: a red circle with a white 'i', a red bell, and a grey person icon. Below the navigation bar, there is a white card with a grey header bar. The header bar contains the text 'กำลังสร้างไฟล์...' on the left and a grey 'X' icon on the right. The main content of the card is a list of items, each with a red dot icon on the left. The first item is '20240701_105705_MyShop CRM RC_Customer-report.csv' followed by the text 'คุณสามารถดาวน์โหลดไฟล์ได้หลังจากการแจ้งเตือนเมื่อไฟล์พร้อมสำหรับการดาวน์โหลด'. Below this card, there is another white card with a grey header bar. The header bar contains the text 'การแจ้งเตือน' on the left and a grey bell icon on the right. The main content of this card is a list of items, each with a red dot icon on the left. The first item is a red dot icon followed by a red bell icon, then the text 'ไฟล์ส่งกลับของคุณพร้อมแล้ว' followed by '20240701_105629_MyShop CRM RC_Customer-report.csv' and 'กดที่นี่เพื่อดาวน์โหลด'. Below this card, there is a white card with a grey header bar. The header bar contains the text 'แจ้งเตือน' on the left and a grey bell icon on the right. The main content of this card is a list of items, each with a red dot icon on the left. The first item is a red dot icon followed by a red bell icon, then the text 'แจ้งเตือน' followed by 'แจ้งเตือน'.

วิธีดาวน์โหลดรายงาน

- หลังจากกด "ส่งออกเป็นไฟล์" จะมีข้อความแจ้งเตือน "กำลังสร้างไฟล์"
- กดที่ไอคอน  อีกครั้งเพื่อดาวน์โหลดไฟล์
- ไฟล์จะถูกจัดเก็บตามที่คุณตั้งค่าตั้งค่าอุปกรณ์

ตั้งค่าริชเมนู



เพิ่มความสะดวกในการ
เข้าถึงของลูกค้า

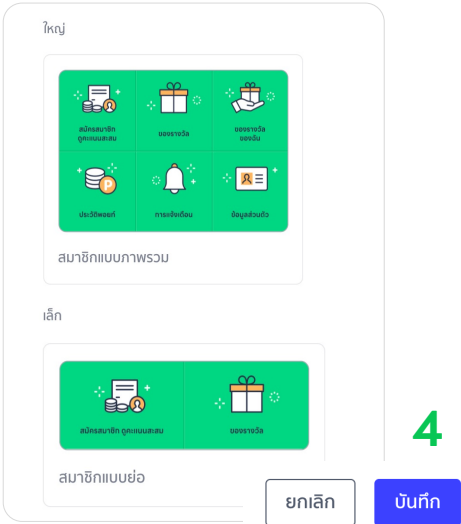
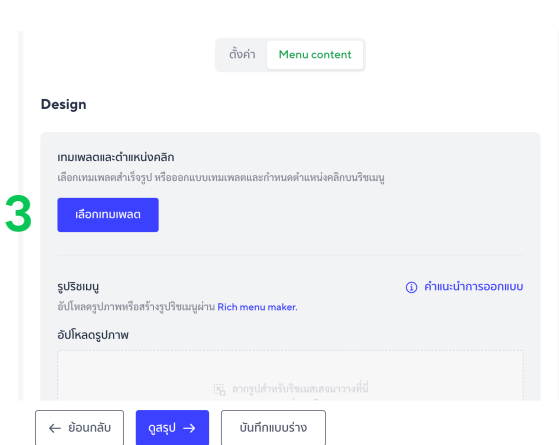
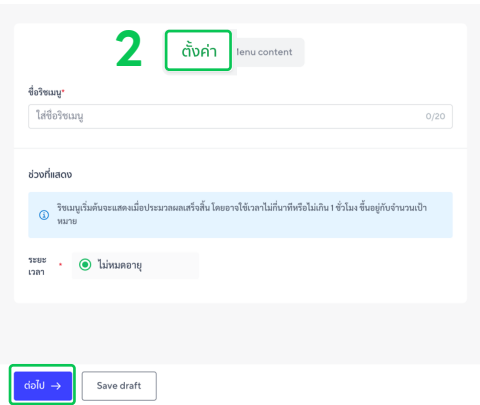
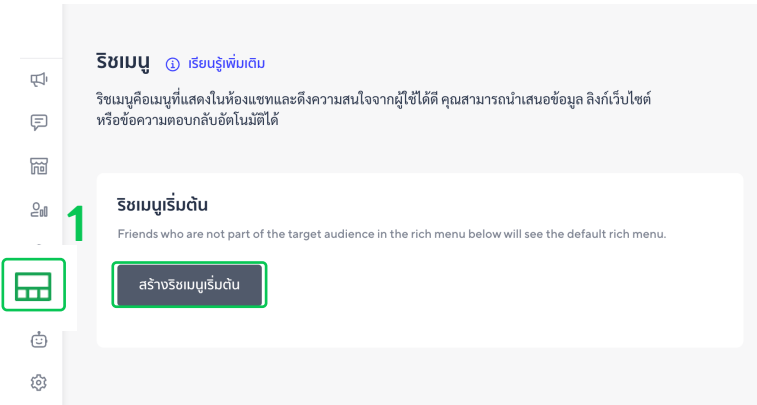


การสร้างริชเมนู



ริชเมนู คือ เมนูลัดที่อยู่บนหน้าแชท ลูกค้าสามารถมองเห็นและเลือกเมนูจากหน้าแชทได้เลยทันที ระบบ MyCustomer | CRM มี Template รองรับหลากหลายเมนูอัตโนมัติ

- 1. เข้าไปที่ **สร้างริชเมนูเริ่มต้น**
- 2. ตั้งชื่อริชเมนู ที่ตั้งค่า ระยะเวลาของการแสดงริชเมนูจะไม่มีวันหมดอายุหากร้านค้าต้องการแก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงสามารถทำได้ และกดไปต่อ
- 3. ไปที่ Menu content กด เลือกเมนูเพลง
- 4. สามารถเลือกได้ทั้งรูปแบบใหญ่ (6 ช่อง) และ รูปแบบเล็ก (2 ช่อง) และกดบันทึก





การสร้าง Rich menu

- 5. ระบบจะติดตั้ง URL แต่ละช่องให้อัตโนมัติ โดยที่สามารถเพิ่มแท็ก และ เพิ่มกลุ่มได้ในแต่ละช่อง เลือกรูปแบบใหญ่ 6 ช่อง (A-F) รูปแบบเล็ก 2 ช่อง (A-B)
- 6. ตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนกดส่ง

A

สมัครสมาชิก / ดูคะแนนสะสม

เปิด URL หรือ URI*

https://liff.line.me/2000733931-wPdEXOR/channels/5000032323/crm_81/1000

ผู้ใช้ที่คลิกในตำแหน่งนี้จะถูกเพิ่มแท็กที่กำหนดไว้อัตโนมัติ

เพิ่มแท็ก ?

แท็กขึ้นแท็ก เลือกได้สูงสุด 5 แท็กขึ้นแท็ก

เพิ่มแท็กใหม่โดยพิมพ์และกด "Enter" หรือเลือกแท็กที่มีอยู่

ผู้ใช้ที่คลิกในตำแหน่งนี้จะถูกเพิ่มไปยังกลุ่มที่กำหนดไว้อัตโนมัติ

เพิ่มกลุ่ม ?

กลุ่ม เลือกได้สูงสุด 5 กลุ่ม

เลือกกลุ่ม

Aสมัครสมาชิก / ดูคะแนนสะสม

เปิดหน้าสมัครสมาชิก / ดูคะแนนสะสม ของระบบสมาชิกร้านค้าด้วยหน้า LIFF

Bของรางวัล

เปิดหน้าของรางวัล ของระบบสมาชิกร้านค้าด้วยหน้า LIFF

Cรางวัลของเงิน

เปิดหน้ารางวัลของเงิน ของระบบสมาชิกร้านค้าด้วยหน้า LIFF

Dประวัติพอยท์

เปิดหน้าประวัติพอยท์ ของระบบสมาชิกร้านค้าด้วยหน้า LIFF

Eการแจ้งเตือน

เปิดหน้าการแจ้งเตือน ของระบบสมาชิกร้านค้าด้วยหน้า LIFF

Fข้อมูลของเงิน

เปิดหน้าข้อมูลของเงิน ของระบบสมาชิกร้านค้าด้วยหน้า LIFF

ส่ง

9:41

Ready-to-Wear

Aสมัครสมาชิก ดูคะแนนสะสม

Bของรางวัล

Cของรางวัล ของเงิน

Dประวัติพอยท์

Eการแจ้งเตือน

Fข้อมูลของเงิน

Menu

แสดงเส้นขอบเทมเพลต



การสร้าง Rich menu

สามารถดูสถิติการใช้งานริชเมนูได้ โดยยอดการเข้าถึง จะแสดงจำนวนผู้ใช้ที่คลิกริชเมนูทั้งหมด

ริชเมนู

ริชเมนูคืออะไร

ริชเมนูคือเมนูที่แสดงในช่องแชทและดึงดูดความสนใจจากผู้ใช้ได้ดี คุณสามารถนำเสนอข้อมูล สิ่งเว็บไซต์ หรือข้อความตอบกลับอัตโนมัติได้

ริชเมนูเริ่มต้น

Friends who are not part of the target audience in the rich menu below will see the default rich menu.

สวัสดี

สวัสดี

สวัสดี

สวัสดี

สวัสดี

สวัสดี

สวัสดี

สวัสดี

สวัสดี

สวัสดี

กำลังใช้งาน

แก้ไขล่าสุด : Today 14:28 by lw12934@v.linecor...

ดู & แก้ไข

ยกเลิกการใช้งาน

View report

รายละเอียดริชเมนู

สวัสดี

Active

บันทึกล่าสุด Today 14:28

สรุปรายละเอียด

รายงาน

ยอดการเข้าถึง

ตัวอย่างริชเมนู

A: เปิด URL หรือ URI

1 คลิกทั้งหมด

B: เปิด URL หรือ URI

1 คลิกทั้งหมด

C: เปิด URL หรือ URI

0 คลิกทั้งหมด

D: เปิด URL หรือ URI

0 คลิกทั้งหมด

E: เปิด URL หรือ URI

0 คลิกทั้งหมด

F: เปิด URL หรือ URI

0 คลิกทั้งหมด

ตัวอย่างริชเมนู

9:41

[TEST] MyShop CR...

A: เปิด URL หรือ URI

B: เปิด URL หรือ URI

C: เปิด URL หรือ URI

D: เปิด URL หรือ URI

E: เปิด URL หรือ URI

F: เปิด URL หรือ URI

สวัสดี

แสดงเส้นขอบบน