



คู่มือการใช้งาน
MyCustomer | CRM

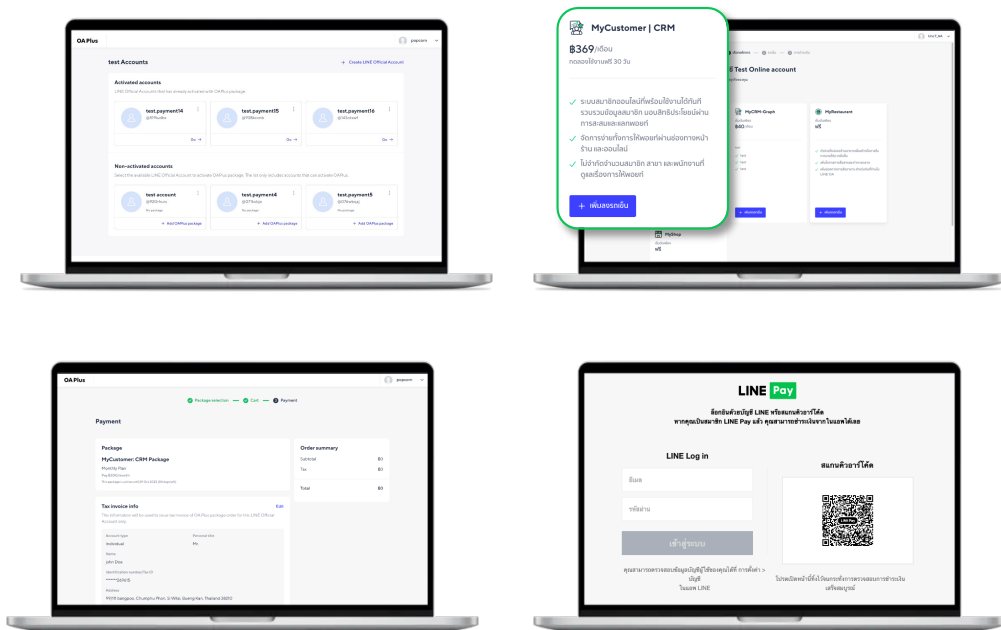
วิธีการสมัครใช้งาน MyCustomer | CRM

MyCustomer | CRM บริการเสริมจาก **LINE Official Account** เป็นระบบดูแลสมาชิก เพื่อการสะสมพอยท์ จัดระดับและจัดการข้อมูลสมาชิก เพื่อช่วยให้คุณสร้างสรรคัลสิทธิ์ประโยชน์ให้กับลูกค้า คนสำคัญของคุณได้อย่างง่ายดายและมีประสิทธิภาพ

โดยบริการเสริมนี้มีค่าใช้จ่ายรายเดือน **369 บาท** (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) สามารถสมัครด้วยตนเองผ่านช่องทางออนไลน์ได้ ตามขั้นตอนต่อไปนี้



1. เข้าไปที่เว็บไซต์ <https://oaplus.line.biz> และนำให้สมัครบริการผ่าน **คอมพิวเตอร์**
2. เลือก LINE Official Account ที่ต้องการสมัครใช้บริการ (ค่าบริการรายเดือนเป็นราคาต่อ LINE Official Account 1 บัญชี โดยสมัครใช้งานได้ทั้งบัญชีทั่วไป บัญชีรับรอง และบัญชีพรีเมียม)
3. เลือกบริการ **MyCustomer | CRM** และเพิ่มลงในรถเข็น
4. ตรวจสอบยอดชำระเงิน โดยในเดือนแรกราคาจะคิดเป็นการหารเฉลี่ยรายวัน และจะคิดราคาเต็มในรอบบิลถัดไป
5. กรอกข้อมูลใบกำกับภาษีของ LINE Official Account ที่ต้องการใช้บริการ หากต้องการเปลี่ยนแปลงในภายหลังสามารถแก้ไขได้ผ่านระบบหลังบ้าน ในส่วน **ตั้งค่า > การสมัครสมาชิก และการชำระเงิน > แก้ไขข้อมูลใบกำกับภาษี** การเปลี่ยนแปลงข้อมูลจะมีผลต่อใบกำกับภาษีในการซื้อถัดไป

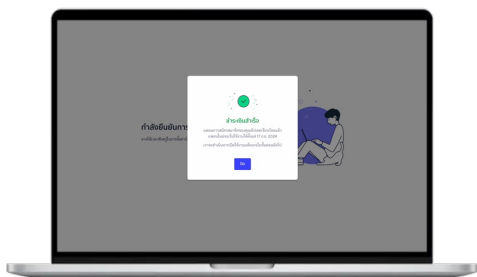
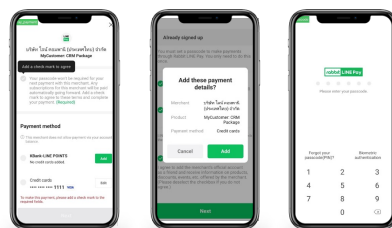


Pay การชำระเงินผ่าน LINE Pay

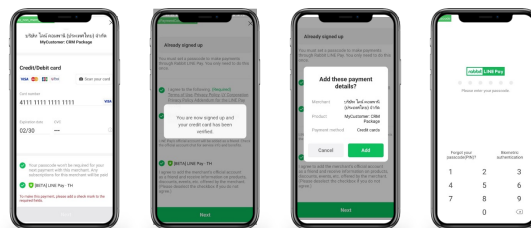
- 6. ล็อกอินด้วยบัญชี LINE ส่วนตัว หรือใช้โทรศัพท์มือถือสแกน QR Code ที่แสดงขึ้นบนหน้าจอ
- 7. เลือกวิธีการชำระเงินที่ได้ผูกไว้กับระบบ LINE Pay หรือ สมัครและผูกบัตรเครดิตเข้ากับระบบ LINE Pay สำหรับเพื่อทำการชำระเงิน (สามารถผูกบัตรได้สูงสุด 4 ใบ)
 ในกรณีที่ LINE Official Account ที่เลือกเคยผูกวิธีการชำระเงินไว้แล้ว บัตรเครดิตที่ใช้ในการชำระเงิน จะใช้ข้อมูลบัตรเดียวกัน



กรณีที่ได้ทำการผูกบัญชี LINE Pay ไว้แล้ว

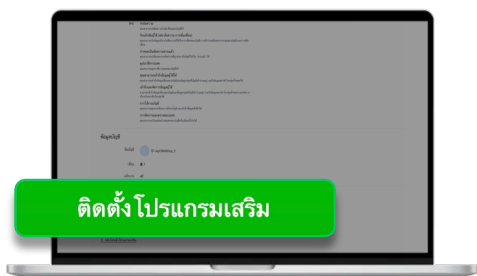


กรณีที่ยังไม่ได้ผูกบัญชี LINE Pay



OA Plus การเชื่อมบริการเข้ากับ LINE Official Account

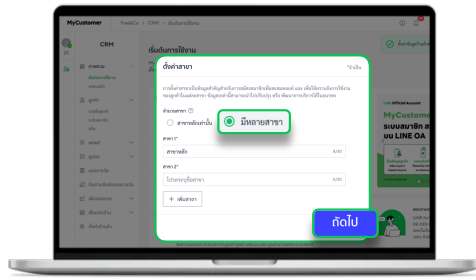
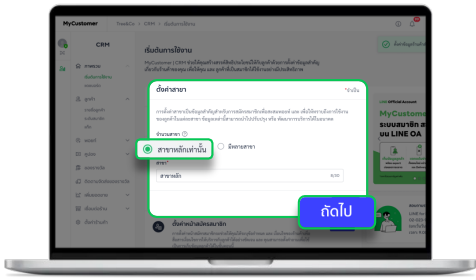
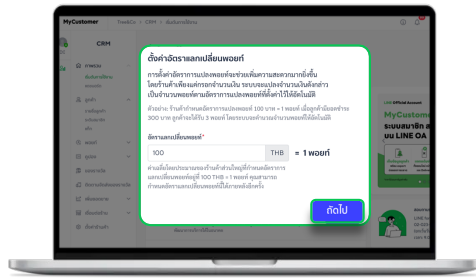
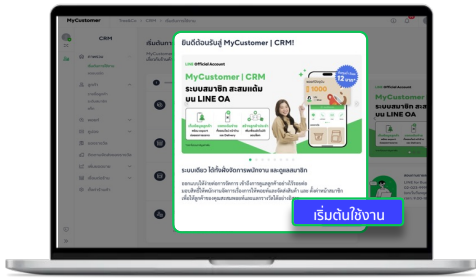
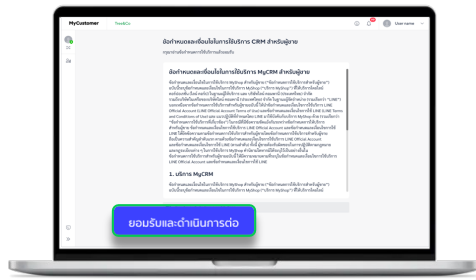
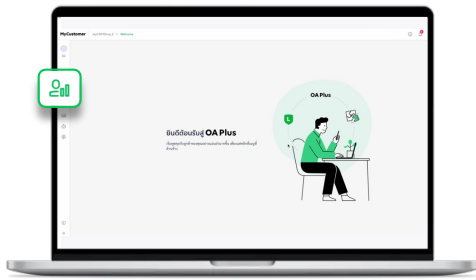
- 8. ในกรณีที่ LINE Official Account ไม่เคยในงานโปรแกรมเสริมจาก LINE มาก่อน ให้คลิก 'ติดตั้งโปรแกรมเสริม'
- 9. กดยอมรับข้อกำหนดการใช้งาน คลิก **ยอมรับและดำเนินการต่อ** เมื่อเสร็จเรียบร้อยแล้ว



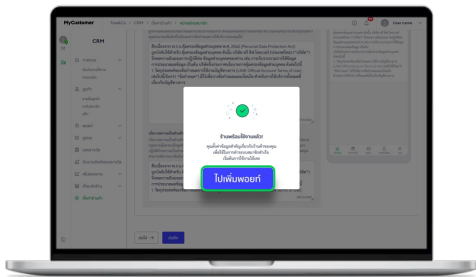
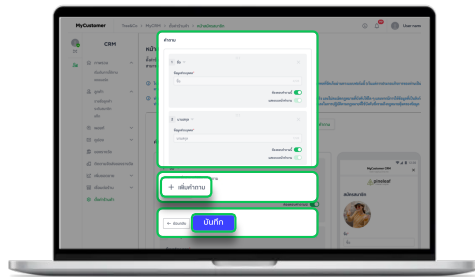
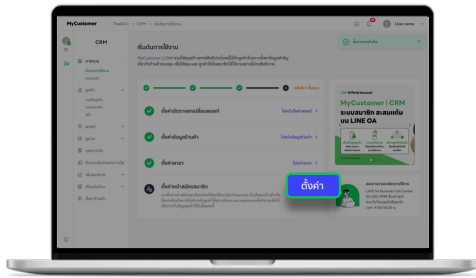
📱 เริ่มต้นใช้งาน MyCustomer | CRM

10. เลือก **ไอคอน CRM** เมื่อระบบแสดงหน้าจอ ยินดีต้อนรับสู่ OA Plus เพื่อเริ่มต้นใช้งาน
11. กด **ยอมรับข้อกำหนดการใช้บริการ**และ **คลิก ยอมรับและดำเนินการต่อ** เมื่อเสร็จเรียบร้อยแล้ว
12. **คลิก เริ่มต้นใช้งาน** เพื่อเริ่มการตั้งค่า
13. กำหนด **อัตราแลกเปลี่ยนพอยท์** ตามต้องการ และคลิก **ตัดไป** เมื่อเสร็จเรียบร้อยแล้ว
ระบบจะระบุอัตราแลกเปลี่ยนพอยท์ไว้ให้ที่ 100 บาท สามารถปรับแก้ได้ (โดยอ้างอิงจากค่าเฉลี่ยโดยประมาณของร้านค้าส่วนใหญ่)
14. ตั้งค่าสาขาของร้านค้า โดยเลือก **สาขาหลักเท่านั้น** หรือ **มีหลายสาขา** พร้อมระบุชื่อสาขา
คลิก **ตัดไป** เมื่อเสร็จเรียบร้อยแล้ว

หมายเหตุ : กรณีร้านค้ามีหลายสาขา ในหน้าตั้งค่านี้สามารถเพิ่มสาขาได้สูงสุด 10 สาขา หากต้องการเพิ่มสาขามากกว่า 10 สาขา ร้านค้าสามารถเข้าไปตั้งค่าเพิ่มสาขาได้ภายหลัง



- 16. คลิก **ตั้งค่า** เพื่อไปตั้งค่าหน้าสมาชิก
- 17. กรอก **ข้อกำหนดและเงื่อนไขสำหรับสมาชิกร้านค้า** และกด **บันทึก** เมื่อเสร็จเรียบร้อย
ในขั้นตอนนี้ร้านค้าสามารถทำการกด “บันทึก”
และมาเพิ่มรายละเอียดข้อกำหนดและเงื่อนไขเพิ่มเติมภายหลังได้
- 18. ในกรณีที่ร้านค้า คลิก **คำตาม** หรือ **ต่อไป** ระบบจะพาไปยังหน้า คำตามสำหรับหน้าสมาชิก
- 19. ร้านค้าสามารถ **จัดการหรือเพิ่มคำตาม** ได้ตามต้องการ (สูงสุด 20 คำตาม)
คลิก **บันทึก** เมื่อเสร็จเรียบร้อย เพิ่มคำตามเพื่อเก็บข้อมูลทำการแบ่งกลุ่มลูกค้า
- 20. หากหน้าจอแสดงผล **ร้านพร้อมใช้งานแล้ว!** แสดงว่า ร้านค้าของคุณทำการสมัครใช้งานระบบสมาชิก
สำเร็จ คลิก **ไปเพิ่มพอยท์** เพื่อไปศึกษาขั้นตอนการเพิ่มพอยท์
หมายเหตุ : ในขั้นตอนนี้หลังจากนี้ร้านค้าสามารถทำการทดลองเพิ่มพอยท์ เพื่อทดลองการให้พอยท์กับสมาชิกได้



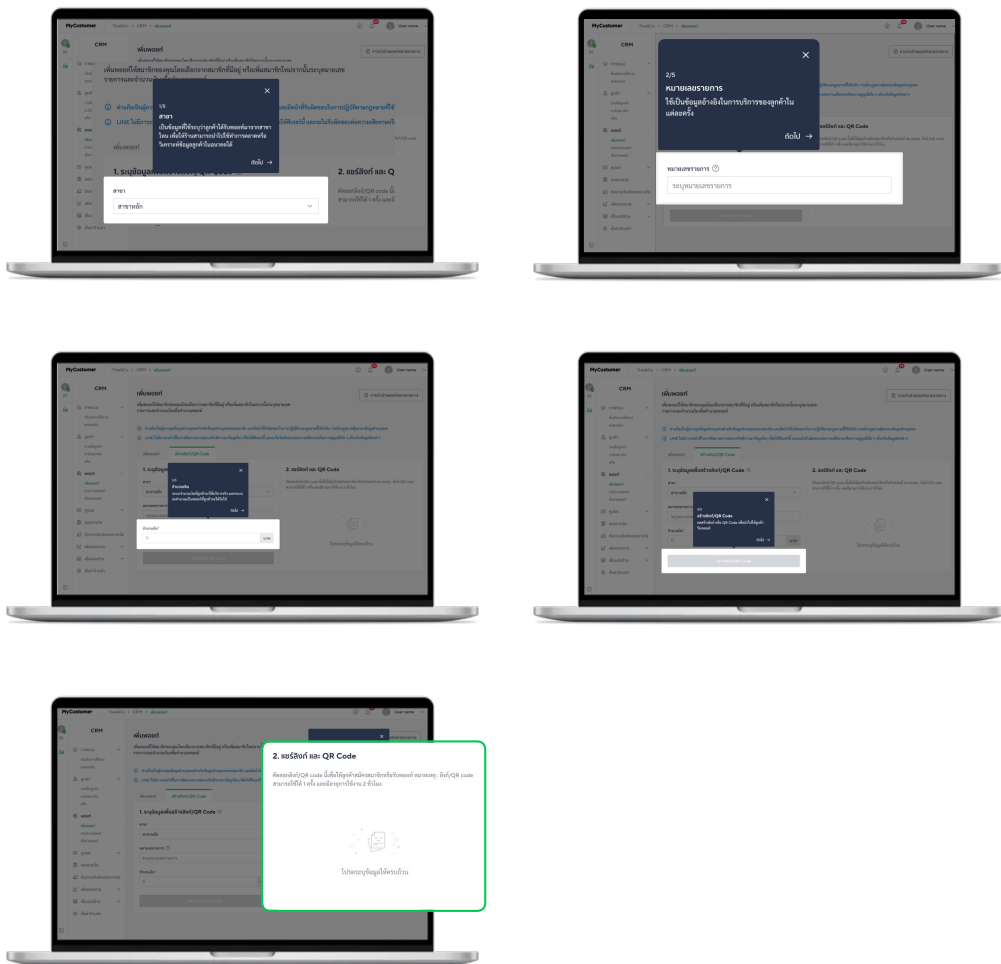
- 21. ระบบจะพามาแนะนำวิธีการเพิ่มพอยท์แบบสร้างลิงก์/QR Code เพื่อให้ร้านค้าทดลองใช้งาน
กดเลือก **สาขา**
- 22. ระบุ **หมายเลขรายการ** เช่น เลขที่ออเดอร์ เป็นต้น
- 23. ระบุ **จำนวนเงิน** ที่ลูกค้ามาใช้บริการ (ระบบจะทำการคำนวณพอยท์ที่ลูกค้าจะได้รับให้)
- 24. คลิก **สร้างลิงก์/QR Code** เมื่อระบุข้อมูลเรียบร้อยแล้ว
- 25. คัดลอกลิงก์/QR Code เพื่อนำไปแชร์ต่อ ให้ลูกค้าสมัครสมาชิก หรือรับพอยท์

สิ่งที่ควรรู้! เกี่ยวกับการเพิ่มพอยท์

เพิ่มพอยท์หรือการแจกพอยท์ให้สมาชิกของคุณ โดยเลือกจากสมาชิกที่มีอยู่ หรือเพิ่มสมาชิกใหม่ จากนั้นระบุหมายเลขรายการ (ถ้ามี) และจำนวนเงิน เพื่อคำนวณพอยท์

วิธีการเพิ่มพอยท์ สามารถทำได้ผ่านคอมพิวเตอร์ โดย

- 1. เพิ่มพอยท์ โดยค้นหาจาก เบอร์โทรศัพท์ หรือ ชื่อบัญชี LINE ของสมาชิก
- 2. เพิ่มพอยท์ โดยสร้าง QR Code ให้ลูกค้าสแกน

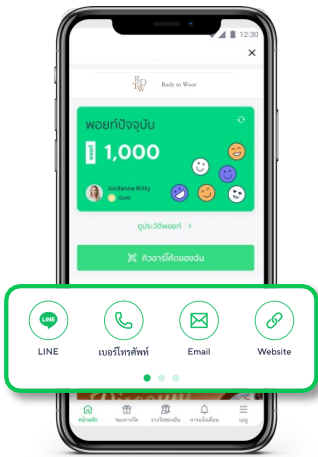


ตั้งค่าร้านค้า



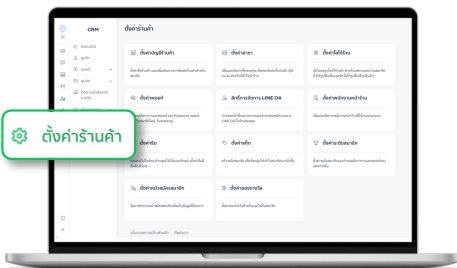
วิธีการตั้งค่าบัญชีร้านค้า
และการแสดงผลในหน้าสมาชิก

ตั้งค่าชื่อร้านค้า และเพิ่มช่องทางการติดต่อ ของร้านค้าสำหรับสมาชิก

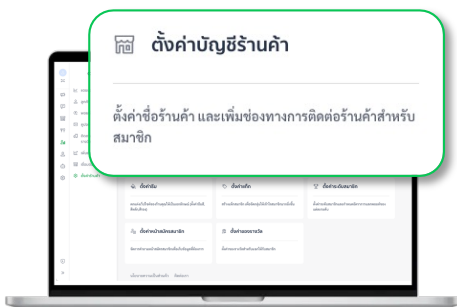


เมื่อลูกค้าสมัครสมาชิก จะสามารถเข้าสู่หน้าข้อมูลสมาชิกได้ โดย **หน้าหลัก** เป็นหน้าที่แสดงข้อมูล จำนวนพอยท์ที่สมาชิกสะสมไว้ ระดับของสมาชิก ประวัติการสะสมและใช้พอยท์ QR Code สำหรับการสะสมพอยท์ **ช่องทางการติดต่อร้านค้า** รายการของรางวัลที่สามารถใช้พอยท์แลกได้

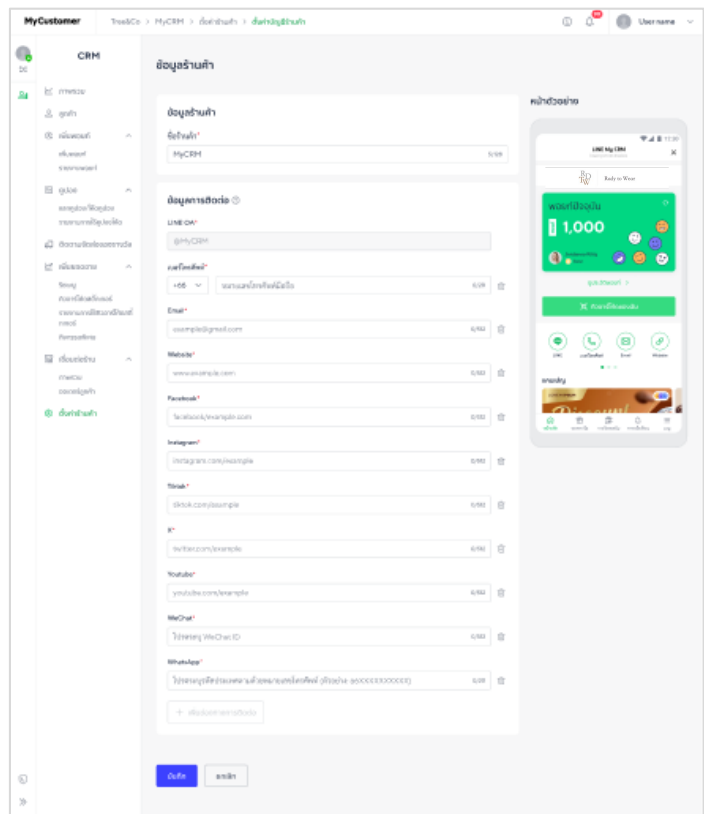
ร้านค้าสามารถตั้งค่าการแสดงผลนี้ได้ตามขั้นตอน ดังนี้



1. เข้าไปที่เมนู **ตั้งค่าร้านค้า**



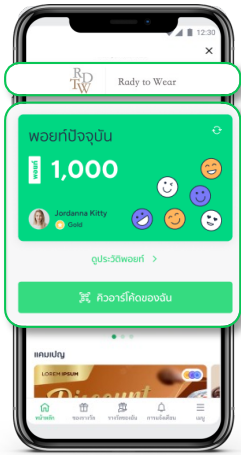
2. เลือก **ตั้งค่าบัญชีร้านค้า**



3. กรอกข้อมูล **ชื่อร้านค้า** และ**ช่องทางการติดต่อ**

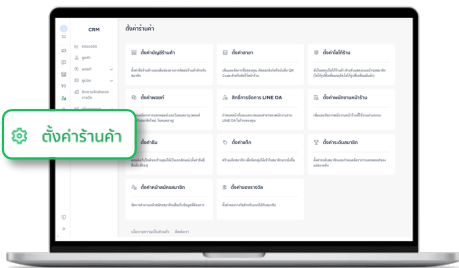


การปรับแต่งการแสดงผลบนหน้าสมาชิก



ปรับแต่ง โลโก้ร้านค้า และ การแสดงผล ให้สอดคล้องกับร้านของคุณ

ร้านค้าสามารถตั้งค่าการแสดงผลนี้ได้ตามขั้นตอน ดังนี้

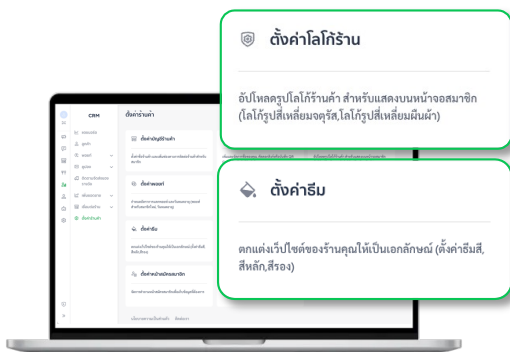


ใส่โลโก้ของร้าน

รูปโลโก้สำหรับหน้าร้านค้า
โลโก้นี้จะแสดงในหน้าภาพรวมของสมาชิก

อัปโหลดได้เฉพาะไฟล์รูป JPG, JPEG และ PNG, ขนาดรูปแนะนำคือ 640 x 100 พิกเซล, ขนาดไฟล์ต้องมีขนาดไม่เกิน 10 MB

1. เข้าไปที่เมนู ตั้งค่าร้านค้า



2. เลือก ตั้งค่าโลโก้ร้านค้า เพื่อปรับเปลี่ยนโลโก้ และ เลือก ตั้งค่าธีม เพื่อปรับแต่งสีในส่วนต่างๆ

ตั้งค่าธีม

เปลี่ยนรูปแบบการ์ด
เลือกเปลี่ยนรูปแบบการ์ด เลือกจากเกมเพลดสำเร็จรูปในระบบ

SERVICE
400 x 240 px, 1 MB

หรือ เลือกอัปโหลดภาพ Point Card
JPG, JPEG และ PNG เท่านั้น, ขนาดของรูป คือ 400 x 240 พิกเซล, ขนาดไฟล์ต้องมีขนาดไม่เกิน 1 MB

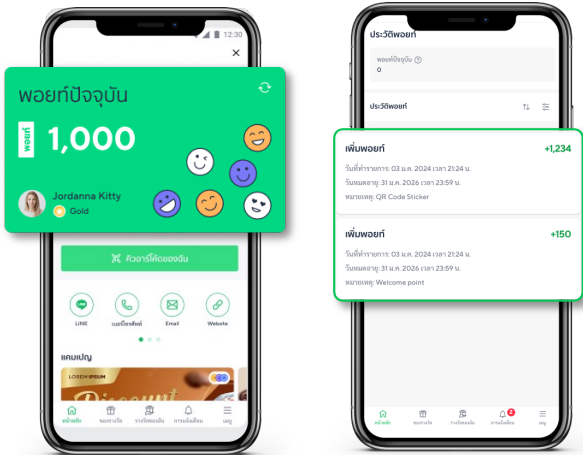
ภาพพื้นหลัง
สามารถเลือกจาก Color code (HEX) ที่มีในระบบ หรืออัปโหลดภาพขนาด 400 x 400 พิกเซล

ตั้งค่าร้านค้า



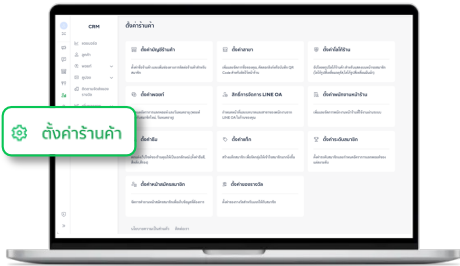
วิธีการตั้งค่าพอยท์

ตั้งค่าเงื่อนไขการให้พอยท์แก่ลูกค้าของคุณ



ตั้งค่าเงื่อนไขของการให้พอยท์ โดยระบบจะคำนวณจำนวนพอยท์ต่อจำนวนเงินที่จ่ายกับทางร้านค้า โดยอัตโนมัติ คุณสามารถเปิดระบบการให้พอยท์สำหรับสมาชิกใหม่ เพื่อสร้างแรงจูงใจในการสมัครสมาชิกได้

ร้านค้าสามารถตั้งค่าการให้พอยท์ได้ตามขั้นตอนดังนี้



1. เข้าไปที่เมนู **ตั้งค่าร้านค้า**

ตั้งค่าพอยท์

เงื่อนไขการให้พอยท์

อัตราส่วนการแปลงพอยท์*
ระบุจำนวนเงินที่จะได้รับ 1 พอยท์

1 THB = 1 พอยท์

พอยท์ต้อนรับ (สำหรับสมาชิกใหม่) 🔴

จำนวนพอยท์*
สมาชิกที่ลงทะเบียนใหม่จะได้รับพอยท์นี้จากอัตโนมัติ

ระบุจำนวนพอยท์

วันหมดอายุพอยท์

กำหนดรูปแบบวันหมดอายุของพอยท์โดยนับจากวันที่ได้รับพอยท์

รูปแบบการหมดอายุของพอยท์* ระยะเวลาการหมดอายุของพอยท์* ⌚

การหมดอายุทุกสิ้นเดือนของเดือนถัดไป 1 เดือน เลือก

วันหมดอายุคงอายุ

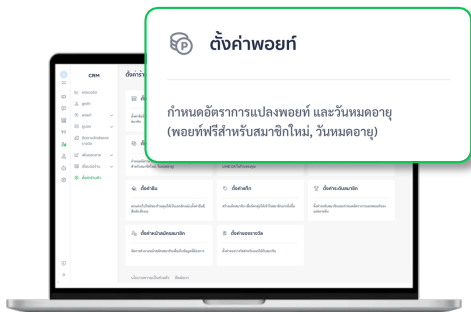
ระยะเวลาการหมดอายุของพอยท์*
คงอายุหมดอายุภายใน x วัน (นับจากวันที่ลูกค้ากดเคลียร์รางวัล)

15 วัน

บันทึก ยกเลิก

3. กรอกข้อมูลเงื่อนไขต่าง ๆ

- **เงื่อนไขการให้พอยท์** : จำนวนพอยท์ที่ได้โดยคำนวณจากยอดการใช้จ่ายต่อปี
- **พอยท์ต้อนรับ** : จำนวนพอยท์ที่ให้แก่สมาชิกเมื่อมีการสมัครสมาชิกใหม่ หากลูกค้ารับพอยท์ผ่านการใช้จ่าย หรือสแกน QR พร้อมสมัครสมาชิก ลูกค้าจะได้รับพอยท์จากทั้งสองช่องทาง
- **วันหมดอายุพอยท์** : กำหนดรูปแบบการหมดอายุของพอยท์ได้ 2 รูปแบบ
 1. กำหนดให้พอยท์หมดอายุตามวันที่ได้รับพอยท์ สามารถกำหนดได้สูงสุด 24 เดือน และพอยท์จะหมดอายุในวันสิ้นเดือน
 2. กำหนดให้พอยท์หมดอายุทุกสิ้นปี (ทุกวันที่ 31 ธันวาคม)
- **วันหมดอายุคงอายุ** : นับจากวันที่สมาชิกกดแลกรางวัล สามารถกำหนดได้สูงสุด 730 วัน



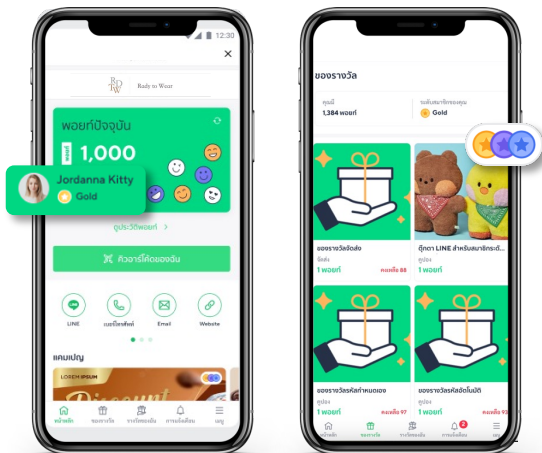
2. เลือก **ตั้งค่าพอยท์**

ตั้งค่าร้านค้า



วิธีการตั้งค่าระดับลูกค้า

ตั้งค่าเงื่อนไขระดับสมาชิก

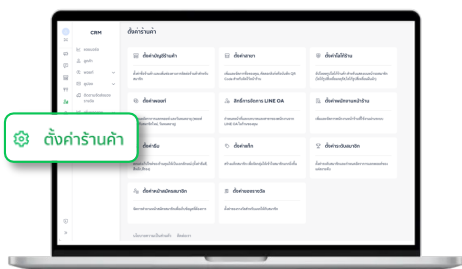


ฟังก์ชันนี้สามารถเลือกเปิด-ปิดการใช้งานได้

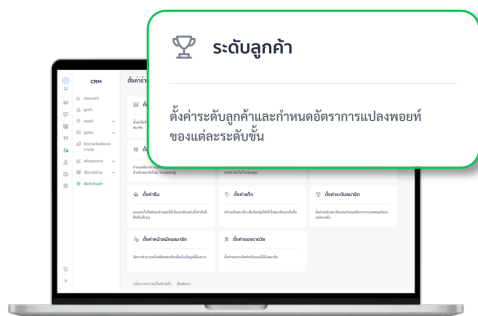
ตั้งค่าระดับของสมาชิก โดยร้านค้าสามารถแบ่งระดับของสมาชิกตามจำนวนพอยท์ได้สูงสุด 5 ระดับ

สมาชิกแต่ละระดับจะได้รับสิทธิพิเศษหรือของรางวัลที่แตกต่างกันตามที่ร้านค้ากำหนด

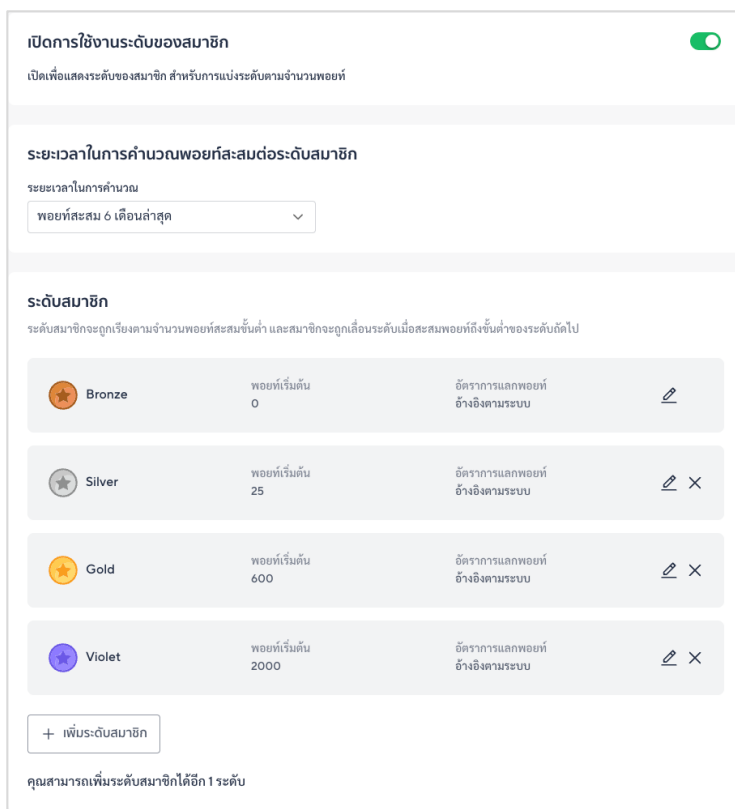
ร้านค้าสามารถตั้งค่าเงื่อนไขระดับสมาชิกได้ตามขั้นตอนดังนี้



1. เข้าไปที่เมนู **ตั้งค่าร้านค้า**



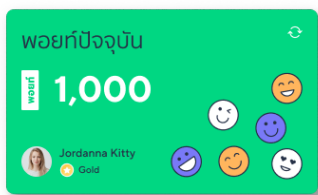
2. เลือก **ระดับลูกค้า**



3. เปิดการใช้งาน และกรอกข้อมูลเงื่อนไขต่าง ๆ

- **ระยะเวลาในการคำนวณ** : ตั้งค่าการปรับระดับสมาชิกโดยคำนวณจากจำนวนพอยท์สะสมปัจจุบันตามรอบเดือนล่าสุด (6,12,24 เดือน)
- **ระดับสมาชิก** : ระดับสมาชิกจะถูกเรียงตามจำนวนพอยท์สะสมขั้นต่ำ และสมาชิกจะถูกเลื่อนระดับเมื่อสะสมพอยท์ถึงขั้นต่ำของระดับถัดไป

ตั้งค่าเงื่อนไขระดับสมาชิก (ต่อ)



การแสดงผลระดับสมาชิก

เพิ่มระดับสมาชิก ✕

ชื่อระดับสมาชิก *

ระบุชื่อระดับสมาชิก 0 / 20

คำอธิบาย

ระบุคำอธิบาย 0 / 128

จำนวนพอยท์เริ่มต้น *

ระบุจำนวนพอยท์เริ่มต้น พอยท์

พอยท์เริ่มต้นต้องเป็น 0 เนื่องจากเป็นระดับเริ่มต้นเมื่อสมัครสมาชิกสำเร็จ

อัตราการแลกพอยท์

อ้างอิงตามระบบ
 พอยท์จากระบบจะใช้อัตราการแลกพอยท์ที่กำหนดไว้ในเมนูตั้งค่าพอยท์

กำหนดเอง
 กำหนดอัตราการแลกพอยท์โดยไม่ใช้อัตราที่กำหนดไว้ในเมนูตั้งค่าพอยท์

จำนวนเงิน *

100 บาท = 1 พอยท์

เลือกไอคอนจากระบบ

★

★

★

★

★

ยกเลิก
บันทึก

ตั้งค่าของสมาชิกแต่ละระดับ

- **ชื่อระดับสมาชิก** จะแสดงผลตามระดับของสมาชิกคนนั้นๆ
- **คำอธิบาย** เพื่อให้สมาชิกเข้าใจข้อมูลของแต่ละระดับเพิ่มเติม
- **จำนวนพอยท์สะสมเริ่มต้น** ที่ทำให้สมาชิกได้เลื่อนเข้าสู่ระดับนั้นๆ
- **อัตราการแลกเปลี่ยนพอยท์**
 - **อ้างอิงตามระบบ** จากการตั้งค่าในหน้า 'ตั้งค่าพอยท์'
 - **กำหนดเอง** เพื่อให้สมาชิกในระดับนั้นๆ มีอัตราการแลกเปลี่ยนพอยท์ที่ต่างจากระดับอื่นๆ เช่น เมื่อระดับของสมาชิกสูงขึ้น อัตราแลกเปลี่ยนพอยท์จะดีขึ้น จาก 100 บาท = 1 พอยท์ เป็น 50 บาท = 1 พอยท์

กำหนดเอง
กำหนดอัตราการแลกเปลี่ยนพอยท์เอง โดยไม่ต้องข้อมูลจากเมนูตั้งค่าพอยท์

จำนวนเงิน*

50 บาท = 1 พอยท์

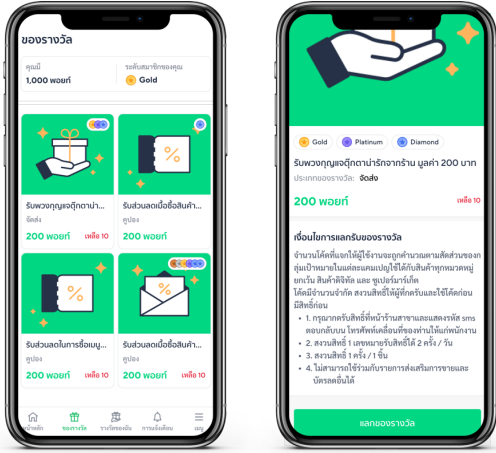
- **ไอคอน** ที่ใช้แสดงผลตามระดับของสมาชิก

ตั้งค่าร้านค้า



วิธีการตั้งค่าของรางวัล

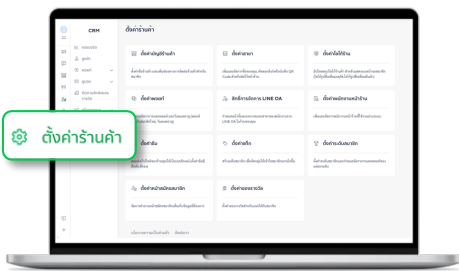
ตั้งค่าของรางวัล เพื่อให้สมาชิกใช้พอยท์ในการ แลกรางวัลตามเงื่อนไขที่กำหนด



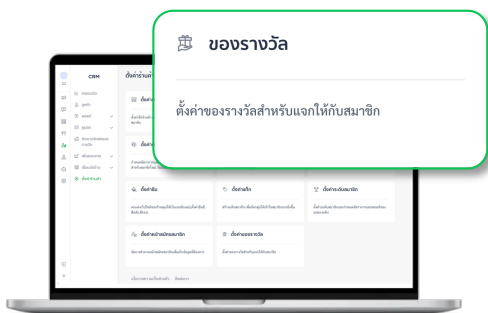
ของรางวัลจะถูกแลกด้วยพอยท์ที่สมาชิกสะสมไว้ตามระดับของสมาชิก (ในกรณีที่ร้านค้าเปิดใช้งาน)

สมาชิกจะเห็นรูปแบบของของรางวัล 3 ประเภท คือ **คูปอง** **คูปองใช้หน้าร้าน** และ **จัดส่ง** โดยสมาชิกสามารถแลกของรางวัลได้ไม่จำกัดจำนวนครั้งจนกว่าพอยท์ของสมาชิก หรือรางวัลจะหมด

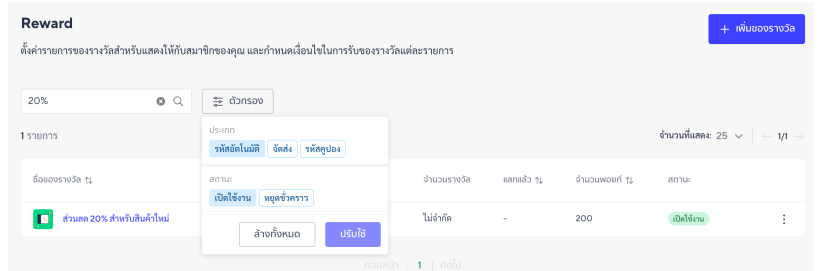
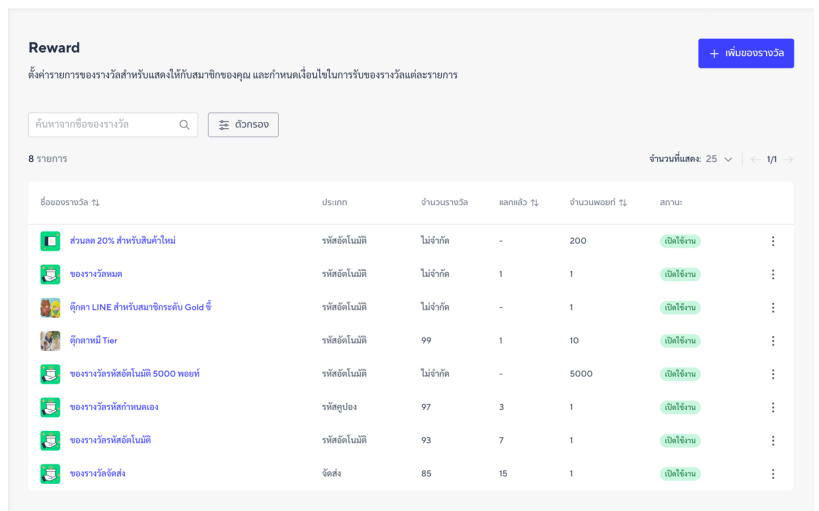
ร้านค้าสามารถตั้งค่าของรางวัลได้ตามขั้นตอนดังนี้



1. เข้าไปที่เมนู ตั้งค่าร้านค้า



2. เลือก ของรางวัล



3. สร้างของรางวัล

- คลิก '+ เพิ่มของรางวัล' เมื่อตั้งค่าเรียบร้อยแล้วและสถานะเป็น **เปิดใช้งาน** ของรางวัลจะถูกแสดงผลในหน้าของสมาชิก
- หากทำการแก้ไข สถานะจะเปลี่ยนเป็น **หยุดชั่วคราว** ให้กดที่เมนูสามจุดเพื่อเปิดการใช้งานอีกครั้ง
- **ค้นหาของรางวัล** ได้จากคำค้นของชื่อแคมเปญ และตัวกรองจากประเภทของรางวัล และสถานะของรางวัล

ของรางวัลสามารถตั้งค่าได้ 3 ประเภท ได้แก่ รหัสอัตโนมัติ, จัดส่งไปยังสมาชิก, รหัสกำหนดเอง

สร้างของรางวัล

ข้อมูลของรางวัล

ชื่อของรางวัล *

ส่วนลด 10% สำหรับสินค้าใหม่ 27 / 128

รายละเอียดของรางวัล

รูปของรางวัล *

Rectangle 104476.png
320 x 280 px, 14.48 KB

รองรับไฟล์ JPG, JPEG และ PNG ขนาดไม่เกิน 1 MB เท่านั้น ขนาดของรูปแนะนำคือ 320 x 280 พิกเซล

เงื่อนไขการแลกของรางวัล *

- ส่วนลดสามารถใช้ได้กับสินค้าคอลเลกชันใหม่เท่านั้น
- ส่วนลด 10% สูงสุด 1,000 บาท
- ส่วนลดสามารถใช้งานได้ต่อหนึ่งใบเสร็จ
- สมาชิกสามารถแลกพอยท์เพื่อใช้งานคูปองได้อย่างไม่จำกัด

175 / 500%

พอยท์ที่ใช้แลก *

0 พอยท์

ประเภทของรางวัลและระดับสมาชิก

ประเภทของรางวัล *

คูปองใช้หน้าร้าน จัดส่งไปยังสมาชิก คูปอง

ระดับสมาชิกขั้นต่ำ *

ไม่จำกัด Bronze Silver Gold Blue

จำนวนของรางวัล

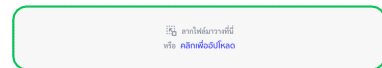
จำนวนของรางวัล *

ไม่จำกัดจำนวน จำกัดจำนวน

สถานะการแสดงผลของรางวัล

แสดงของรางวัลนี้ในหน้าของสมาชิกทันทีเมื่อบันทึกข้อมูล

ตั้งชื่อของรางวัลที่แสดงผลให้แก่สมาชิก

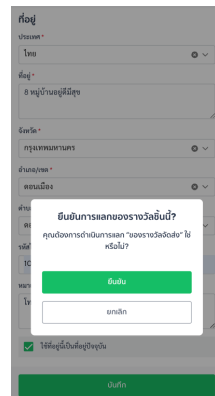


เลือกอัปโหลดภาพประกอบของรางวัล
JPG, JPEG, PNG และขนาดของรูป คือ 320 x 280 พิกเซล และขนาดไฟล์ต้องไม่เกิน 1 MB เท่านั้น

เงื่อนไขการแลกของรางวัล
แจ้งรายละเอียดสิทธิ์ และเงื่อนไขต่างๆ

พอยท์ที่ใช้แลก
แจ้งจำนวนพอยท์ที่ใช้เพื่อแลกของรางวัล

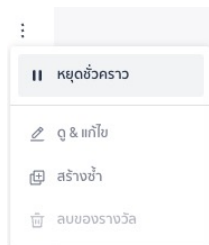
- ประเภทของรางวัล (คูปอง และจัดส่ง)**
- **คูปองใช้หน้าร้าน** : รหัส (Coupon Code) ที่ระบบกำหนดให้เอง โดยรหัสสามารถใช้ได้ครั้งเดียว สำหรับใช้งานในร้านค้า
 - **จัดส่งไปยังสมาชิก** : ของรางวัลที่จัดส่งให้ตามที่อยู่สมาชิกแจ้งไว้ในระบบ โดยจะมีการขอยืนยันที่อยู่หลังจากสมาชิกกดแลกรางวัลทุกครั้ง



จำนวนของรางวัล
ในกรณีที่ 'จำกัดจำนวน' ของรางวัล ในหน้าของรางวัลของสมาชิก จะแจ้งจำนวนสิทธิ์ในการแลกของรางวัลที่เหลืออยู่

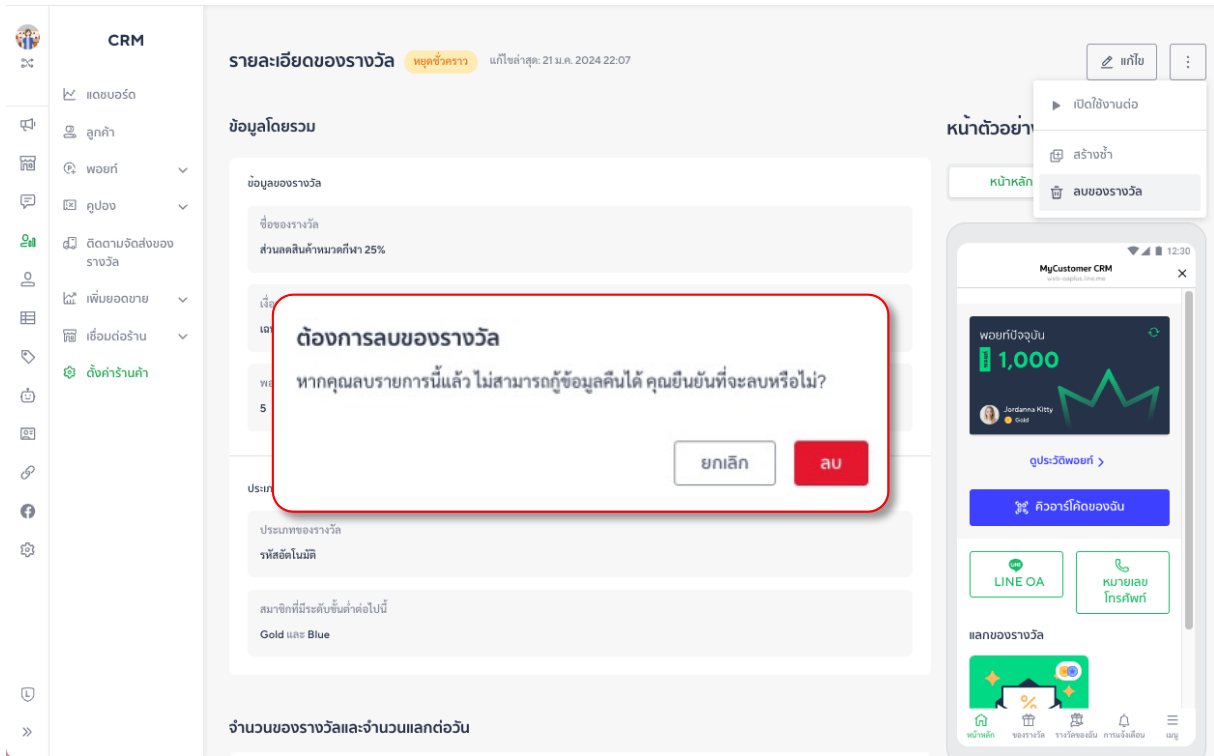


สถานะการแสดงผลของรางวัล
คือ การเปิดการใช้งานของรางวัล โดยร้านค้าสามารถเปิด - ปิดได้จากส่วนนี้ หรือเมนูสามจุด

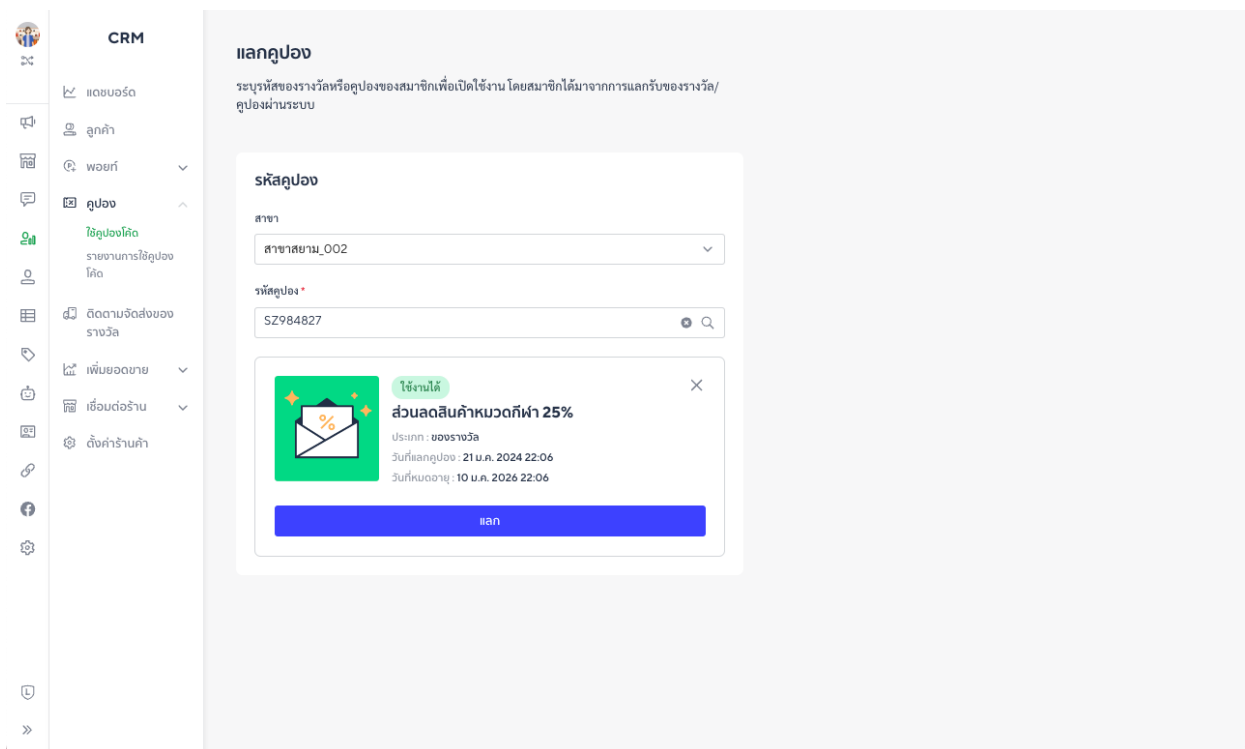


- **คูปอง** : รหัส (Coupon Code) ที่ร้านค้ากำหนดขึ้นได้เอง จึงสามารถใช้ซ้ำได้หลังจากกดแลกพอยท์ 1 ครั้ง หรือตามเงื่อนไขการใช้งานของร้านค้าออนไลน์ และสมาชิกสามารถแจ้งรหัสให้กับผู้อื่นเพื่อใช้ซ้ำได้ เหมาะสำหรับการใช้กับ Marketplace ต่างๆ

การลบของรางวัล



เปลี่ยนสถานะของของรางวัลเป็น 'หยุดชั่วคราว' เลือก 'ลบของรางวัล' ของรางวัล (คูปอง) ที่สมาชิกทำการแลกไปแล้วจะยังคงนำมาใช้งานได้ตามปกติ แม้ว่าจะลบคูปองออกจากระบบแล้ว แต่ของรางวัล (คูปอง) จะไม่แสดงผลในหน้า 'ของรางวัล' บนหน้าสมาชิก



ตั้งค่าร้านค้า

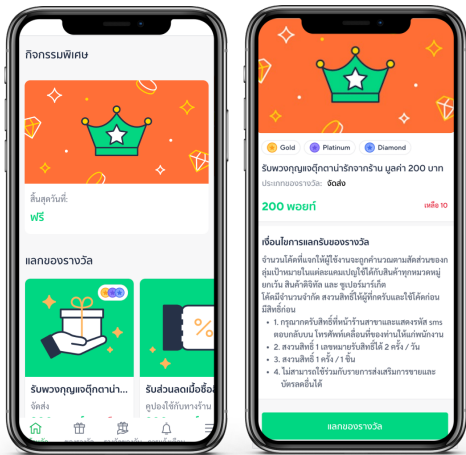


วิธีการตั้งค่ากิจกรรมพิเศษ

ฟีเจอร์กิจกรรมพิเศษ

คือ แคมเปญหรือกิจกรรมที่ร้านค้าสามารถสร้าง เพื่อดึงดูดให้สมาชิกร้านค้านำพอยท์ที่สะสมไว้มากแลกของรางวัลสุดพิเศษ นอกเหนือจากของรางวัลทั่วไปในร้านของคุณ

ฟีเจอร์นี้สามารถสร้างความประทับใจและมอบความพิเศษให้กับสมาชิกได้



- ✓ เพิ่มโอกาสให้ลูกค้ามองเห็นแคมเปญของร้านค้ามากยิ่งขึ้น
- ✓ สร้างความรู้สึกพิเศษให้กับสมาชิกด้วยการ Personalize กลุ่มเป้าหมายสำหรับการแลกของรางวัล
- ✓ ช่วยกระตุ้นการลงทะเบียนของลูกค้าเพื่อการเก็บ 1st party data
- ✓ รักษาฐานลูกค้าเก่า และกระตุ้นการซื้อซ้ำ

การสร้างแคมเปญกิจกรรม สามารถช่วยสร้างความประทับใจและมอบความรู้สึกพิเศษให้แก่สมาชิก โดยสามารถเลือกตั้งค่าได้ทั้งหมด 3 ประเภท ได้แก่ วันเกิด/เดือนเกิด สิทธิพิเศษ และ เทศกาล

แคมเปญวันเกิด/เดือนเกิด (Birthday)



- กิจกรรมเกิดขึ้นใน **วันเกิด (24 ชั่วโมง)**
- กิจกรรมเกิดขึ้นใน **เดือนเกิด (ทั้งเดือน)**
- ระยะเวลา Fixed 1 ปี นับจากวันที่เริ่มตั้งค่า
- สามารถจำกัด จำนวนสิทธิ์ ต่อคนได้

แคมเปญสิทธิพิเศษ (Privilege)



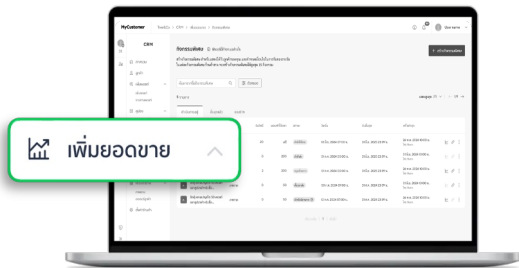
- ประเภท **แคมเปญแบบทำซ้ำ ๆ** รักษาลูกค้าระยะยาว
- เลือกเดือนเริ่มกิจกรรม - ช่วงเวลา - รอบ
- สามารถจำกัด จำนวนสิทธิ์ ต่อคน - รอบ
- เช่น เฉพาะกลุ่ม VIP รับทิวลิปฟรีทุกเดือน

แคมเปญเทศกาล (Festive)

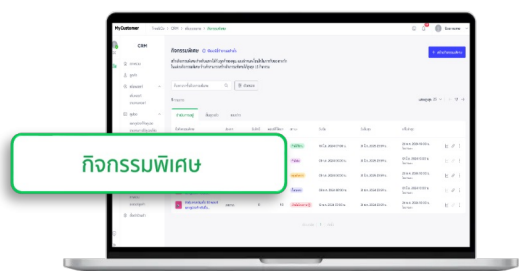
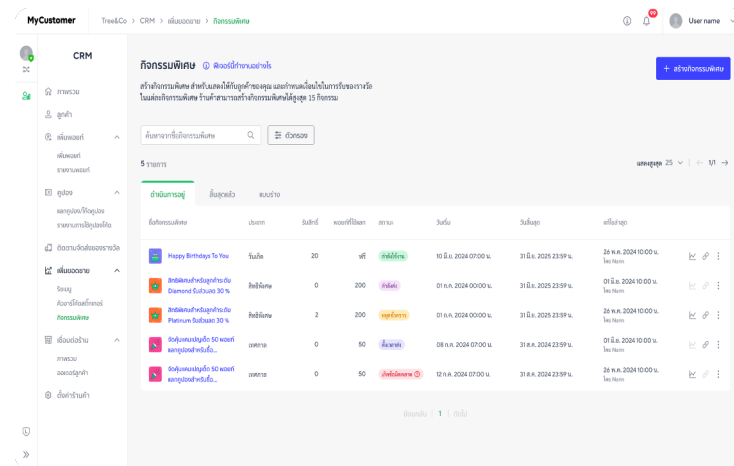


- ประเภท **แคมเปญแบบจัดครั้งเดียวจบ**
- มี **ระยะเวลาแคมเปญ** กำหนดแน่ชัด
- สามารถจำกัด จำนวนสิทธิ์ ต่อคนได้
- เช่น วันพ้อ / Payday / Flash Sale / Hot Deal

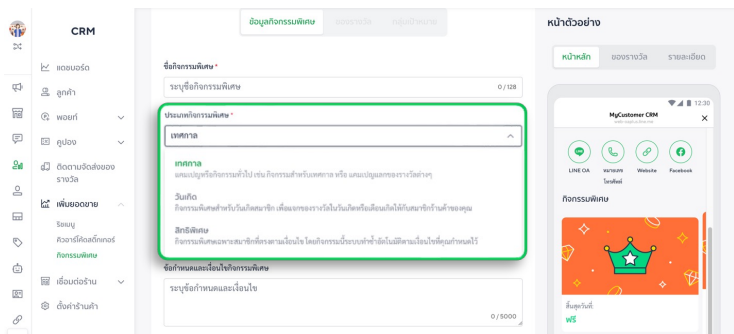
ตั้งค่ากิจกรรมพิเศษ สามารถสร้างแคมเปญ แลกของรางวัลได้ง่าย และหลากหลาย



1. เข้าไปที่เมนู เพิ่มยอดขาย



2. เลือก กิจกรรมพิเศษ



3. สร้างกิจกรรมพิเศษ

- คลิก '+ สร้างกิจกรรมพิเศษ'
- เลือก **ประเภทกิจกรรมที่ต้องการ** จากนั้นใส่รายละเอียด 'ข้อมูลกิจกรรมพิเศษ'
- กำหนด 'ของรางวัล' และ คลิก + 'เพิ่มเงื่อนไข' กลุ่มเป้าหมาย ตามต้องการ


การตั้งค่ากิจกรรมพิเศษ ประเภทสิทธิพิเศษ

สร้างกิจกรรมพิเศษ [🔗 พิธีกรนี้ทำงานอย่างไร](#)

ข้อมูลกิจกรรมพิเศษ | ของรางวัล | กลุ่มเป้าหมาย

ชื่อกิจกรรมพิเศษ*
ระบุชื่อกิจกรรมพิเศษ 0/128

ประเภทกิจกรรมพิเศษ*
สิทธิพิเศษ

รูปกิจกรรมพิเศษ*
 Privilege
 1920 x 1080 px, 2.8 MB
อัปโหลดได้เฉพาะไฟล์ที่ JPG, JPEG และ PNG เท่านั้น, ขนาดของรูปแนะนำคือ 320 x 180 พิกเซล, ขนาดไฟล์ต้องไม่เกินขนาดไม่เกิน 1 MB

เงื่อนไขกิจกรรมพิเศษ
กรอกข้อความ 0/5,000

เดือนเริ่มกิจกรรมพิเศษ* ระยะเวลากิจกรรมพิเศษ*
 ธ.ค. 2024 1 ปี

วันเริ่มกิจกรรมพิเศษ* เวลา* วันสิ้นสุดกิจกรรมพิเศษ* เวลา*
 01/12/2024 at 00:00 30/11/2025 at 23:59

เขตเวลา
(GMT+7) กรุงเทพฯ, ฮานอย, จาการ์ตา

จำนวนเดือนต่อรอบกิจกรรมพิเศษ*
ทุก ๆ 1 เดือน

จำนวนสิทธิ์ต่อรอบ* สิทธิ* จำนวนสิทธิ์ต่อคนต่อรอบ* สิทธิ*
 100 สิทธิ 1 สิทธิ
หากใช้จำนวนสิทธิ์ต่อรอบ ระบบจะเริ่มต้นจำนวนสิทธิ์ใหม่ จนครบจำนวนที่แก้ไขล่าสุด
หากแก้ไขจำนวนสิทธิ์ต่อคนต่อรอบจะส่งผลต่อจำนวนสิทธิ์ของสมาชิก โดยนับรวมสิทธิ์ที่สมาชิกแลกไปแล้ว ทั้งนี้หากแก้ไขโดยลดจำนวนสิทธิ์ เช่น ลดจาก 2 สิทธิเป็น 1 สิทธิ สมาชิกที่แลกครบ 2 สิทธิก่อนหน้านั้นจะไม่ได้รับผลกระทบ

ต่อไป → | บันทึกแบบร่าง

ตั้งชื่อกิจกรรมพิเศษ

เลือกประเภทกิจกรรมพิเศษ เป็น 'สิทธิพิเศษ'

เลือกอัปโหลดภาพประกอบกิจกรรมพิเศษ
 JPG, JPEG, PNG และขนาดของรูปคือ 320 x 280 พิกเซล และขนาดไฟล์ต้องไม่เกิน 1 MB เท่านั้น

เงื่อนไขกิจกรรมพิเศษ
 แจ้งรายละเอียดสิทธิ์ และเงื่อนไขต่างๆ

ระบุวันเริ่มกิจกรรมพิเศษ

กำหนดจำนวนเดือน และจำนวนสิทธิ์ต่อรอบกิจกรรมพิเศษ

จำนวนเดือนต่อรอบกิจกรรมพิเศษ*
 ทุก ๆ 1 เดือน
 (ทุก ๆ 1 เดือน เท่ากับ ทุก ๆ 30 วัน)

คลิก 'ต่อไป' เพื่อไปยังหน้ากำหนดของรางวัล

ข้อมูลกิจกรรมพิเศษ | **ของรางวัล** | กลุ่มเป้าหมาย

ชื่อของรางวัล*
กำหนดชื่อรางวัลสำหรับกิจกรรมพิเศษได้โดยการนำข้อมูลของรางวัลที่บันทึกไว้มาใช้

ของรางวัล*
พวงกุญแจคู่คิตา

พอยท์ที่ใช้แลก*
 พรี กำหนดพอยท์

ประเภทของรางวัล*
 คูโปงใช้หน้าร้าน จัดส่งไปยังสมาชิก รหัสคูปอง

จำนวนของรางวัล*
 ไม่จำกัดจำนวน จำกัดจำนวน

คลิก 'เลือก' เพื่อทำการเลือกของรางวัล หรือสร้างของรางวัล

- กำหนด พอยท์ที่ใช้แลก > เลือก ประเภทของรางวัล
- กำหนด จำนวนของรางวัล

สร้างกิจกรรมพิเศษ [🔗 พิธีกรนี้ทำงานอย่างไร](#)

ข้อมูลกิจกรรมพิเศษ | ของรางวัล | **กลุ่มเป้าหมาย**

เงื่อนไข*
 กลุ่มเป้าหมายลูกค้าของร้านคุณจะต้องมีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่ระบุเลือกต่อไปนี้

เมื่อลูกค้าสมัครสมาชิกเข้ามาในขนาด และมีเงื่อนไขตรงกับกลุ่มเป้าหมายที่คุณเลือกให้กิจกรรมพิเศษนี้จะแสดงให้ในลูกค้าท่านนั้นได้ทันที

เพิ่มเงื่อนไขกลุ่มเป้าหมาย
 คุณสามารถเพิ่มได้สูงสุด 5 เงื่อนไข ใน 1 กิจกรรมพิเศษ

← ย้อนกลับ | **ต่อไป** → | บันทึกแบบร่าง

คลิก '+ เพิ่มเงื่อนไข' เพื่อกำหนดกลุ่มเป้าหมาย โดยเพิ่มได้สูงสุด 5 เงื่อนไข

การตั้งค่ากิจกรรมพิเศษ ประเภทเทศกาล

สร้างกิจกรรมพิเศษ 🔗 พิพจน์นี้ทำงานอย่างไร

ข้อมูลกิจกรรมพิเศษ **ของรางวัล** กลุ่มเป้าหมาย

ชื่อกิจกรรมพิเศษ*
ระบุชื่อกิจกรรมพิเศษ 0/128

ประเภทกิจกรรมพิเศษ*
เทศกาล

รูปกิจกรรมพิเศษ*
Festive 658 x 370 px, 94.11 KB

อัปโหลดได้เฉพาะไฟล์รูป JPG, JPEG และ PNG ขนาดไม่เกิน 1 MB เท่านั้น ขนาดของรูปแนะนำคือ 320 x 180 พิกเซล

เงื่อนไขกิจกรรมพิเศษ
กรอกข้อความ 0/5,000

วันเริ่มกิจกรรมพิเศษ* เวลา* วันสิ้นสุดกิจกรรมพิเศษ* เวลา*
dd/mm/yyyy at 00 : 00 dd/mm/yyyy at 00 : 00

เขตเวลา
(GMT+7) กรุงเทพฯ, ฮานอย, จาการ์ตา

จำนวนสิทธิ์แลกของรางวัลต่อคน*
0 สิทธิ์

ต่อไป → บันทึกแบบร่าง

ตั้งชื่อกิจกรรมพิเศษ

เลือกประเภทกิจกรรมพิเศษ เป็น 'สิทธิพิเศษ'

เลือกอัปโหลดภาพประกอบกิจกรรมพิเศษ
JPG, JPEG, PNG และขนาดของรูป คือ 320 x 280 พิกเซล และขนาดไฟล์ต้องไม่เกิน 1 MB เท่านั้น

เงื่อนไขกิจกรรมพิเศษ
แจ้งรายละเอียดสิทธิ์ และเงื่อนไขต่างๆ

ระบุวันเริ่มกิจกรรมพิเศษ

กำหนดจำนวนสิทธิ์ของรางวัลต่อคน

คลิก 'ต่อไป' เพื่อไปยังหน้ากำหนดของรางวัล

ข้อมูลกิจกรรมพิเศษ **ของรางวัล** กลุ่มเป้าหมาย

ของรางวัล*
กำหนดของรางวัลสำหรับกิจกรรมพิเศษได้โดยการนำข้อมูลของรางวัลที่บันทึกไว้มาใช้

ของรางวัล พวงกุญแจคู่กุ๊กตา เลือก

พอยท์ที่ใช้แลก*
 พรี กำหนดพอยท์

ประเภทของรางวัล*
 คู่มือใช้หน้าร้าน จัดส่งไปยังสมาชิก รหัสคูปอง

จำนวนของรางวัล*
 ไม่จำกัดจำนวน จำกัดจำนวน

คลิก 'เลือก' เพื่อทำการเลือกของรางวัล หรือสร้างของรางวัล

- กำหนด พอยท์ที่ใช้แลก > เลือก ประเภทของรางวัล
- กำหนด จำนวนของรางวัล

สร้างกิจกรรมพิเศษ 🔗 พิพจน์นี้ทำงานอย่างไร

ข้อมูลกิจกรรมพิเศษ **ของรางวัล** กลุ่มเป้าหมาย

เงื่อนไข*
กลุ่มเป้าหมายสุดท้ายของคุณจะต้องมีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่คุณเลือกต่อไปนี้

เมื่อลูกค้ามีปริมาณซื้อเข้ามาในขนาด และมีเงื่อนไขตรงกับกลุ่มเป้าหมายที่คุณเลือกให้กิจกรรมพิเศษนี้จะแสดงให้ลูกค้าท่านนั้นได้ทันที

เพิ่มเงื่อนไขกลุ่มเป้าหมาย
คุณสามารถเพิ่มได้สูงสุด 5 เงื่อนไข ใน 1 กิจกรรมพิเศษ

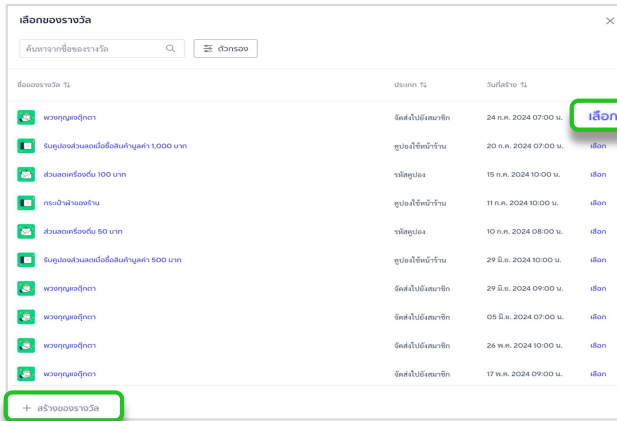
+ เพิ่มเงื่อนไข

← ย้อนกลับ **ต่อไป** → บันทึกแบบร่าง

คลิก '+ เพิ่มเงื่อนไข' เพื่อกำหนดกลุ่มเป้าหมาย โดยเพิ่มได้สูงสุด 5 เงื่อนไข

ข้อควรรู้เกี่ยวกับกิจกรรมพิเศษ

1. ขั้นตอนการกำหนดของรางวัล



“เลือก” คือ การเลือกเพื่อคัดลอกชื่อรายการของรางวัลที่ร้านค้าเคยสร้างในระบบ

(รวม Reward และของรางวัลกิจกรรมพิเศษ) โดยที่ร้านค้าจะต้องกำหนด

- รายละเอียดของรางวัล (พ้อยท์ที่ใช้แลก/ประเภทของรางวัล)
- จำนวนของรางวัล (สต็อกของรางวัล)

เนื่องจากสต็อกจะไม่รวมกับของรางวัลเดิมที่สร้างในระบบ การ “+ สร้างของรางวัล” คือ การสร้างรายการของรางวัลขึ้นใหม่ สำหรับแคมเปญกิจกรรมพิเศษโดยเฉพาะ

2. ขั้นตอนการกำหนดคูปอง

ร้านค้าควรระบุรายละเอียดของคูปอง ในกรณีของรางวัลเป็น **คูปองใช้กับทางร้าน หรือ คูปองที่ต้องระบุรหัสคูปอง** ได้แก่ วันหมดอายุของคูปอง เงื่อนไขการใช้งานคูปอง ฯลฯ ให้ชัดเจนที่ “ข้อกำหนดและเงื่อนไขกิจกรรมพิเศษ” ที่เก็บ “ข้อมูลกิจกรรมพิเศษ”

ประเภทของรางวัล *

คูปองใช้กับทางร้าน ?
 จัดส่ง ?
 คูปอง ?

ประเภทของรางวัล “คูปองใช้กับทางร้าน” หรือ “คูปอง”

ข้อมูลกิจกรรมพิเศษ
 ของรางวัล
 กลุ่มเป้าหมาย

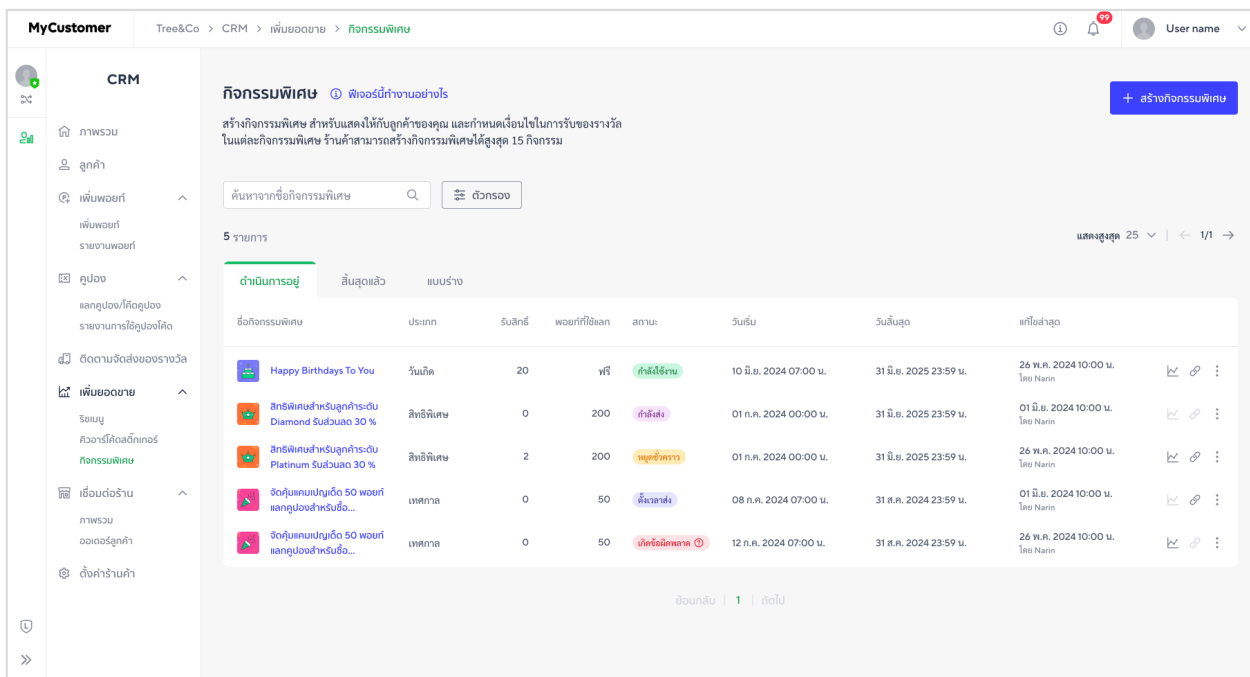
ข้อกำหนดและเงื่อนไขกิจกรรมพิเศษ

ระบุข้อกำหนดและเงื่อนไข

0 / 5000

ข้อควรรู้เกี่ยวกับกิจกรรมพิเศษ

3. สถานะของกิจกรรม



ตั้งเวลา

ตั้งเวลาล่วงหน้าเพื่อแสดงกิจกรรมในหน้าสมาชิก

เตรียมแสดง

กำลังดำเนินการเพื่อแสดงกิจกรรมในหน้าสมาชิก

กำลังใช้งาน

กำลังดำเนินการเพื่อแสดงกิจกรรมในหน้าสมาชิก

หยุดชั่วคราว

กิจกรรมหยุดแสดงบนหน้าสมาชิกชั่วคราว
ทั้งนี้คุณยังสามารถดูข้อมูลกิจกรรมได้

เกิดข้อผิดพลาด

ไม่สามารถบันทึกกิจกรรมที่สร้างได้

สิ้นสุดแล้ว

กิจกรรมสิ้นสุดแล้ว คุณสามารถดูข้อมูลกิจกรรม
ได้เป็นระยะเวลา 6 เดือน หลังจากวันสิ้นสุดกิจกรรม

แบบร่าง

ข้อมูลกิจกรรมถูกบันทึกเป็นแบบร่างและยังไม่แสดง
บนหน้าสมาชิก คุณสามารถแก้ไขวันเริ่มต้นและสิ้นสุดได้

ตั้งค่าร้านค้า

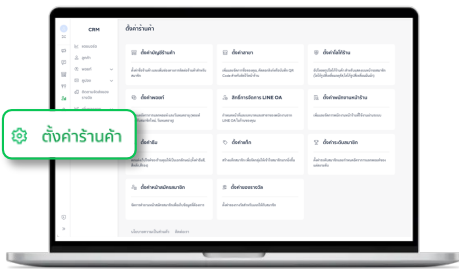


วิธีการตั้งค่าสาขา

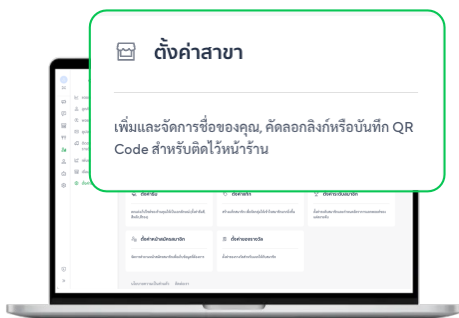
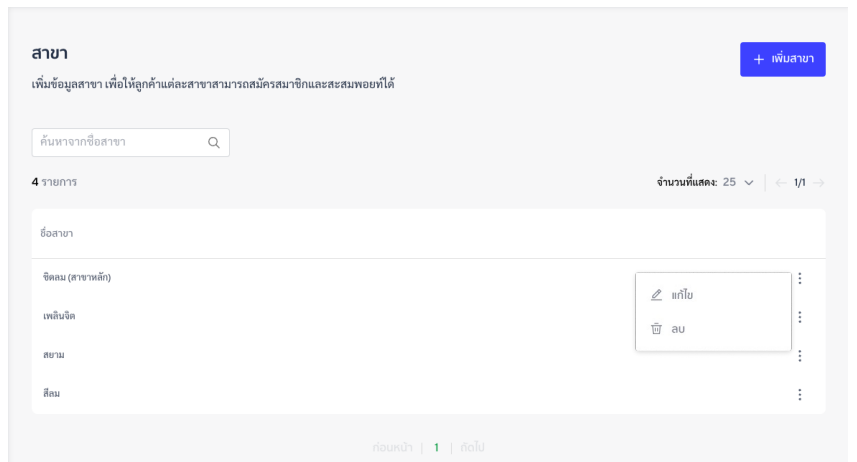
เพิ่มข้อมูลสาขา เพื่อเพิ่มพนักงานเข้าสาขา และให้ลูกค้าเลือกสาขาในขั้นตอนสมัครสมาชิก



เมนูตั้งค่าสาขาจะถูกใช้งานร่วมกับ การเพิ่มพนักงานเข้าสาขา และ การเลือกสาขาของลูกค้าเมื่อสมัครสมาชิก ทั้งนี้ยังสามารถใช้เพื่อการค้นหาจากสาขาในเมนูต่างๆ ได้



1. เข้าไปที่เมนู ตั้งค่าร้านค้า



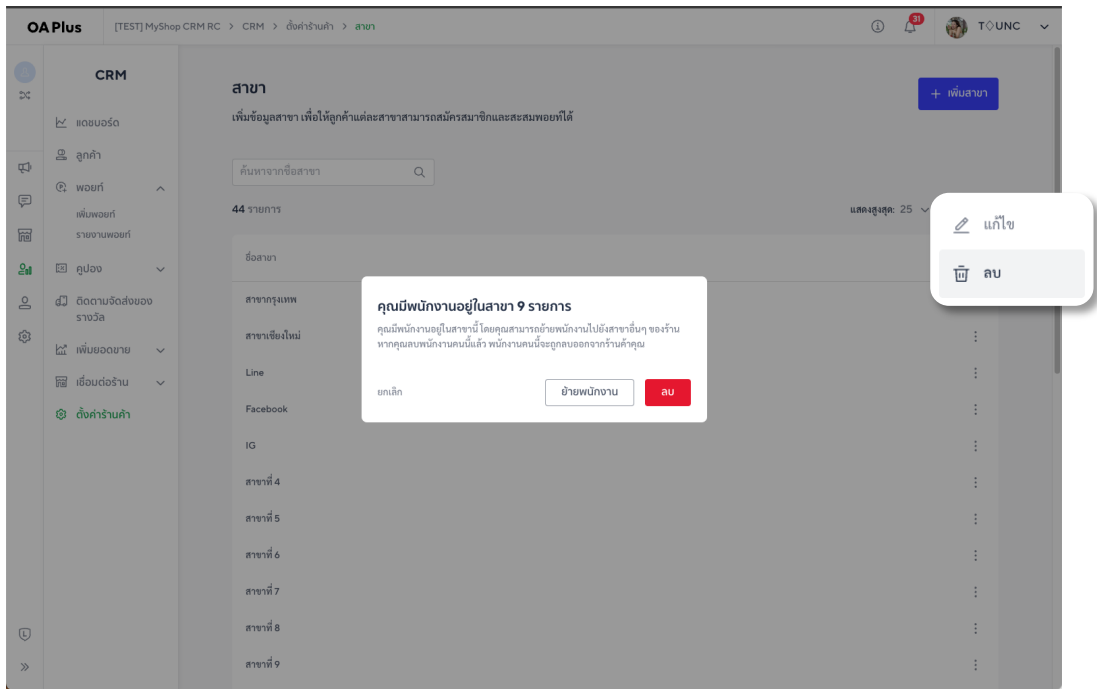
2. เลือก ตั้งค่าสาขา



3. เพิ่มสาขาโดยการใส่ ชื่อสาขา

กดเมนูสามจุดท้ายชื่อสาขาเพื่อแก้ไขชื่อสาขา หรือลบสาขาออกจากระบบ ในกรณีที่พนักงานอยู่ในสาขาที่ต้องการลบ คุณต้องทำการย้ายพนักงานไปยังสาขาอื่นในระบบก่อน โดยการลบสาขาจะไม่ส่งผลกระทบต่อข้อมูลของลูกค้าที่เคยสมัครเข้ามาแล้ว

การลบสาขา



ลบ สาขา

เมื่อเลือกลบสาขา ระบบจะแจ้งเตือนจำนวนพนักงานที่อยู่ในสาขา ในกรณีที่คุณมีสาขาปลายทางที่ต้องการย้ายพนักงานทั้งหมดให้เลือก **‘ย้ายพนักงาน’** และเลือกสาขาปลายทาง

ย้ายพนักงานไปยังสาขา * จำเป็น

สาขา *

สาขาเชียงใหม่

ยกเลิก
บันทึก

ในกรณีที่คุณต้องการให้พนักงานแต่ละคนประจำสาขาใหม่ที่แตกต่างกันออกไป ให้เลือก **‘ลบ’** และทำการออกลิงก์ระบุสาขาให้กับพนักงานแต่ละคนลงทะเบียนใหม่อีกครั้ง

หากออกลิงก์ผิด หรือมีการปรับเปลี่ยนภายหลังคุณสามารถจัดการได้โดยการลบพนักงาน ออกจากระบบอีกครั้งในเมนู **‘พนักงานหน้าร้าน’** และเลือกลบพนักงานคนนั้นๆ

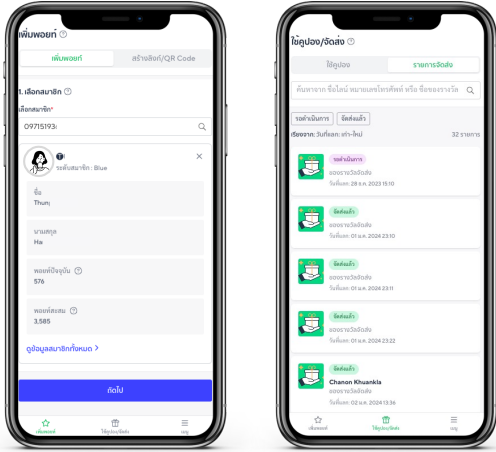


ตั้งค่าร้านค้า



วิธีการจัดการและ
ให้สิทธิ์พนักงานหน้าร้าน

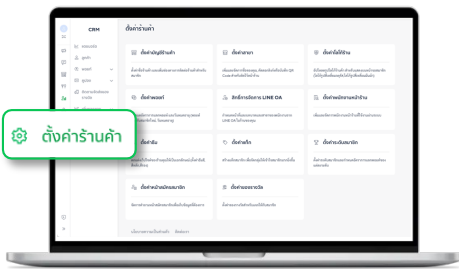
เพิ่มสิทธิ์ให้พนักงานเพื่อจัดการเรื่องการให้พอยท์ การใช้งานคู่มือ และการจัดส่งของรางวัล



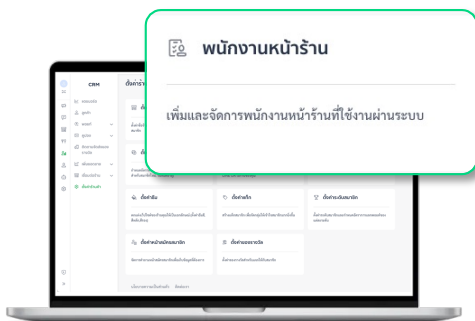
พนักงานสามารถเข้าใช้งานได้ผ่านเมนู Add MyCustomer | CRM บนโทรศัพท์โดยไม่ต้องดาวน์โหลดแอปพลิเคชันเพิ่มเติม

เมื่อพนักงานทำการลงทะเบียนผ่านลิงก์ที่ถูกกำหนดสาขาไว้จะสามารถตรวจสอบสถานะสมาชิกได้

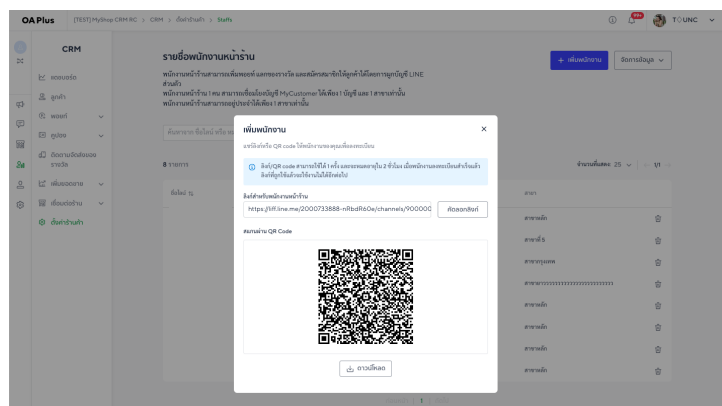
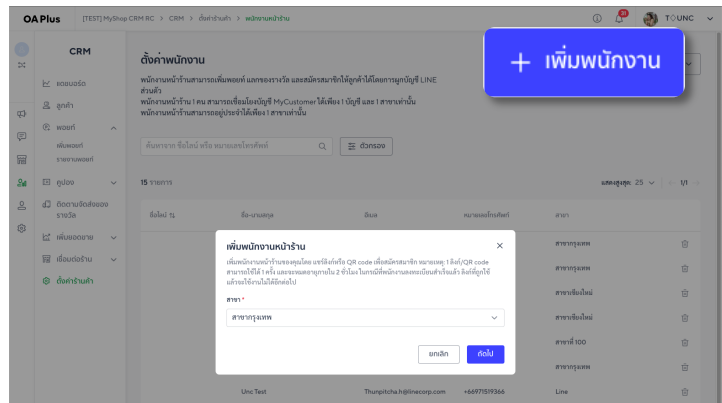
พนักงานสามารถให้พอยท์ผ่านเบอร์โทรศัพท์ของลูกค้า ฟีเจอร์ใช้คู่มือประเภทรหัสกำหนดเอง และจัดการเรื่องการจัดส่งของรางวัลให้แก่สมาชิก



1. เข้าไปที่เมนู ตั้งค่าร้านค้า



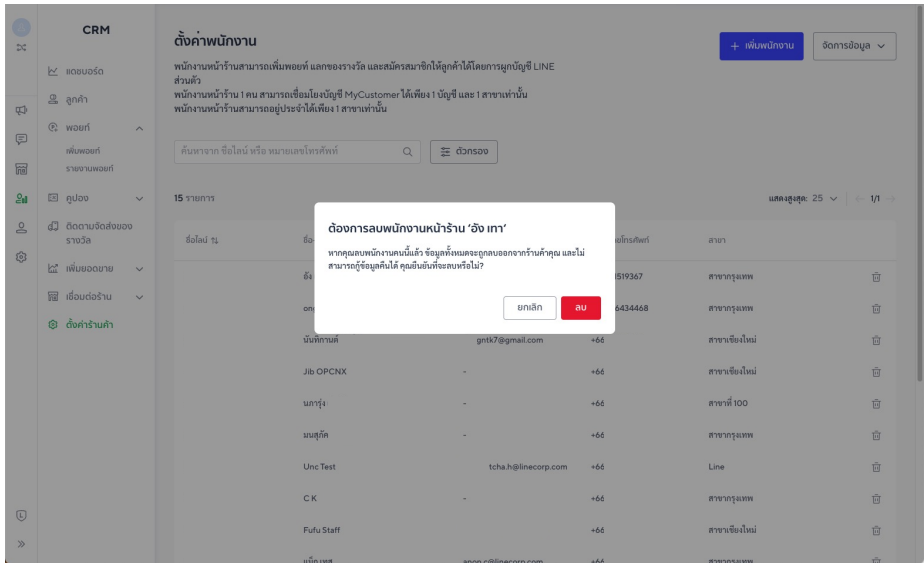
2. เลือก พนักงานหน้าร้าน



3. กดปุ่ม + เพิ่มพนักงาน

- เลือก 'สาขา' ที่ต้องการเพิ่มพนักงานเข้าไป
- ส่ง ลิงก์ หรือดาวน์โหลด QR Code เพื่อส่งให้พนักงานลงทะเบียน
- พนักงานต้องใช้ไลน์ล็อกอินเข้าระบบก่อน และลงทะเบียนด้วย ชื่อ-นามสกุล, อีเมล, เบอร์โทรศัพท์
- พนักงาน 1 คนสามารถลงทะเบียนได้เพียงสาขาเดียว

การลบ หรือย้ายพนักงานหน้าร้านไปยังสาขาอื่น



ลบ พนักงาน

คุณสามารถลบพนักงานได้โดยไม่ต้องทำให้พนักงานเข้าถึงสิทธิ์จัดการ โดยระบบจะมีผลบังคับใช้ทันทีที่คุณกดลบพนักงาน และจะแสดงจอ 'ไม่สามารถเข้าถึงหน้านี้ได้' ที่พนักงาน

ย้ายสาขา พนักงาน

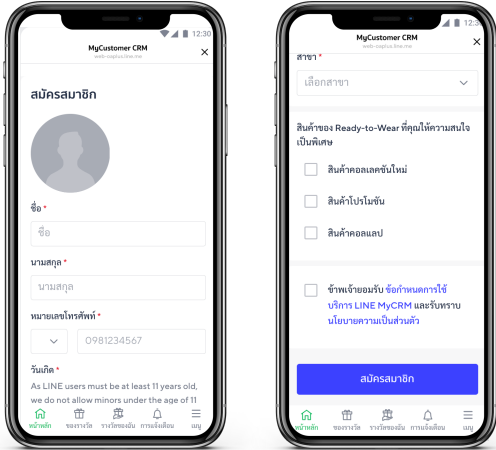
คุณสามารถย้ายสาขาพนักงานได้โดยการลบพนักงานออกจากระบบ และออกสิทธิ์ระบุสาขา เพื่อให้พนักงานลงทะเบียนใหม่อีกครั้ง

ตั้งค่าร้านค้า



วิธีการตั้งค่า หน้าสมัครสมาชิก

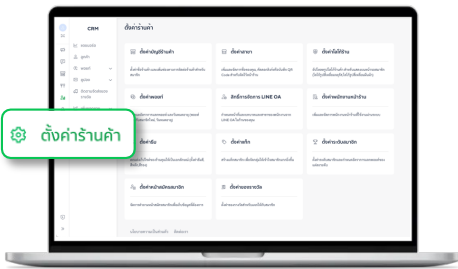
ตั้งค่าหน้าสมัครสมาชิกเพื่อเก็บข้อมูลเบื้องต้น และสร้างคำถามเพิ่มเติมเพื่อให้รู้จักสมาชิกมากขึ้น



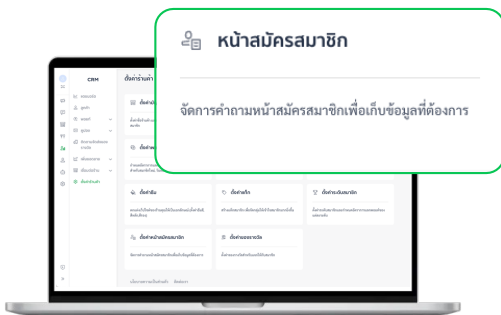
เมื่อสมาชิกต้องการใช้งานพอยท์สะสมและพีเจอร์ต่างๆ ที่อยู่ในระบบสมาชิกจะต้องทำการสมัครก่อน

คำถามเบื้องต้น คือ ชื่อ-นามสกุล เบอร์โทร วันเดือนปีเกิด และสาขาที่สมัครเข้ามา

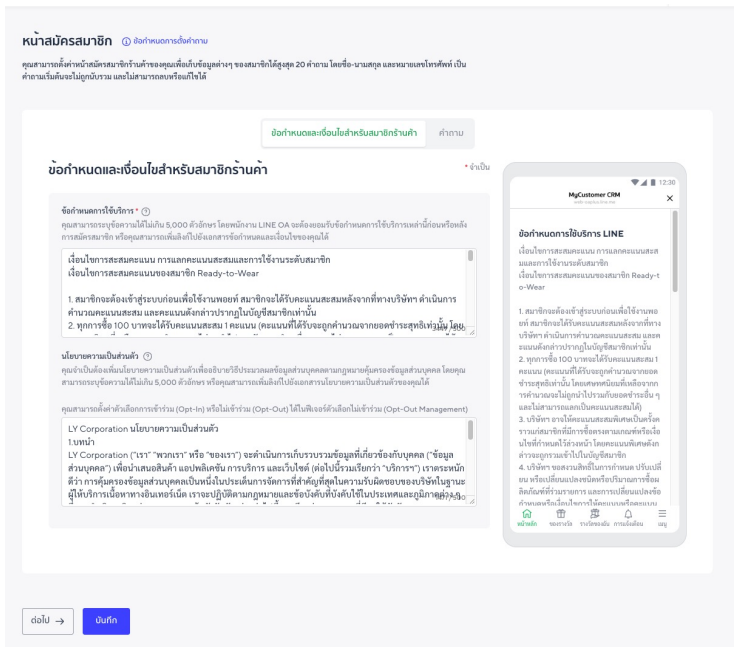
สามารถสร้างความตามเพิ่มเติมได้สูงสุด 15 คำถาม และตัดเก็ที่คำตอบเพื่อจัดกลุ่มสมาชิก



1. เข้าไปที่เมนู ตั้งค่าร้านค้า



2. เลือก หน้าสมัครสมาชิก



3. เนื้อหาประกอบด้วย 2 ส่วน

- ข้อกำหนดและเงื่อนไขสำหรับสมาชิกร้านค้า คือ ส่วนที่ร้านค้าตั้งค่าไว้เมื่อสร้างร้านค้า สามารถแก้ไขได้จากส่วนนี้
- คำถาม คือ 5 คำถามเบื้องต้นที่กำหนดให้ต้องตอบ และ 15 คำถามที่ร้านค้าสามารถสร้างเพิ่มเติมได้

นำลิงก์ไปวางในริชเมนู

เพื่อให้สมาชิกเข้าถึงหน้าสมัครสมาชิก และเลขของรางวัลได้สะดวกรวดเร็วขึ้นผ่าน LINE OA ของร้านค้า

CRM

- แอดบอร์ด
- ลูกค้า
- พอยท์
- คูปอง
- ใช้คูปองโค้ด
- รายงานการใช้คูปองโค้ด
- ติดตามจัดส่งของรางวัล

เพิ่มยอดขาย

ริชเมนู

- กิจกรรมพิเศษ
- เชื่อมต่อร้าน
- ตั้งค่าร้านค้า


1. ไปยังหน้า LINE Official Account

ตั้งค่าริชเมนูของคุณผ่าน [ริชเมนู](#) หรือผ่าน [Manager.line.biz](#) > ริชเมนู

2. สร้างริชเมนู

2.1 เลือก หน้าแรก > ริชเมนู > สร้างริชเมนู

2.2 เลือกเทมเพลต



2.3 เลือกประเภทแอดจิกชัน > ลิงก์

3. กัดคัดลอกลิงก์

สมัครสมาชิก/เช็คพอยท์

<https://liff.line.me/2000733931-wPdEZXOR/channels/5000032323/crm/member/dashi> คัดลอกลิงก์

ลิงก์เมนู/เลขของรางวัล

<https://liff.line.me/2000733931-wPdEZXOR/channels/5000032323/crm/member/rewa> คัดลอกลิงก์

4. นำลิงก์ไปวางที่ช่อง "ใส่ลิงก์"

คัดลอกลิงก์จากขั้นตอนที่ 3 และนำมาวางที่ช่อง "ใส่ลิงก์" ในหน้า [manager.line.biz](#) > ริชเมนู

▼ A

ประเภท ลิงก์

<https://liff.line.me/1655256944-e2MDBV7W?shop=ewG04507&bra>

ป้ายแอดจิกชัน 🕒

ใส่ข้อความเพื่อแสดงบนป้ายแอดจิกชัน เช่น เปิดลิงก์, ดูเว็บไซต์

0/20

5. บันทึกข้อมูล

หลังจากคลิก "บันทึก" ริชเมนูจะแสดงในแชทของสมาชิก

ตั้งค่าร้านค้า



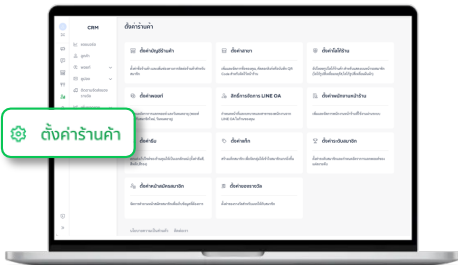
การสร้างแพ็กสมาชิก

ใช้ 'แท็ก' เพื่อจัดกลุ่มสมาชิกตามหมวดหมู่

การติดแท็กเพื่อใช้งานภายในระบบ MyCustomer | CRM เท่านั้น ไม่ได้ทำงานร่วมกับแท็กอื่น ๆ ในระบบของ LINE OA และ MyShop โดยสามารถสร้างได้ **สูงสุด 10 แท็ก**

คุณสามารถเพิ่มแท็กได้จาก 'แท็ก' และสร้างเพิ่มใน หน้าสมัครสมาชิก โดยข้อมูลของแท็กจะไม่แสดงผลไปที่สมาชิก

ตรวจสอบข้อมูลการติดแท็กได้ที่ 'แท็ก' เพื่อดูภาพรวมทั้งหมด และเมนู 'ลูกค้า' เพื่อดูข้อมูลแท็กที่ถูกติดแบบรายบุคคล



1. เข้าไปที่เมนู **ตั้งค่าร้านค้า**

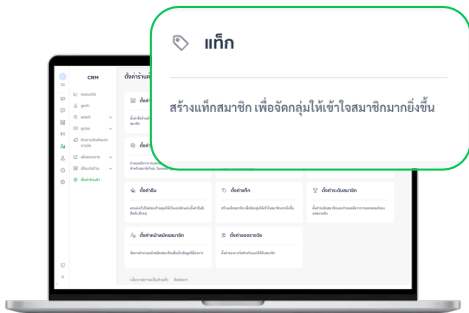
แท็ก + สร้างแท็ก

ใช้สำหรับแบ่งกลุ่มสมาชิกเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และสามารถเพิ่มแท็กได้สูงสุดถึง 10 แท็ก

ค้นหาจากชื่อแท็ก

ID ↑	ชื่อแท็ก	วันที่สร้าง	สมาชิก	
59	Seg.ลูกค้า VIP	19 ม.ค. 2024 12:21 last T@UNC	0	👤 ⋮
60	Seg.ลูกค้าใหม่ทำงาน	19 ม.ค. 2024 12:21 last T@UNC	0	👤 ⋮
68	Reg_NewCollection	19 ม.ค. 2024 12:15 last T@UNC	5	👤 ⋮
69	Reg_Promotion	19 ม.ค. 2024 12:15 last T@UNC	4	👤 ⋮
70	Reg_Collab	19 ม.ค. 2024 12:15 last T@UNC	1	👤 ⋮
83	Gift_Head Band	19 ม.ค. 2024 08:46 last T@UNC	1	👤 ⋮
84	Gift_Keychain	19 ม.ค. 2024 08:47 last T@UNC	4	👤 ⋮

รวม 84 | 1 | ต่อไป



2. เลือก **แท็ก**

สร้างแท็ก (8/10) * จำเป็น

ชื่อแท็ก *

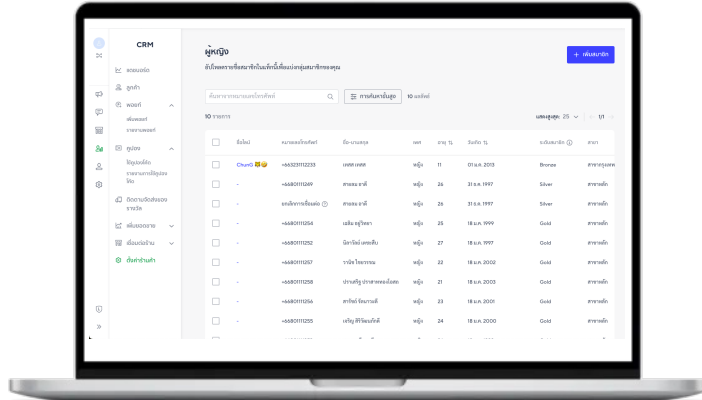
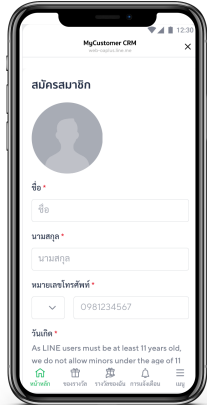
ระบุชื่อแท็ก 0 / 20

ยกเลิก สร้าง

3. ระบุชื่อแท็กตามรูปแบบที่คุณต้องการ

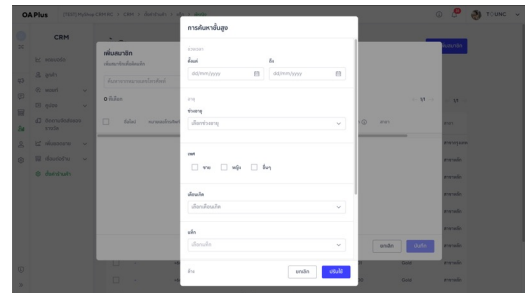
- **ชื่อแท็ก** สามารถเปลี่ยนได้ภายหลัง โดยไม่มีผลกระทบต่อ การเก็บข้อมูล
- **ลบแท็ก** ข้อมูลของสมาชิกที่อยู่ในแท็กจะหายไปทั้งหมด

การจัดการสมาชิกและลูกค้าในแก๊ง



แก๊งถูกติดไปกับลูกค้าในระบบได้ 2 วิธี คือ การสมัครสมาชิกและตอบคำถามที่ร้านค้าฝั่งแก๊งไว้ และการเพิ่มลูกค้าเข้าแก๊งผ่านระบบหลังบ้านของ MyCustomer | CRM

ID ที	ชื่อแก๊ง	วันที่สมัคร	สมาชิก ที
408	Non Member	19 ม.ค. 2024 13:32 โดย T° UNC	1
405	ผู้ซื้อ	17 ม.ค. 2024 11:00 โดย T° UNC	10
404	americano	17 ม.ค. 2024 10:56 โดย T° UNC	1
403	E-commerce	13 ม.ค. 2024 23:04 โดย Pudu	1
402	Social media	13 ม.ค. 2024 23:04 โดย Pudu	0
401	Offline customer	13 ม.ค. 2024 23:03 โดย Pudu	1
394	Non coffee	10 ม.ค. 2024 14:25 โดย Pudu	3
393	Coffee	10 ม.ค. 2024 00:04 โดย Pudu	4



ใช้การค้นหาขั้นสูง เพื่อช่วยคัดกรองลูกค้าในระบบ และเพิ่มลูกค้าเข้าแก๊งที่หลายรายการ ข้อมูลของลูกค้าทั้งหมดจะแสดงขึ้นให้ลือกติดแก๊ง แม้ว่าลูกค้าจะยังไม่ได้สมัครสมาชิก (สังเกตได้จากข้อมูลสมาชิกที่ไม่มี 'ชื่อไลน์')

Non Member + เพิ่มสมาชิก

ขึ้นใจรายชื่อสมาชิกในแก๊งนี้เพื่อนำกลุ่มสมาชิกของคุณ

ค้นหาจากหมายเลขโทรศัพท์ การค้นหายังสูง 3 ผลลัพธ์

3 รายการ แสดงสูง: 25 | 1/1

เลือก	ชื่อ	เบอร์โทร	ชื่อ	อายุ	วันเกิด	ระดับ	สาขา
<input checked="" type="checkbox"/>	an.an	+66970462097	Aa Msp	-	23	14 ม.ค. 2000	Silver สาขาทุสมพร
<input type="checkbox"/>	-	+6682598298	-	-	0	-	Blue Line
<input checked="" type="checkbox"/>	Porpor	+6645435666	Thitiporn Srinapaphan	-	11	16 ม.ค. 2013	Blue สาขาเชียงใหม่

ลบลูกค้าออกจากแก๊ง โดยการเลือกรายการลูกค้าและกดลบ ลูกค้าจะถูกนำออกจากแก๊งทันที

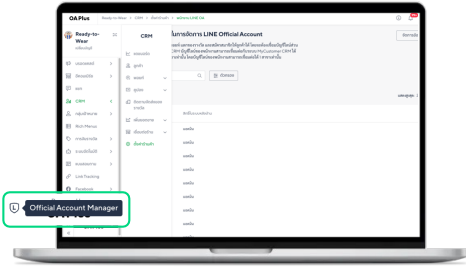
ตั้งค่าร้านค้า



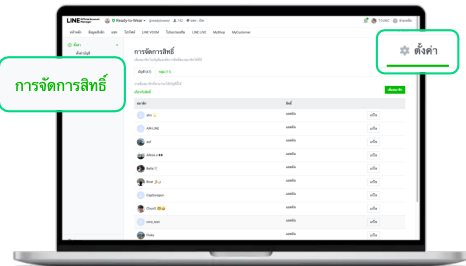
การจัดการสิทธิ์แอดมินบน
LINE OA (ระบบหลังบ้าน)

การให้สิทธิ์แอดมินเพื่อจัดการระบบหลังบ้านของ MyCustomer | CRM

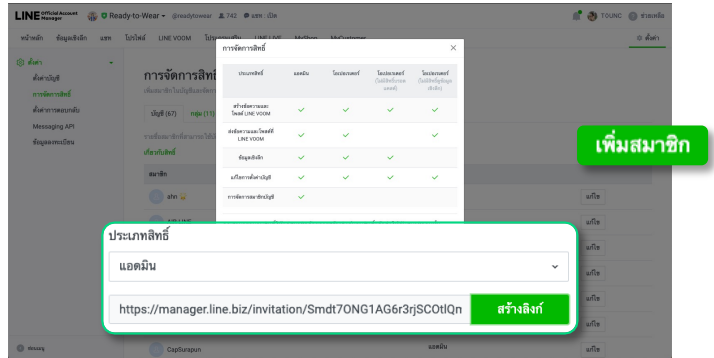
สิทธิ์ในการจัดหลังระบบหลังบ้าน MyCustomer CRM เป็นสิทธิ์เดียวกันกับสิทธิ์ที่ใช้จัดการ LINE OA



1. เข้าไปที่ **LINE Official Account Manager** หรือเข้าผ่าน manager.line.biz



2. เข้าไปที่ **ตั้งค่า** เลือก **การจัดการสิทธิ์**



ประเภทสิทธิ์	แอดมิน	โอเปอเรเตอร์	โอเปอเรเตอร์ (ไม่มีสิทธิ์บรอดแคสต์)	โอเปอเรเตอร์ (ไม่มีสิทธิ์ดูข้อมูลเชิงลึก)
สร้างข้อความและโพสต์ LINE VOOM	✓	✓	✓	✓
ส่งข้อความและโพสต์ที่ LINE VOOM	✓	✓		✓
ข้อมูลเชิงลึก	✓	✓	✓	
แก้ไขการตั้งค่าบัญชี	✓	✓	✓	✓
การจัดการสมาชิกบัญชี	✓			

3. สร้างลิงก์และส่งให้กับพนักงานที่มีหน้าที่ดูแลระบบหลังบ้าน
- **สิทธิ์ที่มอบให้พนักงาน** เป็นสิทธิ์ที่เข้าถึงได้ทั้ง LINE OA ของร้านค้า และระบบ MyCustomer | CRM คุณสามารถเลือกประเภทสิทธิ์ได้ตามความเหมาะสม
 - **สิทธิ์ทุกประเภท** สามารถจัดการ MyCustomer | CRM ได้เต็มรูปแบบ
 - สิทธิ์ที่มอบให้พนักงานจะถูกผูกเข้ากับบัญชี LINE ส่วนตัวของพนักงานที่กดลิงก์ มีผลให้สามารถจัดการระบบหลังบ้านได้ทันทีโดยไม่ต้องลงทะเบียน และไม่สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้ว่าบัญชีใดปรับเปลี่ยนการตั้งค่าในระบบทั้งฝั่ง LINE OA และ MyCustomer | CRM

พอยท์



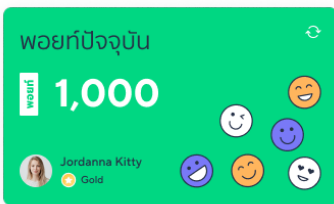
การให้พอยท์กับลูกค้า
และสมาชิกด้วยวิธีการต่างๆ

การให้พอยท์สามารถจัดการได้ผ่านระบบหลังบ้าน MyCustomer | CRM และผ่านหน้าจัดการของพนักงาน

พอยท์ คือ จำนวนพอยท์ที่ลูกค้าได้รับจากช่องทางต่างๆ สามารถนำไปใช้ในการแลกของรางวัลตามจำนวนพอยท์ที่ร้านค้ากำหนดได้ และถูกนับเป็นยอด**พอยท์สะสม*** เพื่อปรับระดับสมาชิกในร้านค้าที่เปิดใช้งานพีเฟอร์ระดับสมาชิก ในการรับพอยท์ของลูกค้าทุกกรณีไม่จำเป็นต้องเพิ่มเพื่อนบน LINE OA ก่อน

พอยท์สะสม* มีผลกับการคำนวณระดับสมาชิก ระบบจะนำพอยท์สะสมตามช่วงระยะเวลาที่ร้านค้าตั้งค่าการคำนวณ (รอบ 6,12,24 เดือน) มาคำนวณสำหรับการเลื่อนขึ้นสมาชิกแบบทันทีและการลดขั้นทุกๆ สิ้นเดือนตามระยะเวลาในการคำนวณ

โดยสถานะของสมาชิกจะถูกปรับขึ้นทันทีเมื่อพอยท์ถึงจำนวนที่กำหนด และคงสถานะไว้จนถึง 00:00 ของวันสิ้นเดือนโดยนับย้อนกลับไปตามช่วงเวลาที่ร้านค้าตั้งค่าก่อน



ช่องทางการให้พอยท์ผ่านระบบหลังบ้าน MyCustomer | CRM และพนักงานหน้าร้าน

(1) พนักงานหน้าร้านสามารถมอบพอยท์ให้กับลูกค้าได้เอง

- เพิ่มพอยท์ด้วยเบอร์โทรศัพท์
- เพิ่มพอยท์จาก QR Code และลิงก์

ศึกษารายละเอียดการใช้งานได้จาก คู่มือการใช้งาน MyCustomer | CRM สำหรับพนักงาน

(2) แอดมินของระบบ MyCustomer | CRM จัดการผ่านระบบหลังบ้านเท่านั้น

- เพิ่มพอยท์ให้สมาชิกใหม่อัตโนมัติเมื่อสมัครสมาชิก (พอยท์ต้อนรับ)
- เพิ่มพอยท์หลายรายการ (อัปโหลดไฟล์ข้อมูล)
- เพิ่มพอยท์ด้วย QR code สติ๊กเกอร์ระบุจำนวนพอยท์
- เพิ่มพอยท์ด้วยคำสั่งซื้อสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์ที่ผูกกับระบบ เช่น MyShop
- เพิ่มพอยท์ผ่านหน้าข้อมูลสมาชิก

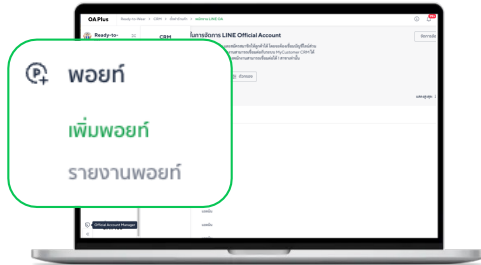
การเพิ่มพอยท์ให้ลูกค้าที่ยังไม่ได้สมัครสมาชิกด้วยการใช้เบอร์โทรศัพท์ (ลูกค้าสามารถสมัครสมาชิกภายหลังได้) สามารถทำได้ 5 วิธี

- เพิ่มพอยท์ด้วยเบอร์โทรศัพท์โดยพนักงานหน้าร้าน หรือแอดมินจากระบบหลังบ้าน
- เพิ่มพอยท์หลายรายการ (อัปโหลดไฟล์ข้อมูล) ในระบบหลังบ้าน
- เพิ่มพอยท์ผ่านหน้าข้อมูลสมาชิก โดยเสิร์จหาจากเบอร์โทรศัพท์ หรือการค้นหาขั้นสูงในระบบหลังบ้าน
- เพิ่มข้อมูลลูกค้าแบบหลายรายการ (อัปโหลดไฟล์ข้อมูล) ในระบบหลังบ้าน
- เพิ่มพอยท์ผ่านคำสั่งซื้อของลูกค้าในร้านค้าออนไลน์ที่ได้เชื่อมต่อกับระบบ MyCustomer | CRM

สำหรับวิธีการอื่นๆ ลูกค้าต้องทำการสมัครสมาชิกก่อนจึงจะสามารถสะสมพอยท์ได้



การเพิ่มพอยท์แบบระบุลูกค้า และแชรลิงก์ หรือ QR Code



1. เข้าไปที่ พอยท์
2. เลือก เพิ่มพอยท์



ลูกค้าใหม่ (ไม่เคยสมัครสมาชิก)



สมาชิก

เพิ่มพอยท์

เพิ่มพอยท์ให้สมาชิกของคุณโดยเลือกจากสมาชิกที่มีอยู่ หรือเพิ่มสมาชิกใหม่ จากนั้นระบุหมายเลขรายการและจำนวนเงินเพื่อคำนวณพอยท์

① จดปฏิสกรวนวันเกิด ห้ามเลือกวันเกิดของลูกค้าสำหรับลูกค้าของสมาชิก และมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เราขอแนะนำให้คุณตรวจสอบข้อมูล
② จดปฏิสกรวนวันเกิด LINE ไม่มีกระบวนการในการติดตามหรือจัดการข้อมูลใดๆ ที่ส่งถึงเจ้าหน้าที่ และจะไม่เปิดเผยต่อสาธารณะหรือขายข้อมูลใดๆ เกี่ยวกับข้อมูลดังกล่าว

เพิ่มพอยท์ สร้างลิงก์/QR Code

1. เลือกสมาชิก

สมาชิก*
0658636833

สาขา
สาขาเซ็นทรัล_001

หมายเลขรายการ
non member

จำนวนเงิน*
1950 บาท

39 พอยท์

เพิ่มพอยท์

เพิ่มพอยท์

เพิ่มพอยท์ให้สมาชิกของคุณโดยเลือกจากสมาชิกที่มีอยู่ หรือเพิ่มสมาชิกใหม่ จากนั้นระบุหมายเลขรายการและจำนวนเงินเพื่อคำนวณพอยท์

① จดปฏิสกรวนวันเกิด ห้ามเลือกวันเกิดของลูกค้าสำหรับลูกค้าของสมาชิก และมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เราขอแนะนำให้คุณตรวจสอบข้อมูล
② จดปฏิสกรวนวันเกิด LINE ไม่มีกระบวนการในการติดตามหรือจัดการข้อมูลใดๆ ที่ส่งถึงเจ้าหน้าที่ และจะไม่เปิดเผยต่อสาธารณะหรือขายข้อมูลใดๆ เกี่ยวกับข้อมูลดังกล่าว

เพิ่มพอยท์ สร้างลิงก์/QR Code

1. เลือกสมาชิก

สมาชิก*
UNC

สาขา
สาขาเซ็นทรัล_001

หมายเลขรายการ
Midnight Sale

จำนวนเงิน*
100000 บาท

1,000 พอยท์

เพิ่มพอยท์

1. ระบุเบอร์โทรศัพท์ หรือค้นหาจากชื่อไลน์ (Display Name)
 - 'เบอร์โทรศัพท์' สามารถใช้ได้สำหรับลูกค้าทั้งที่เป็นสมาชิก และไม่ได้เป็นสมาชิก โดยต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ 10 หลัก (สามารถใช้รหัสประเทศแทน 0 ด้านหน้าได้ เช่น +66)
 - 'ชื่อไลน์' สามารถระบุตัวอักษรเพื่อค้นหาจากรายชื่อได้ ใช้ได้กับลูกค้าที่เป็นสมาชิกแล้วเท่านั้น
2. เลือกสาขา
3. ระบุหมายเลขรายการ (ไม่จำเป็น)
4. ระบุยอดใช้จ่ายง่าย
 - ระบบจะคำนวณพอยท์จากยอดใช้จ่ายง่ายตามที่ร้านค้าตั้งค่าไว้ในการ 'ตั้งค่าพอยท์' และจะมีการแปรผันตามระดับลูกค้าในกรณีที่ร้านค้าเลือกให้พอยท์แบบกำหนดเองของระดับสมาชิกนั้นๆ
 - เศษจำนวนเงินที่เกิดจากการคำนวณให้พอยท์จะไม่ถูกนำมาคำนวณเป็นยอดสะสมในการคำนวณพอยท์ครั้งถัดไป



การเพิ่มพอยท์แบบระบุลูกค้า และแฮชลิงก์ หรือ QR Code (ต่อ)



สมาชิก

เพิ่มพอยท์

เพิ่มพอยท์ให้สมาชิกของคุณโดยเลือกจากสมาชิกที่มีอยู่ หรือเพิ่มสมาชิกใหม่ จากนั้นระบุหมายเลขรายการและจำนวนเงินเพื่อคำนวณพอยท์

- ① ข้อปฏิเสธความรับผิดชอบ: ท่านถือเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก และมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติตามกฎหมายที่บังคับ รวมถึงกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- ① ข้อปฏิเสธความรับผิด: LINE ไม่มีภาระหน้าที่ในการติดตามตรวจสอบหรือพิจารณาข้อมูลใดๆ ที่ส่งไปให้เจอร์นี่ และจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรือความสูญเสียใดๆ เกี่ยวกับข้อมูลดังกล่าว

การเพิ่มพอยท์หลายรายการ

เพิ่มพอยท์

สร้างลิงก์/QR Code

1. ระบุข้อมูลเพื่อสร้างลิงก์/QR Code

สาขา

สาขาอาชีพ_003

หมายเลขรายการ

New Shop Area

จำนวนเงิน*

บาท

สร้างลิงก์/QR Code

2. แฮชลิงก์ และ QR Code หมดอายุ 20 ม.ค. 2024 01:03

คัดลอกลิงก์/QR code นี้เพื่อใช้กับสมาชิกหรือรับพอยท์ หมายเหตุ : ลิงก์/QR code สามารถใช้ได้ 1 ครั้ง และมีอายุการใช้งาน 2 ชั่วโมง

ลิงก์สำหรับสมาชิก

คัดลอกลิงก์

QR Code สำหรับใช้รับพอยท์

ดาวน์โหลด

1. เลือกแท็บสร้างลิงก์ / QR Code

2. เลือกสาขา

3. ระบุหมายเลขรายการ (ไม่จำเป็น)

4. ระบุจำนวนเงิน (ยอดใช้จ่ายง่าย)

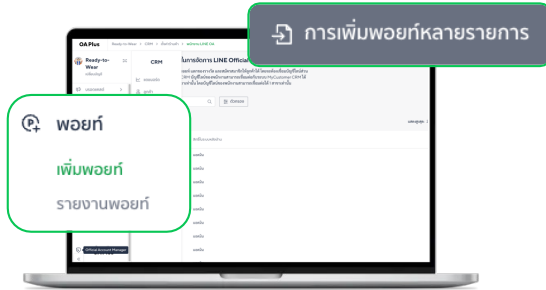
5. แฮชลิงก์ หรือ QR Code ให้กับลูกค้า

- ใช้งานได้เพียงครั้งเดียว
- ลูกค้าต้องสมัครสมาชิกก่อนจึงจะสามารถรับพอยท์ได้ โดยหลังจากสแกนจะเข้าสู่หน้าสมัครสมาชิกโดยทันที หลังจากสมัครสมาชิกแล้วพอยท์จะถูกสะสม รวมถึงได้รับพอยท์สำหรับสมาชิกใหม่ (พอยท์ต้อนรับ) ในกรณีที่ร้านค้าได้ตั้งค่าไว้

45



การเพิ่มพอยท์หลายรายการ



1. เข้าไปที่ **พอยท์**
2. เลือก **เพิ่มพอยท์**
3. เลือก **การเพิ่มพอยท์หลายรายการ**



ลูกค่าใหม่ (ไม่เคยสมัครสมาชิก)



สมาชิก

เพิ่มพอยท์แบบหลายรายการ

ข้อปฏิบัติความรับผิดชอบ: ห้ามใช้บัญชีผู้ดูแลระบบของร้านค้า และร้านค้าที่มีไม่สมบูรณ์ในการปฏิบัติงานกฎหมายที่ขึ้นบังคับ รวมถึงกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อปฏิบัติความรับผิดชอบ: LINE ไม่มีการนำข้อมูลในการติดตามตรวจสอบหรือพิจารณาข้อมูลใดๆ ที่ส่งให้ไปเจตจำนงและไม่เห็นชอบแต่ความเสียหายหรือการสูญเสียใดๆ เกี่ยวกับข้อมูลดังกล่าว

ขั้นตอนที่ 1: สามารถลบแบบฟอร์ม แล้วนำไปปรับใช้ตามสาขาของร้านค้าเพิ่มเติม

ขั้นตอนที่ 2: บันทึกข้อมูลการเชื่อมโยงกับไฟล์สำหรับการเชื่อมโยงข้อมูลไปยังบัญชีข้อมูลสมาชิกของร้านค้า

ขั้นตอนที่ 3: บันทึกไฟล์ที่เตรียมข้อมูลเรียบร้อยแล้วของร้านค้าไป Excel (.xlsx) ขนาดไม่เกิน 10 MB เท่านั้น

ขั้นตอนที่ 4: สามารถตรวจสอบการเชื่อมโยงข้อมูลได้หลังจากที่ทำการเชื่อมต่อเรียบร้อยแล้ว

อัปโหลดไฟล์

สาขา*
สาขาเซ็นทรัลวีล 001

ไฟล์*
add-point-template (1).xlsx 8.65 KB

ข้อมูลไฟล์ที่อัปโหลด
รองรับไฟล์ Excel (.xlsx) ขนาดไม่เกิน 10 MB. เท่านั้น

รายการไม่ถูกต้อง

รายการ	หมายเลขโทรศัพท์	หมายเลขรายการ	จำนวนเงิน (บาท)
2	07234567	Event Pop 01	129

รายงานพอยท์

ข้อปฏิบัติความรับผิดชอบ: ห้ามใช้บัญชีผู้ดูแลระบบของร้านค้า และร้านค้าที่มีไม่สมบูรณ์ในการปฏิบัติงานกฎหมายที่ขึ้นบังคับ รวมถึงกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อปฏิบัติความรับผิดชอบ: LINE ไม่มีการนำข้อมูลในการติดตามตรวจสอบหรือพิจารณาข้อมูลใดๆ ที่ส่งให้ไปเจตจำนงและไม่เห็นชอบแต่ความเสียหายหรือการสูญเสียใดๆ เกี่ยวกับข้อมูลดังกล่าว

ค้นหาจาก ชื่อไลน์ หรือ หมายเลขโทรศัพท์

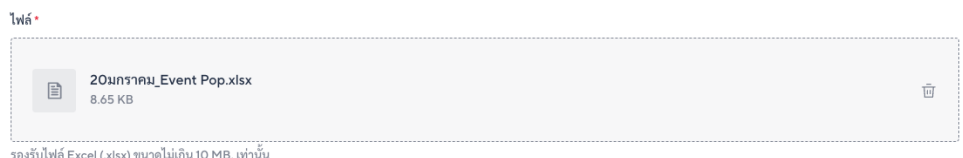
การคืนภาษีสูงสุด (1)

10 รายการ

แสดงสูงสุด: 25 | 1/1

ชื่อไลน์	หมายเลขโทรศัพท์	ชื่อ-นามสกุล	หมายเลขรายการ	พอยท์	สาขา	ผู้ชำระภาษี
U	+669715	Unc The first of her name Member of ReadytoWear	Event Pop 06	+11 เพิ่ม	สาขาเซ็นทรัลวีล 001	T UNC @ อ. & แม็ก
-	+66878	-	Event Pop 05	+1 เพิ่ม	สาขาเซ็นทรัลวีล 001	T UNC @ อ. & แม็ก
-	+66878	-	Event Pop 04	+7 เพิ่ม	สาขาเซ็นทรัลวีล 001	T UNC @ อ. & แม็ก
-	+66878	-	Event Pop 03	+12 เพิ่ม	สาขาเซ็นทรัลวีล 001	T UNC @ อ. & แม็ก
-	+66878	-	Event Pop 02	+2 เพิ่ม	สาขาเซ็นทรัลวีล 001	T UNC @ อ. & แม็ก
-	+666712	-	Event Pop 01	+1 เพิ่ม	สาขาเซ็นทรัลวีล 001	T UNC @ อ. & แม็ก
-	+66658	-	non member	+1 เพิ่ม	สาขาเซ็นทรัลวีล 001	T UNC @ อ. & แม็ก

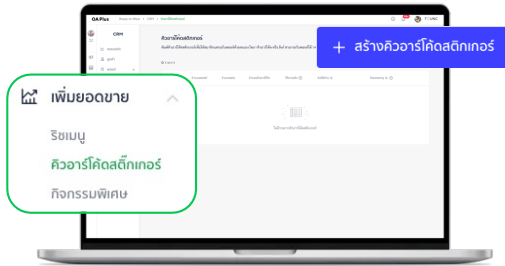
1. ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม 'add-point-template' โดยต้องระบุ
 - 1) **Phone Number** เบอร์โทรศัพท์ 10 หลักขึ้นต้นด้วย 0
 - 2) **Billing ID** เพื่อระบุข้อมูลการซื้อ
 - 3) **Money Amount** จำนวนเงิน (ยอดซื้อ) โดยระบบจะคำนวณเป็นพอยท์ให้อัตโนมัติเมื่ออัปโหลดเข้าระบบสำเร็จ
2. อัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ และกดยืนยัน
โปรดตรวจสอบความถูกต้องจากชื่อไฟล์ เพื่อป้องกันการอัปโหลดข้อมูลซ้ำเข้าสู่ระบบที่ส่งผลให้ลูกค้าหรือสมาชิกได้รับพอยท์มากกว่าความเป็นจริง และตรวจสอบรายการที่ไม่ถูกต้อง ทำการแก้ไขก่อนอัปโหลดใหม่อีกครั้ง



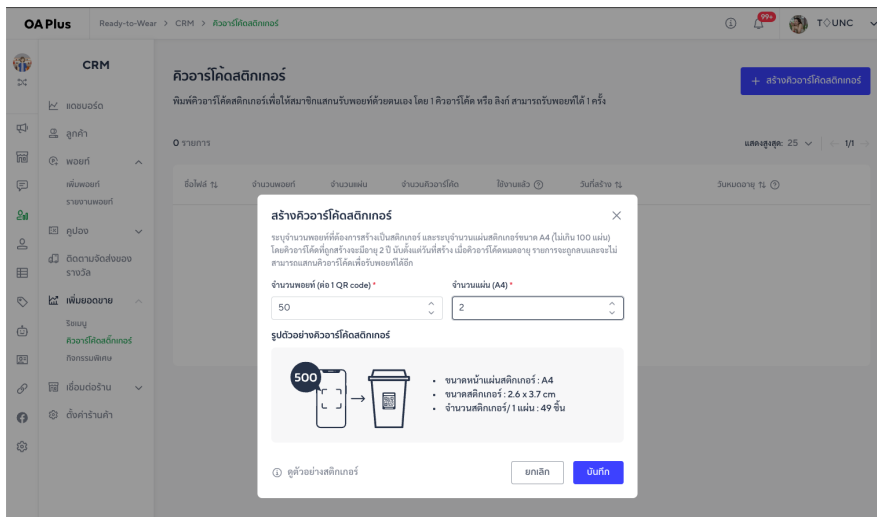
3. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่หน้า 'รายงานพอยท์'
ลูกค้ายกเป็นสมาชิกแล้วจะแสดงชื่อไลน์ในหน้ารายงานพอยท์



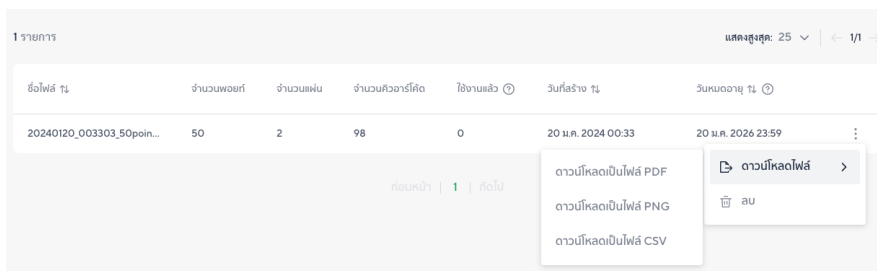
การให้พอยท์ด้วยคิวอาร์โค้ดสติกเกอร์



1. เข้าไปที่ **เพิ่มยอดขาย**
2. เลือก **คิวอาร์โค้ดสติกเกอร์**
3. เลือก **+สร้างคิวอาร์โค้ดสติกเกอร์**

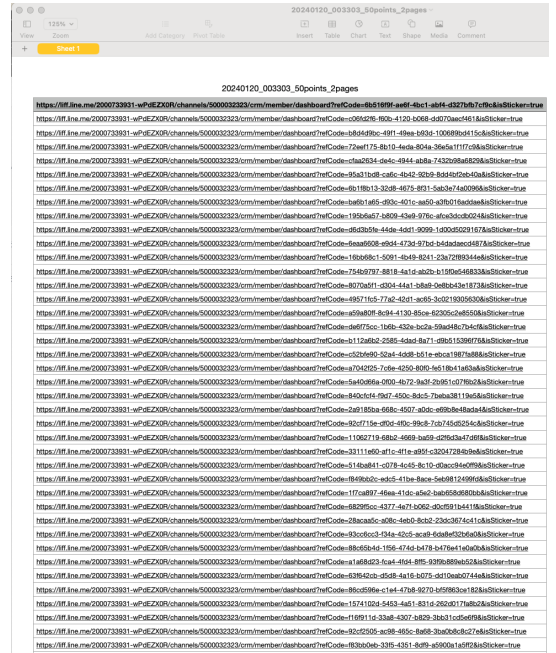
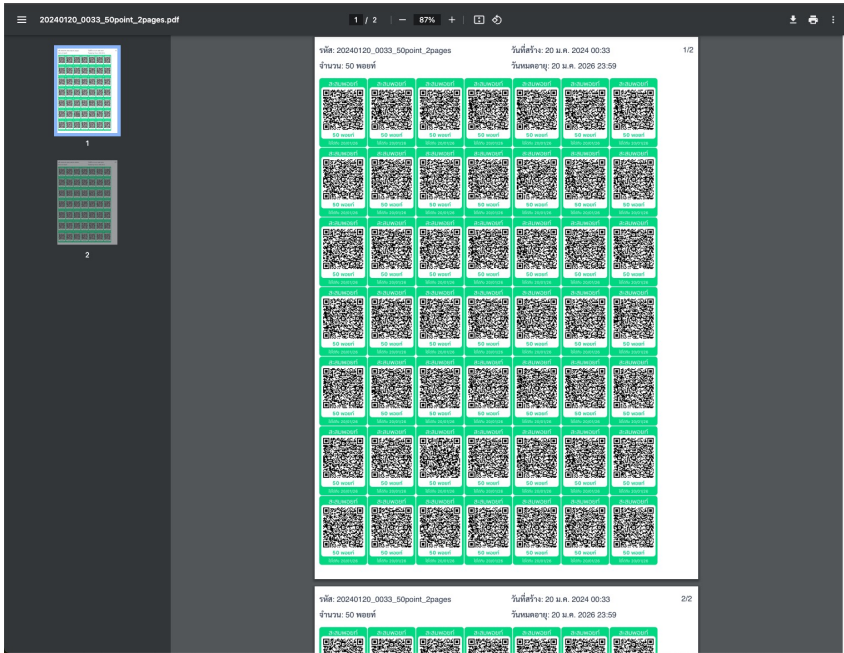


1. ระบุจำนวนพอยท์ที่ต้องการแจกผ่านคิวอาร์โค้ดสติกเกอร์
2. ระบุจำนวนแผ่น และกดบันทึก
1 แผ่นประกอบด้วยคิวอาร์โค้ดจำนวน 49 ชิ้น โดยแต่ละชิ้น / ลิงก์สามารถใช้งานได้เพียงครั้งเดียว
3. ดาวน์โหลดไฟล์จากรายการ
 1. ภาพคิวอาร์โค้ด (QR Code) เพื่อปริ้นท์เป็นสติกเกอร์ เลือกไฟล์ PDF หรือไฟล์ PNG
 2. ลิงก์เพื่อส่งให้กับลูกค้า เลือกไฟล์ CSV





การให้พอยท์ด้วยคิวอาร์โค้ดสติกเกอร์ (ต่อ)



แผ่นสติกเกอร์จะแสดงข้อมูลตามรายการด้านล่าง ส่วนไฟล์ CSV แสดงเฉพาะชื่อไฟล์

- รหัส (ชื่อไฟล์)
 - จำนวนพอยท์ของแต่ละคิวอาร์โค้ด
 - วันที่สร้าง และวันที่หมดอายุ โดยมีอายุ 2 ปี และไม่สามารถปรับเปลี่ยนได้
- **หากต้องการยกเลิกการใช้งานคิวอาร์โค้ดที่มีอยู่และยังไม่ต้องถูกสแกนใช้งานให้กด ‘ลบ’ การลบไม่ส่งผลกระทบต่อคิวอาร์โค้ดหรือลิงก์ที่ถูกสแกนสะสมไปแล้ว**

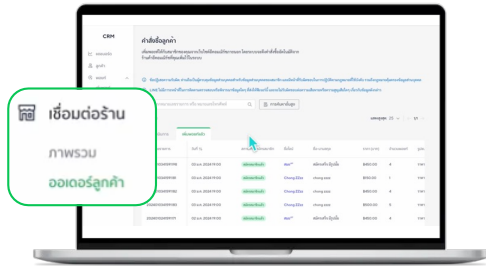


สมาชิก

ลูกค้าจะต้องสมัครสมาชิกก่อนจึงจะสามารถสะสมพอยท์จากคิวอาร์โค้ดสติกเกอร์ได้ โดยหลังจากสแกนจะเข้าสู่หน้าสมัครสมาชิกโดยทันที หลังจากสมัครสมาชิกแล้วพอยท์จะถูกสะสม รวมถึงได้รับพอยท์สำหรับสมาชิกใหม่ (พอยท์ต้อนรับ) ในกรณีที่ร้านค้าได้ตั้งค่าไว้



การให้พอยท์ผ่านร้านค้าออนไลน์ที่เชื่อมต่อระบบไว้กับ MyCustomer | CRM



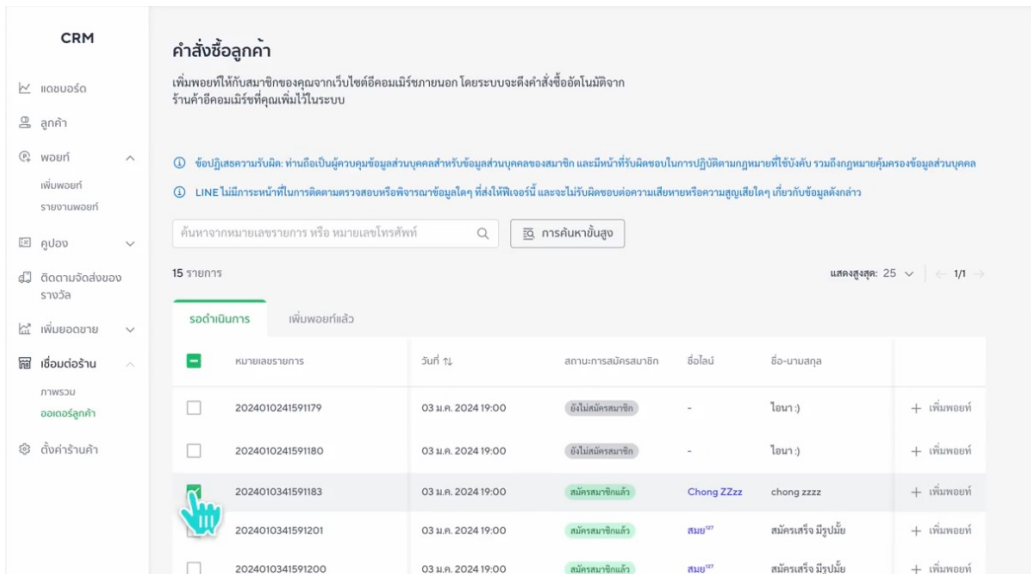
1. เข้าไปที่ **เชื่อมต่อร้านค้า**
2. เลือก **ออเดอร์ลูกค้า**



ลูกค้าใหม่ (ไม่เคยสมัครสมาชิก)



สมาชิก



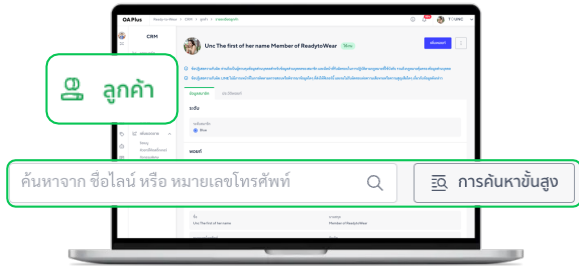
3. เลือกรายการคำสั่งซื้อ

ระบบดึงข้อมูลคำสั่งซื้อที่ชำระเงินแล้วเข้าระบบ MyCustomer | CRM โดยตัดรอบที่เวลา 19:00 น. ของทุกวัน

4. กด 'เพิ่มพอยท์'



การเพิ่มพอยท์ผ่านหน้าข้อมูลสมาชิก



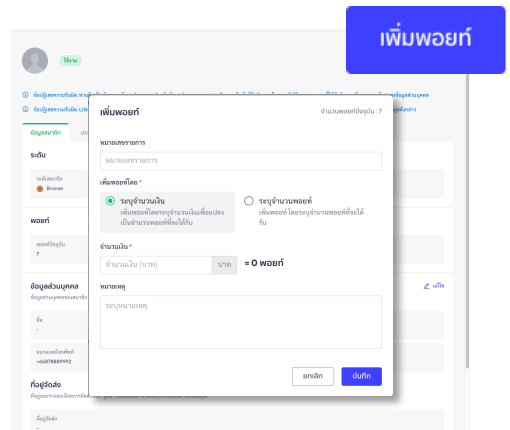
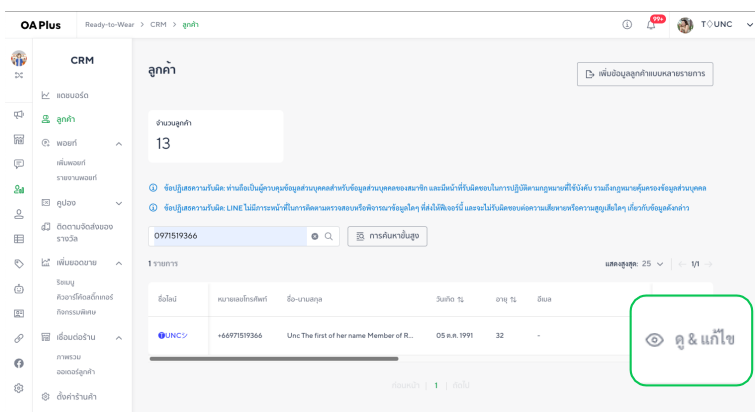
1. เข้าไปที่ **ลูกค้า**
2. ค้นหา **ลูกค้า** จากเบอร์โทร ชื่อไลน์ หรือการค้นหาขั้นสูง



ลูกค้าใหม่ (ไม่เคยสมัครสมาชิก)



สมาชิก



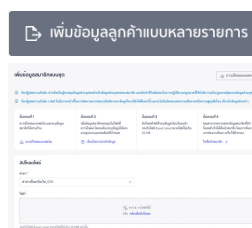
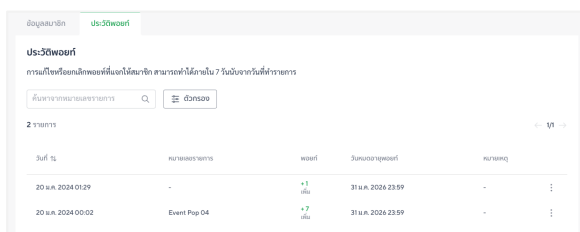
3. กด 'ดู & แก้ไข' ที่ท้ายรายการข้อมูลลูกค้า

ระบบจะแสดงรายการขึ้นให้ทั้งสมาชิก และลูกค้าใหม่ที่ยังไม่ได้สมัครสมาชิก

4. กด 'เพิ่มพอยท์'

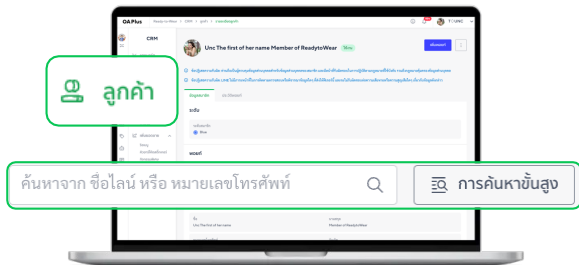
สามารถเลือกได้ว่าจะเพิ่มพอยท์แบบ 'ระบุจำนวนเงิน' หรือ 'ระบุจำนวนพอยท์' เมื่อเพิ่มพอยท์แล้วสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้จากแท็บ 'ประวัติพอยท์'

** 'เพิ่มข้อมูลลูกค้าแบบหลายรายการ' สามารถนำเข้าพอยท์แบบระบุจำนวนให้กับลูกค้าที่ไม่เคยมีชื่อในระบบ เพื่อวัตถุประสงค์การนำเข้าข้อมูลครั้งแรกเท่านั้น



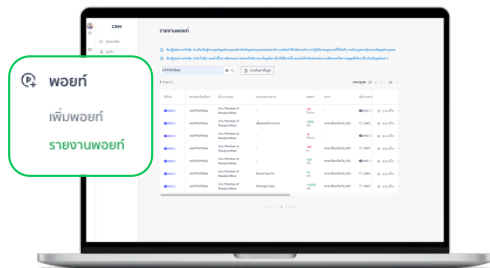


การลบพอยท์



1. เข้าไปที่ **ลูกค้า**
2. **ค้นหา** ลูกค้า จากเบอร์โทร ชื่อไลน์ หรือการค้นหาขั้นสูง

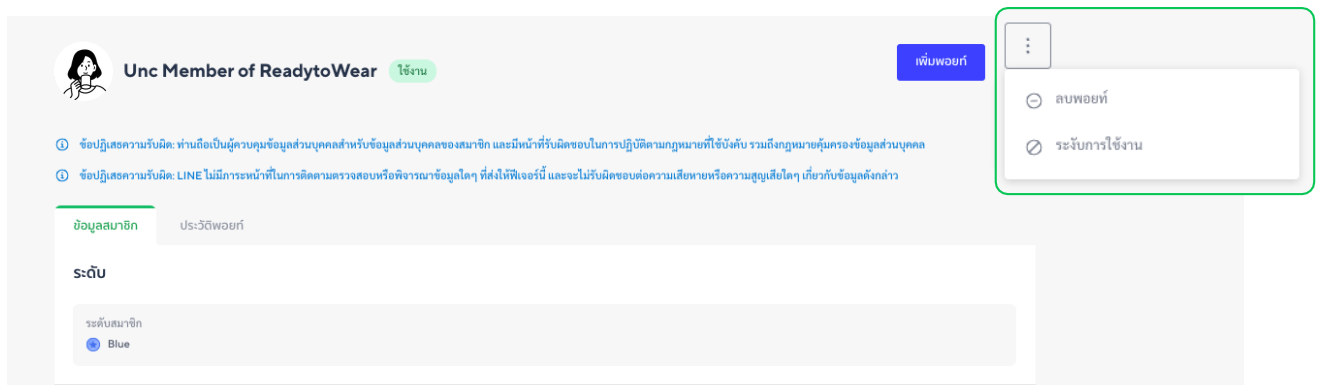
หรือ



1. เข้าไปที่ **รายงานพอยท์**
2. **ค้นหา** ลูกค้า จากเบอร์โทร ชื่อไลน์ หรือการค้นหาขั้นสูง

การลบพอยท์ สามารถทำได้แบบรายบุคคลเท่านั้น โดยกดที่ 'ดู & แก้ไข' ที่ท้ายรายการของลูกค้า

ชื่อไลน์	พอยท์ปัจจุบัน	พอยท์สะสม	การใช้งาน	ใช้งานล่าสุด ฟู	สถานะ	วันที่สมัคร ฟู	
ไลน์รหัส_001	1,176	1,231	4	ไม่กี่ชั่วโมงที่ผ่านมา	เปิดใช้งานอยู่	19 ม.ค. 2024 08:40	ดู & แก้ไข

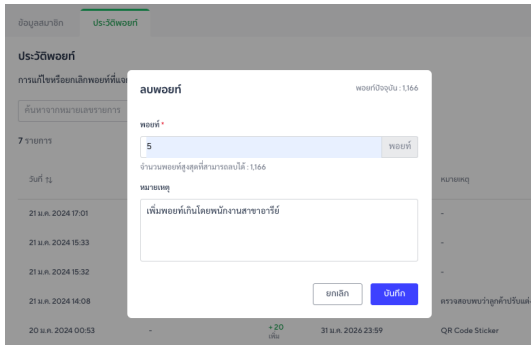




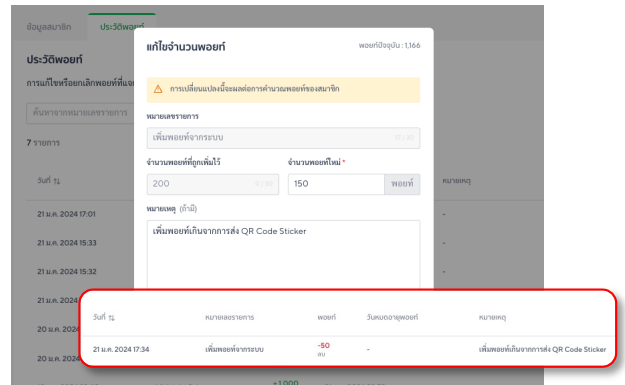
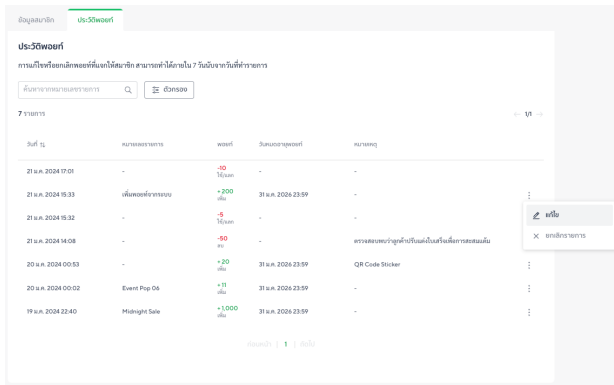
การลบพอยท์ (ต่อ)

เลือกวิธีการลบพอยท์

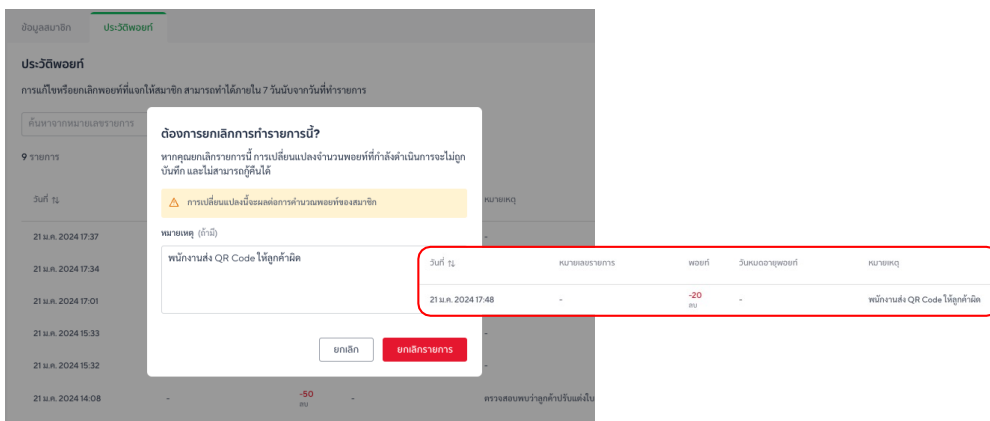
1. ลบพอยท์แบบระบุจำนวนพอยท์ที่ต้องการนำออก เข้าถึงได้จากเมนูลบพอยท์



2. แก้ไขพอยท์ เข้าถึงได้จากหน้า 'ประวัติพอยท์' > 'แก้ไข' ท้ายรายการ การแก้ไขจำนวนพอยท์ คือ การระบุจำนวนพอยท์ที่ต้องการให้สมาชิกได้รับ (จำนวนพอยท์ใหม่) ระบบจะคำนวณส่วนต่างของพอยท์ให้อัตโนมัติ แต่แต่ละรายการสามารถแก้ไขได้เพียงครั้งเดียว โดยสามารถทำได้ทั้งการ 'เพิ่ม' และ 'ลด' พอยท์ และจะต้องทำการแก้ไขภายใน 7 วันนับตั้งแต่วันที่ทำการ



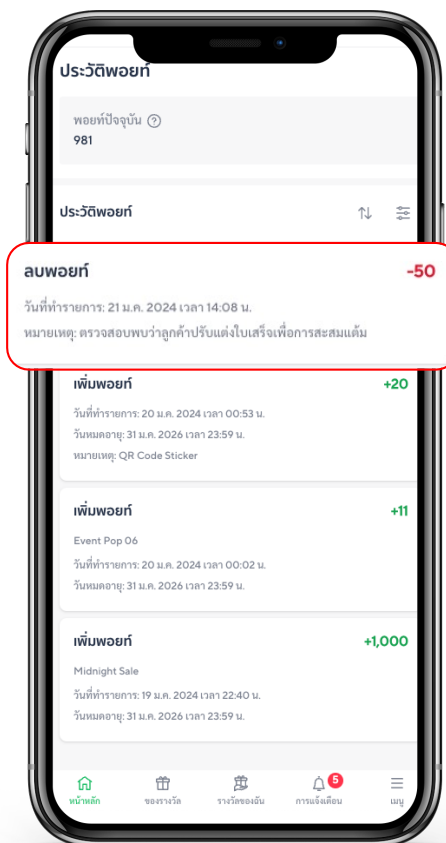
3. ยกเลิกรายการ เข้าถึงได้จากหน้า 'ประวัติพอยท์' > 'ยกเลิกรายการ' ท้ายรายการ พอยท์ของรายการที่ถูกยกเลิกจะถูกลบออกจากระบบ



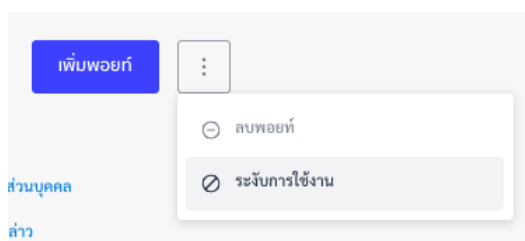


การลบพอยท์ : การแจ้งเตือนสมาชิก

แนะนำให้ระบุหมายเหตุทุกครั้ง เมื่อทำการลบพอยท์ เนื่องจากข้อมูลส่วนนี้จะถูกนำไปแจ้งเตือนในหน้าสมาชิก เพื่อให้สมาชิกทราบสาเหตุของการนำพอยท์ออกจากระบบ

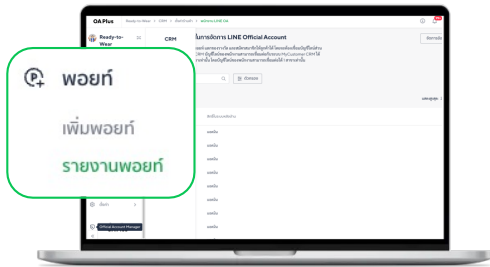


การลบพอยท์ไม่ส่งผลกับจำนวนพอยท์สะสม ที่ใช้ในการคำนวณ 'ระดับสมาชิก' ตามช่วงเวลาที่กำหนดไว้ หากไม่ต้องการให้สมาชิกใช้สิทธิประโยชน์จากระดับสมาชิก สามารถเลือก 'ระงับการใช้งาน' ได้โดยจะมีผลโดยทันที





รายงานพอยท์



1. เข้าไปที่ **พอยท์**
2. เลือก **รายงานพอยท์**

รายงานพอยท์

🔔 ท่านถือเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก และมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้บังคับ รวมถึงกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
🔔 LINE ไม่มีการแนะนำในการติดตามตรวจสอบหรือพิจารณาข้อมูลใดๆ ที่ส่งให้พีเจอาร์นี้ และจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรือความสูญเสียใดๆ เกี่ยวกับข้อมูลดังกล่าว

ค้นหาจาก ชื่อไลน์ หรือ หมายเลขโทรศัพท์ 🔍 [การคืนหาขั้นสูง \(1\)](#)

256 รายการ แสดงสูงสุด: 25 | < 1/11 →

ชื่อไลน์	พอยท์	สาขา	ผู้ทำรายการ	วิธีเพิ่มพอยท์	วันที่ทำรายการ ชม	วันหมด	
	-1 ใช้/แลก	-		เพิ่มโดยพนักงาน	18 มี.ค. 2024 14:21	-	👁️ & แก้ไข
	-1 ใช้/แลก	-		เพิ่มโดยพนักงาน	18 มี.ค. 2024 14:04	-	👁️ & แก้ไข
	+960 เพิ่ม	สาขา 9		เพิ่มโดยพนักงาน	18 มี.ค. 2024 13:59	31 ธ.ค. 2	👁️ & แก้ไข
	+100 เพิ่ม	สาขาหลัก		เพิ่มโดยพนักงาน	18 มี.ค. 2024 13:41	31 ธ.ค. 2	👁️ & แก้ไข
	+1 เพิ่ม	สาขาหลัก		คำสั่งซื้อจากเว็บ E-commerce	18 มี.ค. 2024 13:21	31 ธ.ค. 2	👁️ & แก้ไข
	+70 เพิ่ม	สาขาหลัก		เพิ่มโดยพนักงาน	18 มี.ค. 2024 13:17	31 ธ.ค. 2	👁️ & แก้ไข
	+40 เพิ่ม	สาขาหลัก		เพิ่มโดยพนักงาน	15 มี.ค. 2024 15:34	31 ธ.ค. 2	👁️ & แก้ไข
	+10 เพิ่ม	สาขาหลัก		เพิ่มโดยพนักงาน	07 มี.ค. 2024 13:09	31 มี.ค. 2	👁️ & แก้ไข
	+200,000 เพิ่ม	สาขาหลัก		เพิ่มโดยพนักงาน	07 มี.ค. 2024 13:10	31 มี.ค. 2	👁️ & แก้ไข
	+10 เพิ่ม	สาขาหลัก		เพิ่มโดยพนักงาน	07 มี.ค. 2024 13:09	31 มี.ค. 2	👁️ & แก้ไข

ตรวจสอบการได้รับ และใช้งานพอยท์ของสมาชิกได้จากหน้ารายงานพอยท์ โดยจะแสดงรายการตามการเคลื่อนไหวของพอยท์ในระบบ และสามารถแก้ไขได้โดยกด 'ดู & แก้ไข' ที่ท้ายรายการ

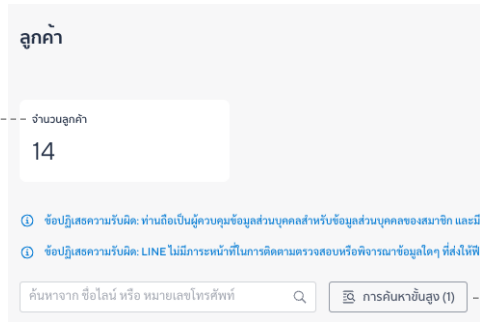
ลูกค้า



เข้าถึงข้อมูลลูกค้าและสมาชิก ที่
เก็บผ่าน MyCustomer | CRM

ข้อมูลของลูกค้าในระบบ คือ ข้อมูลการสะสมพอยท์ผ่านระบบสมาชิก MyCustomer | CRM

จำนวนลูกค้าทั้งหมด
ทั้งที่เป็นสมาชิก และยังไม่ได้สมัครสมาชิก



ใช้การค้นหาขั้นสูง
เพื่อตั้งต้นให้รายชื่อลูกค้าแสดงขึ้น
ในระบบตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้

ระบบสามารถให้พอยท์แก่ลูกค้าผ่านเบอร์โทรศัพท์ได้ แม้ว่าจะยังไม่ได้สมัครสมาชิก ส่งผลให้ข้อมูลในหน้าลูกค้าแสดงทั้งข้อมูลสมาชิก และลูกค้าที่ยังไม่ได้สมัครสมาชิก โดยสังเกตได้จากลูกค้าที่ยังไม่ได้สมัครสมาชิกจะไม่มีชื่อไลน์

หมายเลขโทรศัพท์	ชื่อ-นามสกุล	วันเกิด ↓	อายุ ↑	อีเมล	เพศ	
+6681	จิราภรณ์	09 ม.ค. 2013	11	-	-	ดู & แก้ไข
+6697	Test Test	01 ม.ค. 2013	11	-	-	ดู & แก้ไข
+6697	Unc The first of her name Member of R...	05 ม.ค. 1991	32	-	-	ดู & แก้ไข
+6684	.Bank Songpon	22 ม.ค. 1990	33	-	-	ดู & แก้ไข
+6697	Msp S	11 ม.ค. 1990	34	-	-	ดู & แก้ไข
+6684	Bob Bob	12 พ.ค. 1988	35	-	-	ดู & แก้ไข
+6698	Pui Rattai	05 ม.ค. 1982	41	-	-	ดู & แก้ไข
+6645	-	-	-	-	-	ดู & แก้ไข
+6667	-	-	-	-	-	ดู & แก้ไข
+6687	-	-	-	-	-	ดู & แก้ไข
+6687	-	-	-	-	-	ดู & แก้ไข
+6687	-	-	-	-	-	ดู & แก้ไข
+6687	-	-	-	-	-	ดู & แก้ไข

ลูกค้าที่ยังไม่ได้สมัครสมาชิก มาจากการเพิ่มพอยท์ผ่านเบอร์โทรศัพท์ 5 วิธี (ข้อมูลเพิ่มเติมให้หัวข้อพอยท์) สามารถสะสมพอยท์ได้ตามปกติ แต่ไม่สามารถเข้าหน้าสมาชิก, ทำการแลกพอยท์ และใช้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ได้

สมาชิก คือ ลูกค้าที่ได้ลงทะเบียนใช้งานระบบสะสมพอยท์ผ่าน MyCustomer | CRM แล้ว โดยจะแสดงข้อมูลตามที่สมาชิกได้ลงทะเบียน หรือปรับเปลี่ยนเองภายหลังในหน้าสมาชิก ทั้งนี้ร้านค้ามีสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูลและแก้ไขข้อมูลของสมาชิกได้

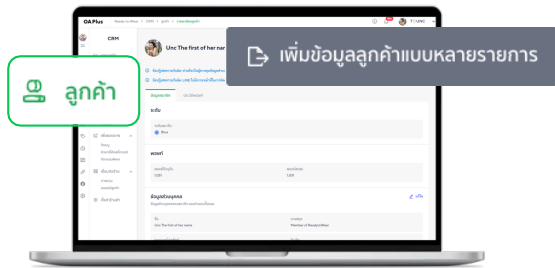


ข้อมูลลูกค้า และการจัดการข้อมูล

ข้อมูลที่แสดงในระบบหลังบ้าน	ข้อมูลที่ได้จากการสมัครสมาชิก	ข้อมูลที่แอดมินสามารถแก้ไขได้	ข้อมูลที่สมาชิกสามารถแก้ไขได้	ข้อมูลที่นำเข้ามาผ่าน 'เพิ่มข้อมูลลูกค้าแบบหลายรายการ'
<ul style="list-style-type: none"> เบอร์โทรศัพท์ เบอร์ที่สมาชิกกรอก, พนักงานเพิ่มพอยท์แบบใช้เบอร์โทร และแอดมินอัปโหลดเข้าระบบ โดยไม่เกี่ยวข้องกับเบอร์โทรที่ลูกค้าผูกไว้กับบัญชีไลน์ (LINE ID) 	✓	✓	✓	✓
<ul style="list-style-type: none"> ชื่อไลน์ ชื่อที่แสดงในหน้าแชทไลน์ ในระบบหลังบ้านจะเปลี่ยนแปลงไปตามชื่อไลน์ที่สมาชิกเปลี่ยน 	✓	-	-	-
<ul style="list-style-type: none"> ชื่อ - นามสกุล 	✓	✓	✓	✓
<ul style="list-style-type: none"> วันเกิด 	✓	✓	-	✓
<ul style="list-style-type: none"> อายุ คำนวณจากวันเกิดในระบบ 	✓	✓	-	✓
<ul style="list-style-type: none"> อีเมล 	✓	-	✓	✓
<ul style="list-style-type: none"> เพศ 	✓	-	✓	✓
<ul style="list-style-type: none"> จังหวัด มาจากข้อมูลที่อยู่ของสมาชิก (ไม่เกี่ยวข้องกับข้อมูลที่สมาชิกปรับเปลี่ยนตอนจัดส่งรางวัล) 	✓	-	✓	-
<ul style="list-style-type: none"> ระดับสมาชิก 	เป็นไปตามการคำนวณพอยท์สะสมที่เกิดขึ้นจริงของลูกค้า หรือการนำเข้าข้อมูลพอยท์เพื่อให้ระบบคำนวณตามเงื่อนไข			
<ul style="list-style-type: none"> แท็ก 	✓	✓	ถูกแก้ไขได้เฉพาะข้อมูลส่วนตัวที่ถูกติดแท็กไว้ในคำตอบ	-
<ul style="list-style-type: none"> สาขา 	✓	-	-	✓
<ul style="list-style-type: none"> พอยท์ปัจจุบัน 	เมื่อตั้งค่าเปิดใช้งานพอยท์ต้อนรับ	✓	เป็นไปตามการใช้งานจริง	✓
<ul style="list-style-type: none"> พอยท์สะสม 	จำนวนพอยท์ที่ถูกคำนวณตามช่วงเวลาที่กำหนดในระบบ ในกรณีที่แอดมินมีการลบพอยท์ของสมาชิกออก จะไปส่งผลกับพอยท์สะสมที่ใช้ระดับสมาชิก			
<ul style="list-style-type: none"> การใช้งาน / ใช้งานล่าสุด 	จำนวนครั้งที่สมาชิกได้รับพอยท์ เป็นไปตามการใช้งานจริง			
<ul style="list-style-type: none"> สถานะ 	แอดมินสามารถเลือกระงับการใช้งานบัญชีนั้นๆ ได้ สมาชิกจะถูกตัดออกจากระบบ เมื่อไม่มีการใช้งานเกิน 2 ปี			
<ul style="list-style-type: none"> วันที่สมัคร (วันที่ข้อมูลถูกนำเข้าระบบ) 	✓	-	-	✓



การเพิ่มข้อมูลลูกค้าแบบหลายรายการ



1. เข้าไปที่ **ลูกค้า**
2. คลิกปุ่ม **เพิ่มข้อมูลลูกค้าแบบหลายรายการ**

เพิ่มข้อมูลสมาชิกแบบชุด ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม

① ข้อมูลมีความละเอียด: ห้ามเป็นข้อมูลส่วนบุคคลหรือข้อมูลของสมาชิก และมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

② ข้อมูลมีความทันสมัย: LINE ไม่มีกระบวนการในการติดตามตรวจสอบหรือพิจารณาข้อมูลใดๆ ที่ส่งให้ถึงตัว LINE และไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรือความสูญเสียใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลดังกล่าว

<p>ขั้นตอนที่ 1 ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม และระบุข้อมูลสมาชิกให้ครบถ้วน</p> <p>ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม</p>	<p>ขั้นตอนที่ 2 เพิ่มข้อมูลสมาชิกของคุณในไฟล์ที่สามมิติสกรีน โดยต้องเรียงข้อมูลให้ตรงตามรูปแบบและคอลัมน์ที่กำหนด</p> <p>เมื่อใช้การนำเข้าข้อมูล</p>	<p>ขั้นตอนที่ 3 อัปโหลดไฟล์ที่ระบุข้อมูลเรียบร้อยแล้ว รองรับไฟล์ Excel (.xlsx) ขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB</p>	<p>ขั้นตอนที่ 4 คุณสามารถตรวจสอบข้อมูลสมาชิกที่อัปโหลดสำเร็จได้ทีละสมาชิก โดยการค้นหาจากชื่อลูกค้าที่มา หรือ ใช้ตัวกรอง</p> <p>ไปที่หน้าสมาชิก ></p>
---	--	---	--

อัปโหลดไฟล์

สาขา *

สาขาเซ็นทรัลวีล 001

ไฟล์ *

มีอยู่ 3 ไฟล์ที่
หรือ คลิกเพื่ออัปโหลด

รองรับไฟล์ Excel (.xlsx) ขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB เท่านั้น

อัปโหลด
ยกเลิก

1. ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม (ชื่อไฟล์ member-template)
2. สามารถกรอกข้อมูลได้สูงสุด 5,000 รายการ โดยต้องระบุข้อมูลให้ตรงตามรูปแบบและคอลัมน์ที่กำหนดเท่านั้น ได้แก่
 1. เบอร์โทรศัพท์*
 2. ชื่อ - นามสกุล*
 3. จำนวนพอยท์*
 4. พอยท์สะสม
 5. เพศ
 6. วันเกิด
 7. อีเมล

*จำเป็นต้องกรอก
3. เลือกสาขา และอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ



การเพิ่มข้อมูลลูกค้าแบบหลายรายการ (ต่อ)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	หมายเลขโทรศัพท์	ชื่อ	นามสกุล	จำนวนพอยท์	พอยท์สะสม	เพศ	วันเกิด	อีเมล	
2	0811111111	สมชาย	ใจดี	70	70	M	31/12/1990	somchai01@gmail.com	
3	0811111112	สมหญิง	ใจดี	0	0	o	18/01/1997	somying@gmail.com	
4									
5									
6									
7									
8									

กรอกข้อมูลตามรูปแบบที่กำหนด

ระบุหมายเลขโทรศัพท์ ชื่อ นามสกุล และจำนวนพอยท์ (จำเป็น)

- ใส่เครื่องหมาย ‘**ด้านหน้าเลข 0** เพื่อให้แสดงผลในตาราง
- ชื่อ และ นามสกุลต้องกรอกตามช่องที่ตารางกำหนด

- ระบุหมายเลขโทรศัพท์ให้ครบ 10 หลัก เช่น 0832529250
- พอยท์สะสม
 - เพื่อใช้ในการคำนวณระดับลูกค้า
 - ต้องระบุเป็นจำนวนเต็มเท่านั้น
 - จำนวนติดลบจะถูกปรับค่าเป็น 0 โดยอัตโนมัติ
- เพศ
 - F หรือ f = เพศหญิง
 - M หรือ m = เพศชาย
 - o, -, หรือ เว้นว่าง = อื่นๆ
- อีเมล
 - หากไม่ต้องการระบุอีเมลให้เว้นว่างไว้
- วันเกิดเป็นรูปแบบ วัน/เดือน/ปี ค.ศ เช่น 08/12/1987
โดยสมาชิกต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 11 ปี



การเพิ่มข้อมูลลูกค้าแบบหลายรายการ (ต่อ)

ฟีเจอร์นี้เป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ในการเพิ่มข้อมูลลูกค้าเข้าระบบครั้งแรก หากต้องการเพิ่มข้อมูล หรือ แก้ไขข้อมูล ให้ทำผ่าน 'ดู & แก้ไข' ที่ท้ายรายการของลูกค้าแบบรายบุคคล

ชื่อไลน์	พอยท์ปัจจุบัน	พอยท์สะสม	การใช้งาน	ใช้งานล่าสุด	สถานะ	วันที่สมัคร	
UNC	เนทริลวิล_001	1,176	4	ไม่กี่ชั่วโมงที่ผ่านมา	เปิดใช้งานอยู่	19 ม.ค. 2024 08:40	ดู & แก้ไข

ในกรณีที่อัปโหลดและกดยืนยันเรียบร้อยแล้ว แต่ไม่พบข้อมูลลูกค้าในระบบ ให้ตรวจสอบใน 'การแจ้งเตือน' อีกครั้ง และตรวจสอบรายการในไฟล์ว่าไม่มีเบอร์โทรศัพท์ที่เคยอัปโหลดลงในระบบแล้ว หรือกรอกข้อมูลไม่ตรงตามรูปแบบที่ระบบกำหนด

เพิ่มข้อมูลสมาชิกแบบชุด

ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม

ข้อปฏิบัติความรับผิดชอบ: ท่านถือเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก และมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้บังคับ รวมถึงกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อปฏิบัติความรับผิดชอบ: LINE ไม่มีภาระหน้าที่ในการติดตามตรวจสอบหรือพิจารณาข้อมูลใดๆ ที่ส่งให้ฟีเจอร์นี้ และจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรือความสูญเสียใดๆ เกี่ยวกับข้อมูลดังกล่าว

ขั้นตอนที่ 1
ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม และระบุข้อมูลสมาชิกให้ครบถ้วน

ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม

ขั้นตอนที่ 2
เพิ่มข้อมูลสมาชิกของชุดในไฟล์ที่ดาวน์โหลด โดยจะต้องระบุข้อมูลให้ตรงตามรูปแบบและคอลัมน์ที่กำหนด

เงื่อนไขการนำเข้าข้อมูล

ขั้นตอนที่ 3
อัปโหลดไฟล์ที่ระบุข้อมูลเรียบร้อยแล้ว
รองรับไฟล์ Excel (.xlsx) ขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB

ขั้นตอนที่ 4
คุณสามารถตรวจสอบข้อมูลสมาชิกที่อัปโหลดสำเร็จได้ที่หน้าสมาชิก โดยการค้นหาจากชื่อการค้า หรือ ใช้ตัวกรอง

ไปที่หน้าสมาชิก >

อัปโหลดไฟล์

สาขา *

Lazada_Online03

ไฟล์ *

member-template.xlsx

9.15 KB

✕

รองรับไฟล์ Excel (.xlsx) ขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB เท่านั้น

ยืนยัน ยกเลิก

การแจ้งเตือน

- ❌ นำเข้าข้อมูลลูกค้าไม่สำเร็จ member-template.xlsx ประมาณ 2 ชั่วโมงที่ผ่านมา
- ❌ นำเข้าข้อมูลลูกค้าไม่สำเร็จ member-template.xlsx 1 นาทีที่ผ่านมา
- ❌ เริ่มนำเข้าข้อมูลลูกค้า member-template.xlsx 1 นาทีที่ผ่านมา
- ❌ นำเข้าข้อมูลลูกค้าไม่สำเร็จ member-template.xlsx 3 นาทีที่ผ่านมา
- ❌ เริ่มนำเข้าข้อมูลลูกค้า member-template.xlsx 3 นาทีที่ผ่านมา
- ❌ นำเข้าข้อมูลลูกค้าไม่สำเร็จ member-template.xlsx 7 นาทีที่ผ่านมา
- ❌ เริ่มนำเข้าข้อมูลลูกค้า member-template.xlsx 7 นาทีที่ผ่านมา
- 👉 🙏 อย่าโกรธใครครับ พร! คลิกอ่านเลย
- 🔍 📄 ดูโปรโมทหน้า ฟรี! 🌟 แคลงพระเป็นเจ้าร่วม EVENT "EASY E-RECEIPT" คลิกเลย 📄 อย่าลืม! เช็กเงื่อนไขของร้านค้าคุณให้เป็นไปตามที่กำหนด



การแก้ไขข้อมูลลูกค้า

การแก้ไขข้อมูลลูกค้าทำได้แบบรายบุคคล โดยกดที่ 'ดู & แก้ไข' ที่ท้ายรายการของลูกค้า

ชื่อไลน์	พอยท์ปัจจุบัน	พอยท์สะสม	การใช้งาน	ใช้งานล่าสุด ฟู	สถานะ	วันที่สมัคร ฟู		
UNC	ในทริลเวิล_001	1,176	1,231	4	ไม่ที่ชั่วโมงที่ผ่านมา	เปิดใช้งานอยู่	19 ม.ค. 2024 08:40	ดู & แก้ไข

แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ * นามสกุล *

หมายเลขโทรศัพท์ * วันเกิด *

ที่อยู่ในการจัดส่งของ

ประเทศ ที่อยู่

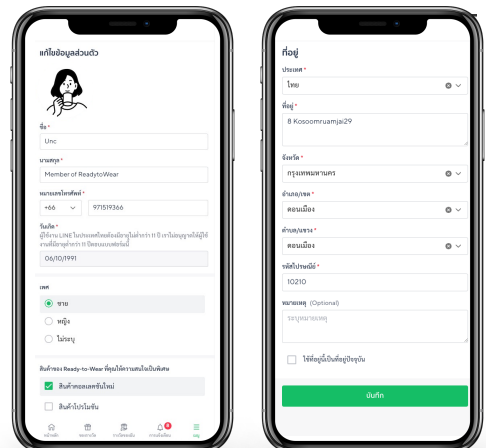
จังหวัด อำเภอ/เขต

ตำบล/แขวง รหัสไปรษณีย์

หมายเหตุ

ข้อมูลที่ได้รับการแก้ไขโดยแอดมินจะถูกนำไปแสดงในหน้าของสมาชิกด้วย โปรดหลีกเลี่ยงการแก้ไขข้อมูลโดยไม่ได้ถูกร้องขอจากสมาชิก เฉพาะข้อมูลส่วน 'วันเกิด' เท่านั้นที่สมาชิกไม่สามารถแก้ไขเองได้

ข้อมูล 'ที่อยู่' ที่แอดมินร้านค้าสามารถแก้ไขได้เป็นส่วนหนึ่งของ 'ที่อยู่ในการจัดส่ง' ซึ่งสมาชิกสามารถปรับเปลี่ยนตัวเองเมื่อมีการแลกของรางวัลประเภท 'จัดส่ง'

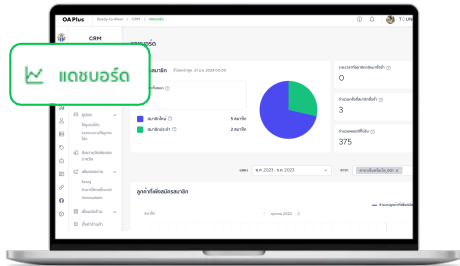


แดชบอร์ด



การแสดงผลภาพรวมของ
สมาชิก และข้อมูลพอยท์

ข้อมูลในหน้าแดชบอร์ดแสดงภาพรวมกิจกรรมที่เกิดขึ้นระบบ MyCustomer | CRM

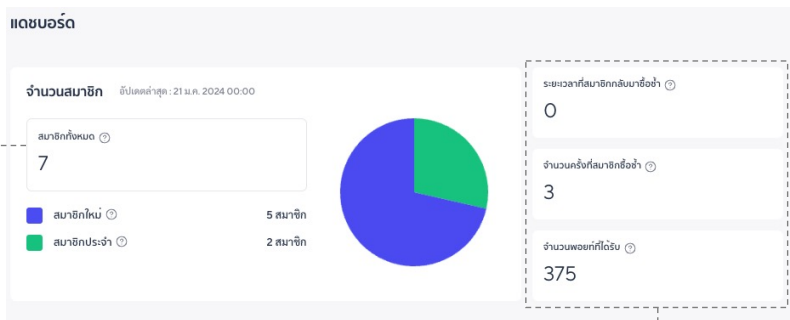


1. เข้าไปที่ แดชบอร์ด

จำนวนสมาชิก

เป็นจำนวนของลูกค้าที่สมัครสมาชิกแล้วเท่านั้น (ไม่รวมลูกค้าที่ได้รับพอยท์ผ่านเบอร์โทรศัพท์ และถูกนำเข้าข้อมูล)

- **สมาชิกใหม่**
ลูกค้าที่สมัครสมาชิก แต่ไม่มีประวัติการสะสมพอยท์ที่เพิ่มเติม
- **สมาชิกประจำ**
สมาชิกที่มีการสะสมพอยท์เพิ่มเติมหลังจากสมัครสมาชิกแล้ว (ข้อมูล 'การใช้งาน' ในข้อมูล 'ลูกค้า' จะมากกว่า 1 ครั้ง)



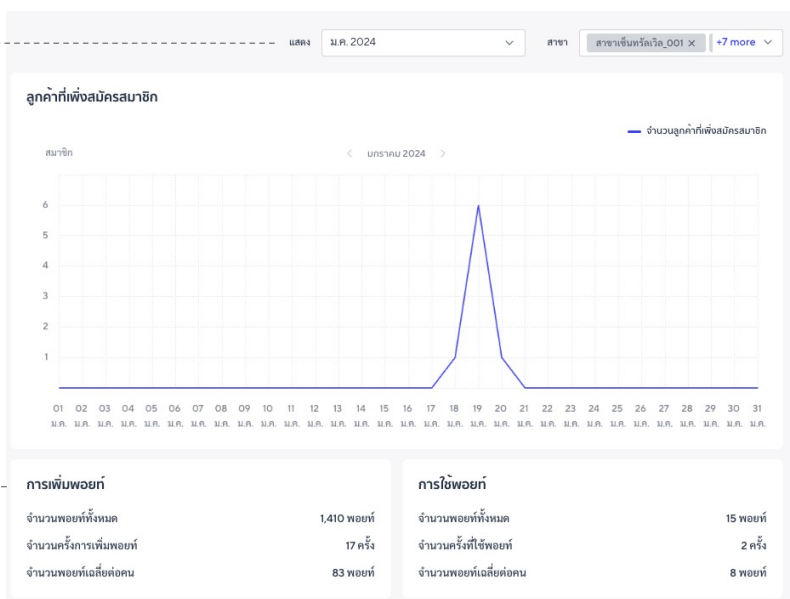
ข้อมูลโดยเฉลี่ยของสมาชิกที่มีในระบบ

- ระยะเวลาที่สมาชิกกลับมาซื้อซ้ำ
- จำนวนครั้งที่สมาชิกซื้อซ้ำ
- จำนวนพอยท์ที่ได้รับ

กราฟแสดงจำนวนสมาชิกใหม่

เลือกรูข้อมูลได้จาก

- **ช่วงเวลา** ในระดับเดือน
- **สมาชิกประจำ** สาขาที่สมาชิกเลือกตอนสมัคร



ข้อมูลภาพรวมพอยท์ของร้านค้าตาม

ช่วงเวลา และสาขาที่เลือก

- **การเพิ่มพอยท์** จำนวนพอยท์ที่จ่ายออกสมาชิก
- **การใช้พอยท์** จำนวนพอยท์ที่สมาชิกใช้แลกของรางวัล

คู่มือ



การนำคู่มือที่ลูกค้าใช้งานมาลง บันทึกในระบบ

การลงบันทึกใช้งานคูปองสามารถทำได้ผ่านระบบหลังบ้าน และผ่านพนักงานหน้าร้าน

สมาชิกสามารถแลกใช้งานคูปองได้ไม่จำกัดจำนวนครั้ง ตามจำนวนพอยท์ที่มีอยู่ และจำนวนของรางวัล (คูปอง) ที่ถูกต้องค่าไว้ในระบบ การแลกใช้งานคูปองของร้านค้าใช้ได้กับคูปองประเภท **‘รหัสอัตโนมัติ’** เท่านั้น

Reward + สร้างของรางวัล

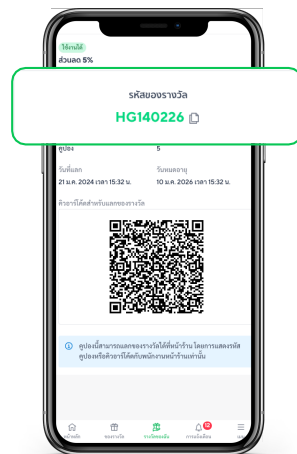
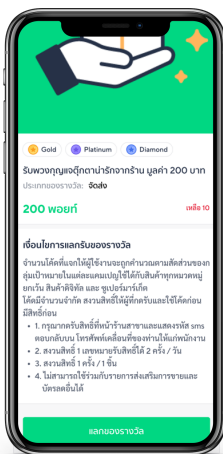
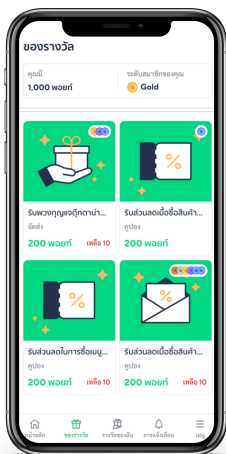
ตั้งค่ารายการของรางวัลสำหรับแสดงให้กับสมาชิกของคุณ และกำหนดเงื่อนไขในการรับของรางวัล

ค้นหาจากชื่อของรางวัล

4 รายการ แสดงสูงสุด: 25 | < 1/1 >

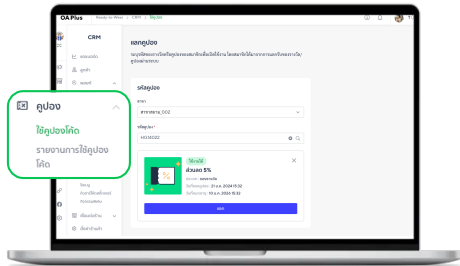
ชื่อของรางวัล	ประเภท	จำนวนของรางวัล	ของรางวัลที่แลกแล้ว	จำนวนพอยท์	สถานะ
ส่วนลด MyShop 100 บาท	รหัสคูปอง	ไม่จำกัด	-	1	เปิดใช้งาน
ก่อส่ง	จัดส่ง	99	1	10	เปิดใช้งาน
ส่วนลด 5%	รหัสอัตโนมัติ	ไม่จำกัด	2	5	เปิดใช้งาน
ส่วนลดสินค้าหมวดกีฬา 25%	รหัสอัตโนมัติ	50	-	5	เปิดใช้งาน

- คูปองที่ถูกแลกแล้วสามารถใช้งานได้ 1 ครั้ง หากสมาชิกต้องการใช้งานคูปองนั้นเพิ่มเติมให้แลกคูปองใหม่
- สมาชิกสามารถแลกคูปองได้ต่อเมื่อสถานะของคูปองเป็น **เปิดใช้งาน** อยู่เท่านั้น
- คูปองที่ถูกแลกแล้วมีอายุการใช้งาน **2 ปี**นับจากวันที่สมาชิกแลก (ร้านค้าไม่สามารถแก้ไขอายุการใช้งานคูปองได้)

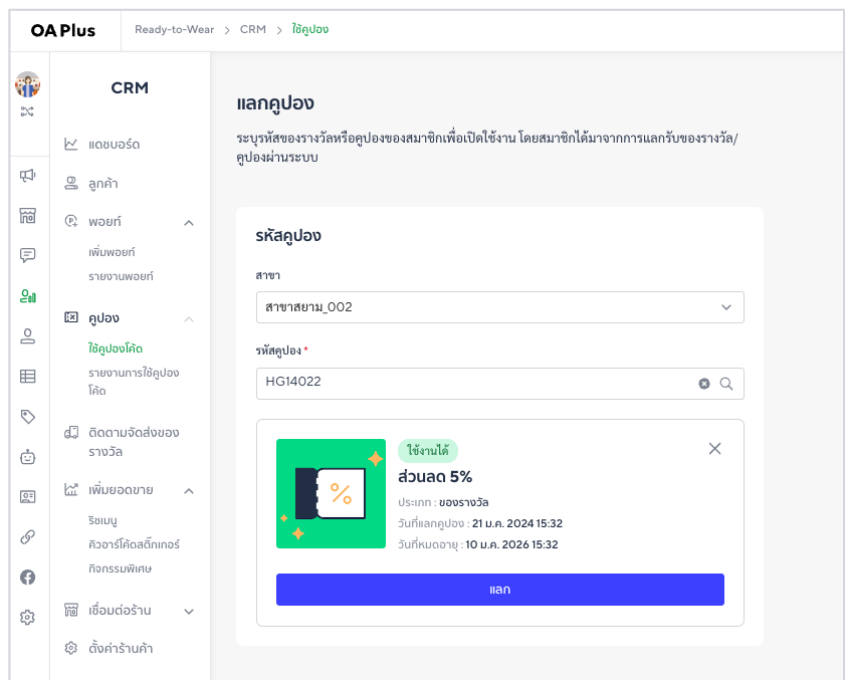
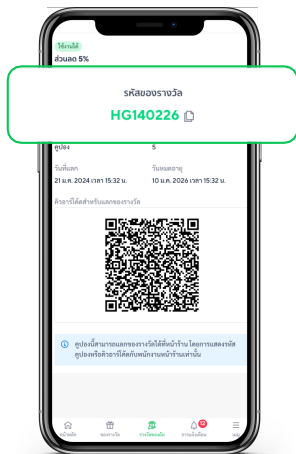




การบันทึกการใช้งานคูปองในระบบ



1. เข้าไปที่ **คูปอง**
2. เลือก **ใช้คูปองโค้ด**



1. เลือกสาขาที่รับการใช้งานคูปอง
2. ใส่รหัสคูปอง โดยตัวอักษรต้องเป็น**ตัวพิมพ์เล็ก-ใหญ่**ตามที่ระบบกำหนด
3. กด **แลก** เพื่อลงบันทึกการใช้งานคูปอง

คูปองถูกแลกใช้งานแล้วจะแสดงผลว่า **ใช้งานแล้ว**





รายงานการใช้งานคุปอง

ใช้เครื่องมือค้นหาเรียกดูรายงานคุปองได้ตามที่กำหนด ค้นหาจากชื่อไลน์หรือเบอร์โทรของสมาชิก, ชื่อของรางวัล, ช่วงวันที่แลกใช้งานคุปอง, สถานะของคุปอง/ของรางวัลจัดส่ง, สาขาที่แลกใช้งาน ระบบจะแสดงข้อมูลของคุปองที่ถูกลแลกใช้งาน

- เมนู **🔍** แก้ไขที่ท้ายรายการ คือ การแก้ไขข้อมูลลูกค้า
- หากต้องการดูข้อมูลจำนวนของรางวัล (คุปอง) ที่ถูกลแลกไปแล้ว และจำนวนที่เหลืออยู่ ให้ดูจากหน้า **ตั้งค่าร้านค้า > ตั้งค่าของรางวัล**

ชื่อไลน์	ของรางวัล	ประเภทที่แลก	ประเภทของรางวัล	สถานะ	สาขาที่แลกคุปอง	ชื่อพนักงาน	
UNC	ส่วนลด MyShop 100 บาท	ของรางวัล	คุปอง	รับสิทธิ์แล้ว	สาขาเซ็นทรัลเวสต์_001	UNC	ดู & แก้ไข

รายงานการใช้คุปอง

- ① ข้อปฏิเสธความรับผิด: ท่านถือเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก และมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้บังคับ รวมถึงกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- ② ข้อปฏิเสธความรับผิด: LINE ไม่มีภาระหน้าที่ในการติดตามตรวจสอบหรือพิจารณาข้อมูลใดๆ ที่ส่งให้พีเจเอช และจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรือความสูญเสียใดๆ เกี่ยวกับข้อมูลดังกล่าว

ชื่อไลน์	ประเภทที่แลก	ประเภทของรางวัล	สถานะ	สาขาที่แลกคุปอง	ชื่อพนักงาน	วันที่แลกคุปอง ๙๖	
UI	ของรางวัล	คุปอง	ใช้งานแล้ว	สาขาสยาม_002	T	21 ม.ค. 2024 15:32	ดู & แก้ไข
UI	ของรางวัล	จัดส่ง	จัดส่งแล้ว	สาขาเซ็นทรัลเวสต์_001	T	21 ม.ค. 2024 17:01	ดู & แก้ไข
UI	ของรางวัล	คุปอง	ใช้งานได้	สาขาเซ็นทรัลเวสต์_001	U	21 ม.ค. 2024 21:02	ดู & แก้ไข
UI	ของรางวัล	คุปอง	รับสิทธิ์แล้ว	สาขาเซ็นทรัลเวสต์_001	U	21 ม.ค. 2024 21:42	ดู & แก้ไข
UI	ของรางวัล	จัดส่ง	รอดำเนินการ	สาขาเซ็นทรัลเวสต์_001	U	21 ม.ค. 2024 21:44	ดู & แก้ไข

ติดตามจัดส่งของรางวัล

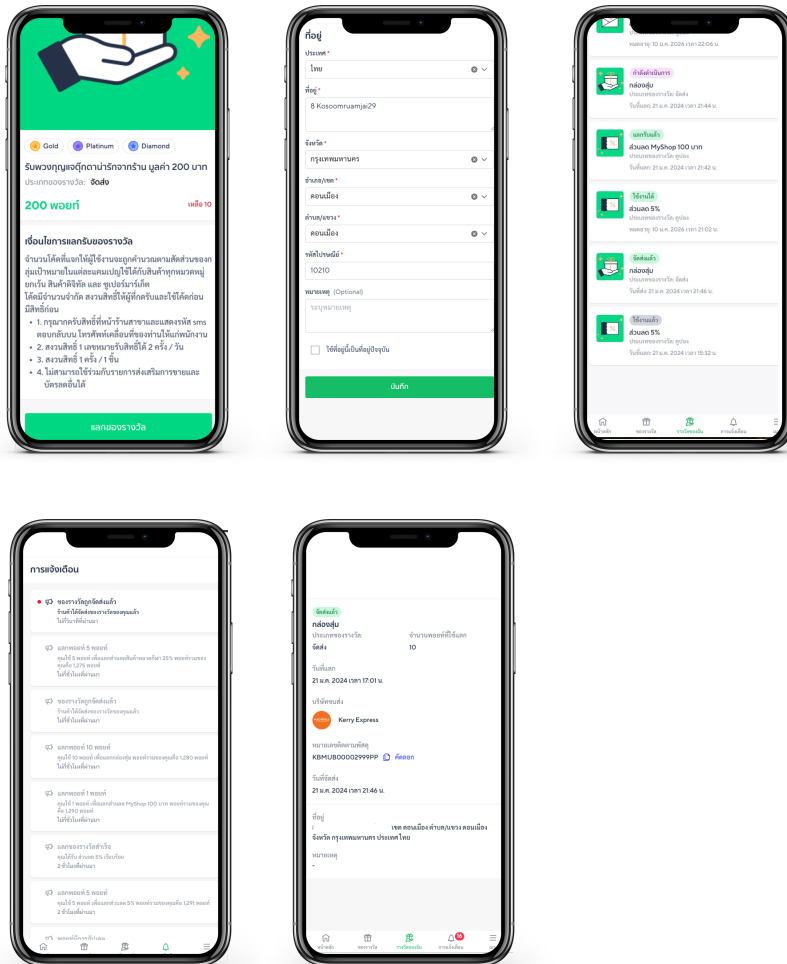


ตรวจสอบและจัดการรายการ
ของรางวัลประเภทจัดส่ง

ตรวจสอบรายการของรางวัลที่ต้องจัดส่งให้สมาชิก และบันทึกการจัดส่ง

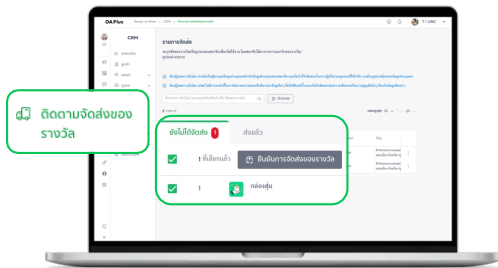
เมื่อสมาชิกกดแลกของรางวัล รายการจัดส่งจะแสดงขึ้นในระบบ แอดมินของร้านค้าและพนักงานหน้าร้านจะมองเห็นรายการของรางวัลทั้งหมดที่รอจัดส่ง

สถานะของรางวัลในหน้า 'รางวัลของฉัน' จะขึ้นเป็น **กำลังดำเนินการ** และเปลี่ยนเป็น **จัดส่งแล้ว** เมื่อแอดมินร้านค้าหรือพนักงานหน้าร้านลงข้อมูลในระบบ ข้อมูลรายละเอียดการจัดส่งจะถูกแสดงผลให้หน้าของสมาชิก

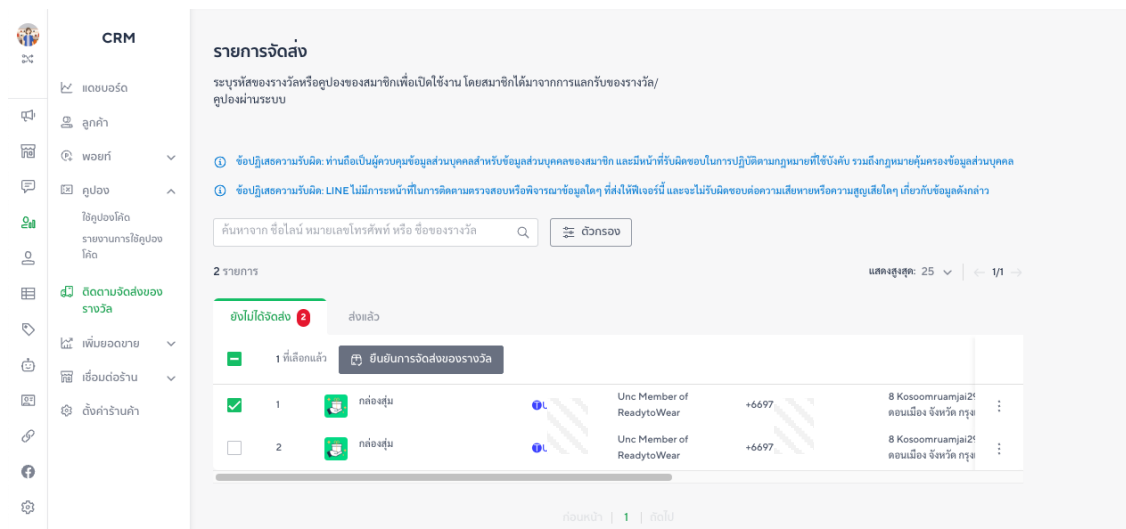




การบันทึกการจัดส่งเข้าระบบ

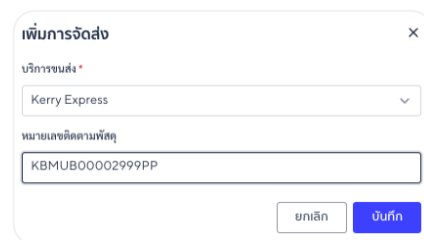
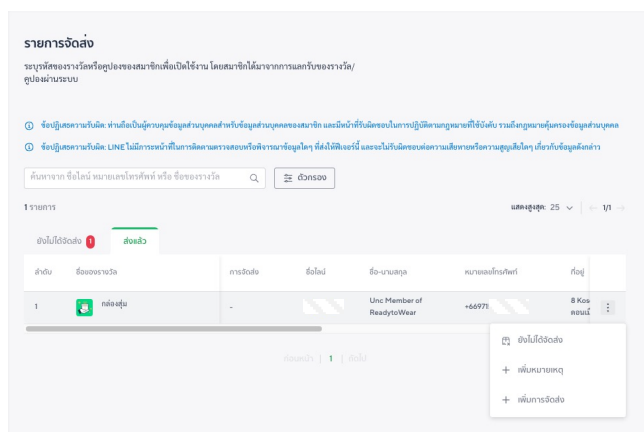


1. เข้าไปที่ **ติดตามจัดส่งของรางวัล**
2. เลือก **รายการของรางวัลที่จัดส่งแล้ว**
3. เลือก **ยืนยันการจัดส่งของรางวัล**



เมื่อยืนยันจัดส่งของรางวัลแล้ว แอดมินของร้านค้าและพนักงานหน้าร้านสามารถเพิ่มข้อมูลรายละเอียดการจัดส่งได้ เพื่อให้สมาชิกนำเลขพัสดุไปตรวจสอบการจัดส่งด้วยตนเอง

หากต้องการยกเลิกการบันทึกการจัดส่ง กด 'ยังไม่ได้จัดส่ง' สถานะในหน้าสมาชิกจะเปลี่ยนเป็น 'กำลังดำเนินการ' ตามเดิม



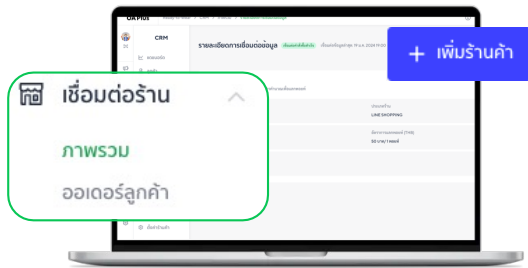
เชื่อมต่อร้านค้า



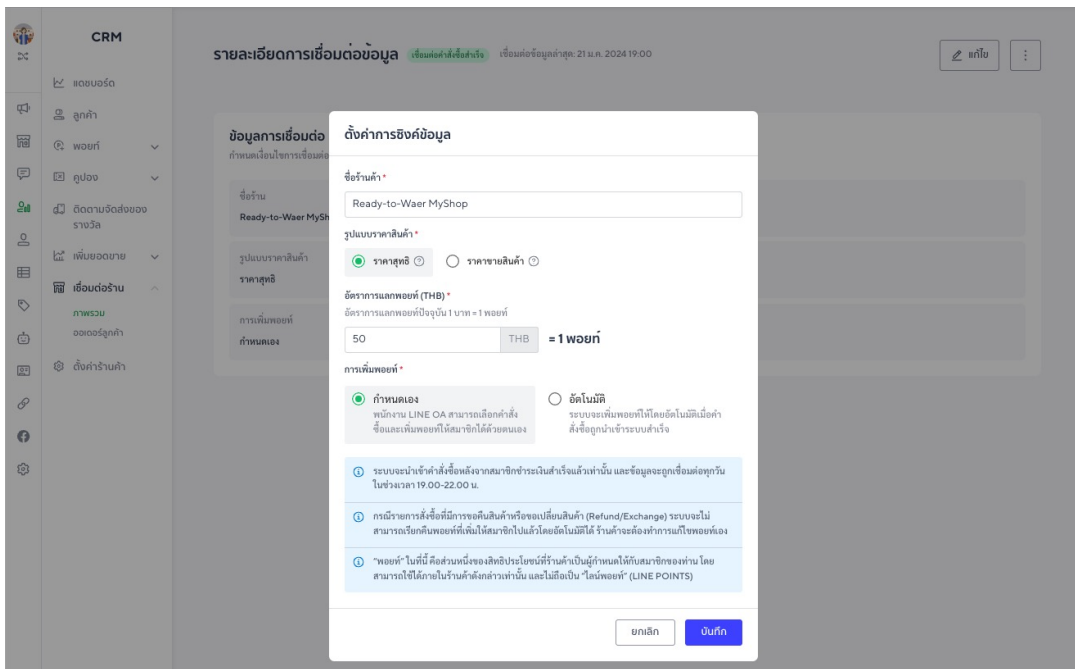
เชื่อมต่อร้านค้าออนไลน์
เพื่อสร้างเงื่อนไขการให้พอยท์



ช่องทางออนไลน์ที่ผูกกับระบบจะสามารถให้พอยท์อัตโนมัติกับสมาชิกได้



1. เข้าไปที่ **เชื่อมต่อร้านค้า**
2. เลือก **ภาพรวม**
3. เลือก **+เพิ่มร้านค้า**
4. **เชื่อมต่อร้านค้า**



1. ตั้งชื่อร้านค้า
2. เลือกรูปแบบ **ราคาสินค้า**
 - **ราคาสุทธิ** คือ ราคาที่ลูกค้าจ่ายจริงหลังหักส่วนลด
 - **ราคาขายสินค้า** คือ ราคาป้ายก่อนหักส่วนลด
3. เลือก **อัตราการให้พอยท์**
สามารถตั้งค่าให้เท่ากับค่าตั้งต้น หรือปรับให้อัตราดีขึ้นเพื่อโปรโมตช่องทางร้านค้าออนไลน์ และปรับอัตราให้แพงขึ้นได้เช่นกันตามกลยุทธ์ของร้านค้า
4. เลือก **การเพิ่มพอยท์**
 - **กำหนดเอง** ระบบดึงข้อมูลให้ร้านค้า และร้านค้าเลือกเพิ่มพอยท์ให้เฉพาะรายการที่ต้องการ
 - **อัตโนมัติ** ระบบดึงข้อมูลคำสั่งซื้อที่ชำระเงินแล้วเข้าสู่ระบบ MyCustomer | CRM โดยตัดรอบที่เวลา 19:00 น. ของทุกวัน



เงื่อนไขการได้รับพอยท์ของลูกค้าบน LINE SHOPPING

ออเดอร์ลูกค้าที่เข้าสู่ระบบ MyCustomer | CRM จะแสดงผลเฉพาะออเดอร์ที่ได้รับชำระเงินแล้ว หรือแอดมินในระบบ MyShop ยืนยัน 'ชำระเงินถูกต้อง' ก่อนเวลา 19:00 น. ของทุกวัน โดยแสดงผลเฉพาะยอดออเดอร์ที่ถึงขั้นดำเนินการให้พอยท์ตามที่กำหนดไว้เท่านั้น

CRM | คำสั่งซื้อลูกค้า

เพิ่มพอยท์ให้กับสมาชิกของคุณจากเว็บไซต์อีคอมเมิร์ซภายนอก โดยระบบจะส่งคำสั่งซื้ออัตโนมัติจากร้านค้าอีคอมเมิร์ซที่คุณเพิ่มไว้ในระบบ

① ข้อปฏิเสธความรับผิด: ห้ามถือเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก และมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

① ข้อปฏิเสธความรับผิด: LINE ไม่มีภาระหน้าที่ในการติดตามตรวจสอบหรือพิจารณาข้อมูลใดๆ ที่ส่งให้พีดีเจอาร์บี และจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรือความสูญเสียใดๆ เกี่ยวกับข้อมูลดังกล่าว

ค้นหาจากหมายเลขรายการ หรือ หมายเลขโทรศัพท์

1 รายการ | แสดงสูงสุด: 25 | 1/1

sdดำเนินการ | **เพิ่มพอยท์แล้ว**

1 ที่เลือก + เพิ่มพอยท์

2024022355952775	8100.00	2	ราคาสุทธิ	0971519366	Ready-to-Wear MyShop	+ เพิ่มพอยท์
------------------	---------	---	-----------	------------	----------------------	--------------

ก่อนหน้า | 1 | ถัดไป

CRM | คำสั่งซื้อลูกค้า

เพิ่มพอยท์ให้กับสมาชิกของคุณจากเว็บไซต์อีคอมเมิร์ซภายนอก โดยระบบจะส่งคำสั่งซื้ออัตโนมัติจากร้านค้าอีคอมเมิร์ซที่คุณเพิ่มไว้ในระบบ

① ข้อปฏิเสธความรับผิด: ห้ามถือเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก และมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

① ข้อปฏิเสธความรับผิด: LINE ไม่มีภาระหน้าที่ในการติดตามตรวจสอบหรือพิจารณาข้อมูลใดๆ ที่ส่งให้พีดีเจอาร์บี และจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรือความสูญเสียใดๆ เกี่ยวกับข้อมูลดังกล่าว

ค้นหาจากหมายเลขรายการ หรือ หมายเลขโทรศัพท์

1 รายการ | แสดงสูงสุด: 25 | 1/1

sdดำเนินการ | **เพิ่มพอยท์แล้ว**

1 ที่เลือก + เพิ่มพอยท์

2024022355952775

เพิ่มพอยท์ให้กับสมาชิก

สรุปรายการ

- จำนวนพอยท์ 2
- จำนวนสมาชิก 1
- ลูกค้าที่เลือกสมาชิกแล้ว 1
- ลูกค้าที่ยังไม่เลือกสมาชิก 0
- คำสั่งซื้อ 1

ยกเลิก | **ยืนยัน**

ราคาสุทธิ + เพิ่มพอยท์

ก่อนหน้า | 1 | ถัดไป

CRM | คำสั่งซื้อลูกค้า

เพิ่มพอยท์ให้กับสมาชิกของคุณจากเว็บไซต์อีคอมเมิร์ซภายนอก โดยระบบจะส่งคำสั่งซื้ออัตโนมัติจากร้านค้าอีคอมเมิร์ซที่คุณเพิ่มไว้ในระบบ

① ข้อปฏิเสธความรับผิด: ห้ามถือเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก และมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

① ข้อปฏิเสธความรับผิด: LINE ไม่มีภาระหน้าที่ในการติดตามตรวจสอบหรือพิจารณาข้อมูลใดๆ ที่ส่งให้พีดีเจอาร์บี และจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรือความสูญเสียใดๆ เกี่ยวกับข้อมูลดังกล่าว

ค้นหาจากหมายเลขรายการ หรือ หมายเลขโทรศัพท์

1 รายการ | แสดงสูงสุด: 25 | 1/1

sdดำเนินการ | **เพิ่มพอยท์แล้ว**

หมายเลขรายการ	วันที่	สถานะการสมัครสมาชิก	ชื่อไลน์	ชื่อ-นามสกุล	ราคา (บาท)	จำนวนพอยท์	รูปแบบ
2024022355952775	24 ก.พ. 2024 19:00	สมัครสมาชิกแล้ว		Unc Member of ReadytoWear	8100.00	2	ราคาสุทธิ

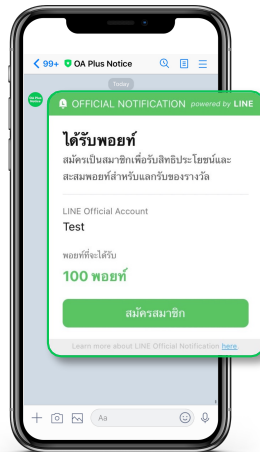
ก่อนหน้า | 1 | ถัดไป



เงื่อนไขการได้รับพอยท์ของลูกค้าบน LINE SHOPPING

วิธีการให้พอยท์ สามารถเป็นไปได้ตามกรณีดังนี้

1. ผู้ซื้อผ่านระบบ LINE SHOPPING **เป็นสมาชิก** ในระบบ MyCustomer | CRM แล้ว
 - **ผู้ซื้อจะได้รับพอยท์** แม้ว่าการทรอกเบอร์โทรของผู้รับจะไม่ตรงกับเบอร์สมาชิกในระบบ
2. ผู้ซื้อผ่านระบบ LINE SHOPPING ยัง**ไม่เป็นสมาชิก** และทรอกเบอร์ผู้รับด้วยเบอร์ของตนเอง
 - **ผู้ซื้อจะได้รับพอยท์** โดยการผูกพอยท์ที่ได้รับเข้ากับบัญชีไลน์ และสามารถใช้งานพอยท์ได้เมื่อสมัครสมาชิก (มีการแจ้งเตือนผ่าน OA Plus Notice)



3. ผู้ซื้อผ่านระบบ LINE SHOPPING ยัง**ไม่เป็นสมาชิก** และทรอกเบอร์ผู้รับด้วยเบอร์ของผู้อื่น เช่น กรณีการส่งของขวัญ
 - **ผู้ซื้อจะได้รับพอยท์** ในกรณีที่เบอร์ของผู้รับไม่เคยมีอยู่ในระบบ MyCustomer | CRM
 - **ผู้รับจะได้รับพอยท์** ในกรณีที่เบอร์โทรของผู้รับเคยถูกนำเข้าในระบบ MyCustomer | CRM โดยแอดมินแล้ว และเจ้าของเบอร์โทรยังไม่ได้สมัครสมาชิก

ข้อแนะนำ

ทางร้านค้าแจ้งให้ผู้ซื้อที่ทำการซื้อผ่าน LINE SHOPPING สมัครสมาชิกก่อนทำการซื้อ เพื่อความถูกต้องในการรับพอยท์ และสามารถตรวจสอบยอดการสะสมพอยท์ได้จากหน้าสมาชิก และการแจ้งเตือนผ่าน OA Plus Notice



รายงานการสั่งซื้อลูกค้า

ตรวจสอบการสั่งซื้อลูกค้า ได้จากหน้าออเดอร์ลูกค้า

โดยจะแสดงรายการตามคำสั่งซื้อที่รอดำเนินการเพิ่มพอยท์และรายการที่เพิ่มพอยท์แล้วในระบบ หน้าละ 100 ข้อมูล สามารถเพิ่มพอยท์ได้ที่ท้ายรายการ

คำสั่งซื้อลูกค้า

เพิ่มพอยท์ให้กับสมาชิกของคุณจากเว็บไซต์หรือแอปพลิเคชันภายนอก โดยระบบจะดึงคำสั่งซื้ออัตโนมัติจากร้านค้าที่เชื่อมมีรีจิสเตอร์เพิ่มไว้ในระบบ

① ทำหน้าที่เป็นผู้นำข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก และทำหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้บังคับ รวมถึงกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

② LINE ไม่มีการหน้าที่ในการติดตามตรวจสอบหรือพิจารณาข้อมูลใดๆ ที่ส่งให้เจอนี้ และจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรือความสูญเสียใดๆ เกี่ยวกับข้อมูลดังกล่าว

ค้นหาจากหมายเลขรายการ หรือ หมายเลขโทรศัพท์

การคืนภาษีเงินได้

63 รายการ แสดงสูงสุด: 25 1/3

รอดำเนินการ	เพิ่มพอยท์แล้ว	หมายเลขรายการ	วันที่	สถานะการสมัครสมาชิก	ชื่อไลน์	ชื่อ-นามสกุล	ราคา (บาท)	
<input type="checkbox"/>		2024062	21 มิ.ย. 2024 19:00	สมัครสมาชิกแล้ว	mypakamn	-	8200.00	+ เพิ่มพอยท์
<input type="checkbox"/>		2024062	21 มิ.ย. 2024 19:00	สมัครสมาชิกแล้ว	mypakamn	-	8200.00	+ เพิ่มพอยท์
<input type="checkbox"/>		2024062	21 มิ.ย. 2024 19:00	สมัครสมาชิกแล้ว	mypakamn	-	8200.00	+ เพิ่มพอยท์
<input type="checkbox"/>		2024010:	21 มิ.ย. 2024 19:00	ยังไม่สมัครสมาชิก	-	Chong ZZzz	81400.00	+ เพิ่มพอยท์
<input type="checkbox"/>		2024010:	21 มิ.ย. 2024 19:00	ยังไม่สมัครสมาชิก	-	Chong ZZzz	8200.00	+ เพิ่มพอยท์
<input type="checkbox"/>		2024010:	21 มิ.ย. 2024 19:00	ยังไม่สมัครสมาชิก	-	Chong ZZzz	81300.00	+ เพิ่มพอยท์
<input type="checkbox"/>		2024010:	21 มิ.ย. 2024 19:00	สมัครสมาชิกแล้ว	สมย***	-	8200.00	+ เพิ่มพอยท์

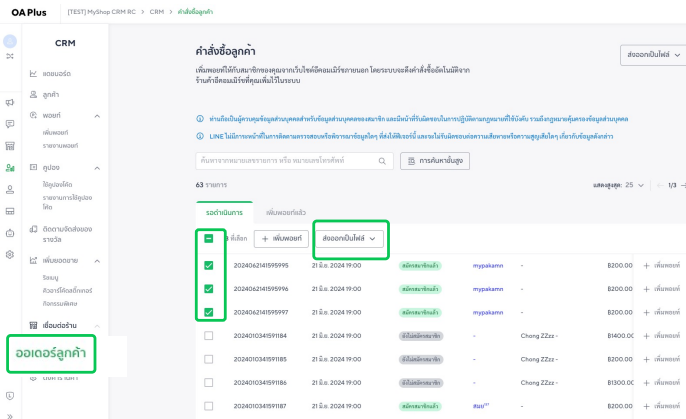
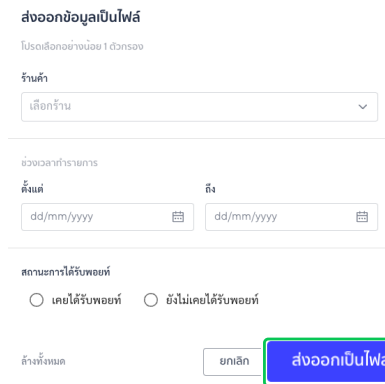
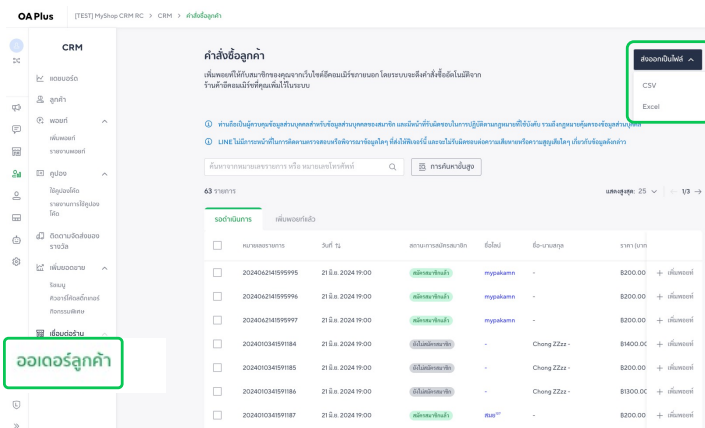


รายงานการสั่งซื้อลูกค้า

วิธีการส่งออกไฟล์ข้อมูลการสั่งซื้อลูกค้า

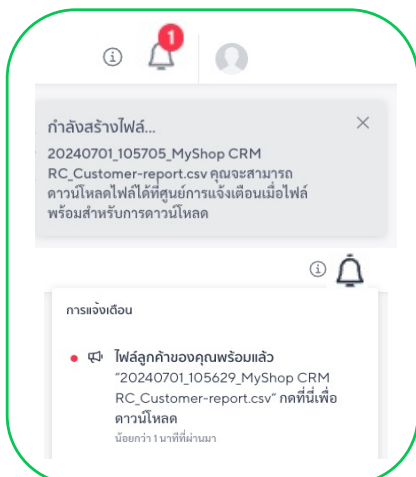
เลือกรายละเอียดประเภทรายงานที่ต้องการทั้ง รูปแบบ CSV และ Excel จากนั้นเลือกอย่างน้อย 1 ตัวกรอง และกดส่งออกเป็นไฟล์

*หากต้องการรายงานเฉพาะรายการ สามารถเลือกที่ละรายการที่ต้องการ และกดส่งออกเป็นไฟล์



ข้อแนะนำ

- หากข้อมูลส่วนมากเป็นภาษาไทย กรุณาเลือกรูปแบบ Excel
- การเลือกช่วงเวลาที่ต้องการ จะต้องเลือกทั้ง 2 ตัวเลือก “ตั้งแต่” และ “ถึง” ให้ครบ
- หากข้อมูลเกิน 30,000 รายการ จะไม่สามารถดาวน์โหลดได้ กรุณาเพิ่มตัวกรองเพื่อลดจำนวนรายการ
- ข้อมูลชื่อในไลน์จะไม่ปรากฏในไฟล์รายงาน



วิธีดาวน์โหลดรายงาน

- หลังจากกด "ส่งออกเป็นไฟล์" จะมีข้อความแจ้งเตือน "กำลังสร้างไฟล์"
- กดที่ไอคอน อีกครั้งเพื่อดาวน์โหลดไฟล์
- ไฟล์จะถูกจัดเก็บตามชื่อลูกค้าตั้งค่าอุปกรณ์

ตั้งค่าริชเมนู CRM



เพิ่มความสะดวกใน
การเข้าถึงของลูกค้า



ริชเมนู CRM สำหรับระบบสะสมแต้ม



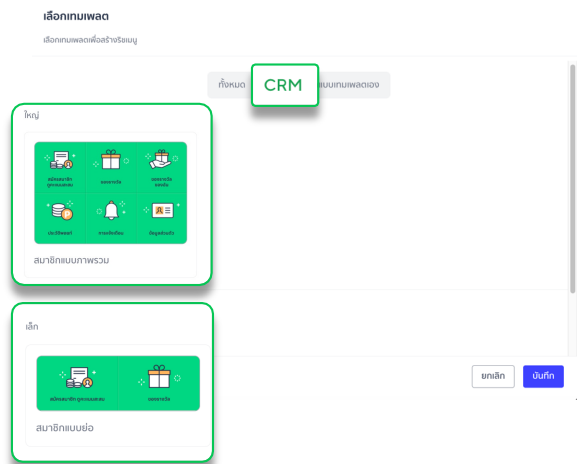
ริชเมนู คือ เมนูลัดที่อยู่บนหน้าแชท LINE OA ของร้านค้าที่ผู้ใช้งานหรือลูกค้าสามารถเลือกเมนูที่ต้องการได้ทันทีจากหน้าแชท เพื่อเข้าถึงร้านค้าและซื้อสินค้าหรือบริการได้อย่างง่ายดาย

ซึ่งระบบ MyCustomer I CRM มีเทมเพลตริชเมนูแบบสำเร็จรูปที่รองรับเมนูอัตโนมัติสำหรับระบบสะสมแต้ม ช่วยให้ร้านค้าตั้งค่าและใช้งานได้ง่าย นอกจากนี้ยังสามารถออกแบบและปรับแต่งเทมเพลตได้ตามความต้องการ

ร้านค้าสามารถเลือกใช้ใช้งาน**เทมเพลตริชเมนู CRM สำเร็จรูป** ได้ 2 รูปแบบ คือ

1. รูปแบบใหญ่ แสดงหน้าสมาชิกแบบภาพรวม (6 ช่อง)

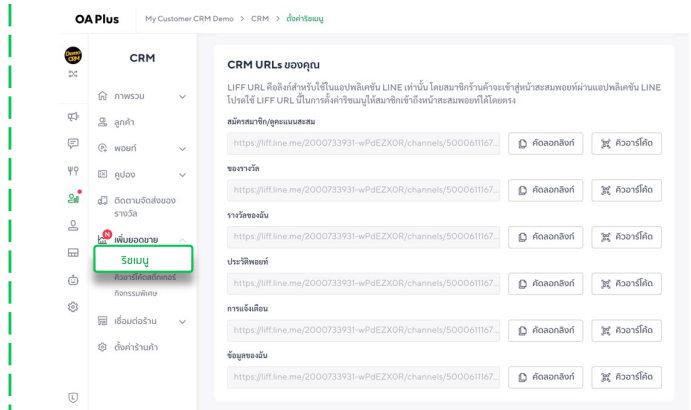
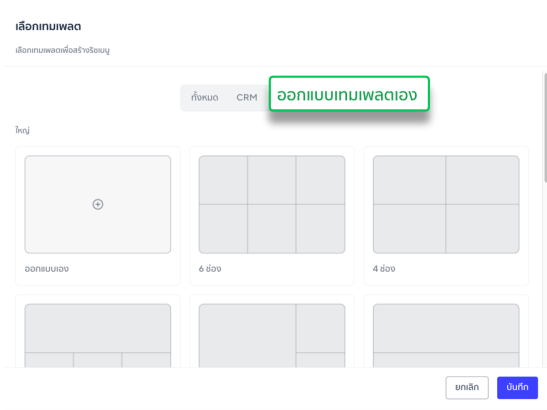
- ช่องที่ 1 : สมัครสมาชิก/ดูคะแนนสะสม
- ช่องที่ 2 : ของรางวัล
- ช่องที่ 3 : รางวัลของฉัน
- ช่องที่ 4 : ประวัติพอยท์
- ช่องที่ 5 : การแจ้งเตือน
- ช่องที่ 6 : ข้อมูลส่วนตัว



2. รูปแบบเล็ก แสดงหน้าสมาชิกแบบย่อ (2 ช่อง)

- ช่องที่ 1 : สมัครสมาชิก/ดูคะแนนสะสม
- ช่องที่ 2 : ของรางวัล

หรือร้านค้าสามารถเลือก**ออกแบบเทมเพลตด้วยตนเอง**ได้ ทั้งรูปแบบใหญ่หรือรูปแบบเล็กตามความต้องการ โดยสามารถคัดลอกลิงก์ของระบบสะสมแต้มได้จากหน้าริชเมนู

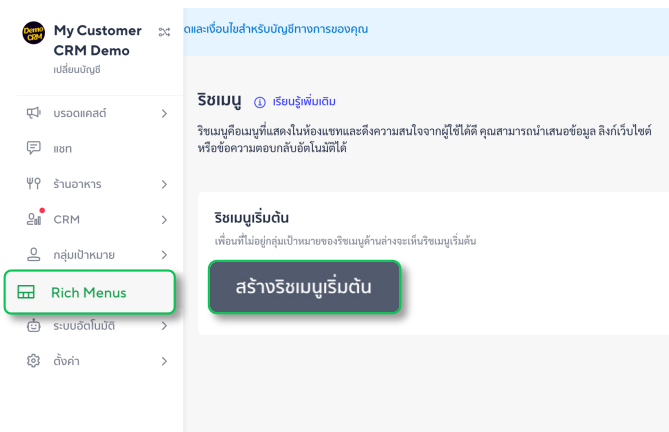


หมายเหตุ : สำหรับเทมเพลตริชเมนู CRM สำเร็จรูป ระบบจะติดตั้ง URL ในแต่ละช่องของเทมเพลตสำเร็จรูปให้อัตโนมัติ ร้านค้าไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้

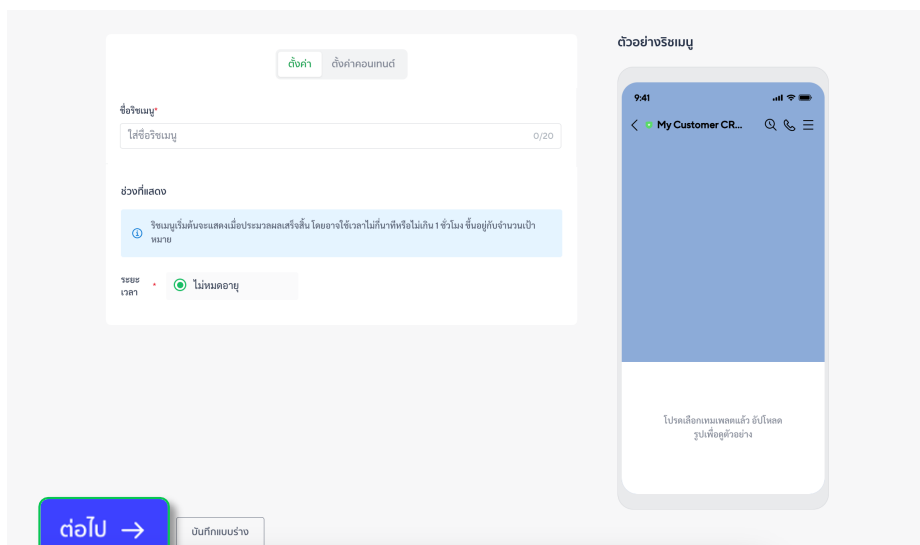


การสร้างริชเมนู CRM สำเร็จรูป

1. เข้าไปที่หัวข้อ **ริชเมนู** และคลิก **สร้างริชเมนู** หรือไปที่เมนู **Rich Menus**
2. คลิก **สร้างริชเมนูเริ่มต้น** เพื่อตั้งค่าริชเมนู CRM สำเร็จรูป



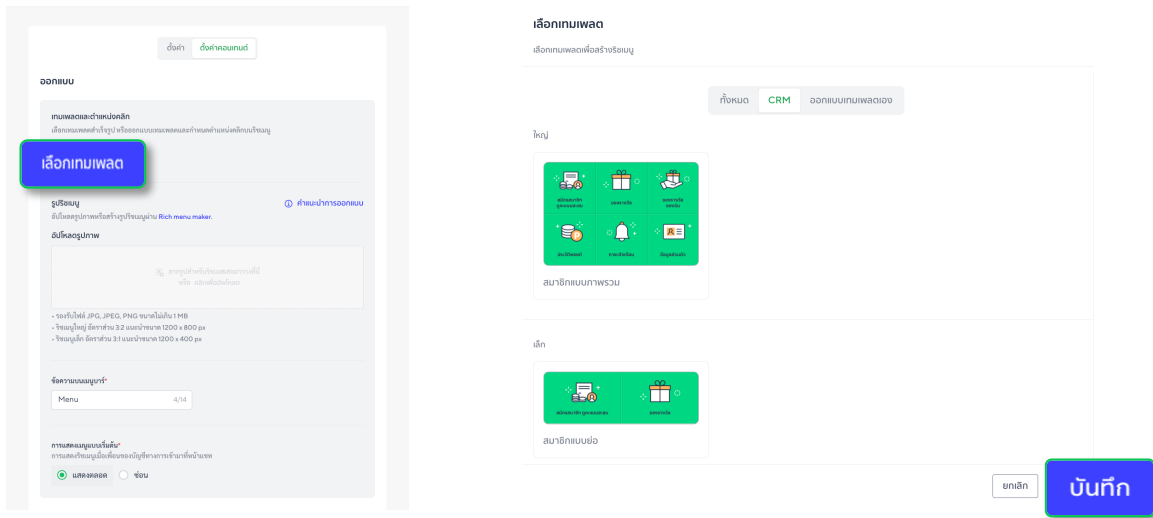
3. ตั้ง **ชื่อริชเมนู** ตามต้องการ เช่น ระบบสะสมแต้ม เป็นต้น
4. คลิก **ต่อไป** เพื่อไปหน้าถัดไป



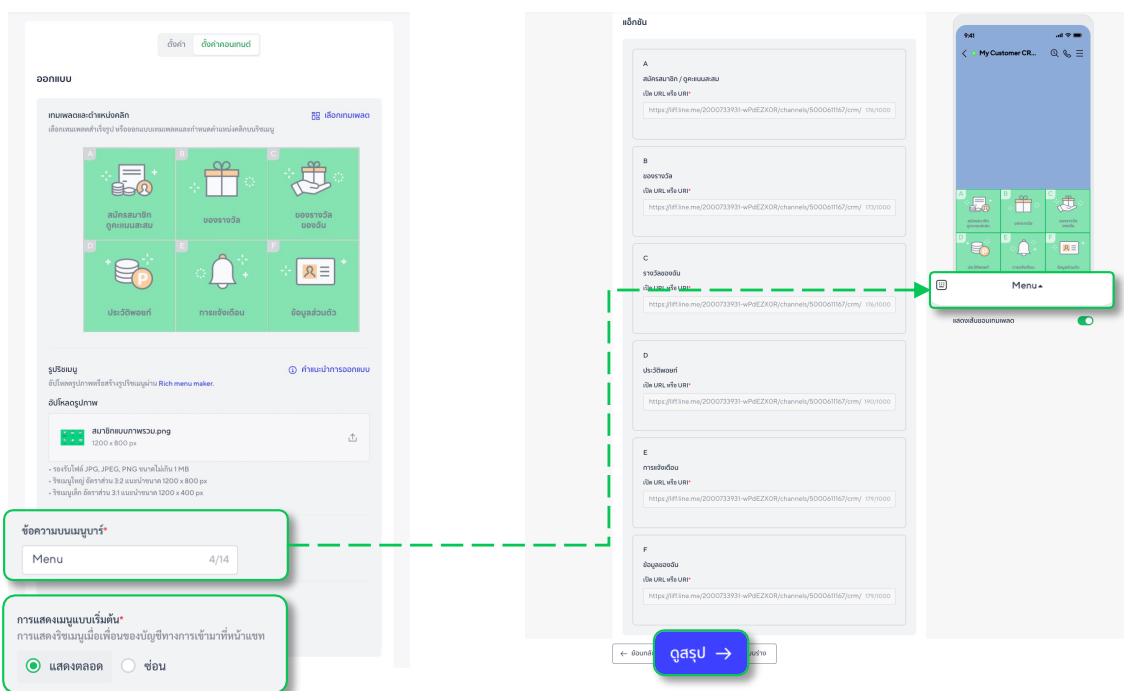


การสร้างริชเมนู CRM สำเร็จรูป (ต่อ)

5. คลิก **เลือกเทมเพลต** เพื่อไปเลือกเทมเพลตสำเร็จรูป
6. กดเลือกเทมเพลตสำเร็จรูปได้ทั้ง **รูปแบบใหญ่ (6 ช่อง)** หรือ **รูปแบบเล็ก (2 ช่อง)** ตามต้องการ ซึ่งระบบจะติดตั้ง URL ในแต่ละช่องของเทมเพลตสำเร็จรูปให้อัตโนมัติ จะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้



7. สามารถแก้ไข **ข้อความบนเมนูบาร์** ได้ตามต้องการ (โดยระบบจะแสดงเป็นคำว่า Menu เป็นค่าเบื้องต้น)
8. เลือก **การแสดงผลเมนูเริ่มต้น** ตามต้องการ
9. คลิก **ดูสรุป** เมื่อเสร็จเรียบร้อยแล้ว

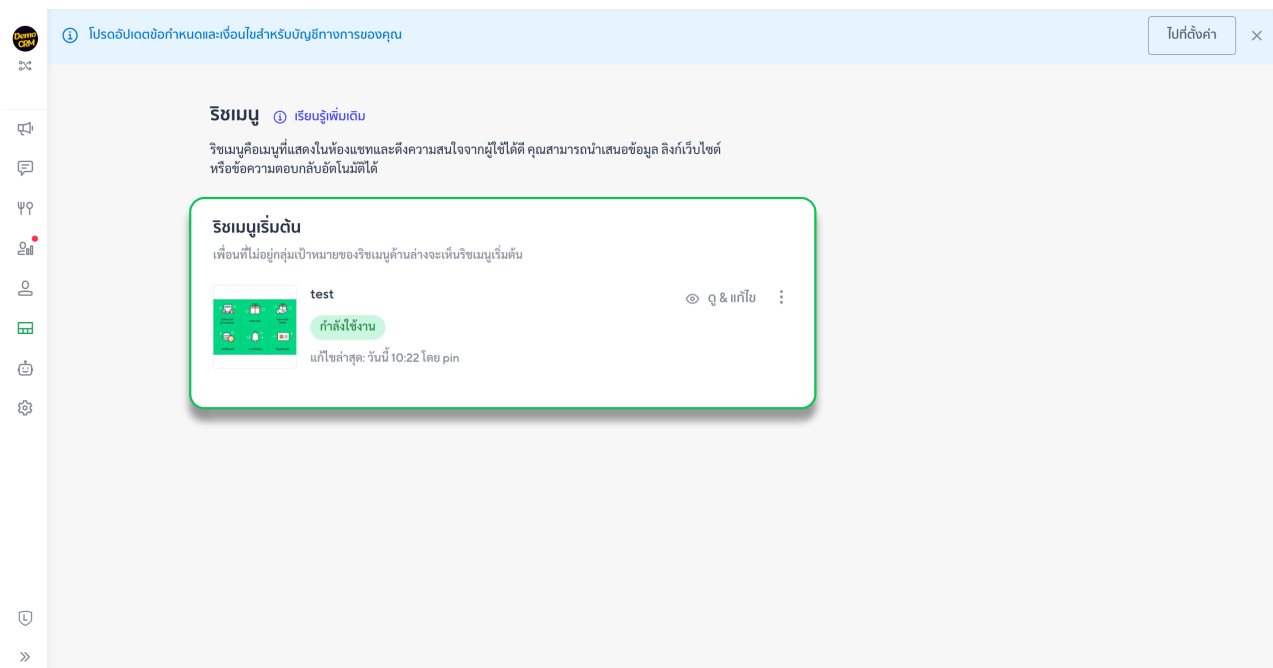
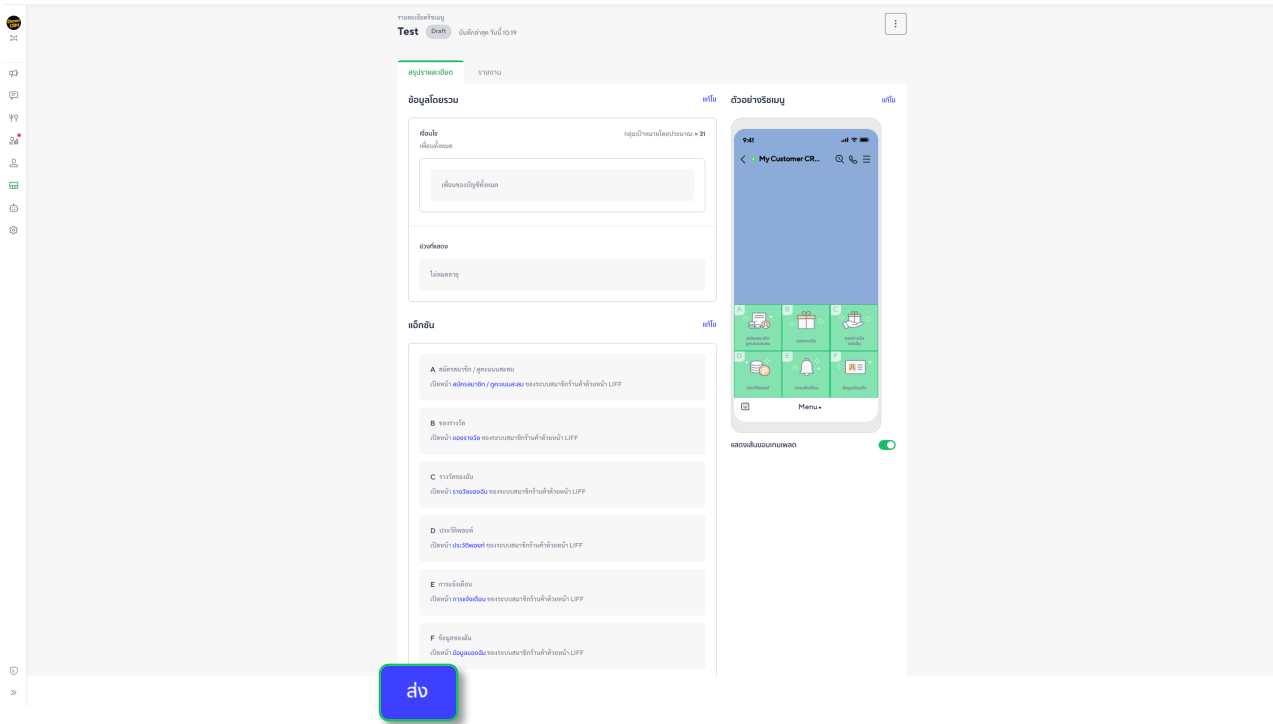


หมายเหตุ : เมนูบาร์ คือแถบแสดงเมนูคำสั่ง



การสร้างริชเมนู CRM สำเร็จรูป (ต่อ)

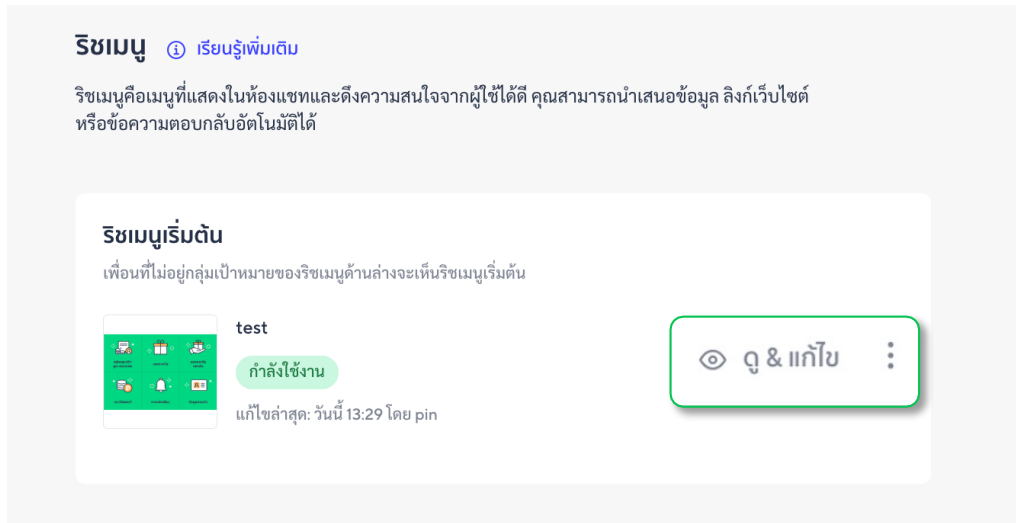
- ระบบจะแสดงหน้ารายละเอียดริชเมนู โปรดตรวจสอบความถูกต้องก่อนคลิก ส่ง
- ระบบจะแสดงสถานะ **พร้อมใช้งาน** ที่ริชเมนูเริ่มต้น แสดงว่าริชเมนูถูกต้องค่าเรียบร้อยแล้วและพร้อมใช้งาน





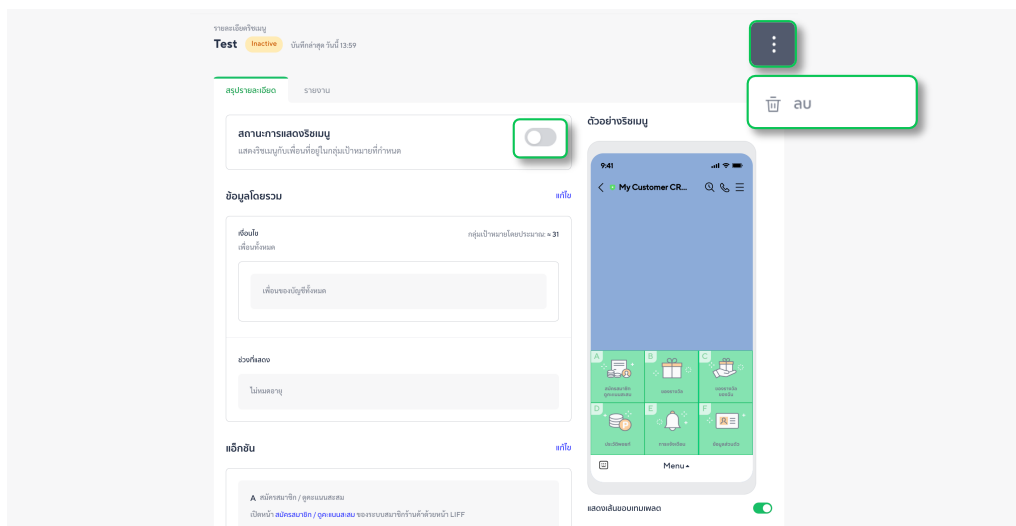
การลบริชเมนู CRM

1. คลิก **ดู & แก้ไข** เพื่อเข้าหน้ารายละเอียดริชเมนู

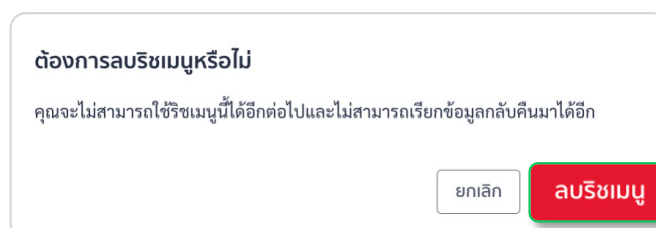


2. กดปิด **สวิตช์** ที่สถานะการแสดงริชเมนู เพื่อเปลี่ยนสถานะเป็น Inactive

3. คลิกที่ไอคอน **จุด 3 จุด** และเลือก **ลบ**



4. คลิก **ลบริชเมนู** เพื่อยืนยันการลบริชเมนู



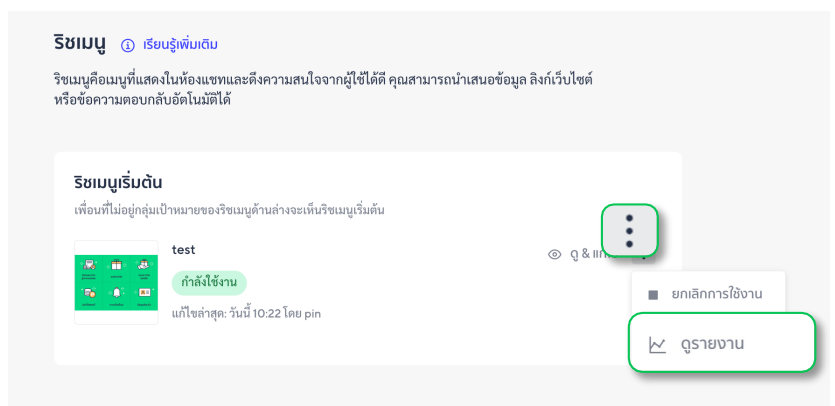
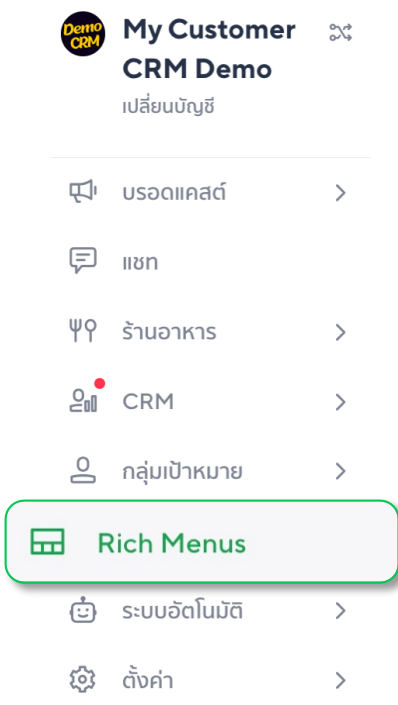


การดูรายงานของริชเมนู CRM

สามารถดู สถิติการใช้งานริชเมนู CRM ได้

โดยรายงานจะแสดงยอดการเข้าถึงของจำนวนผู้ใช้งานที่คลิกริชเมนูทั้งหมด

1. เข้าไปที่เมนู **Rich Menus**
2. คลิกที่ไอคอน **จุด 3 จุด** และกด **ดูรายงาน**



3. ระบบจะแสดงหน้ารายงานยอดการเข้าถึงของริชเมนู CRM

